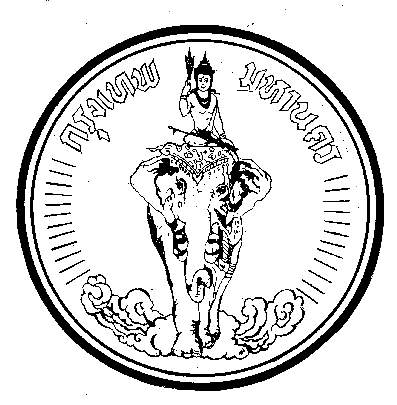
**ภาคผนวก ก**

**แบบฟอร์มคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**

**ระดับหน่วยงาน**

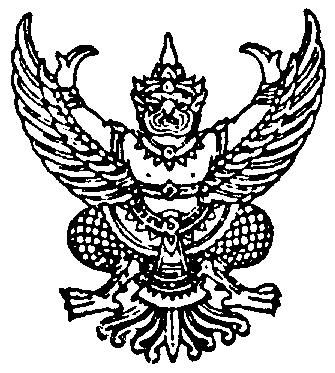


**คำรับรองการปฏิบัติราชการ**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕61**

(หน่วยงาน/ส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร)…………

# กรุงเทพมหานคร



**คำรับรองการปฏิบัติราชการ**

**(หน่วยงาน/ส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร) ....................................................**

**กรุงเทพมหานคร**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕61**

๑. คำรับรองระหว่าง

……………………… ปลัดกรุงเทพมหานคร ผู้รับคำรับรอง

และ

……………………….รองปลัดกรุงเทพมหานคร ผู้ทำคำรับรอง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

………………………. หัวหน้าหน่วยงาน / หัวหน้าส่วนราชการ ผู้ทำคำรับรอง

ในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

๒. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕60

ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕61

๓. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2561 ของ (หน่วยงาน/ส่วนราชการ

ในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร)...........................................และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ตามคำรับรอง ประกอบด้วยตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก เป้าหมายและเกณฑ์การให้คะแนน

๔. ข้าพเจ้า (หัวหน้าหน่วยงาน/หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร)..................................

............................................... (ตำแหน่ง) ..........................................................................ได้ทำความเข้าใจ

คำรับรองตาม ข้อ ๓ แล้ว ขอให้คำรับรองกับปลัดกรุงเทพมหานคร ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี

ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ตามที่ให้คำรับรองไว้

๕. ข้าพเจ้า ..................................................... รองปลัดกรุงเทพมหานครหัวหน้ากลุ่มภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

จากปลัดกรุงเทพมหานครให้กำกับดูแล (หน่วยงาน/ส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร)

................................................................................... ได้พิจารณาและเห็นชอบแผนปฏิบัติราชการประจำปี

พ.ศ. ๒๕61 ของ (หน่วยงาน/ส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร)........................................

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง ประกอบด้วยตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก

เป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนน และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ (หัวหน้าหน่วยงาน/หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร)……………………………………..

(ตำแหน่ง) ........................................................ ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้

๖. ข้าพเจ้า ............................................. ปลัดกรุงเทพมหานคร ได้พิจารณาและเห็นชอบตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ของ (หน่วยงาน/ส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร)…………………………………………………………..

เกณฑ์การประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏในเอกสารแนบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ........................

……………………………………………รองปลัดกรุงเทพมหานครหัวหน้ากลุ่มภารกิจที่ได้รับมอบหมายให้กำกับ ดูแล (หน่วยงาน/ส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร) ..........................................................................

และ (หัวหน้าหน่วยงาน/หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร) ..........................................

.......................................................... (ตำแหน่ง) ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้

๗. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรองได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการ และเห็นพ้องกันแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้

เป็นสำคัญ

…………………………………………… ……………………………………………

( ............................................ ) ( )

ปลัดกรุงเทพมหานคร รองปลัดกรุงเทพมหานคร

หัวหน้ากลุ่มภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

วันที่ …………………………. วันที่ …………………………….

……………………………..…………… ( )

หัวหน้าหน่วยงาน/หัวหน้าส่วนราชการ

ในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

วันที่ ………………………….

**เอกสารประกอบ 1**

**แผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕61**

**ของ … (หน่วยงาน/ส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร)..................................**

เอกสารประกอบ ๒

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

(สำนัก สำนักงาน สำนักงานเขต และส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **มิติ** | **ชื่อตัวชี้วัด** | **น้ำหนัก**  **(ร้อยละ)** | **หน่วยงาน**  **ที่รับผิดชอบ** |
| **มิติที่ 1** ด้าน ประสิทธิผล  ตามพันธกิจ | ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน | 45 | สยป. |
| มิติที่ 1 รวม (ร้อยละ) | 45 |  |
| **มิติที่ 2** ด้าน  ประสิทธิภาพ  ของการ  ปฏิบัติ  ราชการ | 2.1 ร้อยละความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณ | 14 | สงม. |
| 2.1.1 ร้อยละความสำเร็จของการก่อหนี้ผูกพัน | (5) |
| 2.1.2 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม  2.1.3 ร้อยละของเงินกันไว้เหลื่อมปี | (7)  (2) |
| 2.2 คะแนนของความสำเร็จในการจัดทำงบการเงิน | 6 | สนค. |
| 2.2.1 คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำงบการเงิน  ทันเวลาและถูกต้อง | (3) |  |
| 2.2.2 คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำรายงานบัญชี  มูลค่าทรัพย์สินประจำปี 2560 ทันเวลาและถูกต้อง | (3) |  |
| 2.3 ร้อยละความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงและการควบคุม  ภายใน | 5 | สตน. |
| มิติที่ 2 รวม (ร้อยละ) | 25 |  |
| **มิติที่ 3** ด้านคุณภาพ  การปฏิบัติราชการ | 3.1 ระดับความสำเร็จในการแก้ไขเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/  ผู้รับบริการ | 7 | กองกลาง สนป. |
| 3.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการ  ที่ดีที่สุด (Best Service) | 7 | สกก. |
| 3.3 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ | 6 | คณะผู้ตรวจราชการฯ และ กงต. |
| มิติที่ 3 รวม (ร้อยละ) | 20 |  |
| **มิติที่ 4** ด้าน  การพัฒนา  องค์การ | 4.1 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการเสริมสร้าง  ธรรมาภิบาล เพื่อพัฒนาภาพลักษณ์และประสิทธิภาพใน  การปฏิบัติงานของหน่วยงาน | 5 | สกก. และ สตน. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **มิติ** | **ชื่อตัวชี้วัด** | **น้ำหนัก**  **(ร้อยละ)** | **หน่วยงาน**  **ที่รับผิดชอบ** |
| **มิติที่ 4** ด้าน  การพัฒนา  องค์การ  (ต่อ) | 4.2 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาคุณชีวิตในการทำงาน  (Quality of Work Life) | 5 |  |
| 4.2.1 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้าน  ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม  ในการทำงานของหน่วยงาน  4.2.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการสร้างเสริม  สุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน | (3)  (2) | สนอ.  สกก. |
| มิติที่ 4 รวม (ร้อยละ) | 10 |  |
| **รวมทั้งหมด** | | **100** |  |