



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร

มติที่ 1 ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ

มติที่ 2 ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

มติที่ 3 ด้านคุณภาพการปฏิบัติราชการ

มิตินี้ 4 ด้านการพัฒนาองค์กร

สารบัญ

	หน้า
- มิติที่ 1 ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ	1
ส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์ (ร้อยละ 80)	
- ตัวชี้วัดงานยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดงานตามนโยบาย	3
- ตัวชี้วัดประจำพื้นฐาน	5
รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์	
- ตัวชี้วัดงานยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดงานตามนโยบาย	8
(1) กิจกรรมสัมมนาทำความเข้าใจเกี่ยวกับศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC)	8
(2) โครงการพัฒนาระบบการให้บริการที่ดีที่สุดของกรุงเทพมหานคร (Best Service)	10
(3) โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อปรับปรุงมาตรฐานกำหนด ตำแหน่งของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ	12
(4) โครงการพัฒนาระบบการจ้างงานของกรุงเทพมหานคร	14
(5) กิจกรรมพัฒนารูปแบบการสรรหาและการคัดเลือกบุคคลเข้ารับ ราชการกรุงเทพมหานครเชิงรุก	16
(6) กิจกรรมศึกษาวิเคราะห์เพื่อพัฒนาระบบการเลื่อนเงินเดือน ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ	18
- ตัวชี้วัดประจำพื้นฐาน	
(1) โครงการสัมมนาเพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำและ ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานของหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร	20
(2) โครงการมอบรางวัลคุณภาพการให้บริการของกรุงเทพมหานคร	21
(3) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการสอบสวนพิจารณาของข้าราชการ กรุงเทพมหานครสามัญ	22
(4) กิจกรรมจัดทำหนังสือ ก.พ.ค กรุงเทพมหานคร ผู้พิทักษ์ ระบบคุณธรรม	24
(5) กิจกรรมการพัฒนาเว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการ ข้าราชการกรุงเทพมหานคร	26

(6) กิจกรรมการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล การปฏิบัติราชการระดับบุคคลของข้าราชการกรุงเทพมหานคร	28
(7) โครงการประชุมวิชาการ เรื่อง การชี้แจงแนวทางการประเมินผล การปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	31
(8) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การบริหารค่าตอบแทน	33
- มิติที่ 2 ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ	
ตัวชี้วัด : 2.1 ร้อยละความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณ	35
2.1.1 ร้อยละความสำเร็จของการก่อหนี้ผูกพัน	35
2.1.2 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	36
2.1.3 ร้อยละของเงินกันไว้เบิกเหลือในปี	37
ตัวชี้วัด : 2.2 คะแนนของความสำเร็จในการจัดทางการเงิน	38
2.2.1 คะแนนของความสำเร็จของการจัดทางการเงินทันเวลาและถูกต้อง	38
2.2.2 คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สิน ประจำปี 2560 ทันเวลาและถูกต้อง	39
ตัวชี้วัด : 2.3 ร้อยละความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	40
- มิติที่ 3 ด้านคุณภาพในการปฏิบัติราชการ	
ตัวชี้วัด : 3.1 ระดับความสำเร็จในการแก้ไขเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ	42
ตัวชี้วัด : 3.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service)	43
ตัวชี้วัด : 3.3 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	45
- มิติที่ 4 ด้านการพัฒนาองค์กร	
ตัวชี้วัด : 4.1 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการเสริมสร้าง ธรรมาภิบาลเพื่อพัฒนาภาพลักษณ์และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	47
ตัวชี้วัด : 4.2 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน	49
4.2.1 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน	49
4.2.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพของบุคลากร ในหน่วยงาน	51

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน : สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร																
ประเภทหน่วยงาน : <input type="checkbox"/> Line <input checked="" type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff																
มิติที่ : 1 ชื่อตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวสุภาวดี ศรีมันตะ			เบอร์โทรศัพท์ : 0 2226 3727 หรือ 1460													
ตำแหน่ง : นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 10 ต่อ 1 คะแนน																
<table border="1"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">ระดับคะแนน</th> <th style="text-align: center;">1</th> <th style="text-align: center;">2</th> <th style="text-align: center;">3</th> <th style="text-align: center;">4</th> <th style="text-align: center;">5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน</td> <td style="text-align: center;">≤60</td> <td style="text-align: center;">70</td> <td style="text-align: center;">80</td> <td style="text-align: center;">90</td> <td style="text-align: center;">100</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน	≤60	70	80	90	100
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน	≤60	70	80	90	100											
ผลการดำเนินงาน : ส่วนที่ 1 (ร้อยละ 20) และส่วนที่ 2 (ร้อยละ 80)																
ส่วนที่ 1 ประสิทธิภาพการบริหารจัดการแผน (ร้อยละ 20)																
องค์ประกอบ	ร้อยละ	ผลงาน	รายละเอียดผลการดำเนินการ													
1. การวางแผน	12	12	1.1 จัดทำข้อมูลและมีระบบข้อมูลสนับสนุนกระบวนการในการวิเคราะห์สังเคราะห์เพื่อกำหนดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน 1.2 จัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณาจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2561 1.3 ประชุมรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับแผนปฏิบัติราชการ พ.ศ. 2561 ของสำนักงาน ก.ก. 1.4 ประชาสัมพันธ์เผยแพร่แผนปฏิบัติราชการ พ.ศ. 2561 ของสำนักงาน ก.ก. ผ่านทางเว็บไซต์ 1.5 จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2561 ครบตามองค์ประกอบที่ 1.4-1.12 ที่กำหนด โดยพิจารณาจากแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2561 ของสำนักงาน ก.ก.													

องค์ประกอบ	ร้อยละ	ผลงาน	รายละเอียดผลการดำเนินการ
2. การแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติ	4	4	<p>2.1 บันทึกข้อมูลโครงการประจำปี พ.ศ. 2561 ลงในระบบ Daily plans ครบทุกโครงการ/กิจกรรม</p> <p>2.2 รายงานความก้าวหน้าของโครงการผ่านระบบ Daily plans เป็นประจำ ต่อเนื่องทุกเดือนและเป็นรายไตรมาส รวมปีงบประมาณละ 4 ครั้ง</p> <p>2.3 มีการจัดทำรายงานติดตามความก้าวหน้าของตัวชี้วัดเสนอหัวหน้าสำนักงาน ก.ก. ทราบทุกไตรมาส</p>
3. การติดตามและประเมินผล	4	4	<p>3.1 บันทึกข้อมูลโครงการ/กิจกรรมสอดคล้องกับตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงานครบถ้วน และรายงานความก้าวหน้าของตัวชี้วัดอย่างต่อเนื่องทุกเดือน</p> <p>3.2 รายงานความก้าวหน้าของโครงการผ่านระบบ Daily plans เป็นประจำ ต่อเนื่องทุกเดือนจนกว่าโครงการจะแล้วเสร็จ พิจารณาหลักฐานประกอบการดำเนินการจากระบบ Daily plans</p>

ผลการประเมิน : (สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลบันทึก)

องค์ประกอบ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. การวางแผน	12	
2. การแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติ	4	
3. การติดตามและประเมินผล	4	
รวม	20	

ส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์ (ร้อยละ 80)

สรุปผลการดำเนินงานตัวชี้วัดในมิติที่ 1 ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ

ตัวชี้วัดงานยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดงานตามนโยบาย

(1) ลำดับที่	(2) ตัวชี้วัด	(3) เป้าหมาย	(4) ผลการดำเนินงาน	(5) ร้อยละความสำเร็จ $\frac{(4)}{(3)} \times 100$	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1	หน่วยงานของกรุงเทพมหานครเสนอขอรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	5 แห่ง	81 แห่ง	100	5	
2	ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการให้บริการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 98.37	100	5	
3	มีข้อเสนอการปรับปรุงมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ	ข้อเสนอ 1 ฉบับ	ข้อเสนอ 1 ฉบับ	100	20	
4	ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการจ้างงาน	ร้อยละ 90	ร้อยละ 96.87	100	20	

(1) ลำดับที่	(2) ตัวชี้วัด	(3) เป้าหมาย	(4) ผลการดำเนินงาน	(5) ร้อยละความสำเร็จ $\frac{(4)}{(3)} \times 100$	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
5	มีผลการศึกษาศึกษาการสรรหาและคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครในการทดสอบการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปในรูปแบบ E – Testing	รายงานผลการศึกษา 1 ฉบับ	รายงานผลการศึกษา 1 ฉบับ	100	15	
6	มีรายงานการศึกษาวเคราะห์เพื่อพัฒนาระบบการโอนเงินเดือนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญและนำเสนอปลัดกรุงเทพมหานครพิจารณาภายในกำหนด	รายงาน 1 ฉบับ	รายงาน 1 ฉบับ	100	15	
					รวมคะแนน	

รวมตัวชี้วัดทั้งสิ้นจำนวน.....6.....ตัว ได้คะแนน คะแนน

ตัวชี้วัดงานประจำพื้นฐาน

(1) ลำดับที่	(2) ตัวชี้วัด	(3) เป้าหมาย	(4) ผลการดำเนินงาน	(5) ร้อยละความสำเร็จ $\frac{(4)}{(3)} \times 100$	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1	คู่มือการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงาน ของกรุงเทพมหานครได้รับการ ปรับปรุงให้มีความทันสมัยและเป็น ปัจจุบัน แล้วเสร็จภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	10	
2	ร้อยละของผลงานที่หน่วยงาน นำเสนอเป็นไปตามหลักเกณฑ์การ พิจารณารางวัล	ร้อยละ 20	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	10	
3	ร้อยละของจำนวนผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ความเข้าใจจากการเข้าร่วม โครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 81.62	ร้อยละ 100	10	
4	จัดทำหนังสือ ก.พ.ค. กรุงเทพมหานคร ผู้พิทักษ์ระบบ คุณธรรม จำนวน 1,500 เล่ม เพื่อ เผยแพร่ให้ข้าราชการในสังกัด กรุงเทพมหานครทราบ ภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ.2561	1,500 เล่ม	1,500 เล่ม	ร้อยละ 100	10	

(1) ลำดับที่	(2) ตัวชี้วัด	(3) เป้าหมาย	(4) ผลการดำเนินงาน	(5) ร้อยละความสำเร็จ $\frac{(4)}{(3)} \times 100$	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
5	เว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ก. สามารถให้บริการข้อมูล ข่าวสารด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครตามภารกิจความรับผิดชอบที่มีความทันสมัยตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	10	
6	มีรายงานสรุปผลการทดลองการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับบุคคลของข้าราชการสังกัดกองระบบงาน สำนักงาน ก.ก.	รายงาน 1 ฉบับ	รายงาน 1 ฉบับ	ร้อยละ 100	10	
7	ร้อยละของผู้เข้าร่วมประชุมวิชาการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ 80	ร้อยละ 96.56	ร้อยละ 100	10	

(1) ลำดับที่	(2) ตัวชี้วัด	(3) เป้าหมาย	(4) ผลการดำเนินงาน	(5) ร้อยละความสำเร็จ (4) X 100 (3)	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
8	ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารค่าตอบแทนเพิ่มขึ้น	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	10	
					รวมคะแนน	

รวมตัวชี้วัดทั้งสิ้นจำนวน.....8.....ตัว ได้คะแนน คะแนน

รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์
ตัวชี้วัดงานยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดงานตามนโยบาย

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
1. หน่วยงานของกรุงเทพมหานคร เสนอขอรับรองมาตรฐานการ ให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	5 แห่ง	81 แห่ง	กิจกรรมสัมมนาทำความเข้าใจเกี่ยวกับศูนย์ราชการ สะดวก (Government Easy Contact Center : GECC)	กรุงเทพมหานครเสนอชื่อ หน่วยงานเพื่อขอรับรองมาตรฐาน ศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ประจำปี พ.ศ. 2561 รวมจำนวน ทั้งสิ้น 81 แห่ง ประกอบด้วย สำนักงานเขต จำนวน 9 แห่ง โรงพยาบาลในสังกัดกรุงเทพ มหานคร จำนวน 9 แห่ง และ ศูนย์บริการสาธารณสุข จำนวน 63 แห่ง (รายละเอียดปรากฏตาม หนังสือกรุงเทพมหานคร ที่ กท 0303/792 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561)	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

ผู้บริหารของกรุงเทพมหานคร หน่วยงานและส่วนราชการของกรุงเทพมหานคร ให้ความสนใจในการเสนอขอรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการ สะดวก (GECC)

ปัญหา อุปสรรค

ไม่มี

หลักฐานอ้างอิง

หนังสือกรุงเทพมหานคร ที่ กท 0303/792 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

ไม่มี

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
2. ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการที่มี ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบ การให้บริการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 98.37	โครงการพัฒนาระบบการ ให้บริการที่ดีที่สุดของ กรุงเทพมหานคร (Best Service)	<ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาระบบการให้บริการที่ดีที่สุดของกรุงเทพมหานคร ในวันที่ 16 - 17 สิงหาคม 2561 - ผู้เข้าร่วมการสัมมนาฯ จำนวน 186 คน - มีผู้ส่งคืนแบบสอบถามทั้งสิ้น 123 ชุด จำนวนชุดที่ได้คะแนนมากกว่า 7 คะแนน (เกินร้อยละ 70) คิดเป็นร้อยละ 98.37 ซึ่งชุดที่ได้คะแนน 7 คะแนน มีจำนวน 2 ชุด ชุดที่ได้คะแนน 8 คะแนนขึ้นไปมีจำนวน 121 ชุด 	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

ผู้บริหารและหน่วยงานของกรุงเทพมหานครให้ความสำคัญในการสัมมนาฯ และได้รับความร่วมมือจากศูนย์สร้างสรรค์งานออกแบบ (TCDC) และคณะกรรมการพัฒนาระบบการให้บริการที่ดีที่สุดของกรุงเทพมหานคร

ปัญหา อุปสรรค

เนื้อหาในการสัมมนามีความซับซ้อน ประกอบกับจำนวนผู้เข้าร่วมสัมมนามีจำนวนมาก และมีระยะเวลาในการสัมมนาฯ ค่อนข้างน้อย (จำนวน 2 วัน) ซึ่งเป็นเรื่องยากที่จะสามารถเรียนรู้และทำความเข้าใจ

หลักฐานอ้างอิง

- คำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ 2513/2561 เรื่อง ให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครเข้ารับการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาระบบการให้บริการที่ดีที่สุดของกรุงเทพมหานคร
- ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาระบบการให้บริการที่ดีที่สุดของกรุงเทพมหานคร
- แบบทดสอบ ความรู้ความเข้าใจ
- สรุปผลการทดสอบความรู้ ความเข้าใจ

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

ไม่มี

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
3. มีข้อเสนอการปรับปรุงมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ	ข้อเสนอ 1 ฉบับ	ข้อเสนอ 1 ฉบับ	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อปรับปรุงมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ	<p><u>กิจกรรมที่ 1</u> การอภิปรายแลกเปลี่ยนความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งการปรับปรุงและประโยชน์ของมาตรฐานกำหนดตำแหน่งต่อการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ในวันที่ 3 กรกฎาคม 2561</p> <p><u>กิจกรรมที่ 2</u> การแบ่งกลุ่มอภิปรายระดมสมอง เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและพิจารณาการปรับปรุงมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามประเด็นที่กำหนด จำนวน 32 สายงาน ระหว่างวันที่ 4 – 5 กรกฎาคม 2561</p> <p><u>กิจกรรมที่ 3</u> การแบ่งกลุ่มอภิปรายเพื่อวิเคราะห์และสรุปประเด็นความคิดเห็นจากผู้เข้าร่วมการสัมมนา พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอการปรับปรุงมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ระหว่างวันที่ 21 -22 สิงหาคม 2561</p>	

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
				สำนักงาน ก.ก. จัดทำหนังสือ เสนอต่อปลัดกรุงเทพมหานคร ประกอบด้วย รายงานผลการดำเนิน โครงการฯ และข้อเสนอการปรับปรุง มาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการ กรุงเทพมหานครสามัญ	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

ผู้เข้าร่วมกิจกรรมประกอบด้วย ข้าราชการประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ระดับชำนาญงาน ผู้ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งและเป็นผู้ที่มีประสบการณ์การปฏิบัติงานในสายงานที่กำหนดจากหน่วยงานต่าง ๆ ของกรุงเทพมหานคร และเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงาน ก.ก. จำนวน 283 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน 20 คน และวิทยากรโครงการฯ รวมจำนวน 11 คน

ปัญหา อุปสรรค

ผู้เข้ารับการสัมมนาบางรายมีราชการเร่งด่วน หรือลาออกหรือย้ายไปดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ทำให้ไม่สามารถเข้ารับการสัมมนาได้ตลอดหลักสูตร

หลักฐานอ้างอิง

คำสั่งให้ข้าราชการเข้ารับการสัมมนาตามโครงการฯ แบบประเมินผลความพึงพอใจ หนังสือเสนอต่อปลัดกรุงเทพมหานคร รายงานผลการดำเนินโครงการฯ และข้อเสนอการปรับปรุงมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

ไม่มี

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
4. ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการที่มี ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบ การจ้างงาน	ร้อยละ 90	ร้อยละ 96.87	โครงการพัฒนาระบบการ จ้างงานของ กรุงเทพมหานคร	<p>- ได้จัดทำและนำเสนอกรอบแนวทาง ในการพัฒนาระบบการจ้างงานของ กรุงเทพมหานคร ให้ อ.ก.ก.วิสามัญ เกี่ยวกับยุทธศาสตร์ฯ เห็นชอบ โดย ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 มุ่งเน้น ให้พัฒนาการจ้างงานรูปแบบอื่นของ หน่วยงานระดับสำนักและภารกิจ เร่งด่วน ได้แก่ การจ้างงานหอสุมุด เมืองกรุงเทพมหานคร และการจ้าง งานภารกิจป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย</p> <p>- ได้จัดสัมมนา เพื่อพัฒนาระบบ การจ้างงานจำนวน 3 รุ่น เมื่อวันที่ 27, 29 และ 30 สิงหาคม 2561 โดย ผู้เข้าร่วมสัมมนาได้กำหนดภารกิจ หลักภารกิจสนับสนุนและแนว ทางการจ้างงานในแต่ละภารกิจเพื่อ เป็นแนวทางดำเนินการต่อไป</p>	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

หน่วยงานให้ความสนใจและให้ความร่วมมือในการร่วมกำหนดภารกิจที่สามารถจ้างงานรูปแบบอื่นได้

ปัญหา อุปสรรค

ผู้เข้าร่วมสัมมนาฯ มาจากหลายตำแหน่ง ทำให้ไม่สามารถมองงานในภาพรวมได้ทั้งสำนัก

หลักฐานอ้างอิง

- หนังสือรายงานผลการดำเนินโครงการฯ
- มติ ก.ก. ครั้งที่ 6/2561 เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2561
- รายงานการประชุม อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ฯ ในการประชุมครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2561
- คำสั่งผู้เข้ารับการสัมมนาฯ
- ภาพถ่ายการสัมมนาฯ
- หนังสือรายงานผลการสัมมนาฯ และกรอบแนวทางการพัฒนาระบบการจ้างงานของกรุงเทพมหานคร

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

ไม่มี

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
5. มีผลการศึกษาศึกษาการสรรหาและคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครในการทดสอบการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปในรูปแบบ E - Testing	รายงานผลการศึกษา 1 ฉบับ	รายงานผลการศึกษา 1 ฉบับ	กิจกรรมพัฒนารูปแบบการสรรหาและการคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการ กรุงเทพมหานคร เชียงรุก	แบ่งเป็น 3 ส่วนประกอบด้วย <u>ส่วนที่ 1</u> ก่อนดำเนินการ โดยการแต่งตั้งคณะทำงานฯ ศึกษาเอกสารต่างๆ จากองค์กรต้นแบบ 3 แห่ง <u>ส่วนที่ 2</u> ระหว่างดำเนินการ โดยการให้คณะทำงานฯ วิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากส่วนที่ 1 และมีการประชุม 5 ครั้ง ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2560 <u>ส่วนที่ 3</u> การดำเนินการใกล้จะสำเร็จ โดยการจัดการประชุมเพื่อรวบรวมปัญหาและอุปสรรค เพื่อนำมาเขียนรายงานฉบับสมบูรณ์	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

ข้าราชการที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งเป็นคณะทำงานศึกษาการสรรหาและคัดเลือกบุคคลภายนอก เพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ในการทดสอบการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปในรูปแบบ E-Testing มีความพร้อมและทุ่มเทในการปฏิบัติงานจนประสบผลสำเร็จ

ปัญหา อุปสรรค

ไม่มี

หลักฐานอ้างอิง

- รายงานการประชุม
- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานศึกษาการสรรหาและคัดเลือกบุคคลภายนอก
- รายงานผลการศึกษาการสรรหาและคัดเลือกบุคคลภายนอก

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

ไม่มี

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
6. มีรายงานการศึกษาวิเคราะห์ เพื่อพัฒนาระบบการโอนเงินเดือนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ และนำเสนอปลัดกรุงเทพมหานคร พิจารณาภายในกำหนด	รายงาน 1 ฉบับ	รายงาน 1 ฉบับ	กิจกรรมศึกษาวิเคราะห์เพื่อพัฒนาระบบการโอนเงินเดือนข้าราชการ กรุงเทพมหานครสามัญ	<ul style="list-style-type: none"> - เสนอโครงการถึงหัวหน้าสำนักงาน ก.ก. - แต่งตั้งคณะทำงานศึกษาวิเคราะห์ เพื่อพัฒนาระบบการโอนเงินเดือนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ - ดำเนินการรวบรวมข้อมูลและศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับการ โอนเงินเดือนข้าราชการ กรุงเทพมหานครสามัญ เช่น กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการ และบัญชีเงินเดือนของ กรุงเทพมหานครและหน่วยงาน ภาครัฐอื่น ๆ - สืบหาความคิดเห็นของ กลุ่มเป้าหมายที่เกี่ยวข้องกับการ บริหารทรัพยากรบุคคล เช่น ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร นัก ทรัพยากรบุคคล ฯลฯ - นำผลการศึกษาวิเคราะห์ประกอบ ข้อคิดเห็น เพื่อพัฒนาระบบการ โอนเงินเดือนข้าราชการ กรุงเทพมหานครสามัญ นำเสนอปลัด กรุงเทพมหานครต่อไป 	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

โครงการศึกษาวิเคราะห์เพื่อพัฒนาระบบการโอนเงินเดือนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ได้รับความเห็นชอบและสนับสนุนการดำเนินการโดยไม่ใช่งบประมาณจากผู้บริหาร เนื่องจากโครงการดังกล่าวมีผลกระทบต่อสิทธิประโยชน์ของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ซึ่งมีความจำเป็นเร่งด่วนในการศึกษาวิเคราะห์เพื่อพัฒนาระบบการโอนเงินเดือนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญให้มีความถูกต้อง เป็นธรรม และเหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน

ปัญหา อุปสรรค

- ขาดความร่วมมือในการให้ข้อมูลของหน่วยงานหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง
- การสำรวจความคิดเห็นของกลุ่มเป้าหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร นักทรัพยากรบุคคล ฯลฯ อาจดำเนินการไม่ได้ตามเป้าหมาย

หลักฐานอ้างอิง

หนังสือสำนักงาน ก.ก.ที่ ก.ท 0305/1754 ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2561 เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการศึกษาวิเคราะห์เพื่อพัฒนาระบบการโอนเงินเดือนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ และส่งรายงานผลการศึกษาวิเคราะห์เพื่อพัฒนาระบบการโอนเงินเดือนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ นำเรียนปลัดกรุงเทพมหานคร เพื่อรับทราบ

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

ไม่มี

ตัวชี้วัดงานประจำพื้นฐาน

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
1. คู่มือการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงให้มีความทันสมัยและเป็นปัจจุบัน แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	โครงการสัมมนาเพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานของหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร	ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้ (นำเรียนปลัดกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบคู่มือการปฏิบัติงานของหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร ฉบับปรับปรุงใหม่ พ.ศ. 2561 ครบทุกหน่วยงานเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.ก. ที่ กท 0303/1833 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2561)	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

ความร่วมมือของทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การติดตาม และการประสานงานของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

ปัญหา อุปสรรค

ไม่มี

หลักฐานอ้างอิง

- คู่มือการปฏิบัติงานของหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร ฉบับปรับปรุงใหม่ พ.ศ. 2561 ทั้ง 77 หน่วยงาน รวม 129 เล่ม
- หนังสือสำนักงาน ก.ก. ที่ กท 0303/1833 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2561

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

ไม่มี

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
2. ร้อยละของผลงานที่หน่วยงานนำเสนอเป็นไปตามหลักเกณฑ์การพิจารณารางวัล	ร้อยละ 20	ร้อยละ 100	โครงการมอบรางวัลคุณภาพการให้บริการของกรุงเทพมหานคร	มีหน่วยงานเสนอผลงานเพื่อขอรับรางวัลฯ จำนวนทั้งสิ้น 4 ผลงาน และทั้ง 4 ผลงานที่เสนอเพื่อขอรับรางวัลฯ ผ่านเกณฑ์การพิจารณาพิจารณารางวัลฯ และได้รับรางวัลในระดับดีเด่น	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

- ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการมอบรางวัลคุณภาพการให้บริการของกรุงเทพมหานคร
- สำนักงาน ก.ก. ได้มีการจัดประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลคุณภาพการให้บริการของกรุงเทพมหานคร
- สำนักงาน ก.ก. ได้จัดให้มีการประชุมให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานที่มีความประสงค์ที่จะส่งผลงานเพื่อขอรับรางวัลฯ ก่อนที่จะส่งผลงาน

ปัญหา อุปสรรค

- จำนวนผลงานที่เสนอเพื่อขอรับรางวัลฯ ไม่มาก เนื่องจากหน่วยงานให้ความสนใจกับรางวัลฯ น้อย
- การเขียนผลงานในเชิงวิชาการทำได้ยาก หน่วยงานจึงไม่ค่อยเขียนผลงานเพื่อขอรับรางวัลฯ

หลักฐานอ้างอิง

- หนังสือ ที่ กท 0303/2640 วันที่ 27 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง การประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณารางวัลคุณภาพการให้บริการของกรุงเทพมหานคร
- หนังสือ ที่ กท 0303/320 วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง การประชุมให้คำปรึกษาการสมัครขอรับรางวัลคุณภาพการให้บริการของกรุงเทพมหานคร
- รายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณารางวัลคุณภาพการให้บริการของกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2561
- รายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณารางวัลคุณภาพการให้บริการของกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2561

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

ไม่มี

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
3. ร้อยละของจำนวนผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจจากการเข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 81.62	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการสอบสวนพิจารณาของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ	กำหนดหลักสูตร วัน เวลา และสถานที่อบรม ขออนุมัติโครงการจัดทำหนังสือเชิญวิทยากร จัดทำร่างคู่มือประกอบการอบรม ดำเนินการจัดทำร่างคู่มือฝึกอบรม ประสานงานหาผู้รับจ้างพิมพ์ และจัดการฝึกอบรมระหว่างวันที่ 22 - 25 พฤษภาคม 2561 ณ โรงแรมเอเชีย ผู้เข้ารับการอบรมที่ทำแบบทดสอบและส่งคืนจำนวน 136 คน ทำแบบทดสอบได้เกินร้อยละ 80 จำนวน 111 คน คิดเป็นร้อยละ 81.62	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

- การวางแผนและขั้นตอนการดำเนินงานเป็นการล่วงหน้าก่อนการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
- การนำปัญหาและอุปสรรคจากการดำเนินการในครั้งก่อน (ถ้ามี) มาใช้เป็นข้อมูลในการปรับแผนการปฏิบัติงาน
- การทำงานเป็นทีมของคณะเจ้าหน้าที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม
- การจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง และการกำหนดแนวทางการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยง
- ความร่วมมือจากกลุ่มเป้าหมาย

ปัญหา อุปสรรค

- กลุ่มเป้าหมายตามโครงการฝึกอบรมไม่นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

หลักฐานอ้างอิง

- รายงานผลการดำเนินโครงการฝึกอบรมต่อปลัดกรุงเทพมหานคร
- แบบทดสอบ
- คำสั่งเข้ารับการอบรม

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

ไม่มี

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>4. จัดทำหนังสือ ก.พ.ค. กรุงเทพมหานคร ผู้พิทักษ์ระบบคุณธรรม จำนวน 1,500 เล่ม เพื่อเผยแพร่ให้ข้าราชการในสังกัด กรุงเทพมหานครทราบ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ.2561</p>	<p>1,500 เล่ม</p>	<p>1,500 เล่ม</p>	<p>กิจกรรมจัดทำหนังสือ ก.พ.ค กรุงเทพมหานคร ผู้พิทักษ์ระบบคุณธรรม</p>	<ul style="list-style-type: none"> - แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณา กำหนดรูปแบบของหนังสือ รายงานผลการปฏิบัติงานของ ก.พ.ค. กรุงเทพมหานครผู้พิทักษ์ระบบคุณธรรม - จัดทำต้นฉบับ - จัดจ้างพิมพ์ตามจำนวนเล่มและรูปแบบที่กำหนด - เวียนแจ้งหน่วยงานในสังกัด กรุงเทพมหานคร พร้อมทั้งให้หน่วยงานมารับหนังสือภายในกำหนดเวลา - ดำเนินการเบิกจ่ายตามระเบียบ 	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี

ปัญหา อุปสรรค

ไม่มี

หลักฐานอ้างอิง

- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณากำหนดรูปแบบของหนังสือรายงานผลการปฏิบัติงานของ ก.พ.ค. กรุงเทพมหานคร ผู้พิทักษ์ระบบคุณธรรม
- รายงานการประชุมฯ
- ต้นฉบับหนังสือที่ส่งให้โรงพิมพ์
- สำเนาหนังสือแจ้งหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร
- บัญชีจ่ายหนังสือ ก.พ.ค. กรุงเทพมหานคร ผู้พิทักษ์ระบบคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

ไม่มี

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>5. เว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ก. สามารถให้บริการข้อมูล ข่าวสาร ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ของกรุงเทพมหานครตามภารกิจ ความรับผิดชอบที่มีความทันสมัย ตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	<p>กิจกรรมการพัฒนาเว็บไซต์ ของสำนักงาน คณะกรรมการข้าราชการ กรุงเทพมหานคร กรุงเทพมหานคร</p>	<p>ดำเนินการปรับปรุงข้อมูล ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปฏิทินกิจกรรม ปรับปรุงข้อมูล ทุกเดือน ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน - เกี่ยวกับองค์กร ปรับปรุงข้อมูล ให้ครบถ้วนภายในเดือนธันวาคม 2560 - ข้อมูลสถิติ ปรับปรุงข้อมูลทุก 3 เดือน - ข่าวสาร ปรับปรุงข้อมูลอย่างน้อย 5 ครั้ง/เดือน - ดำเนินการปรับปรุงข้อมูล ในเว็บไซต์ของ สำนักงาน ก.ก. ทั้งสิ้น 249 ครั้ง 	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

ส่วนราชการในสังกัดสำนักงาน ก.ก. ให้การสนับสนุนด้านข้อมูลข่าวสาร ทำให้เว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ก. มีข้อมูลข่าวสารด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ถูกต้อง ทันต่อเหตุการณ์ น่าเชื่อถือและมีประสิทธิภาพ

ปัญหา อุปสรรค

กรณีเกิดความขัดข้องของระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์กรุงเทพมหานคร ทำให้ไม่สามารถปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ได้

หลักฐานอ้างอิง

รายงานการปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ก. (ประจำเดือน ตุลาคม 2560 – สิงหาคม 2561)

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

ไม่มี

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
6. มีรายงานสรุปผลการทดลองการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับบุคคลของข้าราชการสังกัดกองระบบงาน สำนักงาน ก.ก.	รายงาน 1 ฉบับ	รายงาน 1 ฉบับ	กิจกรรมการพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับบุคคลของข้าราชการกรุงเทพมหานคร	<ul style="list-style-type: none"> - เตรียมเอกสารสำหรับการทดลองประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับบุคคลของข้าราชการสังกัดกองระบบงาน สำนักงาน ก.ก. โดยมีคู่มือการทดลองการประเมินผลฯ ให้กับทุกกลุ่มงาน - ประชุมสร้างความเข้าใจแก่ผู้ทดลองฯ ตามรายละเอียดในคู่มือฯ และเชิญวิทยากรมาให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้ระบบการประเมินผลอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีการจัดทำคู่มือสรุปการใช้ระบบประเมินผลอิเล็กทรอนิกส์ให้แก่ทุกคน และสร้างกลุ่ม line เพื่อสอบถามปัญหาการทดลองใช้ระบบดังกล่าวกับวิทยากร - เสร็จจากลงตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับบุคคลฯ ระหว่างผู้ประเมินและผู้ถูกประเมินของแต่ละกลุ่มงาน - ข้าราชการในสังกัดดำเนินการตามตัวชี้วัดฯ ที่ได้ตกลงไว้ตั้งแต่ต้นรอบการประเมินฯ - สอบถามความคิดเห็นเกี่ยว กับ การทดลองการประเมินผลฯ 	

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
				<ul style="list-style-type: none"> - เก็บรวบรวมผลการประเมินผลฯ และแบบสอบถาม - วิเคราะห์ผลการประเมินฯ แบบสอบถามและจัดทำสรุปผลการทดลองการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับบุคคลฯ - จัดทำรายงานสรุปผลการทดลองการประเมินผลฯ เสนอหัวหน้าสำนักงาน ก.ก. เพื่อโปรดทราบ (รายละเอียดตามหนังสือ กองระบบงาน ที่ กท 0303/1798 ลงวันที่ 3 ก.ย. 2561 	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

- ผู้อำนวยการกองระบบงาน ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมอย่างดี
 - ข้าราชการในสังกัดกองระบบงานให้ความร่วมมือในการทดลองการปฏิบัติการระดับบุคคลอย่างดี
 - ได้รับการอนุเคราะห์ระบบการประเมินผลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการทดลองประเมินผลฯ จาก อ. สัญญา เศรษฐพิทยากุล และ อ. ปฐมศักดิ์ บุรณศิริ
- ที่มาช่วยเป็นวิทยากรสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบดังกล่าว โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย

ปัญหา อุปสรรค

- กองระบบงานมีภาระงานมาก ส่งผลให้การดำเนินกิจกรรมในการทดลองการประเมินผลฯ ล่าช้ากว่าที่กำหนดไว้ในปฏิทินการปฏิบัติราชการ
- ความไม่เสถียรของระบบประเมินผลอิเล็กทรอนิกส์ และหรือ wifi ของกองระบบงานที่ขัดข้องในบางครั้ง

หลักฐานอ้างอิง

- เอกสารหลักเกณฑ์ แนวทาง และกำหนดการการทดลองการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับบุคคลของข้าราชการในสังกัดกองระบบงาน
- คู่มือการใช้งานระบบประเมินผลการปฏิบัติราชการอิเล็กทรอนิกส์
- หนังสือกองระบบงาน ที่ กท 0303/- ลงวันที่ 24 ม.ค. 2561 เรื่อง การทดลองการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับบุคคลของข้าราชการสังกัดกองระบบงาน
- หนังสือกองระบบงาน ที่ กท 0303/- ลงวันที่ 25 ม.ค. 2561 เชิญหัวหน้าฝ่าย/กลุ่มงานประชุมซักซ้อมการดำเนินการทดลองฯ และใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมประชุม
- หนังสือกลุ่มงานระบบบริหารฯ ที่ กท 0303/- ลงวันที่ 23 พ.ค. 2561 เรื่อง รายงานการให้ความรู้แก่ข้าราชการสังกัดกองระบบงานเกี่ยวกับการทดลองการประเมินผลฯ
- หนังสือกองระบบงาน ที่ กท 0303/- ลงวันที่ 26 ก.พ. 2561 เรื่อง แบบสอบถามความคิดเห็นของข้าราชการในสังกัดกองระบบงานเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับบุคคล
- หนังสือกองระบบงาน ที่ กท 0303/1798 ลงวันที่ 3 ก.ย. 2561 เรื่อง รายงานสรุปผลการทดลองการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับบุคคลของข้าราชการในสังกัดกองระบบงาน สำนักงาน ก.ก.
- แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ
- แบบสอบถามความคิดเห็นของข้าราชการในสังกัดกองระบบงาน สำนักงาน ก.ก. เกี่ยวกับการประเมินผลฯ

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

ไม่มี

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
7. ร้อยละของผู้เข้าร่วมประชุมวิชาการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ 80	ร้อยละ 96.56	โครงการประชุมวิชาการ เรื่อง การชี้แจงแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงานสังกัด กรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	<p>- จัดประชุมวิชาการ ในวันที่ 28 สิงหาคม 2561 โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ 299 คน จากผู้ที่มีคำสั่งให้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 304 คน คิดเป็นร้อยละ 98.355</p> <p>- ประเมินผลโครงการฯ โดยวัดความรู้ ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ จากการทำแบบทดสอบ โดยมีผู้ส่งคืนแบบทดสอบ จำนวน 291 ชุด ซึ่งมีผู้สอบผ่าน จำนวน 281 คน คิดเป็นร้อยละ 96.564 ผู้ทำคะแนนได้สูงสุด คือ 22 คะแนน จำนวน 19 คน และผู้ทำคะแนนได้น้อยที่สุด คือ 6 คะแนน จำนวน 1 คน สรุปผลคะแนนเฉลี่ยของคะแนนแบบทดสอบ คือ 18.797 คะแนน</p>	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

หน่วยงาน/ส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร เห็นความสำคัญของการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี จึงเข้าร่วมโครงการฯ รับฟังการชี้แจงแนวทางการประเมินผลฯ เพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

ปัญหา อุปสรรค

- ผู้ที่มีคำสั่งเข้าร่วมประชุมซึ่งส่วนใหญ่เป็นผู้ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการโดยตรงติดภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ จึงต้องเปลี่ยนตัวผู้เข้าร่วมประชุม ทำให้ผู้ที่เข้าร่วมประชุมต้องไปถ่ายทอดความรู้กับบุคลากรในหน่วยงาน และผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องอีกครั้งหนึ่ง
- แนวทางการประเมินผลค่อนข้างมีความสลับซับซ้อน และมีการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม ทำให้ต้องชี้แจงต่อผู้เข้าร่วมประชุมอย่างละเอียด ชัดเจน และสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องตรงกัน เพื่อไม่ให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดความสับสน

หลักฐานอ้างอิง

- คำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ 2433/2561 เรื่อง ให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครเข้าร่วมโครงการประชุมวิชาการ เรื่อง การชี้แจงแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
- ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประชุม
- แบบทดสอบ ความรู้ความเข้าใจ
- สรุปผลการทดสอบความรู้ ความเข้าใจ

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

ไม่มี

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
8. ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารค่าตอบแทนเพิ่มขึ้น	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การบริหารค่าตอบแทน	<ul style="list-style-type: none"> - กองทะเบียนประวัติข้าราชการ สำนักงาน ก.ก. ดำเนินการจัดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การบริหารค่าตอบแทน 1 ครั้ง ระหว่างวันที่ 3 - 5 เมษายน 2561 ณ โรงแรมเดอะทวินทาวเวอร์ - วิธีดำเนินการฝึกอบรม ใช้วิธีการบรรยายและฝึกปฏิบัติ - การประเมินผลความรู้ ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ จะประเมินผลจากแบบทดสอบความรู้ ความเข้าใจ ภายหลังการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ซึ่งผู้เข้ารับการอบรมจะต้องสามารถทำแบบทดสอบผ่านเกณฑ์ที่กำหนด เป็นจำนวนร้อยละ 80 ของจำนวนผู้เข้ารับการอบรมทั้งหมด 	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การบริหารค่าตอบแทน ได้รับความเห็นชอบและสนับสนุนการดำเนินการและงบประมาณจากผู้บริหารเพื่อดำเนินการ จัดการฝึกอบรมตามเป้าหมายโครงการที่กำหนดไว้ และฝ่ายดำเนินการโครงการสามารถสรรหาวิทยากรซึ่งมีประสบการณ์ และความรู้ความสามารถตรงกับหลักสูตรที่กำหนดไว้ มาให้ความรู้ความเข้าใจแก่ผู้เข้ารับการอบรม

ปัญหา อุปสรรค

ผู้เข้ารับการอบรมบางคนไม่สามารถเข้าร่วมอบรมได้ตลอดหลักสูตร เนื่องจากมีงานประจำและภารกิจต่างๆ ซึ่งได้กำหนดมาตรการป้องกันปัญหาดังกล่าว โดยการจัดทำแผนงานการฝึกอบรมให้ผู้คาดว่าจะเข้าร่วมโครงการตั้งแต่ต้นปี เพื่อให้สามารถวางแผนบริหารจัดการภารกิจต่างๆ โดยไม่ขาดการอบรม

หลักฐานอ้างอิง

หนังสือสำนักงาน ก.ก.ที่ ก.ท 0305/891 ลงวันที่ 30 เมษายน 2561 เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การบริหารค่าตอบแทน นำเรียนปลัดกรุงเทพมหานคร เพื่อรับทราบ

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

ไม่มี

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน : สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร																
ประเภทหน่วยงาน : <input type="checkbox"/> Line <input checked="" type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff																
มิติที่ : 2 ชื่อตัวชี้วัด : 2.1 ร้อยละความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณ 2.1.1 ร้อยละความสำเร็จของการก่องหนี่ผูกพัน																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวสุริยาพร อาจพัก			เบอร์โทรศัพท์ : 1155													
ตำแหน่ง : นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 คะแนนผลสำเร็จของการประเมินการก่องหนี่ผูกพันต่อ 1 คะแนน																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>คะแนนร้อยละของความสำเร็จของการก่องหนี่ผูกพัน</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	คะแนนร้อยละของความสำเร็จของการก่องหนี่ผูกพัน	1	2	3	4	5
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
คะแนนร้อยละของความสำเร็จของการก่องหนี่ผูกพัน	1	2	3	4	5											
ผลการดำเนินงาน :																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัดที่</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>คะแนนที่ได้</th> <th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2.1.1</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>5</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	2.1.1	5	5	5			
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
2.1.1	5	5	5													
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2561 เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ จำนวน 12 รายการ ดำเนินการก่องหนี่ผูกพันได้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2561																
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : สำนักงาน ก.ก.ได้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบและกฎกระทรวงของกระทรวงการคลังอย่างเคร่งครัด ทำให้ได้ผู้ขายและก่องหนี่ได้ทันตามเวลาที่กำหนด																
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ไม่มี																
หลักฐานอ้างอิง : แบบ ง.401																

แบบฟอร์มการรายงาน
ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน : สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร																
ประเภทหน่วยงาน : <input type="checkbox"/> Line <input checked="" type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff																
มิติที่ : 2 ชื่อตัวชี้วัด : 2.1 ร้อยละความสำเร็จของการใช้จ่ายงบประมาณ <div style="text-align: center;">2.1.2 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม</div>																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวสุริยาพร อัจจพัก			เบอร์โทรศัพท์ : 1155													
ตำแหน่ง : นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1.4 คะแนนผลสำเร็จของการประเมินการเบิกจ่ายงบประมาณ ในภาพรวม ต่อ 1 คะแนน																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;">ระดับคะแนน</th> <th style="width: 10%;">1</th> <th style="width: 10%;">2</th> <th style="width: 10%;">3</th> <th style="width: 10%;">4</th> <th style="width: 10%;">5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>คะแนนร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม</td> <td style="text-align: center;">1.4</td> <td style="text-align: center;">2.8</td> <td style="text-align: center;">4.2</td> <td style="text-align: center;">5.6</td> <td style="text-align: center;">7</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	คะแนนร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	1.4	2.8	4.2	5.6	7
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
คะแนนร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	1.4	2.8	4.2	5.6	7											
ผลการดำเนินงาน :																
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
2.1.2	7															
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2561 หลังปรับโอน 126,578,041.- บาท เบิกจ่ายแล้วตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2560 – 5 กันยายน 2561 จำนวน 100,156,466.65 บาท คิดเป็นร้อยละ 79.13 ขณะนี้อยู่ระหว่างเบิกจ่าย																
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : ทุกกองเร่งรัดดำเนินการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ 2561																
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : มีการดำเนินการใกล้เคียงปลายปีงบประมาณทำให้การเบิกจ่ายไม่สม่ำเสมอ และมีการเบิกจ่ายในปลายปีงบประมาณจำนวนมาก																
หลักฐานอ้างอิง : แบบ ง.401																

แบบฟอร์มการรายงาน
ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน : สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร																
ประเภทหน่วยงาน : <input type="checkbox"/> Line <input checked="" type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff																
มิติที่ : 2 ชื่อตัวชี้วัด : 2.1 ร้อยละความสำเร็จของการใช้จ่ายงบประมาณ 2.1.3 ร้อยละของเงินกันไว้เบิกเหลือมปี																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวสุริยาพร อัจฉิก			เบอร์โทรศัพท์ : 1155													
ตำแหน่ง : นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 0.4 คะแนนผลสำเร็จของการประเมินเงินกันไว้เบิกเหลือมปี ต่อ 1 คะแนน																
<table border="1" style="margin: auto; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="padding: 5px;">ระดับคะแนน</th> <th style="padding: 5px;">1</th> <th style="padding: 5px;">2</th> <th style="padding: 5px;">3</th> <th style="padding: 5px;">4</th> <th style="padding: 5px;">5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;">คะแนนร้อยละของเงินกันไว้เบิกเหลือมปี</td> <td style="padding: 5px;">0.4</td> <td style="padding: 5px;">0.8</td> <td style="padding: 5px;">1.2</td> <td style="padding: 5px;">1.6</td> <td style="padding: 5px;">2</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	คะแนนร้อยละของเงินกันไว้เบิกเหลือมปี	0.4	0.8	1.2	1.6	2
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
คะแนนร้อยละของเงินกันไว้เบิกเหลือมปี	0.4	0.8	1.2	1.6	2											
ผลการดำเนินงาน :																
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
2.1.3	2	2	5													
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : สำนักงาน ก.ก. ไม่มีรายการกันเงินไว้เบิกเหลือมปี																
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : ไม่มี																
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ไม่มี																
หลักฐานอ้างอิง : หนังสือสำนักงาน ก.ก. ที่ กท 0301/1879 ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2561																

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน : สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร																
ประเภทหน่วยงาน : <input type="checkbox"/> Line <input checked="" type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff																
มิติที่ : 2 ชื่อตัวชี้วัด : 2.2 <i>คะแนนของความสำเร็จในการจัดทางการเงิน</i> 2.2.1 <i>คะแนนของความสำเร็จของการจัดทางการเงินทันเวลาและถูกต้อง</i>																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสุจินดา นิกรพงษ์สิน			เบอร์โทรศัพท์ : 1155													
ตำแหน่ง : นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน + - 1 คะแนนการจัดทำบ ต่อ 1 คะแนน																
<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;">ระดับคะแนน</th> <th style="width: 10%;">1</th> <th style="width: 10%;">2</th> <th style="width: 10%;">3</th> <th style="width: 10%;">4</th> <th style="width: 10%;">5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>คะแนนของการจัดทางการเงินที่ทำได้จริง (คะแนนการส่ง + คะแนนความถูกต้อง)</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	คะแนนของการจัดทางการเงินที่ทำได้จริง (คะแนนการส่ง + คะแนนความถูกต้อง)	1	2	3	4	5
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
คะแนนของการจัดทางการเงินที่ทำได้จริง (คะแนนการส่ง + คะแนนความถูกต้อง)	1	2	3	4	5											
ผลการดำเนินงาน :																
<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">ตัวชี้วัดที่</th> <th style="width: 15%;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th style="width: 20%;">ผลการดำเนินงาน</th> <th style="width: 10%;">คะแนนที่ได้</th> <th style="width: 35%;">ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2.2.1</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>5</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	2.2.1	3	3	5			
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
2.2.1	3	3	5													
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : ดำเนินการจัดทางการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 แล้วเสร็จและส่งกองบัญชี สำนักงานการคลัง ภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2560 ถูกต้องครบถ้วน																
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : ทุกกองได้คิดค่าเสื่อมราคาประจำปีในรายงานพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เพื่อให้กองบริหารทั่วไปจัดทำรายงานพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ของสำนักงาน ก.ก. จึงทำให้สามารถตรวจสอบยืนยันยอดค่าเสื่อมราคาและจัดทางการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ได้ทันเวลาและถูกต้อง																
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ไม่มี																
หลักฐานอ้างอิง : บันทึกถึงกองบัญชี สำนักงานการคลัง ที่ กท 0301/2664 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560 เรื่องส่งงบการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560																

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน : สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร																
ประเภทหน่วยงาน : <input type="checkbox"/> Line <input checked="" type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff																
มิติที่ : 2 ชื่อตัวชี้วัด : 2.2 <i>คะแนนของความสำเร็จในการจัดทำงบการเงิน</i> <i>2.2.2 คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สิน</i> <i>ประจำปี 2560 ทันเวลาและถูกต้อง</i>																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสุจินดา นิกรพงษ์สิน			เบอร์โทรศัพท์ : 1155													
ตำแหน่ง : นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 คะแนนการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สิน ต่อ 1 คะแนน																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>คะแนนของการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สิน ที่ทำได้จริง (คะแนนการส่ง + คะแนนความถูกต้อง)</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	คะแนนของการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สิน ที่ทำได้จริง (คะแนนการส่ง + คะแนนความถูกต้อง)	1	2	3	4	5
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
คะแนนของการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สิน ที่ทำได้จริง (คะแนนการส่ง + คะแนนความถูกต้อง)	1	2	3	4	5											
ผลการดำเนินงาน :																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัดที่</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>คะแนนที่ได้</th> <th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2.2.2</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>5</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	2.2.2	3	3	5			
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
2.2.2	3	3	5													
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : ดำเนินการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 แล้วเสร็จและส่งกองบัญชี สำนักงานคลัง ภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2560 ถูกต้องครบถ้วน																
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : ทุกกองได้ส่งรายงานพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 เพื่อให้กองบริหารทั่วไปจัดทำรายงานพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ของสำนักงาน ก.ก. จึงทำให้สามารถตรวจสอบ ยืนยันยอดค่าเสื่อมราคา และ จัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ได้ทันเวลาและถูกต้อง																
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ไม่มี																
หลักฐานอ้างอิง : บันทึกถึงกองบัญชี สำนักงานคลัง ที่ กท 0301/2664 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560 เรื่องส่งงบการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560																

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน : สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร						
ประเภทหน่วยงาน : <input type="checkbox"/> Line <input checked="" type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff						
มิติที่ : 2 ชื่อตัวชี้วัด : 2.3 ร้อยละความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน						
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวปณณภักดิ์ เจริญปรีดี			เบอร์โทรศัพท์ : 1153			
ตำแหน่ง : นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ						
เกณฑ์การให้คะแนน :						
ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน + / - ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน						
ระดับคะแนน		1	2	3	4	5
ผลคะแนนความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยง		≤ 80	85	90	95	100
ผลการดำเนินงาน :						
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก		
2.3	5	100	5			
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :						
<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ - จัดประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ครั้งที่ 1 เพื่อจัดลำดับความเสี่ยงของโครงการ/กิจกรรม - ส่งแบบฟอร์ม SR1, SR2 และรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ครั้งที่ 1 						
ให้สำนักงานตรวจสอบภายใน						
<ul style="list-style-type: none"> - ส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมการบริหารความเสี่ยงฯ - ทุกส่วนราชการดำเนินกิจกรรมตามโครงการโดยปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยง - ประชุมติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ครั้งที่ 1 โดยเจ้าหน้าที่ 						
สำนักงานตรวจสอบภายในได้ประสานเกี่ยวกับเอกสาร SR1 และ SR2						
<ul style="list-style-type: none"> - ประสานเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบแต่ละส่วนราชการเพื่อนำเอกสาร SR1 และ SR2 ที่ได้รับการตรวจสอบแล้วไปปรับให้ถูกต้อง - จัดประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ครั้งที่ 2 เพื่อรับทราบความคืบหน้าของโครงการ/กิจกรรม - ส่งแบบฟอร์ม SR1, SR2 และรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ครั้งที่ 2 						
ให้สำนักงานตรวจสอบภายใน						

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

การให้ความรู้เรื่องการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในแก่บุคลากรภายในหน่วยงาน เพื่อลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ซึ่งมีผลต่อการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

ไม่มี

หลักฐานอ้างอิง :

- คำสั่งสำนักงาน ก.ก. ที่ 123/2560 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของสำนักงาน ก.ก.
- หนังสือ ที่ กท 0301/2209 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง การดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงาน ก.ก.
- หนังสือ ที่ กท 0301/670 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561 เรื่อง การดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงาน ก.ก.

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน : สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร																
ประเภทหน่วยงาน : <input type="checkbox"/> Line <input checked="" type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff																
มิติที่ : 3 ชื่อตัวชี้วัด : 3.1 ระดับความสำเร็จในการแก้ไขเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางจิตรา ทันนิเทศ			เบอร์โทรศัพท์ : 1153													
ตำแหน่ง : เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน																
เกณฑ์การให้คะแนน :																
ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 0.25 ต่อ 1 คะแนน																
<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;">ระดับคะแนน</th> <th style="width: 10%;">1</th> <th style="width: 10%;">2</th> <th style="width: 10%;">3</th> <th style="width: 10%;">4</th> <th style="width: 10%;">5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับความสำเร็จในการแก้ไขเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ</td> <td>≤6</td> <td>6.25</td> <td>6.5</td> <td>6.75</td> <td>7</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	ระดับความสำเร็จในการแก้ไขเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ	≤6	6.25	6.5	6.75	7
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
ระดับความสำเร็จในการแก้ไขเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ	≤6	6.25	6.5	6.75	7											
ผลการดำเนินงาน :																
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
3.1	7	7	5													
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :																
<ul style="list-style-type: none"> - ในเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน 2560 ไม่มีเรื่องร้องเรียนแต่อย่างใด - ในเดือนธันวาคม 2560 มีเรื่องร้องเรียน จำนวน 2 เรื่อง ดำเนินการแล้ว - ในเดือนมกราคม - มิถุนายน 2561 ไม่มีเรื่องร้องเรียนแต่อย่างใด - ในเดือนกรกฎาคม 2561 มีเรื่องร้องเรียน จำนวน 1 เรื่อง ดำเนินการแล้ว - ในเดือนสิงหาคม 2561 มีเรื่องร้องเรียน จำนวน 2 เรื่อง อยู่ระหว่างดำเนินการ 																
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :																
เจ้าหน้าที่ที่ตอบรับข้อร้องเรียนภายในกำหนด																
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :																
ไม่มี																
หลักฐานอ้างอิง :																
<ul style="list-style-type: none"> - บันทึกรายงานผล - แบบรายงานรหัส CPL R003 รายงานผลการปฏิบัติงานในระบบเรื่องร้องทุกข์ - แบบรายงานรหัส CPL R001 รายงานเรื่องคงค้างหน่วยงานดำเนินการ - หลักฐานประกอบการดำเนินการแก้ไขเรื่องร้องเรียนส่งทางอีเมล bma_rongtook@gmail.com 																

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน : สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร																
ประเภทหน่วยงาน : <input type="checkbox"/> Line <input checked="" type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff																
มิติที่ : 3 ชื่อตัวชี้วัด : 3.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service)																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวอรณิสร์ บัณฑิตสุขุมาลัย			เบอร์โทรศัพท์ : 1459													
ตำแหน่ง : นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ผลคะแนนการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (ร้อยละ)</td> <td>90</td> <td>95</td> <td>100</td> <td>105</td> <td>110</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	ผลคะแนนการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (ร้อยละ)	90	95	100	105	110
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
ผลคะแนนการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (ร้อยละ)	90	95	100	105	110											
ผลการดำเนินงาน :																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัดที่</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>คะแนนที่ได้</th> <th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3.2</td> <td>7</td> <td>110</td> <td>5</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	3.2	7	110	5			
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
3.2	7	110	5													
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : ได้ดำเนินโครงการจำนวน 2 โครงการ ดังนี้ 1. โครงการยกระดับการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง นวัตกรรม ภารกิจงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (โครงการปี 2561) 2. โครงการสรรหาบุคคลเข้ารับราชการ กทม. เชียงรุก นวัตกรรมภารกิจงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (เปิดบ้านสถานีดับเพลิงเพื่อสร้างแรงจูงใจในการเข้าสู่อาชีพ Open House) (โครงการรักษารอบ) ซึ่งทั้ง 2 โครงการ สามารถดำเนินการได้เกินเป้าหมายของตัวชี้วัดที่กำหนด																
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : - ได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหาร - ได้รับความร่วมมือจากผู้ปฏิบัติงาน - ได้รับความร่วมมือจากสถาบันอาชีวศึกษาในการเข้าร่วมโครงการ																

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

ใช้ระยะเวลาในการจัดประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็น จัดทำข้อเสนอเพื่อปรับปรุงแก้ไขและนำเสนอ คณะกรรมการและผู้บริหารเพื่ออนุมัติในเรื่องต่างๆ

หลักฐานอ้างอิง :

- หนังสือเชิญสถาบันอาชีวศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม
- รายงานการประชุมเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ
- ผลการประเมินจากแบบสอบถาม
- ภาพถ่ายการดำเนินโครงการ

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน : สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร																
ประเภทหน่วยงาน : <input type="checkbox"/> Line <input checked="" type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff																
มิติที่ : 3 ชื่อตัวชี้วัด : 3.3 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวปณณภักดิ์ เจริญปรีดี			เบอร์โทรศัพท์ : 1153													
ตำแหน่ง : นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 ระดับ ต่อ 1 คะแนน																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับความพึงพอใจ</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	ระดับความพึงพอใจ	1	2	3	4	5
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
ระดับความพึงพอใจ	1	2	3	4	5											
ผลการดำเนินงาน :																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัดที่</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>คะแนนที่ได้</th> <th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3.3</td> <td>6</td> <td>3.753</td> <td>3.753</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	3.3	6	3.753	3.753			
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
3.3	6	3.753	3.753													
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : <ul style="list-style-type: none"> - ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ก.ก. ร่วมประชุมชี้แจงแนวทางและกำหนดแผนสำรวจความพึงพอใจ เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2561 ณ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต - สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ได้นำแบบสอบถามความพึงพอใจของหน่วยงานมาให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานตอบแบบสอบถาม ครั้งที่ 1 จำนวน 90 ชุด และส่งกลับกองงานผู้ตรวจราชการภายในกำหนด - รับผลการสำรวจข้อมูลระดับความพึงพอใจจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ครั้งที่ 1 เพื่อรับทราบผลการสำรวจความพึงพอใจของหน่วยงาน - สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ได้นำแบบสอบถามความพึงพอใจของหน่วยงานมาให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานตอบแบบสอบถาม ครั้งที่ 2 จำนวน 67 ชุด และส่งกลับกองงานผู้ตรวจราชการภายในกำหนด - ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ก. ร่วมประชุมรับฟังการสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของหน่วยงานเมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2561 ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ เขตบางพลัด - รอรับผลการสำรวจข้อมูลระดับความพึงพอใจจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ครั้งที่ 2 เพื่อนำผลการสำรวจมาเป็นแนวทางและหรือปรับปรุงการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ 																
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : การมีจิตบริการของบุคลากรในหน่วยงาน จะช่วยให้เกิดความพึงพอใจของผู้รับบริการ																
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ไม่มี																

หลักฐานอ้างอิง :

- หนังสือกองงานผู้ตรวจราชการ ที่ กท 0409/213 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง ขอเชิญประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินโครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการจากหน่วยงานกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2561 โดยสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- หนังสือกองงานผู้ตรวจราชการ ด่วนมาก ที่ กท 0409/566 ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2561 เรื่อง ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการจากหน่วยงานกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2561 ครั้งที่ 1
- หนังสือกองงานผู้ตรวจราชการ ด่วนมาก ที่ กท 0409/654 ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ขอเชิญประชุมและขอรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมรับฟังการสรุปผลความพึงพอใจของผู้รับบริการจากหน่วยงานกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน : สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร																
ประเภทหน่วยงาน : <input type="checkbox"/> Line <input checked="" type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff																
มิติที่ : 4 ชื่อตัวชี้วัด : 4.1 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการเสริมสร้างธรรมาภิบาล เพื่อพัฒนาภาพลักษณ์และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นายพิศณุ อินทร์ชัย			เบอร์โทรศัพท์ : 1180													
ตำแหน่ง : นิติกรชำนาญการพิเศษ																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 10 ต่อ 1 คะแนน																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการเสริมสร้างธรรมาภิบาล เพื่อพัฒนาภาพลักษณ์และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน</td> <td>≤60</td> <td>70</td> <td>80</td> <td>90</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการเสริมสร้างธรรมาภิบาล เพื่อพัฒนาภาพลักษณ์และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	≤60	70	80	90	100
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการเสริมสร้างธรรมาภิบาล เพื่อพัฒนาภาพลักษณ์และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	≤60	70	80	90	100											
ผลการดำเนินงาน :																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัดที่</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>คะแนนที่ได้</th> <th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>4.1</td> <td>5</td> <td>100</td> <td>5</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	4.1	5	100	5			
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
4.1	5	100	5													
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :																
<p>สำนักงาน ก.ก. ได้จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริต (FR) โดยมีส่วนราชการในสังกัดสำนักงาน ก.ก. ที่รับผิดชอบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กองบริหารทั่วไป รับผิดชอบในหัวข้อการเบิกค่าอาหารทำการนอกเวลาอย่างไม่ถูกต้อง และไม่เหมาะสม 2. กองวินัยและเสริมสร้างจริยธรรม รับผิดชอบในหัวข้อการจ่ายเงินต่างๆ ที่ไม่ถูกต้อง และไม่เหมาะสม 3. กองระบบงาน รับผิดชอบในหัวข้อการจัดฝึกอบรม การฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานที่ปฏิบัติไม่เหมาะสม และไม่ถูกต้อง <p>ส่วนราชการในสังกัดสำนักงาน ก.ก. ที่รับผิดชอบได้ปรับปรุงหรือแก้ไขเพิ่มเติมแผนการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตตามผลการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาแผนการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตของหน่วยงานตามหนังสือสำนักงาน ก.ก. ด่วนที่สุด ที่ กท 0306/586 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง แจ้งมติการประชุมคณะกรรมการพิจารณาแผนการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตของหน่วยงานตามเกณฑ์ตัวชี้วัดที่ 4.1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และรวบรวมผลการดำเนินการโดยแนบเอกสาร หรือหลักฐานประกอบการพิจารณาประเมินผลที่แสดงให้เห็นว่ามีการดำเนินการตามแผนการจัดการความเสี่ยงของแต่ละความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงตามข้อ 6 และตัวชี้วัดผลสำเร็จของการจัดการความเสี่ยงด้านการทุจริตตามข้อ 7 ของแผนการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริต ส่งให้สำนักงาน ก.ก. ตามกำหนดแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.ก. ที่ กท 0306/899 ลงวันที่</p>																

4 พฤษภาคม 2561 เรื่อง การรายงานผลการดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตของหน่วยงานตามเกณฑ์ตัวชี้วัดที่ 4.1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

ส่วนราชการในสังกัดสำนักงาน ก.ก. ที่รับผิดชอบแผนการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตให้ความร่วมมือในการดำเนินการแผนการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริต และรวบรวมผลการดำเนินการโดยแนบเอกสาร หรือหลักฐานประกอบการพิจารณาประเมินผลส่งให้กองวินัยและเสริมสร้างจริยธรรม เพื่อส่งให้สำนักงาน ก.ก. ตามกำหนด

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

ไม่มี

หลักฐานอ้างอิง :

เอกสารประกอบการดำเนินการตามตัวชี้วัด

1. กองบริหารทั่วไป รับผิดชอบในหัวข้อการเบิกค่าอาหารทำกรนอกเวลาอย่างไม่ถูกต้อง และไม่เหมาะสม
 - บันทึกการสุ่มตรวจสอบการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
 - เอกสารการมอบหมายการสุ่มตรวจสอบการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
 - สรุปและรายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
2. กองวินัยและเสริมสร้างจริยธรรม รับผิดชอบในหัวข้อการจ่ายเงินต่างๆ ที่ไม่ถูกต้อง และไม่เหมาะสม
 - หนังสือฝ่ายบริหารงานทั่วไป ที่ – ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ส่งเอกสาร/หลักฐานประกอบการพิจารณาประเมินผลตัวชี้วัด
 - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบรับหรือส่งเงิน และควบคุมการไปรับหรือส่งเงิน
 - เอกสารการเวียนแจ้ง ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กท 1305/3618 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2555
3. กองระบบงาน รับผิดชอบในหัวข้อการจัดฝึกอบรม การฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานที่ปฏิบัติไม่เหมาะสม และไม่ถูกต้อง
 - หนังสือกองระบบงาน ที่ กท 0303/0817 ลงวันที่ 11 มกราคม 2561 ขอส่งรายงานผลการดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตของหน่วยงานตามเกณฑ์ตัวชี้วัดที่ 4.1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ในหัวข้อการจัดฝึกอบรม การฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานที่ปฏิบัติไม่เหมาะสม และไม่ถูกต้อง ดังนี้
 - (1) แผนการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริต
 - (2) สำเนาหนังสือ ที่ กท 0303/0633 ลงวันที่ 17 เมษายน 2561 เรื่อง การดำเนินการตามตัวชี้วัด 4.1ฯ
 - (3) รายงานผลการฝึกอบรมและแผนการนำความรู้ไปใช้ในการพัฒนางานรายบุคคล
 - (4) ทะเบียนข้อมูลสถิติในการฝึกอบรม การสัมมนา และศึกษาดูงาน (แยกตามประเภท/ตำแหน่ง)

แบบฟอร์มการรายงาน
ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน : สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร																
ประเภทหน่วยงาน : <input type="checkbox"/> Line <input checked="" type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff																
มิติที่ : 4 ชื่อตัวชี้วัด : 4.2 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน 4.2.1 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางวราภรณ์ มหาชนะกิติวงศ์			เบอร์โทรศัพท์ : 1153													
ตำแหน่ง : เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 10 ต่อ 1 คะแนน																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;">ระดับคะแนน</th> <th style="width: 10%;">1</th> <th style="width: 10%;">2</th> <th style="width: 10%;">3</th> <th style="width: 10%;">4</th> <th style="width: 10%;">5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน</td> <td style="text-align: center;">60</td> <td style="text-align: center;">70</td> <td style="text-align: center;">80</td> <td style="text-align: center;">90</td> <td style="text-align: center;">100</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน	60	70	80	90	100
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน	60	70	80	90	100											
ผลการดำเนินงาน :																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">ตัวชี้วัดที่</th> <th style="width: 15%;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th style="width: 20%;">ผลการดำเนินงาน</th> <th style="width: 15%;">คะแนนที่ได้</th> <th style="width: 35%;">ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">4.2.1</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">100</td> <td style="text-align: center;">5</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	4.2.1	3	100	5			
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
4.2.1	3	100	5													
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : <ul style="list-style-type: none"> - จัดประชุมคณะกรรมการรับผิดชอบงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน ครั้งที่ 1 - จัดทำแผนงาน/โครงการของหน่วยงานและส่งให้สำนักอนามัยภายในกำหนด - เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ 1 โดยจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยฯ - จัดทำข้อปฏิบัติ แนวทางการทำงานว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของสำนักงาน ก.ก. - จัดประชุมชี้แจงการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของสำนักงาน ก.ก. ตามข้อปฏิบัติฯ ที่กำหนด เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรสังกัดสำนักงาน ก.ก. ทุกคนได้รับทราบและเข้าใจข้อปฏิบัติฯ ดังกล่าว - จัดประชุมคณะกรรมการรับผิดชอบงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน ครั้งที่ 2 - รายงานผลการดำเนินการในภาพรวมให้หัวหน้าหน่วยงานทราบ - ส่งเอกสารการดำเนินการตามที่กำหนดในตัวชี้วัดฯ ให้สำนักอนามัยภายในกำหนด 																

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

ได้รับความร่วมมือจากส่วนราชการในการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

ไม่มี

หลักฐานอ้างอิง :

- คำสั่งสำนักงาน ก.ก. ที่ 160/2559 ลงวันที่ 9 ธันวาคม พ.ศ. 2559 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานประจำสำนักงาน ก.ก.
- คำสั่งสำนักงาน ก.ก. ที่ 161/2559 ลงวันที่ 9 ธันวาคม พ.ศ. 2559 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานประจำสำนักงาน ก.ก.
- คำสั่งสำนักงาน ก.ก. ที่ 58/2560 ลงวันที่ 23 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 เรื่อง แก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานประจำสำนักงาน ก.ก. ที่ 161/2559 ลงวันที่ 9 ธันวาคม พ.ศ. 2559 เฉพาะราย
- หนังสือ ที่ กท 0301/142 ลงวันที่ 25 มกราคม 2561 เรื่อง ส่งสำเนาแผนงานโครงการ การดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ 4.2.1 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงานกรุงเทพมหานคร
- หนังสือ ที่ กท 0301/733 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2561 เรื่อง การดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ 4.2.1 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสำนักงาน ก.ก.
- หนังสือที่ กท 0301/1143 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2561 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ 4.2.1 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสำนักงาน ก.ก.
- หนังสือ ที่ กท 0301/1157 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ขอส่งรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ 4.2.1 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสำนักงาน ก.ก.

แบบฟอร์มการรายงาน
ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน : สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร						
ประเภทหน่วยงาน : <input type="checkbox"/> Line <input checked="" type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff						
มิติที่ : 4 ชื่อตัวชี้วัด : 4.2 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน 4.2.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน						
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางวารารณ มหารณะกิติวงศ์			เบอร์โทรศัพท์ : 1153			
ตำแหน่ง : เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน						
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 2.5 ต่อ 1 คะแนน						
ระดับคะแนน		1	2	3	4	5
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพ ของบุคลากรในหน่วยงาน		50	60	70	80	90 ขึ้นไป
ผลการดำเนินงาน :						
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก		
4.2.2	2	81.72	4.172			
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :						
- ประสานทุกส่วนราชการส่งบุคลากรในสังกัดไปรับการชั่งน้ำหนักและวัดส่วนสูง ครั้งที่ 1 ณ ห้องตรวจโรค กทม.1						
- กำหนดแผนปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ตัวชี้วัด 4.2.2						
- จัดประชุมผู้บริหารสำนักงาน ก.ก. เพื่อให้หน่วยงานดำเนินการตามแผนงานที่กำหนด						
- ส่งเอกสารการดำเนินการตามตัวชี้วัด 4.2.2 ครั้งที่ 1 ให้กองระบบงาน สำนักงาน ก.ก. ภายในกำหนด						
- ทุกส่วนราชการดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างและลดดัชนีมวลกาย						
- จัดกิจกรรมตรวจวัดสมรรถภาพรายบุคคลทางกายและให้ความรู้ คำแนะนำเกี่ยวกับวิธีการดูแลสุขภาพที่เหมาะสมและสอดคล้องกับ เพศ อายุ ลักษณะงาน ของแต่ละบุคคล โดยกองการกีฬา สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว						
- ประสานทุกส่วนราชการส่งบุคลากรในสังกัดไปรับการชั่งน้ำหนักและวัดส่วนสูง ครั้งที่ 2 ณ ห้องตรวจโรค กทม.1						
- รายงานผลการดำเนินการให้หัวหน้าหน่วยงานทราบ						
- ส่งเอกสารการดำเนินการตามตัวชี้วัด 4.2.2 ครั้งที่ 2 ให้กองระบบงาน สำนักงาน ก.ก. ภายในกำหนด						

<p>ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรภายในหน่วยงาน</p>
<p>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ไม่มี</p>
<p>หลักฐานอ้างอิง :</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือที่ กท 0301/1956 ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2560 เรื่อง การดำเนินการตามตัวชี้วัด 4.2.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน - หนังสือที่ กท 0301/2178 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง ส่งเอกสารการดำเนินการตามตัวชี้วัด 4.2.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพของบุคลากร - หนังสือที่ กท 0301/1395 ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2561 เรื่อง รายงานการดำเนินการตามตัวชี้วัด 4.2.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน



สำนักงาน ก.ก.

**Office of the Bangkok Metropolitan
Administration Civil Service Commission**