

รายงานการประชุมคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร

ครั้งที่ 4/2548

วันจันทร์ที่ 18 เมษายน 2548

ณ ห้องนพรัตน์ (O.R) ชั้น 5

สำนักนโยบายและแผนกรุงเทพมหานคร ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร

ผู้มาประชุม

1. นายชาญชัย สุนทรมัญญ์ กรรมการ ก.ก.
(รองปลัดกระทรวงมหาดไทย
ได้รับมอบหมายจากปลัดกระทรวงมหาดไทย)
2. นางสาวครุณี บุญสิงห์ กรรมการ ก.ก.
(รองเลขาธิการ ก.พ. ได้รับมอบหมาย
จากเลขาธิการ ก.พ.)
3. นายเฉลียว อยู่สีมารักษ์ กรรมการ ก.ก.
(เลขาธิการ ก.ค.ศ.)
4. นางอรอนงค์ มณีกาญจน์ กรรมการ ก.ก.
(รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง
ได้รับมอบหมายจาก อธิบดีกรมบัญชีกลาง)
5. นายอภิรักษ์ โกษะโยธิน กรรมการ ก.ก.
(ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร)
6. คุณหญิงฉฐนันท ทวีสิน กรรมการ ก.ก.
(ปลัดกรุงเทพมหานคร)
7. นายเจริญรัตน์ ชูติกาญจน์ กรรมการ ก.ก.
(ผู้แทนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ)



- | | |
|--|------------------------------|
| 8. นายประยูร ครอบยศ
(ผู้แทนข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร) | กรรมการ ก.ก. |
| 9. นายสมบูรณ์ อานิกวงศ์ชัย
(ผู้ทรงคุณวุฒิ) | กรรมการ ก.ก. |
| 10. ร.ต.ต.เกรียงศักดิ์ โลหะชาละ
(ผู้ทรงคุณวุฒิ) | กรรมการ ก.ก. |
| 11. นายสำราญ ถาวรายุศม์
(ผู้ทรงคุณวุฒิ) | กรรมการ ก.ก. |
| 12. ศาสตราจารย์ติน ปรัชญพฤทธิ
(ผู้ทรงคุณวุฒิ) | กรรมการ ก.ก. |
| 13. นายสมยศ มีเทศน์
(ผู้ทรงคุณวุฒิ) | กรรมการ ก.ก. |
| 14. นางเพียงใจ วิศรุครัตน
(ผู้แทนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ และ
หัวหน้าสำนักงาน ก.ก.) | กรรมการและ
เลขานุการ ก.ก. |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|-------------------------------------|-------------------------|
| 1. รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย | ประธาน ก.ก. (คิตราชการ) |
|-------------------------------------|-------------------------|

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางศิริลักษณ์ สักกวัตร
2. นายวีระศักดิ์ ส่งเสริมสกุล
3. นางสาวณัฐสุภา เขียวเม่น
4. นายฉัตรชัย ใจงาม
5. นางดาวรรณ ปัญญากรณ์
6. นายประพัฒน์ ธีรพงศ์ธร



7. นางสาววิภาภรณ์ สรวงพนากุล
8. นางสาวชีลารัตน์ วุฒิวรารงค์
9. นางกรรณิการ์ สังข์ประสิทธิ์
10. นางสาวลำอานงค์ รอดบุญส่ง
11. นางมาลี คหัญฐา
12. นางบุษกร วีระเชียร
13. นางอรพิน สุขสองห้อง
14. นายวิเชียร ธนสินสวัสดิ์
15. นางสาวพัสดภา เอี่ยมสอาด
16. นางสาวปัทนีพร สุธีระ

เริ่มประชุมเวลา 14.00 น.

ก่อนการประชุม นางเพียงใจ วิศุทธิ์รัตน หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. กรรมการ-
และเลขานุการ ก.ก. ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า นายเสริมศักดิ์ พงษ์พานิช รัฐมนตรีช่วย-
ว่าการกระทรวงมหาดไทย ซึ่งได้รับมอบหมายจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
ประธาน ก.ก. คติราชการ และได้เสนอนายสำราญ ถาวรายุสม์ กรรมการ ก.ก. เป็นประธาน
ในที่ประชุม เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 18 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานคร
พ.ศ.2528 ซึ่งกรรมการทุกท่านเห็นชอบ

จากนั้น ประธานได้กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ
ดังนี้



วาระที่ 1

เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ไม่มี

วาระที่ 2

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร (ก.ก.)
ครั้งที่ 3/2548 เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2548

มติ ก.ก. รับรอง

เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ 3

เรื่อง ขออนุมัติขยายระยะเวลาการศึกษาเพิ่มเติมของลูกจ้างประจำ
ตำแหน่งครู สังกัดโรงเรียนบางยี่ขันวิทยาคม

กรุงเทพมหานครขออนุมัติขยายระยะเวลาการศึกษาเพิ่มเติมเพื่อให้มีคุณสมบัติทาง
การศึกษาตามที่กำหนดในหนังสือสำนักงาน ก.ค.ที่ ศช 1502/ว 11 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2535
ของลูกจ้างประจำ ตำแหน่งครู สังกัดโรงเรียนบางยี่ขันวิทยาคม สำนักงานเขตบางพลัด
จำนวน 3 ราย ดังนี้

1. นางอารีรัตน์ จันทรรัตน์ ตำแหน่งครูชั้น 3 (ตำแหน่งเลขที่ ขบพ.บข.20)
อัตราค่าจ้างเดือนละ 12,530 บาท วุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาระดับสูง
(ป.กศ.สูง)



2. นางนวลน้อย จันทร์เมฆ ตำแหน่งครูชั้น 3 (ตำแหน่งเลขที่ ขบพ.บข.31)
อัตราค่าจ้างเดือนละ 10,660 บาท วุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาชั้นสูง
(ป.กศ.สูง)

3. นางพิศมร เนียมทอง ตำแหน่งครูชั้น 3 (ตำแหน่งเลขที่ ขบพ.บข.7)
อัตราค่าจ้างเดือนละ 20,340 บาท วุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรประโยคครูพิเศษมัธยม (พ.ม.)

สืบเนื่องจากมติ ก.ก. ครั้งที่ 9/2544 เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2544 อนุมัติให้จัดตั้ง
โรงเรียนบางยี่ขันวิทยาคมเป็นสถานศึกษาของกรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักงานเขตบางพลัด
และกำหนดกรอบอัตรากำลังครู จำนวน 31 ตำแหน่ง โดยรับโอนบุคลากรของโรงเรียน จำนวน
41 ราย (ครู 33 ราย ชุรการ 2 ราย และภารโรง 6 ราย) มาเป็นลูกจ้างประจำสังกัดโรงเรียน-
บางยี่ขันวิทยาคม สำหรับลูกจ้างประจำตำแหน่งครูบางรายที่มีคุณสมบัติด้านคุณวุฒิการศึกษา
ไม่ตรงตามหลักเกณฑ์ของหนังสือสำนักงาน ก.ค. ที่ ศช 1502/ว 11 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2535
เรื่อง หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรที่ทำการสอนใน โรงเรียนราษฎร์ที่เป็นส่วนราชการ
รัฐวิสาหกิจ และเอกชนที่กระทรวงศึกษาธิการรับโอนมาดำเนินการ ก็ให้ไปศึกษาเพิ่มเติมเพื่อให้มี
คุณวุฒิการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในข้อ 3 ของหนังสือสำนักงาน ก.ค. ฉบับดังกล่าว ภายใน
ระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่ ก.ก. มีมติและหากไม่สามารถศึกษาเพิ่มเติมให้มีคุณวุฒิตามข้อ 3 ได้
ให้กรุงเทพมหานครเลิกจ้าง

ปัจจุบันโรงเรียนบางยี่ขันวิทยาคมมีลูกจ้างประจำตำแหน่งครูที่อยู่ระหว่าง
การศึกษาต่อ เพื่อให้มีคุณวุฒิปริญญาตรีทางการศึกษาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพครูที่กำหนดไว้
ในข้อ 3 ตามมติ ก.ก. ครั้งที่ 9/2544 เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2544 จำนวน 3 ราย ซึ่งลูกจ้าง-
ประจำฯ ทั้ง 3 รายดังกล่าว ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด (วันที่ 16
กันยายน 2547) ได้ โดยมีเหตุผล ดังนี้

1. นางอารีรัตน์ จันทร์รัตน์ อายุ 41 ปี ระยะเวลาการทำงาน 14 ปี 5 เดือน
ได้รับการคัดเลือกให้เข้าศึกษาเมื่อปี พ.ศ.2546 ที่คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
โปรแกรมวิชาการประถมศึกษา (หลักสูตร 2 ปี) ขณะนี้เหลืออีก 14 หน่วยกิต คาดว่าจะสำเร็จ-



การศึกษาได้ภายในระยะเวลา 5 เดือน สาเหตุที่เข้าศึกษาล่าช้าเนื่องจากมีภาระทางบ้าน หลายประการที่ต้องรับผิดชอบ เช่น การดูแลบิดา-มารดา ประกอบกับการได้รับการแต่งตั้ง เป็นลูกจ้างประจำ (ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2543) ทำให้รายได้ลดลง มีปัญหาด้านเศรษฐกิจ โดยขอขยายระยะเวลาในการศึกษาเป็นเวลา 1 ปี

2. นางนวนน้อย จันทร์เมฆ อายุ 49 ปี ระยะเวลาการทำงาน 10 ปี 7 เดือน ได้รับการคัดเลือกให้เข้าศึกษาเมื่อปี พ.ศ.2546 ที่คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โปรแกรมวิชาการประถมศึกษา (หลักสูตร 2 ปี) ขณะนี้เหลืออีก 14 หน่วยกิต คาดว่าจะสำเร็จ การศึกษาได้ภายในระยะเวลา 5 เดือน สาเหตุที่เข้าศึกษาล่าช้าเนื่องจากการได้รับการแต่งตั้ง เป็นลูกจ้างประจำ (ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2543) ทำให้รายได้ลดลง มีปัญหาด้านเศรษฐกิจ โดยขอขยายเวลาในการศึกษาเป็นระยะเวลา 1 ปี

3. นางพิศมร เนียมทอง อายุ 57 ปี ระยะเวลาการทำงาน 34 ปี 7 เดือน จะเกษียณอายุ ในปี พ.ศ. 2552 ศึกษาที่มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ แขนงวิชาประถมศึกษา วิชาเอกประถมศึกษา (หลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง 2 ปี) เริ่มศึกษา ตั้งแต่เดือนเมษายน 2546 จะต้องศึกษาครบ 72 หน่วยกิต จึงจะสำเร็จการศึกษา (สอบได้แล้ว 6 หน่วยกิต) ขณะนี้เหลืออีก 66 หน่วยกิต คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาได้ภายในระยะเวลา 3 ปี สาเหตุที่เข้าศึกษาล่าช้าเนื่องจากต้องรับผิดชอบดูแลบิดา-มารดาที่ทุพพลภาพ สามีถูกโยกย้าย ไปประกอบอาชีพที่ต่างจังหวัด ประกอบกับตนเองมีอายุมาก สุขภาพร่างกายไม่แข็งแรง ทำให้ไม่มีเวลาในการศึกษาได้เต็มที่ โดยขอขยายเวลาในการศึกษาเป็นระยะเวลา 3 ปี

ความเห็นของสำนักงาน ก.ก.

สำนักงาน ก.ก. พิจารณาแล้วเห็นว่า เนื่องจากลูกจ้างประจำทั้ง 3 ราย ยังคง ปฏิบัติหน้าที่ในการสอนอยู่ในปัจจุบัน ดังนั้นเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจสำหรับลูกจ้างประจำ ดังกล่าว จึงเห็นควรนำเสนอขออนุมัติ ก.ก. ขยายเวลาในการศึกษาเพิ่มเติม ดังนี้

1. ขยายเวลาในการศึกษาให้แก่ นางอารีรัตน์ จันทร์รัตน์ และนางนวนน้อย จันทร์เมฆ เป็นระยะเวลา 1 ปี นับต่อจากวันที่ครบกำหนดตามมติ ก.ก. ครั้งที่ 9/2544 เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2544 คือให้ขยายถึงวันที่ 16 กันยายน 2548



2. ขยายเวลาในการศึกษาให้แก่ นางพิสมร เนียมทอง เป็นระยะเวลา 3 ปี นับต่อจากวันที่ครบกำหนดตามมติ ก.ก. ครั้งที่ 9/2544 เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2544 คือให้ขยายถึงวันที่ 16 กันยายน 2550

ประเด็นสำคัญในการพิจารณาของ อ.ก.ก. ที่ประชุมได้พิจารณา ดังนี้

1. ราย นางอารีรัตน์ จันทร์รัตน์ และนางนวลน้อย จันทร์เมฆ แจ้งว่าจะสำเร็จการศึกษาได้ภายในระยะเวลา 5 เดือน เนื่องจากเหลือวิชาที่ต้องศึกษาอยู่ประมาณ 14 หน่วยกิต โดยขอขยายระยะเวลาในการศึกษาเพิ่มเติมอีกเป็นเวลา 1 ปี เป็นเหตุผลที่สมควรและยอมรับได้

2. กรณีราย นางพิสมร เนียมทอง ซึ่งกำลังศึกษาอยู่ที่มหาวิทยาลัยสุโขทัย-ธรรมมาธิราช หลักสูตร 2 ปี ขอขยายระยะเวลาในการศึกษาเพิ่มเติมเป็นระยะเวลา 3 ปี ควรจะขยายระยะเวลาในการศึกษาเพียง 2 ปี ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่และยังเป็นบรรทัดฐานแนวทางหรือหลักเกณฑ์สำหรับการพิจารณาสำหรับรายอื่น ๆ ในโอกาสต่อไป

3. กรุงเทพมหานครควรมีการติดตามผลการเรียนของบุคลากรที่อยู่ในความรับผิดชอบรายที่ให้ไปศึกษาเพิ่มเติมเป็นระยะ ๆ เพื่อแสดงให้เห็นถึงความเอาใจใส่ดูแลพร้อมทั้งเป็นการกระตุ้นให้ผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ได้เกิดความกระตือรือร้นทางด้านการศึกษาของตนเอง

ความเห็นของ อ.ก.ก. เกี่ยวกับการศึกษา เห็นชอบให้นำเสนอ ก.ก. เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ดังนี้

1. ขยายระยะเวลาในการศึกษาเพิ่มเติมเพื่อให้มีวุฒิการศึกษาให้แก่ลูกจ้างประจำ ตำแหน่งครู สังกัดโรงเรียนบางยี่ขันวิทยาคม สำนักงานเขตบางพลัด โดยนับระยะเวลาต่อจากวันที่ครบกำหนดตามมติ ก.ก. ครั้งที่ 9/2544 เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2544 จำนวน 3 ราย ดังนี้

- ขยายระยะเวลาในการศึกษาเพิ่มเติมเป็นระยะเวลา 1 ปี ให้แก่นางอารีรัตน์ จันทร์รัตน์ และนางนวลน้อย จันทร์เมฆ คือให้ขยายระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 17 กันยายน 2547 ถึงวันที่ 16 กันยายน 2548

- ขยายระยะเวลาในการศึกษาเพิ่มเติมเป็นระยะเวลา 2 ปี ให้แก่นางพิสมร เนียมทอง คือให้ขยายระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 17 กันยายน 2547 ถึงวันที่ 16 กันยายน 2549



2. มอบให้สำนักงานการศึกษาดำเนินการติดตามผลการพัฒนา และแนวทางด้าน การศึกษาให้แก่ข้าราชการครูที่มีการศึกษาเพิ่มเติม ทั้งนี้ เพื่อเป็นการกระตุ้นให้ผู้ที่กำลังศึกษา อยู่เกิดสำนึกกระตือรือร้นและเอาใจใส่ต่อการศึกษาของตนเองให้สำเร็จการศึกษา

มติ ก.ก.

1. อนุมัติให้ขยายระยะเวลาในการศึกษาเพิ่มเติมเพื่อให้มีคุณวุฒิการศึกษาตามที่ กำหนดในข้อ 3 ของหนังสือสำนักงาน ก.ก. ที่ ศช 1502/ว 11 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2535 ให้แก่ ลูกจ้างประจำ ตำแหน่งครูชั้น 3 สังกัดโรงเรียนบางยี่ขันวิทยาคม สำนักงานเขตบางพลัด โดยนับระยะเวลาต่อจากวันที่ครบกำหนดตามมติ ก.ก. ครั้งที่ 9/2544 เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2544 จำนวน 3 ราย ดังนี้

- ขยายระยะเวลาในการศึกษาเพิ่มเติมเป็นระยะเวลา 1 ปี ให้แก่ นางอารีรัตน์ จันทร์รัตน์ และนางนวลน้อย จันทร์เมฆ ตั้งแต่วันที่ 17 กันยายน 2547 ถึง วันที่ 16 กันยายน 2548

- ขยายระยะเวลาในการศึกษาเพิ่มเติมเป็นระยะเวลา 2 ปี ให้แก่ นางพิศมร เนียมทอง ตั้งแต่วันที่ 17 กันยายน 2547 ถึงวันที่ 16 กันยายน 2549

2. มอบให้สำนักงานการศึกษาดำเนินการติดตามผลการพัฒนา และแนวทางด้าน การศึกษาให้แก่ข้าราชการครูที่มีการศึกษาเพิ่มเติม ทั้งนี้ เพื่อเป็นการกระตุ้นให้ผู้ที่กำลังศึกษา อยู่เกิดสำนึกกระตือรือร้นและเอาใจใส่ต่อการศึกษาของตนเองให้สำเร็จการศึกษา

วาระที่ 4

เรื่อง ขออนุมัติยกเลิกมติ ก.ก. ครั้งที่ 2/2530 ระเบียบวาระที่ 6

สำนักงาน ก.ก. ขออนุมัติยกเลิกหลักเกณฑ์การรับโอนข้าราชการหรือพนักงาน- เทศบาล ซึ่งเป็นผู้สอบแข่งขันได้ มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ โดย ไม่ต้องเสนอ ก.ก. พิจารณาอนุมัติ ตามมติ ก.ก. ครั้งที่ 2/2530 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2530



สืบเนื่องจาก มติ ก.ก. ครั้งที่ 2/2530 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2530 ระเบียบวาระที่ 6 มอบอำนาจให้ปลัดกรุงเทพมหานคร ทำการแทน ก.ก. ในการอนุมัติรับโอนข้าราชการซึ่งไม่ใช่ข้าราชการการเมือง ข้าราชการประจำต่างประเทศพิเศษ ข้าราชการวิสามัญ และโอนพนักงานเทศบาล ซึ่งไม่ใช่พนักงานเทศบาลวิสามัญ ซึ่งเป็นผู้สอบแข่งขันได้มาบรรจุเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ ทั้งนี้ โดยให้อยู่ในหลักเกณฑ์ตามที่ ก.ก. กำหนด

ความเห็นของสำนักงาน ก.ก.

สำนักงาน ก.ก. พิจารณาแล้ว เห็นว่าเนื่องจากปัจจุบันการรับโอนพนักงานเทศบาลหรือข้าราชการตามกฎหมายอื่น ซึ่งเป็นผู้สอบแข่งขันได้หรือได้รับการคัดเลือกในกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องดำเนินการสอบแข่งขันมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ และข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตามนัยหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 0709/ว 3 ลงวันที่ 31 มกราคม 2539 และหนังสือสำนักงาน ก.ค. ที่ ศช 1304/ว 1 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2545 แล้วแต่กรณี โดยอนุโลม ตามมาตรา 8 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2528 ประกอบกับมติ ก.ก. ครั้งที่ 1/2528 เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2528 กำหนดให้นำมติ ก.พ. มติ ก.ค. ข้อบังคับ ระเบียบที่ ก.พ. หรือ ก.ค. ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือระเบียบข้าราชการครู มาใช้โดยอนุโลม ดังนั้นจึงเห็นควรนำเสนอขออนุมัติ ก.ก. ดังนี้

1. ยกเลิกหลักเกณฑ์การรับโอนข้าราชการหรือพนักงานเทศบาล ซึ่งเป็นผู้สอบแข่งขันได้ ตามมติ ก.ก. ครั้งที่ 2/2530 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2530 ระเบียบวาระที่ 6
2. มอบอำนาจให้ปลัดกรุงเทพมหานครทำการแทน ก.ก. ในการรับโอนพนักงานเทศบาลหรือข้าราชการตามกฎหมายอื่น ผู้สอบแข่งขันได้หรือผู้ได้รับคัดเลือกในกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องดำเนินการสอบแข่งขัน มาบรรจุเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ และข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร ตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามนัยหนังสือสำนักงาน ก.พ. และหนังสือสำนักงาน ก.ค. ที่กรุงเทพมหานครนำมาถือปฏิบัติโดยอนุโลม



- กลุ่มงานสุขศึกษาและเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน จำนวน 18 ตำแหน่ง
- กลุ่มงานสวัสดิการสาธารณสุข จำนวน 5 ตำแหน่ง
- กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ จำนวน 10 ตำแหน่ง
- กลุ่มงานวิจัยและวิชาการ จำนวน 7 ตำแหน่ง
- กลุ่มงานหลักประกันสุขภาพ จำนวน 4 ตำแหน่ง

2.2 กองสุขภาพสิ่งแวดล้อม กำหนดส่วนราชการภายในเป็น 1 ฝ่าย และ

4 กลุ่มงาน และกรอบอัตรากำลัง **iiuau 53** ตำแหน่ง ได้แก่

- นักวิชาการสุขภาพบาล 8/9 ว (ผู้อำนวยการกอง) จำนวน 1 ตำแหน่ง
- ฝ่ายบริหารงานทั่วไป จำนวน 15 ตำแหน่ง
- กลุ่มงานสุขภาพบาลโรงงานและกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ จำนวน 10 ตำแหน่ง
- กลุ่มงานสุขภาพบาลควบคุมการเลี้ยงและปล่อยสัตว์ จำนวน 8 ตำแหน่ง
- กลุ่มงานสุขภาพบาลทั่วไป จำนวน 10 ตำแหน่ง
- กลุ่มงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย จำนวน 9 ตำแหน่ง

2.3 กองสุขภาพอาหาร กำหนดส่วนราชการภายในเป็น 1 ฝ่าย และ

4 กลุ่มงาน และกรอบอัตรากำลัง จำนวน **46** ตำแหน่ง ได้แก่

- นักวิชาการสุขภาพบาล 8/9 ว (ผู้อำนวยการกอง) จำนวน 1 ตำแหน่ง
- ฝ่ายบริหารงานทั่วไป จำนวน 12 ตำแหน่ง
- กลุ่มงานสุขภาพบาลตลาดและสถานที่สะสมอาหาร จำนวน 8 ตำแหน่ง
- กลุ่มงานสุขภาพบาลร้านอาหาร จำนวน 8 ตำแหน่ง
- กลุ่มงานสุขภาพบาลอาหารริมบาทวิถี จำนวน 8 ตำแหน่ง
- กลุ่มงานตรวจวิเคราะห์อาหารและน้ำ จำนวน 9 ตำแหน่ง



สืบเนื่องจาก มติ ก.ก. ครั้งที่ 7/2546 เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2546 อนุมัติ
ปรับปรุงโครงสร้างของสำนักผังเมือง โดยแบ่งส่วนราชการภายในกองวิชาการและแผนงาน
ออกเป็น 1 งาน และ 3 ฝ่าย คือ งานธุรการ ฝ่ายแผนงาน ฝ่ายวิจัย 1 และฝ่ายวิจัย 2 และ
มติ ก.ก. ครั้งที่ 5/2541 เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2541 อนุมัติโครงสร้างและกรอบอัตรากำลัง
ของสำนักอนามัย โดยกำหนดให้กองส่งเสริมสาธารณสุข รับผิดชอบงานสนับสนุนการให้
บริการทางสาธารณสุขแก่ส่วนราชการในสำนัก ได้แก่ ด้านสุขศึกษา สังคมสงเคราะห์ และ
โภชนาการ โดยกำหนดกรอบอัตรากำลังเพื่อปฏิบัติงาน จำนวน 28 ตำแหน่ง และกองอนามัย
สิ่งแวดล้อม รับผิดชอบงานด้านสุขาภิบาลโรงงาน สุขาภิบาลอาหาร สุขาภิบาลทั่วไป และ
การอาชีวอนามัยโดยกำหนดกรอบอัตรากำลังเพื่อปฏิบัติงาน จำนวน 58 ตำแหน่ง

มติ ก.ก. ครั้งที่ 12/2547 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2547 และครั้งที่ 1/2548
เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2548 อนุมัติ ดังนี้

1. เปลี่ยนชื่อกองวิชาการและแผนงาน สำนักผังเมือง เป็น กองนโยบาย-
และแผนงาน
2. เปลี่ยนชื่อกองส่งเสริมสาธารณสุข และกองอนามัยสิ่งแวดล้อม สำนักอนามัย
เป็น กองพัฒนาระบบสาธารณสุข และกองสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมตามลำดับและยกฐานะ
ฝ่ายสุขาภิบาลอาหาร กองอนามัยสิ่งแวดล้อม สำนักอนามัย เป็น กองสุขาภิบาลอาหาร

ความเห็นของสำนักงาน ก.ก.

สำนักงาน ก.ก. พิจารณาจากแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดชื่อส่วนราชการ
ระดับต่ำกว่ากองของกรุงเทพมหานคร และหน้าที่ความรับผิดชอบและภารกิจที่ปฏิบัติของ
กองพัฒนาระบบสาธารณสุข กองสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม และกองสุขาภิบาลอาหาร สังกัด
สำนักอนามัย ประกอบกับการคำนวณอัตรากำลังจากสถิติปริมาณงานที่คาดว่าจะมีในอนาคต
(ปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 - 2550) แล้ว เห็นควรนำเสนอ ก.ก. เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ดังนี้



- กลุ่มงานสงเคราะห์ทางสาธารณสุข จำนวน 5 ตำแหน่ง
(ตำแหน่งเดิม)
- กลุ่มงานหลักประกันสุขภาพ จำนวน 4 ตำแหน่ง
(ตำแหน่งเพิ่มเติม)

2.3 คัดโอนฝ่ายโภชนาการพร้อมกรอบอัตรากำลัง สังกัดกองส่งเสริม-
สาธารณสุขเดิมไปสังกัดกองส่งเสริมสุขภาพ เนื่องจากมีลักษณะงานที่ปฏิบัติอยู่ในกลุ่มภารกิจ
เดียวกัน

3. กองสุขภาพิบาลสิ่งแวดล้อม

3.1 กำหนดส่วนราชการภายใน เป็น 5 กลุ่มงาน คือ

- กลุ่มงานธุรการ
- กลุ่มงานสุขภาพิบาลโรงงานและกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- กลุ่มงานสุขภาพิบาลควบคุมการเลี้ยงและปล่อยสัตว์
- กลุ่มงานสุขภาพิบาลทั่วไป
- กลุ่มงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

3.2 กำหนดกรอบอัตรากำลัง เพื่อปฏิบัติงาน จำนวน 41 ตำแหน่ง
(โดยเป็นตำแหน่งเดิม จำนวน 37 ตำแหน่ง และตำแหน่งเพิ่มเติม จำนวน 4 ตำแหน่ง) คือ

- นักวิชาการสุขภาพิบาล 8 จำนวน 1 ตำแหน่ง
(ผู้อำนวยการกอง) (ตำแหน่งเดิม)
- กลุ่มงานธุรการ จำนวน 8 ตำแหน่ง
(ตำแหน่งเดิม)
- กลุ่มงานสุขภาพิบาลโรงงานและ- จำนวน 10 ตำแหน่ง
กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (ตำแหน่งเดิม)



- | | | | |
|--|-------|---|---|
| - กลุ่มงานสุขาภิบาลควบคุม-
การเลี้ยงและปล่อยสัตว์ | จำนวน | 6 | ตำแหน่ง
(ตำแหน่งเดิม
จำนวน 2 ตำแหน่ง
และตำแหน่งเพิ่มใหม่
จำนวน 4 ตำแหน่ง) |
| - กลุ่มงานสุขาภิบาลทั่วไป | จำนวน | 8 | ตำแหน่ง
(ตำแหน่งเดิม) |
| - กลุ่มงานอาชีวอนามัยและ-
ความปลอดภัย | จำนวน | 8 | ตำแหน่ง
(ตำแหน่งเดิม) |

4. กองสุขาภิบาลอาหาร

4.1 กำหนดส่วนราชการภายใน เป็น 5 กลุ่มงาน คือ

- กลุ่มงานธุรการ
- กลุ่มงานสุขาภิบาลตลาดและสถานที่สะสมอาหาร
- กลุ่มงานสุขาภิบาลร้านอาหาร
- กลุ่มงานสุขาภิบาลอาหารริมบาทวิถี
- กลุ่มงานตรวจวิเคราะห์อาหารและน้ำ

4.2 กำหนดกรอบอัตรากำลัง เพื่อปฏิบัติงาน จำนวน 36 ตำแหน่ง

(โดยเป็นตำแหน่งเดิม **Oiau** 21 ตำแหน่ง และตำแหน่งเพิ่มใหม่ จำนวน 15 ตำแหน่ง) คือ

- | | | | |
|---|-------|---|--------------------------|
| - นักวิชาการสุขาภิบาล 8
(ผู้อำนวยการกอง) | จำนวน | 1 | ตำแหน่ง
(ตำแหน่งเดิม) |
| - กลุ่มงานธุรการ | จำนวน | 6 | ตำแหน่ง
(ตำแหน่งเดิม) |
| - กลุ่มงานสุขาภิบาลตลาดและ-
สถานที่สะสมอาหาร | จำนวน | 7 | ตำแหน่ง
(ตำแหน่งเดิม) |



- กลุ่มงานสุขาภิบาลร้านอาหาร จำนวน 7 ตำแหน่ง
(ตำแหน่งเดิม
จำนวน 6 ตำแหน่ง
และตำแหน่งเพิ่มใหม่
จำนวน 1 ตำแหน่ง)
- กลุ่มงานสุขาภิบาลอาหารริมบาทวิถี จำนวน 7 ตำแหน่ง
(ตำแหน่งเดิม
จำนวน 1 ตำแหน่ง
และตำแหน่งเพิ่มใหม่
จำนวน 6 ตำแหน่ง)
- กลุ่มงานตรวจวิเคราะห์อาหารและน้ำ จำนวน 8 ตำแหน่ง
(ตำแหน่งเพิ่มใหม่)

ประเด็นสำคัญในการพิจารณาของ อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งอัตราเงินเดือนและการสอบ ได้กำหนดแนวทางประกอบการพิจารณา ดังนี้

1. การจัดส่วนราชการภายใน ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ สร 0203/ว 82 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2525 เรื่อง การกำหนดชื่อและความหมายของหน่วยงานในระดับต่าง ๆ ซึ่งได้ให้ความหมายของหน่วยงานสรุปได้ ดังนี้

1.1 งาน / ฝ่าย เป็นส่วนราชการภายในกองที่ปฏิบัติงานในลักษณะงานประจำ

1.2 กลุ่มงาน เป็นส่วนราชการภายในกองที่ปฏิบัติงานในลักษณะงานทางวิชาการ ซึ่งสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามแผนงานโครงการของส่วนราชการ มีความยืดหยุ่นสำหรับส่วนราชการที่ปฏิบัติงานด้านธุรการ ให้ใช้แนวทางการพิจารณา ดังนี้

(1) ส่วนราชการภายในกองขนาดเล็กที่ปฏิบัติงานธุรการด้านเดียว เช่น การรับ-ส่งหนังสือให้กำหนดเป็นงานธุรการ

(2) ส่วนราชการภายในกองที่ปฏิบัติงานหลายด้าน เช่น งานสารบรรณ งานการเงิน บัญชี และพัสดุ งานการประชุม และอื่น ๆ ให้กำหนดเป็นฝ่ายบริหารงานทั่วไป



2. การกำหนดกรอบอัตรากำลังเพื่อปฏิบัติงานในส่วนราชการ ถือปฏิบัติตามนโยบายของรัฐบาลที่มีให้มีการเพิ่มอัตรากำลัง โดยให้ใช้วิธีการเกลี่ยอัตรากำลังจากส่วนราชการที่ไม่มีความจำเป็น เช่น ให้มีการเกลี่ยอัตรากำลังจากตำแหน่งว่างของสายงานสนับสนุน หรือ การจ้างเหมา (Outsourcing) ทั้งนี้ เนื่องจากการเพิ่มอัตรากำลังแต่ละตำแหน่งจะมีค่าใช้จ่ายที่สูง โดยต้องจ่ายในเรื่องเงินเดือน สวัสดิการและค่าตอบแทนต่างๆ ซึ่งจะทำให้เป็นภาระผูกพันแก่กรุงเทพมหานครในอนาคต ดังนั้น จึงควรพิจารณาความคุ้มค่าของเงินที่ต้องใช้เปรียบเทียบกับผลงานที่จะได้รับ

มติ อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งอัตราเงินเดือนและการสอบ ในการประชุมครั้งที่ 4/2548 เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2548 เห็นชอบให้นำเสนอ ก.ก. เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามความเห็นของสำนักงาน ก.ก. โดยมีการปรับปรุงแก้ไข ดังนี้

1. เปลี่ยนชื่อ “กลุ่มงานธุรการ” เป็น “งานธุรการ” โดยให้ถือเป็นแนวปฏิบัติว่า หากลักษณะงานที่รับผิดชอบเป็นงานด้านธุรการอย่างเดียว ให้กำหนดเป็นงานธุรการ และกรณีมีงานที่รับผิดชอบหลายด้าน เช่น ด้านการเงิน พัสดุ หรือด้านอื่นๆ ให้กำหนดเป็นฝ่ายบริหารงานทั่วไป

2. กำหนดกรอบอัตรากำลังของกองพัฒนาระบบสาธารณสุข กองสุขภาพสิ่งแวดล้อม และกองสุขภาพอาหาร สำนักงานมัย เฉพาะตำแหน่งที่มีอยู่เดิมเท่านั้น โดยไม่ให้มีการเพิ่มอัตรากำลังขึ้นใหม่ โดยมีความเห็นเพิ่มเติม ดังนี้

1. ในอนาคตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องรองรับงานปฏิบัติการซึ่งมีงานวิชาการรวมอยู่ด้วยมากขึ้น โดยเฉพาะกรุงเทพมหานครซึ่งเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขนาดใหญ่ จึงควรมีการเตรียมการจัดโครงสร้างภายในให้มีความยืดหยุ่น เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงและสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมในลักษณะ Matrix รวมทั้งสามารถเชื่อมโยงวิชาการแต่ละด้านได้ ซึ่งจะทำให้คุณภาพของงานสูงและสร้างความก้าวหน้าให้แก่ผู้ปฏิบัติงานได้มากขึ้น

2. กรุงเทพมหานครควรคำนึงถึงการควบคุมการเพิ่มอัตรากำลังและให้มีการวางระบบการใช้กำลังคนเพื่อให้สามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการควบคุมขนาดกำลังคนได้

/ ประเด็นสำคัญ



ประเด็นสำคัญในการพิจารณาของ ก.ก.

1. การพิจารณากรอบอัตรากำลังในหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร โดยหลักการไม่ควรเพิ่มอัตรากำลังตามความเห็นของ อ.ก.ก. เนื่องจากมีผลกระทบต่องบประมาณค่าใช้จ่ายด้านบุคคลของกรุงเทพมหานคร ดังนั้นเพื่อให้การใช้กำลังคนเกิดประโยชน์สูงสุดและไม่เป็นปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน จึงควรมีการวิเคราะห์เพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังขั้นต่ำในการปฏิบัติงานของหน่วยงานและหรือส่วนราชการ โดยพิจารณาจากบทบาทภารกิจ ปริมาณงาน คุณภาพงานที่ต้องรับผิดชอบ รวมทั้งระบบงาน วิธีการทำงานและเทคโนโลยีที่จำเป็นเป็นสำคัญ ทั้งนี้เพื่อจกได้นำอัตรากำลังที่ได้มีการวิเคราะห์ว่าเป็นอัตราเกินมาเกลี่ยแทนการกำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่ต่อไป

2. การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการในสำนักต่าง ๆ ควรพิจารณาให้สอดคล้องกับนโยบายการกระจายงานจากสำนักให้สำนักงานเขตด้วย ทั้งนี้เพื่อความชัดเจนและลดความซ้ำซ้อนในบทบาทและภารกิจ

มติ ก.ก. อนุมัติ ดังนี้

1. กำหนดแนวทางในการพิจารณาส่วนราชการที่ปฏิบัติงานด้านธุรการจากลักษณะงานที่รับผิดชอบ ว่าควรเป็นส่วนราชการระดับงาน หรือฝ่าย กล่าวคือ กรณีรับผิดชอบงานธุรการด้านเดียวให้กำหนดเป็นงานธุรการ และกรณีรับผิดชอบงานหลายด้าน เช่น ด้านสารบรรณ การเงิน พัสดุ การประชุม และอื่น ๆ ให้กำหนดเป็นฝ่ายบริหารงานทั่วไป

2. ให้เปลี่ยนชื่อส่วนราชการภายในกองนโยบายและแผนงาน สำนักผังเมือง จากงานและฝ่ายเป็นกลุ่มงาน ได้แก่ กลุ่มงานแผนงาน กลุ่มงานวิจัย 1 กลุ่มงานวิจัย 2 ยกเว้นงานธุรการให้คงไว้เช่นเดิม

3. กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและหน้าที่ความรับผิดชอบของกองพัฒนาระบบสาธารณสุข กองสุขภาพสิ่งแวดล้อม และกองสุขภาพอาหาร สังกัดสำนักอนามัย ดังนี้



3.1 กองพัฒนาระบบสาธารณสุข มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารแผนงาน โครงการด้านการแพทย์และสาธารณสุข การติดตาม ประเมินผลการดำเนินการตามแผนงาน โครงการตามตัวชี้วัดด้านสาธารณสุขและด้านสุขภาพ การวางรูปแบบ และพัฒนาระบบการจัดเก็บข้อมูล การจัดทำฐานข้อมูล การประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลสถิติสาธารณสุข การพัฒนาด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาทางวิจัยและวิชาการแก่บุคลากรของสำนักอนามัย การจัดเก็บและเผยแพร่ข้อมูลด้านการวิจัยและวิชาการ วางแผนและบูรณาการงานหลักประกันสุขภาพ กำหนดมาตรฐานการให้บริการและส่งเสริมให้ประชาชนมีหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า สนับสนุนการให้บริการด้านการสาธารณสุขแก่ส่วนราชการในสำนัก การศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยที่เกี่ยวกับงานด้านสังคมสงเคราะห์ และสุขศึกษา รวมทั้งการเผยแพร่กิจกรรมของสำนัก และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง โดยแบ่งงานภายในส่วนราชการ ดังนี้

3.1.1 งานธุรการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการสารบรรณ และธุรการทั่วไป การงบประมาณ การเงิน การบัญชี การพัสดุ การดูแลสถานที่และยานพาหนะ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

3.1.2 กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารแผนงาน โครงการ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานและโครงการ การพัฒนาระบบและเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนัก รวบรวมและจัดเก็บข้อมูล การประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูล การเผยแพร่และให้บริการข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ของสำนัก และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

3.1.3 กลุ่มงานวิจัยและพัฒนาทางสาธารณสุข มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการวิจัยแบบบูรณาการเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนราชการในสำนัก การส่งเสริม สนับสนุนการจัดทำวิจัยและพัฒนาทางวิชาการของส่วนราชการต่าง ๆ การพิจารณาให้ความเห็นและคำปรึกษาเกี่ยวกับการจัดทำวิจัย การส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทั้งในการศึกษาระยะสั้นและการศึกษาต่อเนื่องหลังปริญญา การประสานและจัดเก็บรวบรวมข้อมูลการศึกษาต่อเนื่องของวิชาชีพต่าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง



3.1.4 **กลุ่มงานสุขศึกษา** มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการวางแผน และกำหนดมาตรฐานงานด้านสุขศึกษา การศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ทางด้านวิชาการสุขศึกษา เพื่อสนับสนุนการให้บริการด้านสาธารณสุข การนิเทศและพัฒนาทางวิชาการที่เกี่ยวกับสุขศึกษา แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้อง การผลิต โสตทัศนูปกรณ์และเอกสารเพื่อการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ วิชาการทางด้านสุขศึกษา กิจกรรมของสำนัก ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน และโครงการ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

3.1.5 **กลุ่มงานสงเคราะห์ทางสาธารณสุข** มีหน้าที่ความรับผิดชอบ เกี่ยวกับการวางแผนและกำหนดมาตรฐานงานด้านสังคมสงเคราะห์ การศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและพัฒนารูปแบบและวิธีการให้การสังคมสงเคราะห์ เป็นศูนย์กลางการจัดหาทรัพยากร เพื่อช่วยเหลือประชาชนที่ขาดแคลนและมีปัญหา การนิเทศและพัฒนาทางวิชาการที่เกี่ยวกับการสังคมสงเคราะห์แก่บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านสังคมสงเคราะห์ ติดตาม ประเมินผลการ ปฏิบัติงานตามแผนงานและโครงการ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

3.1.6 **กลุ่มงานหลักประกันสุขภาพ** มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ การศึกษา วิเคราะห์ วิจัย วางแผนและบูรณาการงานหลักประกันสุขภาพ จัดทำแผนงาน-โครงการ กำหนดมาตรฐานการให้บริการ ส่งเสริม สนับสนุนให้ประชาชนมีหลักประกัน-สุขภาพถ้วนหน้า พัฒนารูปแบบการบริหารจัดการระบบการเงิน การคลัง ระบบบริการสุขภาพ แบบผสมผสาน สร้างและพัฒนาเครือข่ายระบบการส่งต่อให้มีความเชื่อมโยงและต่อเนื่อง จัดระบบประสานความร่วมมือพัฒนาองค์ความรู้ ให้บริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี เป็นศูนย์กลางข้อมูลข่าวสาร การประสานงานและสนับสนุนการดำเนินการหลักประกันสุขภาพ ติดตาม ประเมินผล รวมทั้งให้คำปรึกษา และประสานการแก้ไขปัญหาคัดข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

3.2 **กองสุขภาพิบาลสิ่งแวดล้อม** มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานด้าน สุขาภิบาลโรงงานและกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ การสุขาภิบาลควบคุมการเลี้ยงและ-ปล่อยสัตว์ การสุขาภิบาลทั่วไป และการอาชีวอนามัย โดยดำเนินการจัดทำแผนงานและ



โครงการการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และกำหนดมาตรฐาน การจัดทำและปรับปรุงแก้ไข กฎหมาย ข้อบัญญัติ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข (ยกเว้นการสุขาภิบาลอาหาร) และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง การส่งเสริม สนับสนุนและเผยแพร่ ทางวิชาการ การพัฒนาบุคลากร ประชาชนและผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งให้คำปรึกษาและตอบ ข้อหารือของสำนักงานเขต เป็นศูนย์สารสนเทศด้านสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม การติดตามและ ประเมินผลความสำเร็จของงาน การตรวจสอบสถานประกอบการตามที่ได้รับมอบหมาย หรือตามที่สำนักงานเขตขอความร่วมมือ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง โดยแบ่งงานภายใน ส่วนราชการ ดังนี้

3.2.1 งานธุรการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการสารบรรณ และธุรการทั่วไป การงบประมาณ การเงิน การบัญชีและการพัสดุ การดูแลสถานที่และ ยานพาหนะ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

3.2.2 กลุ่มงานสุขาภิบาลโรงงานและกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการสุขาภิบาลสถานประกอบการที่กำหนดให้เป็นกิจการ ที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข รวมทั้งการตรวจวินิจฉัย เหตุเดือดร้อนรำคาญ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

3.2.3 กลุ่มงานสุขาภิบาลควบคุมการเลี้ยงและปล่อยสัตว์ มีหน้าที่ ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการสุขาภิบาลควบคุมการเลี้ยงและปล่อยสัตว์ เช่น สุนัข แมว ช้าง โคน กระบือ และสัตว์ปีกต่าง ๆ ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข รวมทั้งการตรวจวินิจฉัย เหตุเดือดร้อนรำคาญ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

3.2.4 กลุ่มงานสุขาภิบาลทั่วไป มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ การสุขาภิบาลอาคารพักอาศัย สุสานและฌาปนสถาน การโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการโฆษณา การเฝ้าระวังคุณภาพสิ่งแวดล้อมภายในอาคาร การคุ้มครองสุขภาพของผู้ไม่สูบบุหรี่ การสุขาภิบาลทั่วไปที่ไม่อยู่ในหน้าที่ของกลุ่มงานใด รวมทั้งการตรวจวินิจฉัยเหตุเดือดร้อนรำคาญ เป็นศูนย์สารสนเทศด้านสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม และเก็บรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ทางวิทยาศาสตร์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง



3.2.5 กลุ่มงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัยจากสารเคมี อุบัติเหตุจากการทำงานและสภาวะแวดล้อมในการทำงาน ส่งเสริมและให้ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานให้แก่ผู้ประกอบการอาชีพและเฝ้าระวังโรคจากการประกอบอาชีพ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

3.3 กองสุขภาพิบาลอาหาร มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานด้านสุขภาพิบาลอาหารตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขและการควบคุมคุณภาพอาหารตามกฎหมายว่าด้วยอาหารในส่วนที่รัฐกระจายอำนาจหรือถ่ายโอนอำนาจหน้าที่ให้แก่กรุงเทพมหานคร และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้อาหารสะอาด ปลอดภัย ปราศจากเชื้อโรค และสารอันตรายที่เป็นภัยต่อสุขภาพอนามัย การจัดทำแผนและโครงการเกี่ยวกับการส่งเสริมพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานการสุขภาพิบาลอาหาร การศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และกำหนดมาตรฐาน การจัดทำและปรับปรุงแก้ไขกฎหมาย ข้อบัญญัติ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง การวิเคราะห์ทดสอบตัวอย่างอาหารเกี่ยวกับความสะอาดและคุณภาพในห้องปฏิบัติการและทดสอบวิเคราะห์ ณ สถานที่จำหน่ายหรือสะสมอาหาร การให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบข้อหารือเกี่ยวกับวิชาการหรือข้อกฎหมาย การส่งเสริม สนับสนุนและเผยแพร่ทางวิชาการ การติดตามและประเมินผล การตรวจสถานประกอบการหรืออาคาร สถานที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายหรือที่สำนักงานเขตประสานงานขอความร่วมมือ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง โดยแบ่งงานภายในส่วนราชการ ดังนี้

3.3.1 งานธุรการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการสารบรรณและ-
ธุรการทั่วไป การงบประมาณ การเงิน การบัญชี การพัสดุ การดูแลอาคารสถานที่และยานพาหนะ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

3.3.2 กลุ่มงานสุขภาพิบาลตลาดและสถานที่สะสมอาหาร มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และจัดทำแผนงาน โครงการ เพื่อควบคุมสุขลักษณะของตลาดและสถานที่สะสมอาหารตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ. 2522 กำหนดมาตรฐานและปรับปรุงแก้ไขกฎหมายและข้อบัญญัติที่เกี่ยวข้อง



เป็นศูนย์สารสนเทศด้านสุขาภิบาลอาหาร อบรมถ่ายทอดองค์ความรู้แก่เจ้าหน้าที่และ
ผู้ประกอบการ ให้คำปรึกษาทางวิชาการและข้อกฎหมายแก่สำนักงานเขต การตรวจสอบ-
วินิจฉัยเหตุรำคาญ การเฝ้าระวังและประเมินความเสี่ยงของอาหารและน้ำในตลาด
ซูเปอร์มาร์เก็ต ร้านขายของชำ ฯลฯ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

3.3.3 กลุ่มงานสุขาภิบาลร้านอาหาร มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการ
การศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และจัดทำแผนงาน โครงการ เพื่อควบคุมสุขลักษณะของสถานที่ปรุง
ประกอบและจำหน่ายอาหารในร้านอาหาร สถานศึกษาและสถานที่ราชการ ตามพระราชบัญญัติ-
การสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ. 2522 กำหนดมาตรฐานและ-
ปรับปรุงแก้ไขกฎหมาย ข้อบัญญัติที่เกี่ยวข้อง ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผลสถานที่ปรุง
ประกอบและจำหน่ายอาหารให้ปฏิบัติตามกฎหมาย อบรมถ่ายทอดความรู้แก่เจ้าหน้าที่และ
ผู้ประกอบการ ให้คำปรึกษาทางวิชาการและข้อกฎหมายแก่สำนักงานเขต การตรวจสอบวินิจฉัย
เหตุรำคาญ การเฝ้าระวังและประเมินความเสี่ยงของอาหารและน้ำในสถานที่ปรุง ประกอบและ
จำหน่ายอาหารในร้านอาหาร สถานศึกษาและสถานที่ราชการ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

3.3.4 กลุ่มงานสุขาภิบาลอาหารริมบาทวิถี มีหน้าที่ความรับผิดชอบ
เกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และจัดทำแผนงาน โครงการ เพื่อควบคุมสุขลักษณะของ
สถานที่ปรุง ประกอบและจำหน่ายอาหารริมบาทวิถีและในที่หรือทางสาธารณะตามพระราช-
บัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ. 2522 กำหนดมาตรฐาน-
และปรับปรุงแก้ไขกฎหมายและข้อบัญญัติที่เกี่ยวข้อง ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล
สถานที่ปรุง ประกอบและจำหน่ายอาหารให้ปฏิบัติตามกฎหมาย อบรมถ่ายทอดความรู้
แก่เจ้าหน้าที่และผู้ประกอบการ ให้คำปรึกษาทางวิชาการและข้อกฎหมายแก่สำนักงานเขต
การตรวจสอบวินิจฉัยเหตุรำคาญ การเฝ้าระวังและประเมินความเสี่ยงของอาหารและน้ำใน
สถานที่ปรุง ประกอบและจำหน่ายอาหารริมบาทวิถีและในที่หรือทางสาธารณะ และ
ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง



3.3.5 กลุ่มงานตรวจวิเคราะห์อาหารและน้ำ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ เกี่ยวกับการตรวจสอบวิเคราะห์คุณภาพอาหาร น้ำและเครื่องดื่มด้านกายภาพ จุลชีววิทยา เพื่อหาเชื้อโรค และเคมีเพื่อหาสารปนเปื้อน สารเคมีตกค้าง ยาฆ่าแมลงในผัก สารบอแรกซ์ ฟอรัมาลีน สารฟอกขาว สารกันรา ไนเตรท ไนไตรท์ อะฟลาทอกซิน เพื่อนำไปวิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงด้านสุขภาพอาหาร รับรองการตรวจวิเคราะห์คุณภาพอาหารและน้ำ ตามมาตรฐานสากล และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

4. กำหนดกรอบอัตรากำลังของกองพัฒนาระบบสาธารณสุข กองสุขภาพ สิ่งแวดล้อม และกองสุขภาพอาหาร สำนักอนามัย ตามความเห็นของสำนักงาน ก.ก. โดยตำแหน่งที่ขอเพิ่มใหม่ ให้กรุงเทพมหานครใช้วิธีการเกลี้ยตำแหน่งจากหน่วยงานหรือ ส่วนราชการต่างๆ ดังนี้

4.1 กองพัฒนาระบบสาธารณสุข Oiuau 48 ตำแหน่ง โดยเป็น ตำแหน่งเดิม จำนวน 40 ตำแหน่ง และรอกการเกลี้ย จำนวน 8 ตำแหน่ง คือ

- | | | |
|--|----------|------------------------|
| - เจ้าหน้าที่บริหารงานสาธารณสุข 8 (ผู้อำนวยการกอง) | จำนวน 1 | ตำแหน่ง (ตำแหน่งเดิม) |
| - งานธุรการ | จำนวน 8 | ตำแหน่ง (ตำแหน่งเดิม) |
| - กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ | จำนวน 10 | ตำแหน่ง (ตำแหน่งเดิม) |
| - กลุ่มงานวิจัยและพัฒนาทางสาธารณสุข | จำนวน 4 | ตำแหน่ง (รอกการเกลี้ย) |
| - กลุ่มงานสุขศึกษา | จำนวน 16 | ตำแหน่ง (ตำแหน่งเดิม) |
| - กลุ่มงานส่งเสริมทางสาธารณสุข | Oiuau 5 | ตำแหน่ง (ตำแหน่งเดิม) |
| - กลุ่มงานหลักประกันสุขภาพ | จำนวน 4 | ตำแหน่ง |



และให้ตัดโอนฝ่ายโภชนาการพร้อมกรอบอัตรากำลัง **Oiau 1** ตำแหน่ง ที่สังกัดกองส่งเสริม-
สาธารณสุขเดิมไปสังกัดกองส่งเสริมสุขภาพ

4.2 กองสุขภาพสิ่งแวดล้อม จำนวน 41 ตำแหน่ง โดยเป็นตำแหน่งเดิม
จำนวน 36 ตำแหน่ง และรอการเกลี้ย จำนวน 4 ตำแหน่ง คือ

- | | |
|--|--|
| - นักวิชาการสุขภาพ 8
(ผู้อำนวยการกอง) | จำนวน 1 ตำแหน่ง
(ตำแหน่งเดิม) |
| - งานธุรการ | จำนวน 8 ตำแหน่ง
(ตำแหน่งเดิม) |
| - กลุ่มงานสุขภาพโรงพยาบาลและ-
กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ | จำนวน 10 ตำแหน่ง
(ตำแหน่งเดิม) |
| - กลุ่มงานสุขภาพควบคุม-
การเลี้ยงและปล่อยสัตว์ | จำนวน 6 ตำแหน่ง
(ตำแหน่งเดิม
จำนวน 1 ตำแหน่ง
และรอการเกลี้ย
Oiau 5 ตำแหน่ง) |
| - กลุ่มงานสุขภาพทั่วไป | จำนวน 8 ตำแหน่ง
(ตำแหน่งเดิม) |
| - กลุ่มงานอาชีวอนามัยและ -
ความปลอดภัย | จำนวน 8 ตำแหน่ง
(ตำแหน่งเดิม) |

4.3 กองสุขภาพอาหาร จำนวน 36 ตำแหน่ง โดยเป็นตำแหน่งเดิม
จำนวน 22 ตำแหน่ง และรอการเกลี้ย จำนวน 14 ตำแหน่ง คือ

- | | |
|--|----------------------------------|
| - นักวิชาการสุขภาพ 8
(ผู้อำนวยการกอง) | จำนวน 1 ตำแหน่ง
(ตำแหน่งเดิม) |
| - งานธุรการ | จำนวน 6 ตำแหน่ง
(ตำแหน่งเดิม) |



- กลุ่มงานสุขาภิบาลตลาดและ- จำนวน 7 ตำแหน่ง
สถานที่สะสมอาหาร (ตำแหน่งเดิม)
- กลุ่มงานสุขาภิบาลร้านอาหาร จำนวน 7 ตำแหน่ง
(ตำแหน่งเดิม
จำนวน 7 ตำแหน่ง)

- กลุ่มงานสุขาภิบาลอาหารริมบาทวิถี **Oiuau 7** ตำแหน่ง
(ตำแหน่งเดิม
จำนวน 1 ตำแหน่ง
และรอกการเกลี่ย
จำนวน 6 ตำแหน่ง)
- กลุ่มงานตรวจวิเคราะห์อาหารและน้ำ **Oiuau 8** ตำแหน่ง
(รอกการเกลี่ย)

โดยมีความเห็นเพิ่มเติม ดังนี้

1. เพื่อให้การกำหนดกรอบอัตรากำลังของหน่วยงานของกรุงเทพมหานครเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถใช้กำลังคนที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด กรุงเทพมหานครจึงควรมีการพิจารณาบทบาทการกำหนดกรอบอัตรากำลังของแต่ละหน่วยงานและหรือส่วนราชการใหม่ โดยวิเคราะห์จากบทบาทภารกิจ ปริมาณงานและคุณภาพงาน รวมทั้งระบบงาน วิธีการทำงานและเทคโนโลยีที่จำเป็น ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถนำอัตรากินมาเกลี่ยให้หน่วยงานที่มีความจำเป็นต่อไป รวมทั้งควรวางระบบการใช้กำลังคนเพื่อให้สามารถใช้ประโยชน์ในการควบคุมขนาดกำลังคนได้



2. การพิจารณาโครงสร้างของกรุงเทพมหานคร ซึ่งต้องรองรับภารกิจที่มีงานปฏิบัติการเชิงวิชาการมากขึ้นในอนาคต ควรมีการเตรียมการจัดโครงสร้างภายในให้มีความยืดหยุ่นเพื่อให้สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงและปฏิบัติงานเป็นทีมในลักษณะ Matrix รวมทั้งสามารถเชื่อมโยงวิชาการแต่ละด้านได้ ซึ่งจะทำให้คุณภาพของงานสูงขึ้น และสร้างความก้าวหน้าให้แก่ผู้ปฏิบัติงานด้วย

3. การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการในสำนักต่าง ๆ ควรสอดคล้องกับนโยบายการกระจายงานจากสำนักให้สำนักงานเขตด้วย ทั้งนี้เพื่อความชัดเจนและลดความซ้ำซ้อนในบทบาทและภารกิจ

วาระที่ 6

เรื่อง การจัดกลุ่มตำแหน่งในการพิจารณาลักษณะงานที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

สำนักงาน ก.ก. ขออนุมัติจัดกลุ่มตำแหน่งเพื่อใช้ในการพิจารณาลักษณะงานที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง กรณีการคัดเลือกและสอบคัดเลือกเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งสูงขึ้น ยกเว้นการคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งมีลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติโดยอาศัยความรู้ ความชำนาญและประสบการณ์เฉพาะตัว

สืบเนื่องจากคณะกรรมการพิจารณางานที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ได้พิจารณาลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งในการประชุม ครั้งที่ 2/2548 เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2548 และมีมติให้นำเสนอ ก.ก. ดังนี้

1. อนุมัติเป็นหลักการว่า การพิจารณาลักษณะงานที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง กรณีการคัดเลือกเพื่อเลื่อนขึ้นดำรงตำแหน่งที่ ก.ก. กำหนดเป็นตำแหน่งระดับควบ และกรณีการสอบคัดเลือกเพื่อเลื่อนขึ้นดำรงตำแหน่งที่ ก.ก. กำหนดเป็นตำแหน่งในระดับสูงกว่าระดับควบ แต่มิใช่ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (ตำแหน่งประเภททั่วไป) ให้ถือว่าผู้ที่เคยดำรงตำแหน่งในสายงานผสมเดียวกันมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง



2. มอบหมายให้สำนัก และกองการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร เป็นผู้พิจารณาลักษณะงานที่เกี่ยวข้องในกรณีดังกล่าว โดยไม่ต้องนำเสนอ ก.ก. พิจารณาอีก

ความเห็นของสำนักงาน ก.ก.

สำนักงาน ก.ก. พิจารณาแล้วเห็นควรนำเสนอที่ประชุม ก.ก. เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ดังนี้

1. จัดกลุ่มตำแหน่งเพื่อใช้ในการพิจารณาลักษณะงานที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง กรณีการคัดเลือกและสอบคัดเลือกเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งสูงขึ้นทั้งในตำแหน่งระดับควบและนอกระดับควบ ยกเว้นการคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งมีลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติโดยอาศัยความรู้ ความชำนาญและประสบการณ์เฉพาะตัว โดยให้ถือว่าผู้ที่เคยดำรงตำแหน่งในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันตามเอกสารแนบท้าย มีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

2) มอบหมายให้สำนัก และกองการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร **dims** แทน ก.ก. ในการพิจารณาลักษณะงานที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในกรณีตามข้อ 1 **มติ อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งอัตราเงินเดือนและการสอบ** ในการประชุมครั้งที่ 4/2548 เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2548 เห็นชอบให้นำเสนอ ก.ก. เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามความเห็นของสำนักงาน ก.ก.

มติ ก.ก. อนุมัติตามความเห็นของสำนักงาน ก.ก. ดังนี้

1. จัดกลุ่มตำแหน่งเพื่อใช้ในการพิจารณาลักษณะงานที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง กรณีการคัดเลือกและสอบคัดเลือกเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งสูงขึ้นทั้งในตำแหน่งระดับควบและนอกระดับควบ ยกเว้นการคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งมีลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติโดยอาศัยความรู้ ความชำนาญและประสบการณ์เฉพาะตัว โดยให้ถือว่าผู้ที่เคยดำรงตำแหน่งในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันตามเอกสารแนบท้าย มีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

2. มอบหมายให้สำนัก และกองการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ทำการแทน ก.ก. ในการพิจารณาลักษณะงานที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในกรณีตามข้อ 1



วาระที่ 7

เรื่อง การมอบอำนาจให้ อ.ก.ก.วิสามัญทำการแทน ก.ก.

สำนักงาน ก.ก. ขออนุมัติ ก.ก. มอบอำนาจให้ อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งอัตราเงินเดือนและการสอบทำการแทน ก.ก. ในการกลั่นกรองเรื่องการพิจารณาปรับปรุงโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังของสำนักงานการศึกษา ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบงานทั้งในส่วนของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ และข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร

สืบเนื่องจากกรุงเทพมหานครขออนุมัติปรับปรุงโครงสร้าง หน้าที่ความรับผิดชอบและอัตรากำลังของสำนักงานการศึกษา จาก 6 กอง 2 โรงเรียนมัธยมศึกษา เป็น 8 กอง 2 โรงเรียนมัธยมศึกษา ซึ่งตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการและอัตรากำลังของสำนักงานศึกษามีหน้าที่รับผิดชอบทั้งในงานของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญและข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร โดยในส่วนของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ มีจำนวน 269 ตำแหน่งกระจายอยู่ตามกองต่าง ๆ จำนวน 5 กอง (ไม่รวมอัตรากำลังของโรงเรียนมัธยมศึกษา 2 โรงเรียน) และข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร ซึ่งมีอยู่เฉพาะที่หน่วยศึกษานิเทศก์ จำนวน 62 ตำแหน่ง

ความเห็นของสำนักงาน ก.ก.

สำนักงาน ก.ก.พิจารณาแล้ว เห็นว่าในการพิจารณาปรับปรุงโครงสร้างและอัตรากำลังของสำนักงานการศึกษา จะมีผลกระทบกับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญมากกว่าข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร ดังนั้นจึงเห็นควรนำเสนอ ก.ก. พิจารณามอบอำนาจให้ อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งอัตราเงินเดือนและการสอบทำหน้าที่ในการกลั่นกรองเรื่องการพิจารณาปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการและอัตรากำลังของสำนักงานการศึกษา แล้วนำเสนอ ก.ก. เพื่อพิจารณาต่อไป

/ ประเด็นสำคัญอื่น...



ประเด็นสำคัญในการพิจารณาของ ก.ก.

1) การมอบอำนาจให้ อ.ก.ก.วิสามัญทำการแทน ก.ก. ในการพิจารณาปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการและอัตรากำลังของสำนักงานการศึกษา ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบทั้งในงานของข้าราชการกรุงเทพมหานครวิสามัญและข้าราชการกรุงเทพมหานคร ควรให้อ.ก.ก.วิสามัญเฉพาะกิจด้านการปรับปรุงโครงสร้างและอัตรากำลังของสำนักงานการศึกษา ซึ่งได้รับการแต่งตั้งตามมติ ก.ก. ครั้งที่ 5/2547 เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2547 เป็นผู้พิจารณาเนื่องจากองค์ประกอบของ อ.ก.ก. ประกอบด้วยบุคคลจากหลายฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

2. การปรับปรุงโครงสร้างของสำนักงานการศึกษา ควรพิจารณาด้วยว่าโรงเรียนประถมศึกษา ควรสังกัดสำนักงานเขตหรือสำนักงานการศึกษาจึงจะมีความเหมาะสม ทั้งนี้ให้คำนึงถึงการเชื่อมโยงระหว่างโรงเรียนกับชุมชนประกอบด้วย

มติ ก.ก. มอบอำนาจให้ อ.ก.ก.วิสามัญเฉพาะกิจด้านการปรับปรุงโครงสร้างและอัตรากำลังของสำนักงานการศึกษา ซึ่งได้รับการแต่งตั้งตามมติ ก.ก. ครั้งที่ 5/2547 เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2547 ทำหน้าที่พิจารณากลับกรองการปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการและอัตรากำลังของสำนักงานการศึกษา แล้วนำเสนอ **อน.** เพื่อพิจารณาต่อไป โดยมีความเห็นเพิ่มเติมว่า ในการพิจารณาปรับปรุงโครงสร้างดังกล่าวควรพิจารณาด้วยว่า โรงเรียนประถมศึกษา ควรสังกัดสำนักงานเขตหรือสำนักงานการศึกษาจึงจะมีความเหมาะสม โดยคำนึงถึงการเชื่อมโยงระหว่างโรงเรียนกับชุมชนประกอบด้วย

วาระที่ 8

เรื่อง การกำหนดแนวทางการรับโอนภารกิจจากราชการส่วนกลางให้กรุงเทพมหานคร

สำนักงาน ก.ก. ขอหารือการกำหนดแนวทางการรับโอนภารกิจจากราชการส่วนกลางให้กรุงเทพมหานคร ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



สืบเนื่องจากมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2546 และเมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2546 เห็นชอบในหลักการของแผนปฏิบัติการถ่ายโอน ฯ บุคลากรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งกำหนดว่าการถ่ายโอนภารกิจตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจ ฯ ให้โอนทั้งงาน เงิน และบุคลากร ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะไม่เป็นการสร้างภาระด้านงบประมาณจนมีผลกระทบต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยส่วนรวม ซึ่งมติ ก.ก. ครั้งที่ 2/2547 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2547 ได้ให้ข้อสังเกตเกี่ยวกับการถ่ายโอนภารกิจตามแผนปฏิบัติการ ฯ จากราชการส่วนกลางให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่า ควรตัดโอนอัตราบุคลากรมาให้เพียงพอกับปริมาณงานที่ตัดโอนมา เพื่อจักได้ไม่เป็นภาระต่อกรุงเทพมหานคร และบุคคลที่ตัดโอนมาควรเป็นผู้ที่ปฏิบัติงานนั้นอยู่เดิม เพื่อจักได้ไม่เป็นปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานต่อไป และ อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งอัตราเงินเดือนและการสอบในการประชุม ครั้งที่ 4/2548 เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2548 ได้พิจารณากรณีกรุงเทพมหานครเสนอขออนุมัติกำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่ของฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขต เพื่อปฏิบัติงานด้านทะเบียนมูลนิธิ และทะเบียนสมาคมที่รับโอนภารกิจจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ โดยมีมติเห็นควรให้ชะลอเรื่องนี้ไว้ก่อน และมีความเห็นเพิ่มเติม ดังนี้

1. กรุงเทพมหานครควรทำหนังสือขอหารือไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี กรณีการรับโอนภารกิจด้านทะเบียนสมาคมจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติว่า กรุงเทพมหานคร ควรจะได้รับการสนับสนุนในด้านอัตรากำลังและงบประมาณด้วยหรือไม่ ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการถ่ายโอนภารกิจและมีให้กระทบต่อค่าใช้จ่ายของกรุงเทพมหานคร

2. ให้นำเรื่องนี้หารือ ก.ก. เพื่อพิจารณากำหนดแนวทางการรับโอนภารกิจ จากราชการส่วนกลางให้กรุงเทพมหานครตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2546 และเมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2546 ที่ให้ถ่ายโอนทั้งงาน เงิน และบุคลากร และไม่เป็นการด้านงบประมาณ ตลอดจนมีผลกระทบต่อการทำงานของกรุงเทพมหานคร



ความเห็นของสำนักงาน ก.ก.

สำนักงาน ก.ก.พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การรับโอนภารกิจจากราชการส่วนกลางให้กรุงเทพมหานครตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2546 และเมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2546 และไม่เป็นการด้านงบประมาณ ตลอดจนมีผลกระทบต่อภาระงานของกรุงเทพมหานคร จึงเห็นควรนำเสนอ ก.ก. เพื่อพิจารณากำหนดแนวทางการรับโอนภารกิจจากราชการส่วนกลางให้กรุงเทพมหานครตามความเห็นของ อ.ก.ก. ดังนี้

1. กรุงเทพมหานครควรรับโอนภารกิจจากราชการส่วนกลางตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2546 และเมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2546 ที่ให้ถ่ายโอนทั้งงาน เงิน และบุคลากร
2. ให้ผู้แทนหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายในฐานะผู้แทนกรุงเทพมหานครในการทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานในการถ่ายโอนภารกิจจากราชการส่วนกลาง ถือปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีในข้อ 1 อย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะการถ่ายโอนบุคลากร ควรตัดโอนจำนวนอัตรากำลังให้เพียงพอกับภารกิจที่ตัดโอนมา ทั้งนี้ เพื่อมิให้เป็นปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน และเพิ่มภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลให้กรุงเทพมหานคร

ประเด็นสำคัญในการพิจารณาของ ก.ก.

1. การกำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่ของฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขต เพื่อปรับปรุงงานด้านทะเบียนมูลนิธิ และทะเบียนสมาคมที่รับโอนภารกิจจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ เป็นเรื่องการโอนภารกิจที่กระทรวงมหาดไทยได้เคยมอบหมายให้สำนักงานตำรวจแห่งชาติเป็นผู้ดำเนินการ กลับคืนมาดำเนินการเอง ซึ่งเรื่องนี้กรุงเทพมหานครจะต้องประสานกับกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทยโดยตรง เนื่องจากไม่ใช่เรื่องการถ่ายโอนภารกิจตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. การถ่ายโอนภารกิจจากราชการส่วนกลางให้กรุงเทพมหานครตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีจำนวน



84 ภารกิจ ซึ่งมีภารกิจที่ไม่สามารถถ่ายโอนได้ เนื่องจากเป็นภารกิจที่กรุงเทพมหานครมีอำนาจหน้าที่โดยตรงอยู่แล้ว หรือไม่มีภารกิจที่จะถ่ายโอนได้ กรุงเทพมหานครจึงควรมีการศึกษาว่า ตามแผนปฏิบัติการดังกล่าวมีภารกิจใดที่สามารถถ่ายโอนให้ได้ และภารกิจนั้นมีโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่ปฏิบัติอยู่จริงเท่าใด ทั้งนี้ เพื่อเป็นข้อมูลในการรับถ่ายโอนให้เป็นที่ไปตามหลักการที่ให้ถ่ายโอนทั้งงาน เงิน และบุคลากร โดยเฉพาะบุคลากรจะต้องเป็นอัตราที่มีตัวบุคคล หากเป็นอัตรารว่างจะมีผลกระทบต่อบรรณของกรุงเทพมหานคร และสรุปเรื่องดังกล่าว นำเสนอที่ประชุม ก.ก. เพื่อจักได้ร่วมกันพิจารณาว่าควรรับถ่ายโอนในเรื่องใด อย่างไร เพื่อมิให้เป็นภาระต่อกรุงเทพมหานคร

มติ ก.ก. เห็นชอบให้กำหนดแนวทางการรับโอนภารกิจจากราชการส่วนกลางให้กรุงเทพมหานคร ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อมิให้เป็นภาระด้านงบประมาณและมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของกรุงเทพมหานคร ดังนี้

1. กรุงเทพมหานครควรรับโอนภารกิจจากราชการส่วนกลางตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นที่ไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2546 และเมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2546 ที่ให้ถ่ายโอนทั้งงาน เงิน และบุคลากร

2. ให้ผู้แทนหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายในฐานะผู้แทนกรุงเทพมหานคร ในการทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานในการถ่ายโอนภารกิจจากราชการส่วนกลาง ถือปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี ในข้อ 1 อย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะการถ่ายโอนบุคลากรควรตัดโอนจำนวนอัตรากำลังให้เพียงพอกับภารกิจที่ตัดโอนมา รวมทั้งเป็นอัตราที่มีตัวบุคคล ทั้งนี้เพื่อมิให้เป็นปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน และเพิ่มภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลให้กรุงเทพมหานคร มอบหมายให้สำนักงาน ก.ก. แจ้งมติดังกล่าวให้หน่วยงานของกรุงเทพมหานครทราบและถือปฏิบัติ

3. มอบหมายให้กรุงเทพมหานครสรุปภารกิจการถ่ายโอนของราชการส่วนกลางให้กรุงเทพมหานครตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 84 ภารกิจ เพื่อนำเสนอ ก.ก. พิจารณาว่าภารกิจใดที่สามารถถ่ายโอนได้หรือไม่อย่างไร เพื่อจักได้เป็นข้อมูลในการดำเนินการรับโอนภารกิจจากราชการส่วนกลางได้อย่างมีประสิทธิภาพ



ลับ

- 34 -

เรื่องเพื่อทราบ

วาระที่ 1

**เรื่อง รายงานการดำเนินการแทน ก.ก. ของ อ.ก.ก.วิสามันท์เกี่ยวกับวินัย
และการออกจากราชการ**

ด้วย ก.ก. มีมติในการประชุมครั้งที่ 10/2535 เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2535
ให้สำนักงาน ก.ก. นำมติ อ.ก.ก.วิสามันท์ในฐานะทำการแทน ก.ก. เสนอ ก.ก. เพื่อทราบทุกเรื่อง
สำนักงาน ก.ก. จึงขอรายงานผลการดำเนินการแทน ก.ก. ของ อ.ก.ก.วิสามันท์
เกี่ยวกับวินัยและการออกจากราชการ เพื่อโปรดทราบ ตามมติในการประชุมครั้งที่ 3/2548
เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2548 ดังนี้

ลับ



ลับ

- 35 -

ลับ



ลับ

- 36 -

ลับ



ลับ

- 37 -

๑๑๑๑๑๑๑๑ ๑๑๑๑๑๑๑๑

ลับ



ลับ

- 38 -

ลับ



ลับ

- 39 -

ลับ



ลับ

- 40 -

ลับ



ลับ



ลับ

- 42 -

มติ ก.ก. รับทราบ

วาระที่ 2

เรื่อง รายงานการดำเนินการแทน ก.ก. ของ อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับการศึกษา อ.ก.ก.วิสามัญ
เกี่ยวกับตำแหน่งทางวิชาการ และ อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งอัตรา-
เงินเดือนและการสอบ

ด้วย ก.ก. มีมติในการประชุมครั้งที่ 10/2535 เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2535
มอบหมายให้สำนักงาน ก.ก. นำมติ อ.ก.ก.วิสามัญ ในฐานะทำการแทน ก.ก. เสนอ ก.ก.
เพื่อทราบทุกเรื่อง

ลับ



สำนักงาน ก.ก. จึงขอรายงานผลการดำเนินการแทน ก.ก. ของ อ.ก.ก.วิสามัญ
เกี่ยวกับการศึกษา อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับตำแหน่งทางวิชาการ และ อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับ
การกำหนดตำแหน่งอัตราเงินเดือนและการสอบ เพื่อโปรดทราบ ดังนี้

1. อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับการศึกษา มีมติในการประชุมครั้งที่ 3/2548 เมื่อ
วันที่ 15 มีนาคม 2548 ให้อนุมัติกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้ง นางสาวนภภรณ์ ตั้งภูเบศร์
ตำแหน่งอาจารย์ 3 รับเงินเดือนในระดับ 8 โรงเรียนวัดเสด็จ ตำบลหนองสาหร่าย สำนักงานเขตคลองสาน
ให้ได้รับเงินเดือนในระดับ 9

2. อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับตำแหน่งทางวิชาการ มีมติในการประชุมครั้งที่
2/2548 เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2548 ในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

2.1 การประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ
ให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น ดังนี้

- อนุมัติให้ผ่านการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใน
ระดับสูงขึ้น จำนวน 4 สายงาน ดังนี้

(1) สายงานวิชาการส่งเสริมสุขภาพ

แต่งตั้ง นางสมพร ใจสมุทร ให้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการ-
ส่งเสริมสุขภาพ 7 ว (ด้านบริการทางวิชาการ) สังกัดกลุ่มงานอนามัยชุมชน โรงพยาบาล-
ลาดกระบังกรุงเทพมหานคร สำนักงานแพทย์

(2) สายงานการพยาบาลวิชาชีพ

- แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ 7 วช. จำนวน 8 ราย
สำนักงานแพทย์

ด้านการพยาบาลทั่วไป

- นางสาวพรณี ม่วงมุล
- นางสาวพรทิพย์ วัฒนพงศ์
- นางสาวทัศนีย์ แก้วสอาด
- นางสาวเบญจมาศ เขียวแก้ว



ด้านการพยาบาลผู้ป่วยอุบัติเหตุและฉุกเฉิน

- นางอาจารย์ พรหมดี
- นางสาวศรีจันทร์ จุฑะสร

สำนักอนามัย

ด้านการพยาบาลทั่วไป

- นางวิลาสินี เต็มเศรษฐเจริญ
- นางสุจิตรา ทิพวัน
- แต่งตั้ง นางสาวดารณี พรายมณี ให้ดำรงตำแหน่งพยาบาล-
วิชาชีพ 8 วช. (ด้านการพยาบาลทั่วไป) สังกัดวิทยาลัยแพทยศาสตร์กรุงเทพมหานครและ-
วชิรพยาบาล สำนักงานแพทย์

(3) สายงานวิศวกรรมโยธา

- แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งวิศวกรโยธา 8 วช. (ด้านควบคุมการ-
ก่อสร้างและหรือโครงการ) จำนวน 3 ราย คือ

- | | |
|-------------------------|--------------------------------------|
| - นายชิตี ทรงเจริญกิจ | กองควบคุมการก่อสร้าง
สำนักงานโยธา |
| - นายพฤทธิพงษ์ ปิ่นเพชร | กองควบคุมการก่อสร้าง
สำนักงานโยธา |
| - นายบรรทม ชนม์ธรรม | กองการขนส่ง
สำนักงานจราจรและขนส่ง |

- แต่งตั้ง นายสมคิด โชติอ่ำ ให้ดำรงตำแหน่งวิศวกรโยธา 8 วช.
(ด้านควบคุมอาคาร) สังกัดกลุ่มงานควบคุมอาคาร 3 กองควบคุมอาคาร สำนักงานโยธา

- แต่งตั้ง นายกฤษณ์ เกียรติพนชาติ ให้ดำรงตำแหน่งวิศวกร-
โยธา 8 ar. (ด้านวางแผน) สังกัดกลุ่มงานระบบขนส่งมวลชน กองการขนส่ง สำนักงาน-
จราจรและขนส่ง



(4) สายงานสถาปัตยกรรม

แต่งตั้ง นายบัญชา สืบกระพัน ให้ดำรงตำแหน่งสถาปนิก 7 ar.
(ด้านวางผังและออกแบบ) สังกัดฝ่ายโยธา สำนักงานเขตบางซื่อ

- ไม่นอนุมัติให้ผ่านการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
นักวิชาการสิ่งแวดล้อม 6 ว (ด้านวิเคราะห์ ทดสอบและตรวจสอบ) ราย นายบรรเลง นราพินิจ
สังกัดฝ่ายควบคุมมลพิษ กองควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

2.2 อนุมัติผ่อนผันให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ใช้ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมประเภทวิศวกรรม ในการขอประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น Oiuau 3 ราย ดังนี้

(1) นายสุรพัฒน์ มาลัย ตำแหน่งวิศวกรไฟฟ้า 5 (ตำแหน่งเลขที่ ndu.55) ศูนย์ควบคุมสัญญาณไฟจราจร กองสัญญาณไฟและเครื่องหมาย สำนักงานการจราจรและขนส่ง ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งวิศวกรไฟฟ้า 6 a (ด้านวางแผนและโครงการหรือด้านออกแบบและคำนวณหรือด้านควบคุมการใช้หรือบำรุงรักษา)

(2) นายวิเชียร ปุณณะตระกูล ตำแหน่งวิศวกรไฟฟ้า 6 a (ตำแหน่งเลขที่ กรฝ.62) ศูนย์กำจัดมูลฝอยท่าแร่ กองโรงงานกำจัดมูลฝอย สำนักรักษาความสะอาด ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งวิศวกรไฟฟ้า 7 ar. (ด้านควบคุมการใช้หรือบำรุงรักษา)

(3) นายกิตติพงษ์ จิระเดชากร ตำแหน่งวิศวกรไฟฟ้า 5 (ตำแหน่งเลขที่ สอบ.77) กลุ่มงานวิศวกรรมอาคาร สำนักงานออกแบบ สำนักงานโยธา ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งวิศวกรไฟฟ้า 6 ว (ด้านออกแบบและคำนวณ)

2.3 รายงานผลการพิจารณาคำขอประเมินบุคคลของข้าราชการกรุงเทพมหานครที่ผ่านการพิจารณาของ อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับตำแหน่งทางวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2546 - 30 กันยายน 2547) สรุปได้ดังนี้

1. พิจารณาคำขอประเมินบุคคล Oiuau 184 ราย โดยมีมติอนุมัติให้ผ่านการประเมิน Oiuau 82 ราย คิดเป็นร้อยละ 44.57 ไม่ผ่านการประเมิน จำนวน 2 ราย คิดเป็นร้อยละ 1.09 ส่งคืนคำขอและผลงาน Oiuau 9 ราย คิดเป็นร้อยละ 4.89 และอยู่ระหว่างดำเนินการ Oiuau 91 ราย คิดเป็นร้อยละ 49.46 ของผู้ขอประเมินทั้งหมด



2. สายงานที่มีผู้เสนอขอประเมินบุคคลมากที่สุด คือ สายงาน-
การพยาบาลวิชาชีพ โดยเฉพาะการขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับ 7 ซึ่งมี
จำนวน 25 ราย โดยเป็นผู้ผ่านการประเมิน จำนวน 4 ราย และอยู่ในระหว่างดำเนินการ
จำนวน 21 ราย

3. ผู้ขอประเมินบุคคลที่อยู่ในช่วงระหว่างดำเนินการ คือ ได้มีการ
นำเสนอเข้าที่ประชุมของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิสาขาต่าง ๆ แล้ว โดยส่วนใหญ่อยู่ใน
ขั้นตอนการแก้ไขผลงานทางวิชาการและบางส่วนกำลังจะนำเสนอเข้า อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับ
ตำแหน่งทางวิชาการต่อไป

3. อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งอัตราเงินเดือนและการสอบ
มีมติในการประชุมครั้งที่ 4/2548 เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2548 ในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

3.1 อนุมัติกำหนดตำแหน่งข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญเป็นระดับ
สูงขึ้น สำหรับตำแหน่งซึ่งมีลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติโดยอาศัยความรู้ ความชำนาญ และ
ประสบการณ์เฉพาะตัวของสายงานที่เริ่มจากระดับ 1 และระดับ 3 จำนวน 8 ราย คือ

- กำหนดเป็นตำแหน่งระดับ 6 จำนวน 2 ราย
- กำหนดเป็นตำแหน่งระดับ 7 จำนวน 6 ราย

และกำหนดวันที่มีผลในการกำหนดตำแหน่งเป็นระดับสูงขึ้น เป็นวันที่ อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับ
การกำหนดตำแหน่งอัตราเงินเดือนและการสอบพิจารณาอนุมัติ โดยให้มีผลในวันที่ 7
เมษายน 2548 และเห็นควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การกำหนดตำแหน่งซึ่งมีลักษณะงานที่ต้อง
ปฏิบัติโดยอาศัยความรู้ ความชำนาญและประสบการณ์เฉพาะตัวใหม่ โดยการประเมินค่างาน
จากลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณภาพของงานตามสายงาน หรือลักษณะงานว่าจะ
สามารถกำหนดตำแหน่ง ได้ถึงระดับใดในส่วนราชการใด แล้วนำเสนอ ก.ก. พิจารณา
โดยไม่ต้องกำหนดเงื่อนไขเกี่ยวกับการลดระดับตำแหน่ง ทั้งนี้ ให้รวมถึงตำแหน่งที่กำหนด
เป็นระดับสูงขึ้นไปแล้ว ไม่ต้องกำหนดเงื่อนไขเกี่ยวกับการลดระดับตำแหน่งเช่นเดียวกัน



3.2 อนุมัติปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งในสายงานเจ้าหน้าที่เวชสถิติ เป็นระดับสูงขึ้น โดยกำหนดระดับตำแหน่งเป็นระดับ 2-4 หรือ 5 หรือ 6 ทุกตำแหน่ง เนื่องจากปัจจุบันตำแหน่งเจ้าหน้าที่เวชสถิติของกรุงเทพมหานครได้มีการพัฒนาและปรับปรุง วิธีการทำงานให้มีคุณภาพสูงขึ้นด้วยการใช้วิธีการเก็บข้อมูลตามรหัสโรคตามมาตรฐานของ องค์การอนามัยโลก การบันทึกข้อมูลผู้ป่วยและการประมวลผลข้อมูลด้วยระบบคอมพิวเตอร์ เช่นเดียวกับตำแหน่งเจ้าหน้าที่เวชสถิติ ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข

3.3 อนุมัติปรับปรุงมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง จำนวน 17 สายงาน คือ

1. สายงานช่างภาพ
2. สายงานช่างไฟฟ้า
3. สายงานช่างโยธา
4. สายงานช่างเทคนิค
5. สายงานช่างเครื่องกล
6. สายงานช่วยนักวิทยาศาสตร์
7. สายงานปฏิบัติการแผนที่
8. สายงานเจ้าพนักงานการคลัง
9. สายงานช่วยงานปกครอง
10. สายงานเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน
11. สายงานเจ้าพนักงานการศึกษา
12. สายงานเจ้าพนักงานห้องสมุด
13. สายงานเจ้าพนักงานพัสดุ
14. สายงานวิชาการช่างศิลป์
15. สายงานนักพัฒนาชุมชน
16. สายงานนักวิชาการจัดเก็บรายได้
17. สายงานนักวิชาการศูนย์เยาวชน



3.4 อนุมัติเพิ่มมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง จำนวน 20 ตำแหน่ง คือ

1. ช่างภาพ 6
2. ช่างไฟฟ้า 6
3. ช่างโยธา 6
4. ช่างเทคนิค 6
5. ช่างเครื่องกล 6
6. เจ้าหน้าที่วิทยาศาสตร์การแพทย์ 6
7. เจ้าหน้าที่วิทยาศาสตร์ 6
8. เจ้าหน้าที่แผนที่ 6
9. เจ้าพนักงานการคลัง 6
10. พนักงานปกครอง 6
11. เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน 6
12. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ 6
13. เจ้าพนักงานการศึกษา 6
14. เจ้าพนักงานห้องสมุด 6
15. เจ้าพนักงานพัสดุ 6
16. นักวิชาการช่างศิลป์ 7
17. นักพัฒนาชุมชน 7
18. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ 7
19. นักวิชาการศูนย์เยาวชน 7
20. นักอาชีวบำบัด 7

3.5 รับทราบรายงานการเปลี่ยนชื่อหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัด กรุงเทพมหานคร (ตามมติ ก.ก. ครั้งที่ 7/2532 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2532 มอบหมายให้



ฝ่ายบริหารของกรุงเทพมหานคร เป็นผู้พิจารณาเปลี่ยนชื่อส่วนราชการกรุงเทพมหานคร โดยไม่ต้องนำเสนอ ก.ก. พิจารณา) ซึ่งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ได้ให้ความเห็นชอบ ตามบันทึกสำนักงาน ก.ก. ที่ กท 0304/450 ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2548 ดังนี้

1. สำนักจัดการระบบน้ำ เป็น สำนักการระบายน้ำ ซึ่งเป็นชื่อเดิม เนื่องจากยังคงบทบาทภารกิจหลักในการป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม และเพื่อไม่ก่อให้เกิดความสับสนแก่ประชาชนและไม่เป็นการสิ้นเปลืองงบประมาณของกรุงเทพมหานคร ในการดำเนินการแก้ไขปรับปรุงป้ายชื่อและตราภายในส่วนราชการต่าง ๆ

2. เปลี่ยนชื่อกองต่าง ๆ ในสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลใหม่ ดังนี้

- กองยุทธศาสตร์ด้านบริหารจัดการ เป็น กองยุทธศาสตร์-
บริหารจัดการ

- กองยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ การเงิน และการคลัง เป็น
กองยุทธศาสตร์เศรษฐกิจ การเงิน และการคลัง

- กองยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เป็น
กองยุทธศาสตร์สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- กองยุทธศาสตร์ด้านสาธารณูปโภคพื้นฐาน เป็น
กองยุทธศาสตร์สาธารณูปโภคพื้นฐาน

- กองยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรมนุษย์และสังคม เป็น
กองยุทธศาสตร์ทรัพยากรมนุษย์และสังคม

โดยมีความเห็นเพิ่มเติมว่า ชื่อกองยุทธศาสตร์ด้านบริหารจัดการมีความเหมาะสมและ
เป็นภาษาราชการดีอยู่แล้ว

3.6 การพิจารณางานที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของ
ข้าราชการที่สมัครสอบคัดเลือกเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น จำนวน
189 ราย มีมติ ดังนี้



3.6.1 ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครอง 6 จำนวน 113 31U

- ข้าราชการที่มีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวข้องกับสายงาน
ปฏิบัติการปกครอง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี iiuau 94 U

- ข้าราชการที่มีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวข้องกับสายงาน
ปฏิบัติการปกครอง แต่ระยะเวลาไม่ครบ 1 0 จำนวน 12 ราย

- ข้าราชการที่มีลักษณะงานที่ปฏิบัติไม่เกี่ยวข้องกับสายงาน
ปฏิบัติการปกครอง iiuau 7 ราย

3.6.2 ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน 6 จำนวน 76 ราย

- ข้าราชการที่มีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวข้องกับสายงาน
นักพัฒนาชุมชน เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี iiuau 45 U

- ข้าราชการที่มีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวข้องกับสายงาน
นักพัฒนาชุมชน แต่ระยะเวลาไม่ครบ 1 ปี iiuau 14 ราย

- ข้าราชการที่มีลักษณะงานที่ปฏิบัติไม่เกี่ยวข้องกับสายงาน
นักพัฒนาชุมชน จำนวน 17

3.7 ข้าราชการที่จะเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นใน
ระดับควบ จำนวน 6 ราย ได้แก่

3.7.1 ตำแหน่งนักวิชาการสิ่งแวดล้อม 3

- ลักษณะงานที่นางสาวทศพร เข้มแดง ปฏิบัติขณะดำรงตำแหน่ง
นักวิชาการสุขาภิบาล 3 เกี่ยวข้องกับสายงานวิชาการสิ่งแวดล้อม เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี

3.7.2 ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ 2

- ลักษณะงานที่ นางสาวมาลัย พลอาสา ปฏิบัติขณะดำรงตำแหน่ง
เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล 1-2 เกี่ยวข้องกับสายงานเจ้าพนักงานธุรการ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี

3.7.3 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปกครอง 2

- ลักษณะงานที่ นายพลกฤต รอดนำพา ปฏิบัติขณะดำรงตำแหน่ง
ช่างภาพ 1-2 เกี่ยวข้องกับสายงานประสานงานปกครอง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี



3.7.4 ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครอง 3

- ลักษณะงานที่ นางสาวรัชฎกมล พรพัชรพล ปฏิบัติขณะดำรงตำแหน่งช่างภาพ 1-3 เกี่ยวข้องกับสายงานปฏิบัติการปกครอง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี

3.7.5 ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ 2

- ลักษณะงานที่ นางสาวมินัสตรา เสือเล็ก ปฏิบัติขณะดำรงตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล 1-2 เกี่ยวข้องกับสายงานเจ้าพนักงานพัสดุ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี

3.7.6 ตำแหน่งสถาปนิก 3

- ลักษณะงานที่ นายเอกสิทธิ์ อรุณวงศ์ ณ อุทยาน ปฏิบัติขณะดำรงตำแหน่งภูมิสถาปนิก 3-4 เกี่ยวข้องกับสายงานสถาปัตยกรรม เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี

3.8 ข้าราชการผู้สมัครสอบคัดเลือกตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 6 (กรณีขออุทธรณ์) ราย นางสาวมณฑาทิพย์ สังเมฆ ไม่มีสิทธิในการสอบคัดเลือก เนื่องจากเอกสารประกอบการพิจารณาไม่เฉพาะสำเนา ก.พ. 7 ซึ่งไม่ใช่หลักฐานที่สามารถนำมาใช้ประกอบการพิจารณาลักษณะงานที่เกี่ยวข้อง

มติ ก.ก. รับทราบ



วาระที่ 3

เรื่อง กำหนดวันประชุมคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร

ด้วยมติคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร (ก.ก.) ในการประชุมครั้งที่ 1/2547 เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2547 ได้กำหนดวันประชุม ก.ก. ทุกวันจันทร์ที่สามของเดือน เวลา 14.00 U.

ดังนั้น การประชุม ก.ก. ครั้งต่อไป (ครั้งที่ 5/2548) กำหนดในวันจันทร์ที่ 16 พฤษภาคม 2548 เวลา 14.00 น.

มติ ก.ก. รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 16.00 น.



(นางเพียงใจ วิศุทธิ์รัตน)
หัวหน้าสำนักงาน ก.ก.
กรรมการและเลขานุการ
ผู้จรรยาบรรณการประชุม

**รายงานการวิเคราะห์การปรับปรุงตัวราชการภายใน
และกรอบอัตรากำลังของสำนักอนามัย**

1. **ภาพขอ** กรุงเทพมหานครเสนอขอกำหนดส่วนราชการและกรอบอัตรากำลังภายในกองพัฒนาระบบ-
สาธารณสุข กองสุขภาพสิ่งแวดล้อม และกองสุขภาพอาหาร สำนักอนามัย ดังนี้

1.1 กองพัฒนาระบบสาธารณสุข กำหนดส่วนราชการภายในออกเป็น 6 กลุ่มงานและ
กรอบอัตรากำลัง จำนวน 60 ตำแหน่ง ได้แก่

- | | |
|---|------------------|
| - กลุ่มงานบริหารทั่วไป | จำนวน 15 ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานสุขศึกษาและเทคโนโลยีสาธารณสุข | จำนวน 18 ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานสวัสดิการสาธารณสุข | จำนวน 5 ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ | จำนวน 10 ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานวิจัยและวิชาการ | จำนวน 7 ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานหลักประกันสุขภาพ | จำนวน 4 ตำแหน่ง |

1.2 กองสุขภาพสิ่งแวดล้อม กำหนดส่วนราชการภายในออกเป็น 1 ฝ่าย และ 4 กลุ่มงาน
และกรอบอัตรากำลัง จำนวน 53 ตำแหน่ง ได้แก่

- | | |
|---|------------------|
| - ฝ่ายบริหารงานทั่วไป | จำนวน 15 ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานสุขภาพโรงงานและกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ | จำนวน 10 ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานสุขภาพสิ่งแวดล้อมควบคุมการเลี้ยงและปล่อยสัตว์ | จำนวน 8 ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานสุขภาพสัตว์ทั่วไป | จำนวน 10 ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย | จำนวน 9 ตำแหน่ง |

1.3 กองสุขภาพอาหาร กำหนดส่วนราชการภายในออกเป็น 1 ฝ่าย และ 4 กลุ่มงาน
และกรอบอัตรากำลัง จำนวน 46 ตำแหน่ง ได้แก่

- | | |
|---|------------------|
| - ฝ่ายบริหารงานทั่วไป | จำนวน 12 ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานสุขภาพตลาดและสถานที่สะสมอาหาร | จำนวน 8 ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานสุขภาพภัตตาคารร้านอาหาร | จำนวน 8 ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานสุขภาพอาหารริมบาทวิถี | จำนวน 8 ตำแหน่ง |
| - กลุ่มงานตรวจวิเคราะห์อาหารและน้ำ | จำนวน 9 ตำแหน่ง |

2. ขั้นที่จริง

2.1 มติ ก.ก. ครั้งที่ 5/2541 เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2541 อนุมัติโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังของสำนักอนามัย ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2540 - 2544) โดยในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกองส่งเสริมสาธารณสุขและกองอนามัยสิ่งแวดล้อมได้กำหนด ดังนี้

2.1.1 กองส่งเสริมสาธารณสุข รับผิดชอบงานเกี่ยวกับการส่งเสริมสนับสนุนการให้บริการด้านสาธารณสุขแก่ส่วนราชการในสำนัก ได้แก่งานด้านสุขศึกษา สังคมสงเคราะห์และโภชนาการ โดยแบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น 1 งาน และ 3 ฝ่าย รวมทั้งกำหนดกรอบอัตรากำลัง จำนวน 28 ตำแหน่ง ได้แก่

(1) งานธุรการ	จำนวน 8 ตำแหน่ง
(2) ฝ่ายสุขศึกษา	จำนวน 16 ตำแหน่ง
(3) ฝ่ายโภชนาการ	จำนวน 8 ตำแหน่ง
(4) ฝ่ายสงเคราะห์ทางสาธารณสุข	จำนวน 5 ตำแหน่ง

2.1.2 กองอนามัยสิ่งแวดล้อม รับผิดชอบงานเกี่ยวกับการสุขาภิบาลโรงงาน สุขาภิบาลอาหาร สุขาภิบาลทั่วไป และการอาชีวอนามัย โดยแบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น 1 งาน และ 4 ฝ่าย รวมทั้งกำหนดกรอบอัตรากำลัง จำนวน 58 ตำแหน่ง ได้แก่

(1) งานธุรการ	จำนวน 14 ตำแหน่ง
(2) ฝ่ายสุขาภิบาลโรงงาน	จำนวน 10 ตำแหน่ง
(3) ฝ่ายสุขาภิบาลอาหาร	จำนวน 15 ตำแหน่ง
(4) ฝ่ายสุขาภิบาลทั่วไป	จำนวน 9 ตำแหน่ง
(5) ฝ่ายอาชีวอนามัย	จำนวน 9 ตำแหน่ง

2.2 มติ ก.ก. ครั้งที่ 12/2547 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2547 และครั้งที่ 1/2548 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2548 อนุมัติปรับปรุงโครงสร้างของส่วนราชการในสังกัดสำนักอนามัย ดังนี้

2.2.1 เปลี่ยนชื่อกองส่งเสริมสาธารณสุข เป็น กองพัฒนาระบบสาธารณสุข และกองอนามัยสิ่งแวดล้อม เป็น กองสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม

2.2.2 ยกฐานะฝ่ายสุขาภิบาลอาหาร กองอนามัยสิ่งแวดล้อม เป็น กองสุขาภิบาลอาหาร

3. การวิเคราะห์

พิจารณากำหนดส่วนราชการและกรอบอัตรากำลังภายในกองพัฒนาระบบสาธารณสุข กองสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม และกองสุขาภิบาลอาหาร โดยใช้แนวทาง ดังนี้

3.1 หน้าที่ความรับผิดชอบของกอง

ตามมติ กอ.ครั้งที่ 12/2547 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2547 อนุมัติกำหนดหน้าที่ความ-
รับผิดชอบของกองพัฒนาระบบสาธารณสุข กองสุขภาพสิ่งแวดล้อมและกองสุขภาพอาหาร ดังนี้

3.1.1 กองพัฒนาระบบสาธารณสุข มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารแผนงาน
โครงการด้านการแพทย์และสาธารณสุข การติดตามประเมินผลการดำเนินการตามแผนงานและโครงการ
ด้านสาธารณสุขและด้านสุขภาพ การวางรูปแบบและพัฒนาระบบการจัดเก็บข้อมูล การจัดทำฐานข้อมูล
การประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลสถิติสาธารณสุข การพัฒนาด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ
ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการวิจัยและวิชาการแก่บุคลากรของสำนักงานมัช การจัดเก็บและเผยแพร่
ข้อมูลด้านการวิจัยและวิชาการ วางแผนและบูรณาการงานหลักประกันสุขภาพ กำหนดมาตรฐานการ
ให้บริการ ส่งเสริม สนับสนุนประชาชนให้มีข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานหลักประกันสุขภาพ การ
สนับสนุนการให้บริการด้านการสาธารณสุขแก่ส่วนราชการในสำนัก การศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย
ที่เกี่ยวกับงานด้านสังคมสงเคราะห์ และสุขภาพ การผลิตสื่อ และโสตทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ การเผยแพร่
กิจกรรมของสำนัก และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

3.1.2 กองสุขภาพสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานด้านสุขภาพอนามัยโรงงาน
และกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ การสุขภาพควบคุมการเลี้ยงและปล่อยสัตว์ การสุขภาพทั่วไป
และการอาชีวอนามัย โดยจัดทำแผนงานและโครงการ การศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และกำหนดมาตรฐาน
การจัดทำและปรับปรุงแก้ไขกฎหมาย ข้อบัญญัติ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ตามกฎหมายว่าด้วย
การสาธารณสุข (ยกเว้นการสุขภาพอาหาร) และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง การให้คำปรึกษาและตอบ
ข้อหารือ การส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาความรู้แก่บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเผยแพร่ทางวิชาการ
เป็นศูนย์สารสนเทศด้านสุขภาพสิ่งแวดล้อม การติดตามและประเมินผลความสำเร็จของงาน
การตรวจสอบสถานประกอบการตามที่ได้รับมอบหมายหรือคำที่สำนักงานเขตขอความร่วมมือ
และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

3.1.3 กองสุขภาพอาหาร มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานด้านสุขภาพอาหาร
ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข และการควบคุมคุณภาพอาหาร ตามกฎหมายว่าด้วยอาหารในส่วนที่
รัฐกระจายอำนาจหรือถ่ายโอนอำนาจหน้าที่ให้แก่กรุงเทพมหานคร และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อให้
อาหารสะอาด ปลอดภัย ปราศจากเชื้อโรค และสารอันตรายที่เป็นภัยต่อสุขภาพอนามัย การจัดทำแผนและ
โครงการเกี่ยวกับการส่งเสริมพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานการสุขภาพอาหาร การศึกษา วิเคราะห์ วิจัย
และกำหนดมาตรฐาน การจัดทำและปรับปรุงแก้ไขกฎหมายข้อบัญญัติ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ

ตามกฎหมายสาธารณสุข และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง การวิเคราะห์ทดสอบตัวอย่างอาหารเกี่ยวกับ ความสะอาดและคุณภาพในห้องปฏิบัติการ และการทดสอบวิเคราะห์ ณ สถานที่จำหน่าย หรือสะสม อาหาร การให้คำปรึกษา แนะนำ คอบซื้อหรือเกี่ยวกับวิชาการหรือข้อกฎหมาย การส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาคความรู้แก่บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเผยแพร่ทางวิชาการ การติดตามและประเมินผล การตรวจสถานประกอบการ หรืออาคารสถานที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายหรือที่สำนักงานเขต ประสานงานขอความร่วมมือ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

3.2 การคำนวณอัตรากำลังจากสถิติปริมาณงาน (Work load) โดยใช้สถิติปริมาณงานย้อนหลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2545 - 2547) และที่คาดว่าจะมีในอนาคต (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 - 2550) ของกองพัฒนาระบบสาธารณสุข กองสุขภาพสิ่งแวดล้อม และกองสุขภาพอาหาร เพื่อหาจำนวน ปริมาณงานที่คาดว่าจะมีในอนาคตและมาตรฐานงานของภารกิจที่ได้ปฏิบัติในแต่ละชั้นเพื่อที่จะสามารถ แสดงให้เห็นว่าเจ้าหน้าที่ 1 ตำแหน่งจะทำงานได้เป็นจำนวนเท่าใดในระยะเวลา 1 วัน หรือ 1 ชั่วโมง และจะสามารถกำหนดจำนวนอัตรากำลังทั้งหมดที่จะใช้ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานได้

ทั้งนี้ กำหนดให้เจ้าหน้าที่ 1 ตำแหน่ง มีเวลาปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่าวันละ 6 ชั่วโมง
ปี: 1 ปี กำหนดให้ปฏิบัติงาน 230 วัน หรือ 1,380 ชั่วโมง

3.3 ผลการ

จากข้อพิจารณาดังกล่าว เห็นควรกำหนดส่วนราชการภายในกองพัฒนาระบบสาธารณสุข กองสุขภาพสิ่งแวดล้อม และกองสุขภาพอาหาร โดยแบ่งตามกลุ่มภารกิจที่ปฏิบัติ และกำหนดกรอบ อัตรากำลังโดยคำนวณจากสถิติปริมาณงานที่คาดว่าจะมีในอนาคต (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 - 2550) สรุปได้ ดังนี้

3.3.1 กองพัฒนาระบบสาธารณสุข

(๑) กำหนดส่วนราชการภายในออกเป็น 6 กลุ่มงาน ได้แก่

- กลุ่มงานธุรการ
- กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
- กลุ่มงานวิจัยและพัฒนาทางสาธารณสุข
- กลุ่มงานสุขศึกษา
- กลุ่มงานส่งเสริมทางสาธารณสุข
- กลุ่มงานหลักประกันสุขภาพ

(2) กำหนดกรอบอัตรากำลังเพื่อปฏิบัติงาน จำนวน 48 ตำแหน่ง ได้แก่

- เจ้าหน้าที่บริหารงานสาธารณสุข a (ผู้อำนวยการกอง) จำนวน 1 ตำแหน่ง
- กลุ่มงานธุรการ จำนวน 8 ตำแหน่ง
- กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ จำนวน 10 ตำแหน่ง

- กลุ่มงานวิจัยและพัฒนาทางสาธารณสุข จำนวน 4 ตำแหน่ง
- กลุ่มงานสุขศึกษา จำนวน 16 ตำแหน่ง
- กลุ่มงานส่งเสริมรณรงค์ทางสาธารณสุข จำนวน 5 ตำแหน่ง
- กลุ่มงานหลักประกันสุขภาพ จำนวน 4 ตำแหน่ง

3.3.2 กองสุขภาพิบาลสิ่งแวดล้อม

(1) กำหนดส่วนราชการภายในออกเป็น 5 กลุ่มงาน คือ

- กลุ่มงานธุรการ
- กลุ่มงานสุขภาพิบาลโรงงานและกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- กลุ่มงานสุขภาพิบาลควบคุมการเสียงและปล่อยสัตว์
- กลุ่มงานสุขภาพิบาลทั่วไป
- กลุ่มงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

(2) กำหนดกรอบอัตราค่าจ้างเพื่อปฏิบัติงาน จำนวน 41 ตำแหน่ง คือ

- นักวิชาการสุขภาพิบาล 8 (ผู้อำนวยการกอง) จำนวน 1 ตำแหน่ง
- กลุ่มงานธุรการ จำนวน 8 ตำแหน่ง
- กลุ่มงานสุขภาพิบาลโรงงานและกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ จำนวน 10 ตำแหน่ง
- กลุ่มงานสุขภาพิบาลควบคุมการเสียงและปล่อยสัตว์ จำนวน 6 ตำแหน่ง
- กลุ่มงานสุขภาพิบาลทั่วไป จำนวน 8 ตำแหน่ง
- กลุ่มงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย จำนวน 8 ตำแหน่ง

3.3.3 กองสุขภาพิบาลอาหาร

(1) กำหนดส่วนราชการภายในออกเป็น 5 กลุ่มงาน คือ

- กลุ่มงานธุรการ
- กลุ่มงานสุขภาพิบาลตลาดและสถานที่สะสมอาหาร
- กลุ่มงานสุขภาพิบาลร้านอาหาร
- กลุ่มงานสุขภาพิบาลอาหารริมบาทวิถี
- กลุ่มงานตรวจวิเคราะห์อาหารและน้ำ

(2) กำหนดกรอบอัตราค่าจ้างเพื่อปฏิบัติงาน จำนวน 36 ตำแหน่ง คือ

- นักวิชาการสุขภาพิบาล 8 (ผู้อำนวยการกอง) จำนวน 1 ตำแหน่ง
- กลุ่มงานธุรการ จำนวน 6 ตำแหน่ง
- กลุ่มงานสุขภาพิบาลตลาดและสถานที่สะสมอาหาร จำนวน 7 ตำแหน่ง

- กลุ่มงานสุขาภิบาลร้านอาหาร จำนวน 7 ตำแหน่ง
- กลุ่มงานสุขาภิบาลอาหารริมบาทวิถี จำนวน 7 ตำแหน่ง
- กลุ่มงานตรวจวิเคราะห์อาหารและน้ำ จำนวน 8 ตำแหน่ง

4. ความเห็นของข้าพเจ้า เห็นควรนำเสนอ ก.ก. เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ดังนี้

4.1 กองพัฒนาระบบสาธารณสุข

(1) กำหนดส่วนราชการภายในออกเป็น 6 กลุ่มงาน ได้แก่

- กลุ่มงานธุรการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการสารบรรณและธุรการทั่วไป การงบประมาณ การเงิน การบัญชี การพัสดุ การดูแลสถานที่และยานพาหนะ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง
- กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหาร-แผนงานโครงการ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานและโครงการ การพัฒนาระบบและเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนัก การรวบรวมและจัดเก็บข้อมูล การประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูล การเผยแพร่และให้บริการข้อมูลและสารสนเทศต่าง ๆ ของสำนักอนามัย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง
- กลุ่มงานวิจัยและพัฒนาทางสาธารณสุข มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำโครงการวิจัยแบบบูรณาการเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนราชการในสำนัก การส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำวิจัยและพัฒนาทางวิชาการของส่วนราชการต่าง ๆ การพิจารณาให้ความเห็นและคำปรึกษาเกี่ยวกับการจัดทำวิจัย การส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทั้งในการศึกษาระยะต้นและการศึกษาต่อเนื่องหลังปริญญา การประสานและจัดเก็บรวบรวมข้อมูลการศึกษาต่อเนื่องของวิชาชีพต่าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง
- กลุ่มงานสุขศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการวางแผนและกำหนดมาตรฐานงานด้านสุขศึกษา การศึกษา วิเคราะห์ วิจัยทางด้านวิชาการสุขศึกษาเพื่อสนับสนุนการให้บริการด้านสาธารณสุข การผลิตวัสดุทัศนูปกรณ์ และเอกสารเพื่อการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่วิชาการทางด้านสุขศึกษาและกิจกรรมของสำนัก การนิเทศและพัฒนาทางวิชาการที่เกี่ยวกับการศึกษาแก่บุคลากรที่เกี่ยวข้อง ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงานและโครงการ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง
- กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพทางสาธารณสุข มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการวางแผนและกำหนดมาตรฐานงานด้านสังคมสงเคราะห์ การศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและพัฒนารูปแบบการให้การสังคมสงเคราะห์ เป็นศูนย์กลางการจัดการบำบัดรักษาเพื่อช่วยเหลือประชาชนที่ขาดแคลนและมีปัญหา การนิเทศและพัฒนาทางวิชาการที่เกี่ยวกับการสังคมสงเคราะห์แก่บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านสังคมสงเคราะห์ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงานและโครงการ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

- กลุ่มงานหลักประกันสุขภาพ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย วางแผนและบูรณาการงานหลักประกันสุขภาพ จัดทำแผนงาน โครงการ กำหนดมาตรฐานการ ให้บริการ ส่งเสริม สนับสนุนให้ประชาชนมีหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า พัฒนารูปแบบการบริหาร จัดการระบบการเงิน การคลัง ระบบบริการสุขภาพแบบผสมผสาน สร้างและพัฒนาเครือข่ายระบบการ ส่งต่อให้มีความเชื่อมโยงและต่อเนื่อง จัดระบบประสานความร่วมมือพัฒนาองค์ความรู้ ให้บริการวิชาการ และถ่ายทอดเทคโนโลยี เป็นศูนย์กลางข้อมูลข่าวสาร รวมทั้งประสานงานและสนับสนุนการดำเนินงาน หลักประกันสุขภาพ ติดตามประเมินผล ให้คำปรึกษา แนะนำ ประสานการแก้ไขปัญหาข้อขัดข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

(2) กำหนดกรอบอัตรากำลัง เพื่อปฏิบัติงาน จำนวน 48 ตำแหน่ง โดยเป็นตำแหน่งเดิม จำนวน 40 ตำแหน่ง และตำแหน่งเพิ่มใหม่ จำนวน 8 ตำแหน่ง คือ

- | | |
|--------------------------------------|------------------------------|
| - เจ้าหน้าที่บริหารงานสาธารณสุข 8 | 1 ตำแหน่ง (ตำแหน่งเดิม) |
| - กลุ่มงานธุรการ | 8 ตำแหน่ง (ตำแหน่งเดิม) |
| - กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ | 10 ตำแหน่ง (ตำแหน่งเดิม) |
| - กลุ่มงานวิจัยและพัฒนาทางสาธารณสุข | 4 ตำแหน่ง (ตำแหน่งเพิ่มใหม่) |
| - กลุ่มงานสุขศึกษา | 16 ตำแหน่ง (ตำแหน่งเดิม) |
| - กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพทางสาธารณสุข | 5 ตำแหน่ง (ตำแหน่งเดิม) |
| - กลุ่มงานหลักประกันสุขภาพ | 4 ตำแหน่ง (ตำแหน่งเพิ่มใหม่) |

(3) คัดโอนฝ่ายโภชนาการพร้อมกรอบอัตรากำลังที่สังกัดกองส่งเสริมสาธารณสุขเดิม ไปสังกัดกองส่งเสริมสุขภาพ เนื่องจากมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ เฝ้าระวัง และแก้ไขปัญหาภาวะทุโภชนาการ ซึ่งภารกิจดังกล่าวมีลักษณะที่อยู่ในกลุ่มเดียวกับภารกิจที่กองส่งเสริมสุขภาพรับผิดชอบ

4.2 กองสุขภาพสิ่งแวดล้อม

(1) กำหนดส่วนราชการภายนอกเป็น 5 กลุ่มงาน ได้แก่

- กลุ่มงานธุรการ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการสารบรรณและธุรการทั่วไป การงบประมาณ การเงิน การบัญชีและการพัสดุ การดูแลสถานที่และยานพาหนะ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

- กลุ่มงานสุขภาพิบาลโรงงานและกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ เกี่ยวกับการสุขภาพิบาลสถานประกอบการที่กำหนดให้เป็นกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตามกฎหมาย ว่าด้วยการสาธารณสุข รวมทั้งการตรวจวินิจฉัยเหตุเคือรื้อนรำคาญ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

- กลุ่มงานสุขาภิบาลควบคุมการเลี้ยงและปล่อยสัตว์ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการสุขาภิบาลควบคุมการเลี้ยงและปล่อยสัตว์ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข เช่น สุนัข แมว ช้าง โค กระบือ และสัตว์ปีกต่าง ๆ รวมทั้งการตรวจวินิจฉัยเหตุเคืองร้อนรำคาญ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

- กลุ่มงานสุขาภิบาลทั่วไป มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการสุขาภิบาลอาคารพักอาศัย สุสาน และฌาปนสถาน การโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียงตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการโฆษณา การเฝ้าระวังคุณภาพสิ่งแวดล้อมภายในอาคาร การคุ้มครองสุขภาพของผู้ไม่สูบบุหรี่ การสุขาภิบาลทั่วไปที่ไม่อยู่ในหน้าที่ของกลุ่มงานใด รวมทั้งตรวจวินิจฉัยเหตุเคืองร้อนรำคาญ เป็นศูนย์สารสนเทศด้านสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม และเก็บ รักษาเครื่องมือเครื่องใช้ทางวิทยาศาสตร์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

- กลุ่มงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัยจากสารเคมี อุบัติเหตุการทำงานและสภาวะแวดล้อมในการทำงาน ส่งเสริมและให้ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานให้แก่ผู้ประกอบการอาชีพ และเฝ้าระวังโรคจากการประกอบอาชีพ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

(2) กำหนดกรอบอัตรากำลัง เพื่อปฏิบัติงาน จำนวน 41 ตำแหน่ง โดยเป็นตำแหน่งเดิม จำนวน 37 ตำแหน่ง และตำแหน่งเพิ่มใหม่ จำนวน 4 ตำแหน่ง คือ

- นักวิชาการสุขาภิบาล 8 (ผู้อำนวยการกอง) จำนวน 1 ตำแหน่ง (ตำแหน่งเดิม)
- กลุ่มงานธุรการ จำนวน 8 ตำแหน่ง (ตำแหน่งเดิม)
- กลุ่มงานสุขาภิบาลโรงงานและกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ จำนวน 10 ตำแหน่ง (ตำแหน่งเดิม)
- กลุ่มงานสุขาภิบาลควบคุมการเลี้ยงและปล่อยสัตว์ จำนวน 6 ตำแหน่ง (ตำแหน่งเดิม จำนวน 2 ตำแหน่ง และตำแหน่งเพิ่มใหม่ จำนวน 4 ตำแหน่ง)
- กลุ่มงานสุขาภิบาลทั่วไป จำนวน 8 ตำแหน่ง (ตำแหน่งเดิม)
- กลุ่มงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย จำนวน 8 ตำแหน่ง (ตำแหน่งเดิม)

4.2 กองสุขาภิบาลอาหาร

(1) กำหนดส่วนราชการภายในออกเป็น 5 กลุ่มงาน คือ

- กลุ่มงานธุรการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการสารบรรณและธุรการทั่วไป การงบประมาณ การเงิน การบัญชีและการพัสดุ การดูแลสถานที่และยานพาหนะ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

- กลุ่มงานสุขาภิบาลตลาดและสถานที่สะสมอาหาร มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและจัดทำแผนงาน โครงการ เพื่อควบคุมสุขลักษณะของตลาดและสถานที่สะสมอาหารตาม พรบ. การสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และ พรบ. อาหาร พ.ศ. 2522 กำหนดมาตรฐาน
พรบ. อาหาร พ.ศ. 2522 กำหนดมาตรฐานและปรับปรุงแก้ไขกฎหมาย และข้อบัญญัติที่เกี่ยวข้อง
ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผลสถานที่ปรุงประกอบและจำหน่ายอาหารให้ปฏิบัติตามกฎหมาย อบรม
ถ่ายทอดองค์ความรู้แก่เจ้าหน้าที่และผู้ประกอบการ จัดทำฐานข้อมูลการสุขาภิบาลอาหารและประยุกต์
การนำระบบข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการควบคุมคุณภาพอาหาร ให้คำปรึกษาข้อกฎหมายและวิชาการ
แก่สำนักงานเขต การตรวจวินิจฉัยเหตุรำคาญ การเฝ้าระวังและประเมินความเสี่ยงของอาหารและน้ำ
ในสถานที่ปรุงประกอบและจำหน่ายอาหารในร้านอาหาร สถานศึกษาและสถานที่ราชการ และปฏิบัติ
หน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

- กลุ่มงานสุขาภิบาลอาหารริมบาทวิถี มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการศึกษา
วิเคราะห์ วิจัยและจัดทำแผนงาน โครงการ เพื่อควบคุมสุขลักษณะของสถานที่ปรุงประกอบและจำหน่าย
อาหารริมบาทวิถีและในที่หรือทางสาธารณะ ตาม พรบ. การสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และ พรบ. อาหาร
พ.ศ. 2522 กำหนดมาตรฐานและปรับปรุงแก้ไขกฎหมายและข้อบัญญัติที่เกี่ยวข้อง ตรวจสอบ ติดตาม
ประเมินผลสถานที่ปรุงประกอบและจำหน่ายอาหารให้ปฏิบัติตามกฎหมาย อบรมถ่ายทอดองค์ความรู้
แก่เจ้าหน้าที่และผู้ประกอบการ จัดทำฐานข้อมูลการสุขาภิบาลอาหารและประยุกต์การนำระบบข้อมูล
สารสนเทศมาใช้ในการควบคุมคุณภาพอาหาร ให้คำปรึกษาด้านข้อกฎหมายและทางวิชาการแก่
สำนักงานเขต การตรวจสอบวินิจฉัยเหตุรำคาญ การเฝ้าระวังและประเมินความเสี่ยงของอาหารและน้ำ
ในสถานที่ปรุงประกอบ และจำหน่ายอาหารริมบาทวิถีและในที่หรือทางสาธารณะ และปฏิบัติหน้าที่อื่น
ที่เกี่ยวข้อง

- กลุ่มงานตรวจวิเคราะห์อาหารและน้ำ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบวิเคราะห์คุณภาพอาหาร น้ำและเครื่องดื่มด้านกายภาพ ด้านจุลชีววิทยาเพื่อหาเชื้อโรคที่ปนเปื้อนและด้านเคมีเพื่อหาสารปนเปื้อน สารเคมีตกค้าง ยาฆ่าแมลงในผัก สารบอแมกซ์ ฟอร์มาลีน สารฟอกขาว สารกันรา ไนเตรท ไนไตรท์ อะฟลาทอกซิน เพื่อให้สามารถนำไปวิเคราะห์เพื่อประเมินความเสี่ยงด้านสุขภาพอาหาร รับรองการตรวจวิเคราะห์คุณภาพอาหารและน้ำตามมาตรฐานสากล และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

(2) กำหนดกรอบอัตรากำลังเพื่อปฏิบัติงาน จำนวน 36 ตำแหน่ง โดยเป็นตำแหน่งเดิม จำนวน 21 ตำแหน่ง และตำแหน่งเพิ่มใหม่ จำนวน 15 ตำแหน่ง คือ

- นักวิชาการสุขาภิบาล 8 (ผู้อำนวยการกอง) จำนวน 1 ตำแหน่ง (ตำแหน่งเดิม)
 - กลุ่มงานธุรการ จำนวน 6 ตำแหน่ง (ตำแหน่งเดิม)
 - กลุ่มงานสุขาภิบาลตลาดและสถานที่สะสมอาหาร จำนวน 7 ตำแหน่ง (ตำแหน่งเดิม)
 - กลุ่มงานสุขาภิบาลร้านอาหาร จำนวน 7 ตำแหน่ง (ตำแหน่งเดิม จำนวน 6 ตำแหน่ง ตำแหน่งเพิ่มใหม่ จำนวน 1 ตำแหน่ง)
 - กลุ่มงานสุขาภิบาลอาหารริมบาทวิถี จำนวน 7 ตำแหน่ง (ตำแหน่งเดิม จำนวน 1 ตำแหน่ง และเพิ่มใหม่ จำนวน 6 ตำแหน่ง)
 - กลุ่มงานตรวจวิเคราะห์อาหารและน้ำ จำนวน 8 ตำแหน่ง (ตำแหน่งเพิ่มใหม่)
-