



ที่ ศธ ๐๒๐๖.๒/ว ๒

สำนักงาน ก.ค.ศ.

กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑

เรื่อง การปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีและเลื่อนวิทยฐานะ

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี เลขาธิการ อธิการบดี ผู้อำนวยการ

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๒๕ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๔๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย (๑) หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

มีและเลื่อนวิทยฐานะ จำนวน ๑ ชุด

(๒) แบบคำขอให้มีและเลื่อนวิทยฐานะ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะให้หน่วยงานการศึกษาดำเนินการ ความแจ้งแล้วนั้น

บัดนี้ ก.ค.ศ. มีมติปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีและเลื่อนวิทยฐานะใหม่ ตามรายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยกำหนดแนวทางในการดำเนินการ ดังนี้

๑. ผู้ที่ขึ้นคำขอระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน ๒๕๕๑ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการจนแล้วเสร็จตามหนังสือที่อ้างถึง

๒. ยกเลิกการขอรับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามหนังสือที่อ้างถึงตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๑ เป็นต้นไป และให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามสิ่งที่ส่งมาด้วย สำหรับเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน จะส่งให้ภายหลัง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายประเสริฐ งามพันธุ์)

เลขาธิการ ก.ค.ศ.

กลุ่มวิชาการบริหารงานบุคคล

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๔๐

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๐๕๓

## หลักเกณฑ์และวิธีการ

### ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีและเลื่อนวิทยฐานะ

เนื่องจากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๒๒ การจัดการศึกษาชี้ชัดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ ประกอบกับ มาตรา ๒๖ กำหนดให้สถานศึกษาจัดการประเมินผู้เรียน โดยพิจารณาจากพัฒนาการของผู้เรียน ความประพฤติ การสังเกตพฤติกรรมการเรียน การร่วมกิจกรรม และการทดสอบควบคู่ไปในกระบวนการเรียนการสอนตามความเหมาะสมของแต่ละระดับและรูปแบบการศึกษา ทั้งนี้ ให้สถานศึกษาใช้วิธีการที่หลากหลายในการจัดสรร โอกาสการเข้าศึกษาต่อ และให้นำผลการประเมินผู้เรียนดังกล่าวมาใช้ประกอบการพิจารณาด้วย และตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ กำหนดว่า การให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะใด และการเลื่อนเป็นวิทยฐานะใด ต้องเป็นไปตามมาตรฐานวิทยฐานะตามมาตรา ๔๒ ซึ่งผ่านการประเมิน ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความประพฤติด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ ประสพการณ์ คุณภาพการปฏิบัติงาน ความชำนาญ ความเชี่ยวชาญ ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในด้านการเรียน การสอน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ดังนั้น เพื่อให้การมีและเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสอดคล้องและเป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติดังกล่าว ก.ค.ศ. จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีและเลื่อนวิทยฐานะโดยยึดหลักการ ๕ ประการเป็นแนวทางในการปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีและเลื่อนวิทยฐานะ คือ

๑. หลักความรู้ความสามารถ และสมรรถนะในการปฏิบัติงาน

๒. หลักคุณธรรม

๓. หลักผลการปฏิบัติงานที่ส่งผลต่อผู้เรียน ต่อคุณภาพการศึกษาต่อวงวิชาการวิชาชีพ และต่อชุมชนและสังคม

๔. หลักการทำงานแบบมืออาชีพ : การบริหารงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ การจัดการความรู้ และการสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้

๕. หลักการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานไปพร้อมกับคุณภาพชีวิตการทำงาน

จากกรอบแนวคิดด้านกฎหมายและหลักการดังกล่าว ก.ค.ศ. จึงได้ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีและเลื่อนวิทยฐานะ ดังนี้

/๑. หลักเกณฑ์ ...

## ๑. หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาให้ผู้ดำรงตำแหน่งครูมีและเลื่อนวิทยฐานะ

### ก. การพิจารณาให้ผู้ดำรงตำแหน่งครูมีวิทยฐานะครูชำนาญการ

#### หลักเกณฑ์

#### ๑. คุณสมบัติของผู้รับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการ ดังนี้

๑.๑ ดำรงตำแหน่งครูมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาตรี ๔ ปี สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาโท และ ๒ ปีสำหรับผู้มีวุฒิปริญญาเอก นับถึงวันที่ยื่นคำขอ ทั้งนี้ จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันหรือไม่ติดต่อกันก็ได้ หรือ

๑.๒ ดำรงตำแหน่งครูและได้รับหรือเคยได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการสอน หรือปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาของรัฐหรือเอกชน อย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกันไม่น้อยกว่า ๖ ปี สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาตรี ๔ ปีสำหรับผู้มีวุฒิปริญญาโท และ ๒ ปีสำหรับผู้มีวุฒิปริญญาเอก ทั้งนี้ จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันหรือไม่ติดต่อกันก็ได้ และ

๑.๓ มีภาระงานสอนไม่ต่ำกว่า ๑๘ ชั่วโมง/คาบต่อสัปดาห์ และ

๑.๔ ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบการเรียนการสอนและการพัฒนาผู้เรียน และมีผลงานการสอนและการพัฒนาผู้เรียนย้อนหลัง ๒ ปีติดต่อกันนับถึงวันที่ยื่นคำขอ

#### ๒. การขอรับการประเมิน

ผู้ขอรับการประเมินสามารถขอรับการประเมินได้ปีละ ๑ ครั้ง และให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับเอกสารครบถ้วน สมบูรณ์ ในกรณีที่ดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายใน ๑ ปี ผู้ขอรับการประเมินมีสิทธิ์ขอถอนคำขอที่เสนอไว้เดิม และยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ในปีต่อไป

กรณีผู้ที่จะเกษียณอายุราชการให้ยื่นคำขอก่อนที่จะเกษียณอายุราชการไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

#### ๓. ผู้รับการประเมินต้องผ่านการประเมิน ๓ ด้าน ดังนี้

๓.๑ ด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจากการมีวินัย การประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ และความรับผิดชอบในวิชาชีพ และต้องได้รับการตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองจากผู้อำนวยการสถานศึกษา ทั้งนี้ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรวจสอบข้อมูลจากฐานข้อมูลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ประกอบการพิจารณาตามความเหมาะสม

เมื่อผ่านเกณฑ์การประเมินด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพแล้ว ให้ประเมินด้านคุณภาพการสอนและการพัฒนาผู้เรียน และด้านผลการสอนและการพัฒนาผู้เรียน

ทั้งนี้ ห้ามผู้ที่มีผลการพิจารณาโทษทางวินัยและหรือจรรยาบรรณวิชาชีพถึงที่สุดแล้ว ถูกลงโทษที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ขึ้นคำขอรับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะ เว้นแต่ได้พ้นจากระยะเวลาที่โทษกำหนดไว้

สำหรับกรณีถูกลงโทษลดขั้นเงินเดือนในรอบครึ่งปีใดก็ให้ขึ้นคำขอรับการประเมินได้ ในรอบครึ่งปีถัดไป

๓.๒ ด้านคุณภาพการสอนและการพัฒนาผู้เรียน โดยพิจารณาจาก

๓.๒.๑ ประจักษ์พยานการสอนอย่างน้อย ๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สอนหรือ รายวิชาที่สอนนั้น

๓.๒.๒ รายงานการประเมินตนเองด้านการสอนและการพัฒนาผู้เรียน (Self Assessment Report) รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๓.๓ ด้านผลการสอนและการพัฒนาผู้เรียน โดยพิจารณาจาก

๓.๓.๑ ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ผลการประเมินคุณภาพ ภายนอกของสถานศึกษา คะแนนผลการทดสอบระดับชาติ (O-net, A-net, NT, ผลการทดสอบของแต่ละ หน่วยงาน อาทิ สถาบันการพลศึกษา สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย สำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน) ของผู้เรียนในชั้นหรือชั้นปีหรือช่วงชั้นที่สอน และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ของผู้เรียนเป็นรายบุคคลในชั้นที่สอน อย่างน้อย ๒ ปีการศึกษา

๓.๓.๒ ผลงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๔. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการต้องมีผลการประเมินของคณะกรรมการ เป็นเอกฉันท์ โดยมีผลการประเมินแต่ละด้าน ดังนี้

๔.๑ ด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพอยู่ในเกณฑ์ผ่าน

๔.๒ ด้านคุณภาพการสอนและการพัฒนาผู้เรียน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕

๔.๓ ด้านผลการสอนและการพัฒนาผู้เรียน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕

๕. การพิจารณาอนุมัติผลการประเมิน ให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้อนุมัติ สำหรับ ผู้ที่ขึ้นคำขอในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤษภาคมของปีที่ขอ หรือผู้ที่ขึ้นคำขอ ในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤศจิกายนของปีที่ขอ

ในกรณีที่เอกสารไม่ครบถ้วน สมบูรณ์ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ได้รับเอกสารตามที่กำหนดครบถ้วน สมบูรณ์

๖. เมื่อ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาผลการประเมินและมีมติเป็นประการใดแล้ว ให้เป็นที่สุด

๗. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หมายความร่วมมือถึงส่วนราชการ และ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ การศึกษา หมายความร่วมมือถึง อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง ด้วย

## วิธีการ

### ๑. ให้ผู้ขอรับการประเมินดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ ให้ยื่นคำขอด้วยตนเองพร้อมเอกสารตามข้อ ๑.๓ ต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองแล้วส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน หรือ ในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม

๑.๒ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองว่าผู้ขอรับการประเมิน ไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ เว้นแต่โทษภาคทัณฑ์ และเป็นผู้มีความเหมาะสมที่จะได้รับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะ

### ๑.๓ ให้ผู้รับการประเมินส่งเอกสาร อย่างละ ๑ ชุด ดังนี้

๑.๓.๑ ประจักษ์พยานการสอนอย่างน้อย ๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สอน หรือรายวิชาที่สอนนั้น

๑.๓.๒ รายงานการประเมินตนเองด้านการสอนและการพัฒนาผู้เรียน (Self Assessment Report) รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๑.๓.๓ ผลงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๑.๓.๔ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีการรับรองโดยผู้บังคับบัญชา

๒. ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรวจสอบเอกสารตามข้อ ๑ แล้วส่งให้คณะกรรมการ ประเมิน

๓. ให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาดังคณะกรรมการประเมิน จำนวน ๓ คนต่อผู้ขอ ๑ ราย ประกอบด้วยผู้บริหารสถานศึกษาซึ่งมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทและมีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าชำนาญการ ในสถานศึกษานั้น จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ และบุคลากรภายนอกสถานศึกษาจากบัญชีรายชื่อ ผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการประเมิน โดยตั้งประธานจากผู้ทรงคุณวุฒิ หากในสถานศึกษานั้นไม่มีผู้บริหารสถานศึกษาที่มีคุณสมบัติดังกล่าว ให้ตั้งจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๔. ให้คณะกรรมการประเมินดำเนินการประเมินด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจากคำรับรองของผู้บังคับบัญชา และประวัติผู้รับการประเมิน เกี่ยวกับการกระทำความผิดวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือมีมลทินมัวหมองต่าง ๆ จากฐานข้อมูลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา สำนักงาน ก.ค.ศ. และสำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ตามที่เห็นสมควร หากผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ทำการประเมิน ด้านคุณภาพการสอนและการพัฒนาผู้เรียน และด้านผลการสอนและการพัฒนาผู้เรียนต่อไป

๕. การประเมิน ให้ประเมินตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๖. คณะกรรมการประเมินอาจให้ผู้รับการประเมินตอบข้อซักถามใด ๆ หรือสังเกตการสอน เพิ่มเติมด้วยก็ได้

/๗. เมื่อคณะกรรมการ ...

๗. เมื่อคณะกรรมการประเมินแล้วให้ส่งผลการประเมินให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อสรุปผลการประเมินเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาพิจารณา

๘. กรณีไม่อนุมัติ ผู้ขอสามารถส่งคำขอรับการประเมินครั้งใหม่ได้ในปีต่อไป

๙. กรณีอนุมัติ ให้เสนอผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ พิจารณาคำเนินการบรรจุและแต่งตั้งแล้วรายงาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาเพื่อทราบ

/ข. การพิจารณา ...

ข. การพิจารณาให้ผู้ดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะครูชำนาญการเลื่อนเป็นวิทยฐานะ  
ครูชำนาญการพิเศษ

หลักเกณฑ์

๑. คุณสมบัติของผู้รับการประเมินเพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ดังนี้

๑.๑ ดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะครูชำนาญการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึง  
วันที่ยื่นคำขอ

๑.๒ มีภาระงานสอนไม่ต่ำกว่า ๑๘ ชั่วโมง/คาบต่อสัปดาห์

๑.๓ ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบการเรียนการสอนและการพัฒนาผู้เรียน  
และมีผลงานการสอนและการพัฒนาผู้เรียนย้อนหลัง ๒ ปีติดต่อกันนับถึงวันที่ยื่นคำขอ

๒. การขอรับการประเมิน

๒.๑ ผู้ขอรับการประเมินสามารถขอด้วยตนเอง หรือหน่วยงานราชการเสนอให้พิจารณา  
ก็ได้

๒.๒ ผู้ขอรับการประเมินสามารถขอรับการประเมินได้ปีละ ๑ ครั้ง และให้ดำเนินการให้  
แล้วเสร็จภายใน ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับเอกสารครบถ้วน  
สมบูรณ์ ในกรณีที่ดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายใน ๑ ปี ผู้ขอรับการประเมินมีสิทธิขอลอนคำขอที่เสนอ  
ไว้เดิมและยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ในปีต่อไป

กรณีผู้ที่เคยยื่นขอรับการประเมินให้ยื่นคำขอก่อนที่จะเกษียณอายุราชการไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

๓. ผู้รับการประเมินต้องผ่านการประเมิน ๓ ด้าน ดังนี้

๓.๑ ด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณา  
จากการมีวินัย การประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม ความรักและศรัทธา  
ในวิชาชีพ และความรับผิดชอบในวิชาชีพ และต้องได้รับการตรวจสอบคุณสมบัติและรับรอง  
จากผู้อำนวยการสถานศึกษา ทั้งนี้ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรวจสอบข้อมูลจากฐานข้อมูล  
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ประกอบการพิจารณา  
ความเหมาะสม

เมื่อผ่านเกณฑ์การประเมินด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ  
วิชาชีพแล้ว ให้ประเมินด้านคุณภาพการสอนและการพัฒนาผู้เรียน และด้านผลการสอนและการพัฒนา  
ผู้เรียน

ทั้งนี้ ห้ามผู้ที่มีผลการพิจารณาโทษทางวินัยและหรือจรรยาบรรณวิชาชีพถึงที่สุดแล้ว  
ถูกลงโทษที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ เว้นแต่ได้พ้นจาก  
ระยะเวลาที่โทษกำหนดไว้

สำหรับกรณีถูกลงโทษลดขั้นเงินเดือนในรอบครึ่งปีใดก็ให้ยื่นคำขอรับการประเมินได้  
ในรอบครึ่งปีถัดไป

๓.๒ ด้านคุณภาพการสอนและการพัฒนาผู้เรียน โดยพิจารณาจาก

๓.๒.๑ ประจักษ์พยานการสอนอย่างน้อย ๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สอนหรือ  
รายวิชาที่สอนนั้น

๓.๒.๒ รายงานการประเมินตนเองด้านการสอนและการพัฒนาผู้เรียน (Self  
Assessment Report) รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๓.๓ ด้านผลการสอนและการพัฒนาผู้เรียน โดยพิจารณาจาก

๓.๓.๑ ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ผลการประเมินคุณภาพ  
ภายนอกของสถานศึกษา คะแนนผลการทดสอบระดับชาติ (O-net, A-net, NT, ผลการทดสอบของแต่ละ  
หน่วยงาน อาทิ สถาบันการพลศึกษา สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย  
สำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน) ของผู้เรียนในชั้นหรือชั้นปีหรือช่วงชั้นที่สอน และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน  
ของผู้เรียนเป็นรายบุคคลในชั้นที่สอน อย่างน้อย ๒ ปีการศึกษา

๓.๓.๒ รายงานการศึกษาค้นคว้า วิจัยในการพัฒนาการเรียนการสอน ซึ่งนำไปใช้  
ในการพัฒนาการเรียนการสอนแล้วอย่างน้อย ๑ ชิ้น

๓.๓.๓ ผลงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๔. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้เลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษต้องมีการประเมิน  
จากคณะกรรมการเป็นเอกฉันท์ โดยมีผลการประเมินแต่ละด้าน ดังนี้

๔.๑ ด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพอยู่ในเกณฑ์ผ่าน

๔.๒ ด้านคุณภาพการสอนและการพัฒนาผู้เรียน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๔.๓ ด้านผลการสอนและการพัฒนาผู้เรียน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๕. การพิจารณาอนุมัติผลการประเมินด้วยวิธีปกติ ให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้อนุมัติ  
สำหรับผู้ที่ยื่นคำขอในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤษภาคมของปีที่ขอ และวันที่  
ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือผู้ที่ยื่นคำขอในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม  
ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤศจิกายนของปีที่ขอ และวันที่ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.  
กำหนด

การพิจารณาอนุมัติผลการประเมินด้วยวิธีพิเศษ ให้ ก.ค.ศ. เป็นผู้อนุมัติ สำหรับผู้ที่ยื่นคำขอ  
ในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤษภาคมของปีที่ขอ และวันที่ผ่านการพัฒนา  
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือผู้ที่ยื่นคำขอในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคมให้มีผลไม่ก่อนวันที่  
๑ พฤศจิกายนของปีที่ขอ และวันที่ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

/ในกรณีที่ ...

ในกรณีที่เอกสารไม่ครบถ้วน สมบูรณ์ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักงาน ก.ค.ศ. แล้วแต่กรณี ได้รับเอกสารตามที่กำหนดครบถ้วน สมบูรณ์ และวันที่ผ่านการพัฒนา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๖. ผู้ที่จะได้รับการพิจารณาให้เลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษต้องผ่านการพัฒนา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๗. เมื่อ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ ก.ค.ศ. แล้วแต่กรณี พิจารณาผลการประเมิน และมีมติเป็นประการใดแล้วให้เป็นที่สุด

๘. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หมายความว่ารวมถึงส่วนราชการ และ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ การศึกษา หมายความว่ารวมถึง อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง ด้วย

#### วิธีการ

๑. การประเมินด้วยวิธีปกติ ให้ผู้ขอรับการประเมินดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ ให้ยื่นคำขอด้วยตนเองพร้อมเอกสารตามข้อ ๑.๓ ต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองแล้วส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน หรือ ในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม

๑.๒ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองว่าผู้ขอรับการประเมิน ไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ เว้นแต่โทษภาคทัณฑ์ และเป็นผู้มีความ เหมาะสมที่จะได้รับการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ

๑.๓ ให้ผู้รับการประเมินส่งเอกสาร อย่างละ ๑ ชุด ดังนี้

๑.๓.๑ ประจักษ์พยานการสอนอย่างน้อย ๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สอนหรือรายวิชา ที่สอนนั้น

๑.๓.๒ รายงานการประเมินตนเองด้านการสอนและการพัฒนาผู้เรียน (Self Assessment Report) รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๑.๓.๓ รายงานการศึกษาค้นคว้า วิจัยในการพัฒนาการเรียนการสอน ซึ่งนำไปใช้ ในการพัฒนาการเรียนการสอนแล้วอย่างน้อย ๑ ชิ้น

๑.๓.๔ ผลงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๑.๓.๕ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีการรับรองโดยผู้บังคับบัญชา

๑.๔ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรวจสอบเอกสารตามข้อ ๑ แล้วส่งให้ คณะกรรมการประเมิน

/๑.๕ ให้ อ.ก.ค.ศ. ...

๑.๕ ให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาตั้งคณะกรรมการประเมิน จำนวน ๓ คน ต่อผู้ขอ ๑ ราย ประกอบด้วยผู้บริหารสถานศึกษาซึ่งมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทและมีวิทยฐานะ ไม่ต่ำกว่าชำนาญการพิเศษในสถานศึกษานั้น จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ และบุคคลภายนอกสถานศึกษา จากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการประเมิน โดยตั้งประธาน จากผู้ทรงคุณวุฒิ หากในสถานศึกษานั้นไม่มีผู้บริหารสถานศึกษาที่มีคุณสมบัติดังกล่าว ให้ตั้งจากบัญชี รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒. การประเมินด้วยวิธีพิเศษ สำหรับผู้ที่มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๑.๑ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ ให้ยื่นคำขอด้วยตนเองหรือหน่วยงานราชการเป็นผู้ยื่นคำขอพร้อมเอกสารตามข้อ ๑.๑ ที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน หรือ ในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม

๒.๒ ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. พิจารณารับคำขอตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒.๓ ให้ ก.ค.ศ. ตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๕ คน ต่อผู้ขอ ๑ ราย เป็นกรรมการ ประเมิน

๓. ให้คณะกรรมการประเมินดำเนินการประเมินด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจากคำรับรองของผู้บังคับบัญชา และประวัติผู้รับการประเมินเกี่ยวกับการกระทำความผิดวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือมีมลทินมัวหมองต่าง ๆ จากฐานข้อมูลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา สำนักงาน ก.ค.ศ. และสำเนา ทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ตามที่เห็นสมควร หากผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ทำการประเมิน ด้านคุณภาพการสอนและการพัฒนาผู้เรียน และด้านผลการสอนและการพัฒนาผู้เรียนต่อไป

๔. การประเมิน ให้ประเมินตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๕. คณะกรรมการประเมินอาจให้ผู้รับการประเมินตอบข้อซักถามใด ๆ หรือสังเกตการสอน เพิ่มเติมด้วยก็ได้

๖. เมื่อคณะกรรมการประเมินด้วยวิธีปกติแล้วให้ส่งผลการประเมินให้สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา เพื่อสรุปผลการประเมินเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาพิจารณา กรณีการประเมินด้วยวิธีพิเศษ เมื่อคณะกรรมการประเมินแล้วให้ส่งผลการประเมินให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อสรุปผลการประเมินเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา

๗. กรณีไม่อนุมัติ ผู้ขอสามารถส่งคำขอรับการประเมินครั้งใหม่ได้ในปีต่อไป

๘. กรณีอนุมัติ เมื่อผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดแล้ว ให้เสนอผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ พิจารณาดำเนินการบรรจุและแต่งตั้ง แล้วรายงาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ การศึกษาเพื่อทราบ

/ค. การพิจารณา ...

ค. การพิจารณาให้ผู้ดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษเลื่อนเป็นวิทยฐานะ  
ครูเชี่ยวชาญ

หลักเกณฑ์

๑. คุณสมบัติของผู้รับการประเมินเพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ ดังนี้
  - ๑.๑ ดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ
  - ๑.๒ มีภาระงานสอนไม่ต่ำกว่า ๑๘ ชั่วโมง/คาบต่อสัปดาห์
  - ๑.๓ ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบการเรียนการสอนและการพัฒนาผู้เรียน และมีผลงานการสอนและการพัฒนาผู้เรียนย้อนหลัง ๒ ปีติดต่อกันนับถึงวันที่ยื่นคำขอ

๒. การขอรับการประเมิน

- ๒.๑ ผู้ขอรับการประเมินสามารถขอด้วยตนเอง หรือหน่วยงานราชการเสนอให้พิจารณา  
ก็ได้

๒.๒ ผู้ขอรับการประเมินสามารถขอรับการประเมินได้ปีละ ๑ ครั้ง และให้ดำเนินการให้แล้ว  
เสร็จภายใน ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับเอกสารครบถ้วน สมบูรณ์  
ในกรณีที่ดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายใน ๑ ปี ผู้ขอรับการประเมินมีสิทธิ์ขอถอนคำขอที่เสนอไว้เดิม  
และยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ในปีถัดไป

กรณีผู้ที่จะเกษียณอายุราชการให้ยื่นคำขอก่อนที่จะเกษียณอายุราชการไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

๓. ผู้รับการประเมินต้องผ่านการประเมิน ๓ ด้าน ดังนี้

๓.๑ ด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจาก  
การมีวินัย การประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม ความรักและศรัทธา  
ในวิชาชีพ และความรับผิดชอบในวิชาชีพ และต้องได้รับการตรวจสอบคุณสมบัติและรับรอง  
จากผู้อำนวยการสถานศึกษา ทั้งนี้ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรวจสอบข้อมูลจากฐานข้อมูล  
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ประกอบการพิจารณา  
ตามความเหมาะสม

เมื่อผ่านเกณฑ์การประเมินด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ  
วิชาชีพแล้ว ให้ประเมินด้านคุณภาพการสอนและการพัฒนาผู้เรียน และด้านผลการสอนและการพัฒนาผู้เรียน

ทั้งนี้ ห้ามผู้ที่มีผลการพิจารณาโทษทางวินัยและหรือจรรยาบรรณวิชาชีพถึงที่สุดแล้ว  
ถูกลงโทษที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ เว้นแต่ได้พ้นจาก  
ระยะเวลาที่โทษกำหนดไว้

สำหรับผู้ถูกลงโทษลดขั้นเงินเดือนในรอบครั้งปีใดก็ให้ยื่นคำขอรับการประเมินได้  
ในรอบครั้งปีถัดไป

๓.๒ ด้านคุณภาพการสอนและการพัฒนาผู้เรียน โดยพิจารณาจาก

๓.๒.๑ ประจักษ์พยานการสอนอย่างน้อย ๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สอนหรือรายวิชา  
ที่สอนนั้น

๓.๒.๒ รายงานการประเมินตนเองด้านการสอนและการพัฒนาผู้เรียน(Self  
Assessment Report) รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๓.๓ ด้านผลการสอนและการพัฒนาผู้เรียน โดยพิจารณาจาก

๓.๓.๑ ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ผลการประเมินคุณภาพ  
ภายนอกของสถานศึกษา คะแนนผลการทดสอบระดับชาติ (O-net, A-net, NT, ผลการทดสอบของแต่ละ  
หน่วยงาน อาทิ สถาบันการพลศึกษา สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
สำนักงานบริหารงานการศึกษาพิเศษ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย  
สำนักงานบริหารงานวิทยาลัยชุมชน) ของผู้เรียนในชั้นหรือชั้นปีหรือช่วงชั้นที่สอน และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน  
ของผู้เรียนเป็นรายบุคคลในชั้นที่สอน อย่างน้อย ๒ ปีการศึกษา

๓.๓.๒ รายงานการศึกษาค้นคว้า วิจัยในการพัฒนาการเรียนการสอน ซึ่งนำไปใช้  
ในการพัฒนาการเรียนการสอนแล้วจนประสบผลดี สามารถเป็นแบบอย่างได้ อย่างน้อย ๑ ชิ้น

๓.๓.๓ นวัตกรรมและรายงานการพัฒนานวัตกรรมการเรียนการสอน ซึ่งนำไปใช้  
ในการพัฒนาการเรียนการสอนแล้วจนประสบผลดี สามารถเป็นแบบอย่างได้ อย่างน้อย ๑ ชุด

๓.๓.๔ ผลงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๔. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้เลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญต้องมีผลการประเมิน  
ของคณะกรรมการเป็นเอกฉันท์ โดยมีผลการประเมินแต่ละด้าน ดังนี้

๔.๑ ด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพอยู่ในเกณฑ์ผ่าน  
และเป็นแบบอย่างที่ดี

๔.๒ ด้านคุณภาพการสอนและการพัฒนาผู้เรียน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๕

๔.๓ ด้านผลการสอนและการพัฒนาผู้เรียน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๕

๕. การพิจารณาอนุมัติผลการประเมิน ให้ ก.ค.ศ. เป็นผู้อนุมัติ สำหรับผู้ที่ยื่นคำขอในช่วงวันที่  
๑-๓๐ เมษายน ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤษภาคมของปีที่ยื่นคำขอ หรือผู้ที่ยื่นคำขอในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม  
ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤศจิกายนของปีที่ยื่นคำขอ

ในกรณีที่เอกสารไม่ครบถ้วน สมบูรณ์ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับเอกสาร  
ตามที่กำหนดครบถ้วน สมบูรณ์

๖. เมื่อ ก.ค.ศ. พิจารณาผลการประเมินและมีมติเป็นประการใดแล้วให้เป็นที่สิ้นสุด

๗. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หมายความว่ารวมถึงส่วนราชการ และอ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่  
การศึกษา หมายความว่ารวมถึง อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง ด้วย

วิธีการ ...

## วิธีการ

### ๑. การประเมินด้วยวิธีปกติ ให้ผู้ขอรับการประเมินดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ ให้ยื่นคำขอด้วยตนเองพร้อมด้วยเอกสารตามข้อ ๑.๓ ต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองก่อนส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และส่งสำนักงาน ก.ค.ศ. ในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน หรือ ในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม

๑.๒ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองว่าผู้ขอรับการประเมิน ไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ เว้นแต่โทษภาคทัณฑ์ และเป็นผู้มีความเหมาะสมที่จะได้รับการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ

#### ๑.๓ ให้ผู้รับการประเมินส่งเอกสาร อย่างละ ๑ ชุด ดังนี้

๑.๓.๑ ประจักษ์พยานการสอนอย่างน้อย ๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สอนหรือ รายวิชาที่สอนนั้น

๑.๓.๒ รายงานการประเมินตนเองด้านการสอนและการพัฒนาผู้เรียน (Self Assessment Report) รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๑.๓.๓ รายงานการศึกษาค้นคว้า วิจัยในการพัฒนาการเรียนการสอน ซึ่งนำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนแล้วจนประสบผลดี สามารถเป็นแบบอย่างได้ อย่างน้อย ๑ ชิ้น

๑.๓.๔ นวัตกรรมและรายงานการพัฒนานวัตกรรมการเรียนการสอน ซึ่งนำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนแล้วจนประสบผลดี สามารถเป็นแบบอย่างได้ อย่างน้อย ๑ ชุด

๑.๓.๕ ผลงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๑.๓.๕ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๓) ที่มีการรับรองโดยผู้บังคับบัญชา

๑.๔ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรวจสอบเอกสารตามข้อ ๑ แล้วส่งให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อส่งให้คณะกรรมการประเมิน

๑.๕ ให้ ก.ค.ศ. ตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๓ คนต่อผู้ขอ ๑ ราย เป็นกรรมการประเมิน

๒. การประเมินด้วยวิธีพิเศษ สำหรับผู้ที่มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๑.๑ และหรือขอข้ามวิทยฐานะ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ ให้ยื่นคำขอด้วยตนเองหรือหน่วยงานราชการเป็นผู้ยื่นคำขอ พร้อมเอกสารตามข้อ ๑.๓ ที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน หรือ ในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม

๒.๒ ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. พิจารณารับคำขอตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒.๓ ให้ ก.ค.ศ. ตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๕ คน ต่อผู้ขอ ๑ ราย เป็นกรรมการประเมิน

๓. ให้คณะกรรมการประเมินดำเนินการประเมินด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจากคำรับรองของผู้บังคับบัญชา และประวัติผู้รับการประเมินเกี่ยวกับการกระทำความผิดวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือมีมลทินมัวหมองต่าง ๆ จากฐานข้อมูลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา สำนักงาน ก.ค.ศ. และสำเนา

ทะเบียน ...

ทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ตามที่เห็นสมควร หากผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ทำการประเมินด้านคุณภาพการสอนและการพัฒนาผู้เรียน และด้านผลการสอนและการพัฒนาผู้เรียนต่อไป

๔. การประเมิน ให้ประเมินตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๕. คณะกรรมการประเมินอาจให้ผู้รับการประเมินตอบข้อซักถามใด ๆ หรือสังเกตการสอนเพิ่มเติมด้วยก็ได้

๖. เมื่อคณะกรรมการประเมินแล้วให้ส่งผลการประเมินให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อสรุปผลการประเมินเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา

๗. กรณีไม่อนุมัติ ผู้ขอสามารถส่งคำขอรับการประเมินครั้งใหม่ได้ในปีต่อไป

๘. กรณีอนุมัติ ให้เสนอผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ พิจารณาดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งแล้วรายงาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา เพื่อทราบ

/ง. การพิจารณา ...

ง. การพิจารณาให้ผู้ดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญเลื่อนเป็นวิทยฐานะ  
ครูเชี่ยวชาญพิเศษ

หลักเกณฑ์

๑. คุณสมบัติของผู้รับการประเมินเพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ดังนี้
  - ๑.๑ ดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ
  - ๑.๒ มีภาระงานสอนไม่ต่ำกว่า ๑๘ ชั่วโมง/คาบต่อสัปดาห์
  - ๑.๓ ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบการเรียนการสอนและการพัฒนาผู้เรียน และมีผลงานการสอนและการพัฒนาผู้เรียนย้อนหลัง ๒ ปีติดต่อกันนับถึงวันที่ยื่นคำขอ

๒. การขอรับการประเมิน

- ๒.๑ ผู้ขอรับการประเมินสามารถขอด้วยตนเอง หรือหน่วยงานราชการเสนอให้พิจารณาก็ได้
- ๒.๒ ผู้ขอรับการประเมินสามารถขอรับการประเมินได้ปีละ ๑ ครั้ง และให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับเอกสารครบถ้วน สมบูรณ์ ในกรณีที่ดำเนินการ ไม่แล้วเสร็จภายใน ๑ ปี ผู้ขอรับการประเมินมีสิทธิขอถอนคำขอที่เสนอไว้เดิม และยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ในปีถัดไป

กรณีผู้ที่เคยมีอายุราชการให้ยื่นคำขอก่อนที่จะเกษียณอายุราชการ ไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

๓. ผู้รับการประเมินต้องผ่านการประเมิน ๓ ด้าน ดังนี้

- ๓.๑ ด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจากการมีวินัย การประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม ความรักและศรัทธา ในวิชาชีพและความรับผิดชอบต่อวิชาชีพ และต้องได้รับการตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองจากผู้อำนวยการสถานศึกษา ทั้งนี้ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรวจสอบข้อมูลจากฐานข้อมูลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ประกอบการพิจารณาตามความเหมาะสม

เมื่อผ่านเกณฑ์การประเมินด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพแล้ว ให้ประเมินด้านคุณภาพการสอนและการพัฒนาผู้เรียน และด้านผลการสอนและการพัฒนาผู้เรียน

ทั้งนี้ ห้ามผู้ที่มีผลการพิจารณาโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพถึงที่สุดแล้ว ถูกลงโทษที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ เว้นแต่ได้พ้นจากระยะเวลาที่โทษกำหนดไว้

สำหรับกรณีถูกลงโทษลดขั้นเงินเดือนในรอบครึ่งปีใดก็ให้ยื่นคำขอรับการประเมินได้ ในรอบครึ่งปีถัดไป

๓.๒ ด้านคุณภาพการสอนและการพัฒนาผู้เรียน โดยพิจารณาจาก

- ๓.๒.๑ ประจักษ์พยานการสอนอย่างน้อย ๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สอนหรือรายวิชาที่สอนนั้น

๓.๒.๒ รายงานการประเมินตนเองด้านการสอนและการพัฒนาผู้เรียน (Self Assessment Report) รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๓.๓ ด้านผลการสอนและการพัฒนาผู้เรียน โดยพิจารณาจาก

๓.๓.๑ ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษา คะแนนผลการทดสอบระดับชาติ (O-net, A-net, NT, ผลการทดสอบของแต่ละหน่วยงาน อาทิ สถาบันการพลศึกษา สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย สำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน) ของผู้เรียนในชั้นหรือชั้นปีหรือช่วงชั้นที่สอน และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนเป็นรายบุคคลในชั้นที่สอน อย่างน้อย ๒ ปีการศึกษา

๓.๓.๒ รายงานการศึกษาค้นคว้า วิจัยในการพัฒนาการเรียนการสอน ซึ่งนำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนแล้วจนประสบผลดียิ่ง ที่เป็นความรู้ใหม่ สามารถเป็นแบบอย่างได้ อย่างน้อย ๑ ชิ้น

๓.๓.๓ นวัตกรรมและรายงานการพัฒนานวัตกรรมการเรียนการสอน ซึ่งนำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนแล้วจนประสบผลดียิ่ง ที่เป็นความรู้ใหม่ สามารถเป็นแบบอย่างได้ อย่างน้อย ๑ ชุด

๓.๓.๔ ผลงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๔. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้เลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษต้องมีผลการประเมินของคณะกรรมการเป็นเอกฉันท์ โดยมีผลการประเมินแต่ละด้าน ดังนี้

๔.๑ ด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพอยู่ในเกณฑ์ผ่าน และเป็นแบบอย่างที่ดี

๔.๒ ด้านคุณภาพการสอนและการพัฒนาผู้เรียน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๔.๓ ด้านผลการสอนและการพัฒนาผู้เรียน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๕. การพิจารณาอนุมัติผลการประเมิน ให้ ก.ค.ศ. เป็นผู้อนุมัติ สำหรับผู้ที่ยื่นคำขอในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤษภาคมของปีที่ขอ หรือผู้ที่ยื่นคำขอในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤศจิกายนของปีที่ขอ

ในกรณีที่เอกสารไม่ครบถ้วน สมบูรณ์ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับเอกสารตามที่กำหนดครบถ้วน สมบูรณ์

๖. เมื่อ ก.ค.ศ. พิจารณาผลการประเมินและมีมติเป็นประการใดแล้วให้เป็นที่ยุติ

๗. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หมายความร่วมมือถึงส่วนราชการด้วย

/วิธีการ ...

## วิธีการ

### ๑. การประเมินด้วยวิธีปกติ ให้ผู้ขอรับการประเมินดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ ให้ยื่นคำขอด้วยตนเองพร้อมเอกสารตามข้อ ๑.๓ ต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองก่อนส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และส่งสำนักงาน ก.ค.ศ. ในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน หรือ ในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม

๑.๒ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองว่าผู้ขอรับการประเมิน ไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ เว้นแต่โทษภาคทัณฑ์ และเป็นผู้มีความเหมาะสมที่จะได้รับการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ

#### ๑.๓ ให้ผู้รับการประเมินส่งเอกสาร อย่างละ ๑ ชุด ดังนี้

๑.๓.๑ ประจักษ์พยานการสอนอย่างน้อย ๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สอนหรือรายวิชา ที่สอนนั้น

๑.๓.๒ รายงานการประเมินตนเองด้านการสอนและการพัฒนาผู้เรียน (Self Assessment Report) รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๑.๓.๓ รายงานการศึกษาค้นคว้า วิจัยในการพัฒนาการเรียนการสอน ซึ่งนำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนแล้วจนประสบผลดียิ่ง ที่เป็นความรู้ใหม่ สามารถเป็นแบบอย่างได้ อย่างน้อย ๑ ชิ้น

๑.๓.๔ นวัตกรรมและรายงานการพัฒนานวัตกรรมการเรียนการสอน ซึ่งนำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนแล้วจนประสบผลดียิ่ง ที่เป็นความรู้ใหม่ สามารถเป็นแบบอย่างได้ อย่างน้อย ๑ ชุด

#### ๑.๓.๕ ผลงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

#### ๑.๓.๖ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีการรับรองโดยผู้บังคับบัญชา

๑.๔ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรวจสอบเอกสารตามข้อ ๑ แล้วส่งให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อส่งให้คณะกรรมการประเมิน

#### ๑.๕ ให้ ก.ค.ศ. ตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๓ คน ต่อผู้ขอ ๑ ราย เป็นกรรมการประเมิน

๒. การประเมินด้วยวิธีพิเศษ สำหรับผู้ที่มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๑.๑ และหรือขอข้ามวิทยฐานะ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ ให้ยื่นคำขอด้วยตนเองหรือหน่วยงานราชการเป็นผู้ยื่นคำขอ พร้อมเอกสารตามข้อ ๑.๓ ที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน หรือ ในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม

#### ๒.๒ ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. พิจารณารับคำขอตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

#### ๒.๓ ให้ ก.ค.ศ. ตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๕ คน ต่อผู้ขอ ๑ ราย เป็นกรรมการประเมิน

๓. ให้คณะกรรมการประเมินดำเนินการประเมินด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจากคำรับรองของผู้บังคับบัญชา และประวัติผู้รับการประเมินเกี่ยวกับการกระทำความผิดวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือมีมลทินมัวหมองต่าง ๆ

/จากฐานข้อมูล ...

จากฐานข้อมูลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา สำนักงาน ก.ค.ศ. และสำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ตามที่เห็นสมควร หากผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ทำการประเมินด้านคุณภาพการสอนและการพัฒนาผู้เรียน และด้านผลการสอนและการพัฒนาผู้เรียนต่อไป

๔. การประเมิน ให้ประเมินตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๕. คณะกรรมการประเมินอาจให้ผู้รับการประเมินตอบข้อซักถามใด ๆ หรือสังเกตการสอนเพิ่มเติมด้วยก็ได้

๖. เมื่อคณะกรรมการประเมินแล้วให้ส่งผลการประเมินให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อสรุปผลการประเมินเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา

๗. กรณีไม่อนุมัติ ผู้ขอสามารถส่งคำขอรับการประเมินครั้งใหม่ได้ในปีต่อไป

๘. กรณีอนุมัติ ให้เสนอผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ พิจารณาดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งแล้วส่งคำสั่งให้สำนักงาน ก.ค.ศ. ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันออกคำสั่ง

#### หมายเหตุ

การมีภาระงานสอนสำหรับผู้ขอให้มีและเลื่อนวิทยฐานะสายงานการสอนที่อื่นคำขอในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๑ ให้นับจำนวนชั่วโมง/คาบการสอนไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง/คาบต่อสัปดาห์ และนับชั่วโมงปฏิบัติงานสนับสนุนการสอนตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายมารวมกับจำนวนชั่วโมง/คาบการสอนแล้วไม่ต่ำกว่า ๑๘ ชั่วโมง/คาบต่อสัปดาห์ได้

/๒. หลักเกณฑ์และวิธีการ ...

## ๒. หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาให้ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา มีและเลื่อนวิทยฐานะ

### ก. การพิจารณาให้ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษามีวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการ

#### หลักเกณฑ์

#### ๑. คุณสมบัติของผู้รับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการ ดังนี้

๑.๑ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ  
หรือ

๑.๒ ผ่านการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด และได้รับหรือเคยได้รับแต่งตั้งให้รักษาราชการแทนรักษาราชการในตำแหน่ง หรือปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา อย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกันไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ และ

๑.๓ มีภาระงานบริหารสถานศึกษาเต็มเวลา และ

๑.๔ ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา และมีผลงานการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษาย้อนหลัง ๒ ปี ติดต่อกัน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

#### ๒. การขอรับการประเมิน

ผู้ขอรับการประเมินสามารถขอรับการประเมินได้ปีละ ๑ ครั้ง และให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับเอกสารครบถ้วน สมบูรณ์ ในกรณีดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายใน ๑ ปี ผู้ขอรับการประเมินมีสิทธิขอถอนคำขอที่เสนอไว้เดิม และยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ในปีต่อไป

กรณีผู้ที่จะเกษียณอายุราชการให้ยื่นคำขอก่อนที่จะเกษียณอายุราชการไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

#### ๓. ผู้รับการประเมินต้องผ่านการประเมิน ๓ ด้าน ดังนี้

๓.๑ ด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจากการมีวินัย การประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ และความรับผิดชอบต่อในวิชาชีพ และต้องได้รับการตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองจากผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรวจสอบข้อมูลจากฐานข้อมูลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ประกอบการพิจารณาตามความเหมาะสม

/เมื่อผ่าน ...

เมื่อผ่านเกณฑ์การประเมินด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพแล้ว ให้ประเมินด้านคุณภาพการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา และด้านผลการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา

ทั้งนี้ห้ามผู้ที่มีผลการพิจารณาโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพถึงที่สุดแล้ว ถูกลงโทษที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ขึ้นคำขอรับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะ เว้นแต่ได้พ้นจากระยะเวลาที่โทษกำหนดไว้

สำหรับกรณีถูกลงโทษลดขั้นเงินเดือนในรอบครึ่งปีใดก็ให้ยื่นคำขอรับการประเมินได้ในรอบครึ่งปีถัดไป

๓.๒ ด้านคุณภาพการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา โดยพิจารณาจาก

๓.๒.๑ ประจักษ์พยานการบริหารสถานศึกษา

๓.๒.๒ รายงานการประเมินตนเองด้านการบริหารและพัฒนาสถานศึกษา (Self Assessment Report) รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๓.๓ ด้านผลการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา โดยพิจารณาจาก

๓.๓.๑ ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษา คะแนนผลการทดสอบระดับชาติ (O-net, A-net, NT, ผลการทดสอบของแต่ละหน่วยงาน อาทิ สถาบันการพลศึกษา สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย สำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน) และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในสถานศึกษา อย่างน้อย ๒ ปีการศึกษา รวมทั้งความร่วมมือและการยอมรับของผู้ปกครอง ชุมชน ความสำเร็จในการพัฒนาครูสถานศึกษา และชุมชน

๓.๓.๒ ผลงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๔. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้มีวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการต้องมีผลการประเมินของคณะกรรมการเป็นเอกฉันท์ โดยมีผลการประเมินแต่ละด้าน ดังนี้

๔.๑ ด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพอยู่ในเกณฑ์ผ่าน

๔.๒ ด้านคุณภาพการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕

๔.๓ ด้านผลการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕

๕. การพิจารณาอนุมัติผลการประเมิน ให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้อนุมัติ สำหรับผู้ที่ยื่นคำขอในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤษภาคมของปีที่ขอ หรือผู้ที่ยื่นคำขอในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤศจิกายนของปีที่ขอ

/ในกรณีที่ ...

ในกรณีที่เอกสารไม่ครบถ้วน สมบูรณ์ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับเอกสารตามที่กำหนดครบถ้วน สมบูรณ์

๖. เมื่อ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาผลการประเมินและมีมติเป็นประการใดแล้ว ให้เป็นที่สุด

๗. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หมายความร่วมมือถึงส่วนราชการ และ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หมายความร่วมมือถึง อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง ด้วย

## วิธีการ

๑. ให้ผู้ขอรับการประเมินดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ ให้ยื่นคำขอด้วยตนเองพร้อมเอกสารตามข้อ ๑.๑ ต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองแล้วส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน หรือ ในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม

๑.๒ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี ตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองว่าผู้ขอรับการประเมินไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย และหรือ จรรยาบรรณวิชาชีพ เว้นแต่โทษภาคทัณฑ์ และเป็นผู้มีความเหมาะสมที่จะได้รับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะ

๑.๓ ให้ผู้รับการประเมินส่งเอกสาร อย่างละ ๑ ชุด ดังนี้

๑.๓.๑ ประจักษ์พยานการบริหารสถานศึกษา

๑.๓.๒ รายงานการประเมินตนเองด้านการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา (Self Assessment Report) รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๑.๓.๓ ผลงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๑.๓.๔ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีการรับรองโดยผู้บังคับบัญชา

๒. ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรวจสอบเอกสารตามข้อ ๑ แล้วส่งให้คณะกรรมการประเมิน

๓. ให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาตั้งคณะกรรมการประเมิน จำนวน ๓ คนต่อผู้ขอ ๑ ราย ประกอบด้วยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการนั้น ซึ่งมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ และบุคคลภายนอกเขตพื้นที่การศึกษา หรือส่วนราชการนั้น จากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการประเมิน โดยตั้งประธานจากผู้ทรงคุณวุฒิ

๔. ให้คณะกรรมการประเมินดำเนินการประเมินด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจากคำรับรองของผู้บังคับบัญชา และประวัติผู้รับการประเมิน ...  
/ประเมิน ...

ประเมินเกี่ยวกับการกระทำความผิดวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือมีมลทินมัวหมอง  
ต่าง ๆ จากฐานข้อมูลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา สำนักงาน ก.ค.ศ. และสำเนา  
ทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ตามที่เห็นสมควร หากผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ทำการประเมิน  
ด้านคุณภาพการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา และด้านผลการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษาต่อไป

๕. การประเมิน ให้ประเมินตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๖. คณะกรรมการประเมินอาจให้ผู้รับการประเมินตอบข้อซักถามใดๆ เพิ่มเติมด้วยก็ได้

๗. เมื่อคณะกรรมการประเมินแล้วให้ส่งผลการประเมินให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
เพื่อสรุปผลการประเมินเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาพิจารณา

๘. กรณีไม่อนุมัติ ผู้ขอสามารถส่งคำขอรับการประเมินครั้งใหม่ได้ในปีต่อไป

๙. กรณีอนุมัติ ให้เสนอผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ พิจารณาดำเนินการบรรจุและแต่งตั้ง  
แล้วรายงาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาเพื่อทราบ

/ข.การพิจารณา ...

**ข. การพิจารณาให้ผู้ดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการเลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ**

**หลักเกณฑ์**

๑. คุณสมบัติของผู้รับการประเมินเพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ดังนี้

๑.๑ ดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

๑.๒ มีภาระงานบริหารสถานศึกษาเต็มเวลา

๑.๓ ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา และมีผลงานการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษาย้อนหลัง ๒ ปีติดต่อกันนับถึงวันที่ยื่นคำขอ

๒. การขอรับการประเมิน

๒.๑ ผู้ขอรับการประเมินสามารถขอด้วยตนเอง หรือหน่วยงานราชการเสนอให้พิจารณาก็ได้

๒.๒ ผู้ขอรับการประเมินสามารถขอรับการประเมินได้ปีละ ๑ ครั้ง และให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับเอกสารครบถ้วน สมบูรณ์ ในกรณีที่ดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายใน ๑ ปี ผู้ขอรับการประเมินมีสิทธิขอถอนคำขอที่เสนอไว้เดิมและยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ในปีต่อไป

กรณีผู้ที่จะเกษียณอายุราชการให้ยื่นคำขอก่อนที่จะเกษียณอายุราชการไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

๓. ผู้รับการประเมินต้องผ่านการประเมิน ๓ ด้าน ดังนี้

๓.๑ ด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจากการมีวินัย การประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ และความรับผิดชอบต่อวิชาชีพ และต้องได้รับการตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองจากผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ทั้งนี้ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรวจสอบข้อมูลจากฐานข้อมูลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ประกอบการพิจารณาตามความเหมาะสม

เมื่อผ่านเกณฑ์การประเมินด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพแล้ว ให้ประเมินด้านคุณภาพการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา และด้านผลการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา

ทั้งนี้ ห้ามผู้ที่มีผลการพิจารณาโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพถึงที่สุดแล้ว ถูกลงโทษที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ เว้นแต่ได้พ้นจากระยะเวลาที่โทษกำหนดไว้

สำหรับกรณีถูกลงโทษลดชั้นเงินเดือนในรอบครึ่งปีใดก็ให้อื่นคำขอรับการประเมินได้  
ในรอบครึ่งปีถัดไป

๓.๒ ด้านคุณภาพการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา โดยพิจารณาจาก

๓.๒.๑ ประจักษ์พยานการบริหารสถานศึกษา

๓.๒.๒ รายงานการประเมินตนเองด้านการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา  
(Self Assessment Report ) รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๓.๓ ด้านผลการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา โดยพิจารณาจาก

๓.๓.๑ ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ผลการประเมินคุณภาพ  
ภายนอกของสถานศึกษา คะแนนผลการทดสอบระดับชาติ (O-net, A-net, NT, ผลการทดสอบของแต่ละ  
หน่วยงาน อาทิ สถาบันการพลศึกษา สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย  
สำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน) และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในสถานศึกษา อย่างน้อย ๒ ปี  
การศึกษา รวมทั้งความร่วมมือและการยอมรับของผู้ปกครอง ชุมชน ความสำเร็จในการพัฒนาครู  
สถานศึกษา และชุมชน

๓.๓.๒ รายงานการวิจัยสถาบันที่เกิดจากการศึกษาวิจัยสถานศึกษาของตน  
ซึ่งนำไปใช้ในการบริหารสถานศึกษาแล้ว อย่างน้อย ๑ ชิ้น

๓.๓.๓ ผลงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

#### ๔. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้เลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษต้องมีผล  
การประเมินของคณะกรรมการเป็นเอกฉันท์ โดยมีผลการประเมินแต่ละด้าน ดังนี้

๔.๑ ด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพอยู่ในเกณฑ์ผ่าน

๔.๒ ด้านคุณภาพการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๔.๓ ด้านผลการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๕. การพิจารณาอนุมัติผลการประเมินด้วยวิธีปกติ ให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้อนุมัติ  
สำหรับผู้ยื่นคำขอในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤษภาคมของปีที่ขอ และวันที่  
ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือผู้ยื่นคำขอในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม  
ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤศจิกายนของปีที่ขอ และวันที่ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.  
กำหนด

/การพิจารณาอนุมัติ...

การพิจารณาอนุมัติผลการประเมินด้วยวิธีพิเศษ ให้ ก.ค.ศ. เป็นผู้อนุมัติ สำหรับผู้ที่ยื่นคำขอ ในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤษภาคมของปีที่ยื่นคำขอ และวันที่ผ่านการพัฒนา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือผู้ที่ยื่นคำขอในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤศจิกายนของปีที่ยื่นคำขอ และวันที่ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ในกรณีที่เอกสารไม่ครบถ้วน สมบูรณ์ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักงาน ก.ค.ศ. แล้วแต่กรณี ได้รับเอกสารตามที่กำหนดครบถ้วน สมบูรณ์ และวันที่ผ่านการพัฒนา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๖. ผู้ที่จะได้รับการพิจารณาให้เลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษต้องผ่านการ พัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๗. เมื่อ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ ก.ค.ศ. แล้วแต่กรณี พิจารณาผลการประเมินและมีมติ เป็นประการใดแล้วให้เป็นที่สุด

๘. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หมายความว่ารวมถึงส่วนราชการ และอ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ การศึกษา หมายความว่ารวมถึง อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง ด้วย

#### วิธีการ

๑. การประเมินด้วยวิธีปกติ ให้ผู้ขอรับการประเมินดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ ให้ยื่นคำขอด้วยตนเองพร้อมเอกสารตามข้อ ๑.๓ ต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน หรือ ในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม

๑.๒ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี ตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองว่าผู้ขอรับการประเมินไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย และหรือ จรรยาบรรณวิชาชีพ เว้นแต่โทษภาคทัณฑ์ และเป็นผู้มีความเหมาะสมที่จะได้รับการประเมิน เพื่อเลื่อนวิทยฐานะ

๑.๓ ให้ผู้รับการประเมินส่งเอกสาร อย่างละ ๑ ชุด ดังนี้

๑.๓.๑ ประจักษ์พยานการบริหารสถานศึกษา

๑.๓.๒ รายงานการประเมินตนเองด้านการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา (Self Assessment Report) รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๑.๓.๓ รายงานการวิจัยสถาบันที่เกิดจากการศึกษาวิจัยสถานศึกษาของตน ซึ่งนำไปใช้ในการบริหารสถานศึกษาแล้ว อย่างน้อย ๑ ชิ้น

๑.๓.๔ ผลงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๑.๓.๕ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๖) ที่มีการรับรองโดยผู้บังคับบัญชา

๑.๔ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรวจสอบเอกสารตามข้อ ๑ แล้วส่งให้คณะกรรมการประเมิน

๑.๕ ให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาดังคณะกรรมการประเมิน จำนวน ๓ คน ต่อผู้ขอ ๑ ราย ประกอบด้วยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการนั้น ซึ่งมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ และบุคคลภายนอกเขตพื้นที่การศึกษา หรือส่วนราชการนั้นจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการประเมิน โดยตั้งประธานจากผู้ทรงคุณวุฒิ

๒. การประเมินด้วยวิธีพิเศษ สำหรับผู้ที่มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๑.๑ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ ให้ยื่นคำขอด้วยตนเองหรือหน่วยงานราชการเป็นผู้ยื่นคำขอพร้อมเอกสารตามข้อ ๑.๓ ที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน หรือ ในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม

๒.๒ ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. พิจารณารับคำขอตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒.๓ ให้ ก.ค.ศ. ตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๕ คน ต่อผู้ขอ ๑ ราย เป็นกรรมการประเมิน

๓. ให้คณะกรรมการประเมินดำเนินการประเมินด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจากคำรับรองของผู้บังคับบัญชา และประวัติผู้รับการประเมินเกี่ยวกับการกระทำความผิดวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือมีมลทินมัวหมองต่าง ๆ จากฐานข้อมูลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา สำนักงาน ก.ค.ศ. และสำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ตามที่เห็นสมควร หากผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ทำการประเมินด้านคุณภาพการบริหารและพัฒนาสถานศึกษา และด้านผลการบริหารและพัฒนาสถานศึกษาต่อไป

๔. การประเมิน ให้ประเมินตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๕. คณะกรรมการประเมินอาจให้ผู้รับการประเมินตอบข้อซักถามใด ๆ เพิ่มเติมด้วยก็ได้

๖. เมื่อคณะกรรมการประเมินด้วยวิธีปกติแล้วให้ส่งผลการประเมินให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อสรุปผลการประเมินเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาพิจารณา กรณีการประเมินด้วยวิธีพิเศษ เมื่อคณะกรรมการประเมินแล้วให้ส่งผลการประเมินให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อสรุปผลการประเมินเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา

๗. กรณีไม่อนุมัติ ผู้ขอสามารถส่งคำขอรับการประเมินครั้งใหม่ได้ในปีต่อไป

๘. กรณีอนุมัติ เมื่อผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดแล้วให้เสนอผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ พิจารณาดำเนินการบรรจุและแต่งตั้ง แล้วรายงาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาเพื่อทราบ

**ก. การพิจารณาให้ผู้ดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ  
เลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ**

**หลักเกณฑ์**

**๑. คุณสมบัติของผู้รับการประเมินเพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ดังนี้**

๑.๑ ดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี  
นับถึงวันที่ยื่นขอ

๑.๒ มีภาระงานบริหารสถานศึกษาเต็มเวลา

๑.๓ ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา  
และมีผลงานการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษาย้อนหลัง ๒ ปีติดต่อกันนับถึงวันที่ยื่นคำขอ

**๒. การขอรับการประเมิน**

๒.๑ ผู้ขอรับการประเมินสามารถขอด้วยตนเอง หรือหน่วยงานราชการเสนอให้พิจารณา  
ก็ได้

๒.๒ ผู้ขอรับการประเมินสามารถขอรับการประเมินได้ปีละ ๑ ครั้ง และให้ดำเนินการ  
ให้แล้วเสร็จภายใน ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับเอกสารครบถ้วน  
สมบูรณ์ ในกรณีดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายใน ๑ ปี ผู้ขอรับการประเมินมีสิทธิ์ขอลอนคำขอที่เสนอไว้  
เดิมและยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ในปีต่อไป

กรณีผู้ที่จะเกษียณอายุราชการให้ยื่นคำขอก่อนที่จะเกษียณอายุราชการไม่น้อยกว่า  
๖ เดือน

**๓. ผู้รับการประเมินต้องผ่านการประเมิน ๓ ด้าน ดังนี้**

๓.๑ ด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจาก  
การมีวินัย การประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ  
และความรับผิดชอบในวิชาชีพ และต้องได้รับการตรวจสอบคุณสมบัติ และรับรองจากผู้อำนวยการ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ตรวจสอบข้อมูลจากฐานข้อมูลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานเลขาธิการ  
คุรุสภา ประกอบการพิจารณาตามความเหมาะสม

เมื่อผ่านเกณฑ์การประเมินด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ  
วิชาชีพแล้ว ให้ประเมินด้านคุณภาพการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา และด้านผลการบริหารและการ  
พัฒนาสถานศึกษา

/ทั้งนี้ ...

ทั้งนี้ ห้ามผู้ที่มีผลการพิจารณาโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพถึงที่สุดแล้ว ถูกลงโทษที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ขึ้นคำขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ เว้นแต่ได้พ้นจากระยะเวลาที่โทษกำหนดไว้

สำหรับกรณีถูกลงโทษลดขั้นเงินเดือนในรอบครึ่งปีใดก็ให้ยื่นคำขอรับการประเมินได้ในรอบครึ่งปีถัดไป

๓.๒ ด้านคุณภาพการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา โดยพิจารณาจาก

๓.๒.๑ ประจักษ์พยานการบริหารสถานศึกษา

๓.๒.๒ รายงานการประเมินตนเองด้านการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา (Self Assessment Report ) รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๓.๓ ด้านผลการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา โดยพิจารณาจาก

๓.๓.๑ ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษา คะแนนผลการทดสอบระดับชาติ (O-net, A-net, NT, ผลการทดสอบของแต่ละหน่วยงาน อาทิ สถาบันการพลศึกษา สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย สำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน) และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในสถานศึกษา อย่างน้อย ๒ ปีการศึกษา รวมทั้งความร่วมมือและการยอมรับของผู้ปกครอง ชุมชน ความสำเร็จในการพัฒนาครู สถานศึกษา และชุมชน

๓.๓.๒ รายงานการวิจัยสถาบันที่เกิดจากการศึกษาวิจัยสถานศึกษาของตน ซึ่งนำไปใช้ในการบริหารสถานศึกษาแล้วจนประสบผลดี สามารถเป็นแบบอย่างได้ อย่างน้อย ๑ ชิ้น

๓.๓.๓ นวัตกรรมและรายงานการพัฒนานวัตกรรมการบริหารสถานศึกษา ซึ่งนำไปใช้ในการบริหารสถานศึกษาแล้วจนประสบผลดี สามารถเป็นแบบอย่างได้ อย่างน้อย ๑ ชุด

๓.๓.๔ ผลงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๔. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญต้องมีผลการประเมินของคณะกรรมการเป็นเอกฉันท์ โดยมีผลการประเมินแต่ละด้าน ดังนี้

๔.๑ ด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพอยู่ในเกณฑ์ผ่าน และเป็นแบบอย่างที่ดี

๔.๒ ด้านคุณภาพการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕

๔.๓ ด้านผลการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕

๕. การพิจารณาอนุมัติผลการประเมิน ให้ ก.ค.ศ. เป็นผู้อนุมัติ สำหรับผู้ที่ยื่นคำขอในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤษภาคมของปีที่ยื่นคำขอ หรือผู้ที่ยื่นคำขอในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤศจิกายนของปีที่ยื่นคำขอ

ในกรณีที่เอกสาร ไม่ครบถ้วน สมบูรณ์ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับเอกสารตามที่กำหนดครบถ้วน สมบูรณ์

๖. เมื่อ ก.ค.ศ. พิจารณาผลการประเมินและมีมติเป็นประการใดแล้วให้เป็นที่สุด

๗. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หมายรวมถึงส่วนราชการ และ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หมายรวมถึง อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง ด้วย

### วิธีการ

๑. การประเมินด้วยวิธีปกติ ให้ผู้ขอรับการประเมินดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ ให้ยื่นคำขอด้วยตนเองพร้อมเอกสารตามข้อ ๑.๓ ต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองแล้วส่งสำนักงาน ก.ค.ศ. ในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน หรือ ในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม

๑.๒ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี ตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองว่าผู้ขอรับการประเมินไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ เว้นแต่โทษภาคทัณฑ์ และเป็นผู้มีความเหมาะสมที่จะได้รับการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ

๑.๓ ให้ผู้รับการประเมินส่งเอกสาร อย่างละ ๑ ชุด ดังนี้

๑.๓.๑ ประจักษ์พยานการบริหารสถานศึกษา

๑.๓.๒ รายงานการประเมินตนเองด้านการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา (Self Assessment Report) รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๑.๓.๓ รายงานการวิจัยสถาบันที่เกิดจากการศึกษาวิจัยสถานศึกษาของตน ซึ่งนำไปใช้ในการบริหารสถานศึกษาแล้วจนประสพผลดี สามารถเป็นแบบอย่างได้ อย่างน้อย ๑ ชิ้น

๑.๓.๔ นวัตกรรมและรายงานการพัฒนานวัตกรรมการบริหารสถานศึกษา ซึ่งนำไปใช้ในการบริหารสถานศึกษาแล้วจนประสพผลดี สามารถเป็นแบบอย่างได้ อย่างน้อย ๑ ชุด

๑.๓.๕ ผลงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๑.๓.๖ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีการรับรองโดยผู้บังคับบัญชา

๑.๔ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรวจสอบเอกสารตามข้อ ๑ แล้วส่งสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อส่งให้คณะกรรมการประเมิน

๑.๕ ให้ ก.ค.ศ. ตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๓ คนต่อผู้ขอ ๑ ราย เป็นกรรมการประเมิน

๒. การประเมินด้วยวิธีพิเศษ สำหรับผู้ที่มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๑.๑ และหรือขอข้ามวิทยฐานะ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ ให้ยื่นคำขอด้วยตนเองหรือหน่วยงานราชการเป็นผู้ยื่นคำขอ พร้อมเอกสาร ตามข้อ ๑.๓ ที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน หรือ ในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม

๒.๒ ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. พิจารณารับคำขอตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒.๓ ให้ ก.ค.ศ. ตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๕ คน ต่อผู้ขอ ๑ ราย เป็นกรรมการประเมิน

๓. ให้คณะกรรมการประเมิน ดำเนินการประเมินด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจากคำรับรองของผู้บังคับบัญชา และประวัติผู้รับการประเมินเกี่ยวกับการกระทำความผิดวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือมีมลทินมัวหมองต่าง ๆ จากฐานข้อมูลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา สำนักงาน ก.ค.ศ. และสำเนา ทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๙) ตามที่เห็นสมควร หากผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ทำการประเมินด้าน คุณภาพการบริหารและพัฒนาสถานศึกษา และด้านผลการบริหารและพัฒนาสถานศึกษาต่อไป

๔. การประเมิน ให้ประเมินตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๕. คณะกรรมการประเมินอาจให้ผู้รับการประเมินตอบข้อซักถามใดๆ เพิ่มเติมด้วยก็ได้

๖. เมื่อคณะกรรมการประเมินแล้วให้ส่งผลการประเมินให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อสรุปผลการประเมินเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา

๗. กรณีไม่อนุมัติ ผู้ขอสามารถส่งคำขอรับการประเมินครั้งใหม่ได้ในปีต่อไป

๘. กรณีอนุมัติ ให้เสนอผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ พิจารณาดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งแล้ว รายงาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาเพื่อทราบ

/ง. การพิจารณา ...

ง. การพิจารณาให้ผู้ดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญเลื่อนเป็นวิทยฐานะ  
ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ

หลักเกณฑ์

๑. คุณสมบัติของผู้รับการประเมินเพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ ดังนี้

๑.๑ ดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึง  
วันที่ยื่นคำขอ

๑.๒ มีภาระงานบริหารสถานศึกษาเต็มเวลา

๑.๓ ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา  
และมีผลงานการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษาย้อนหลัง ๒ ปีติดต่อกันนับถึงวันที่ยื่นคำขอ

๒. การขอรับการประเมิน

๒.๑ ผู้ขอรับการประเมินสามารถขอด้วยตนเอง หรือหน่วยงานราชการเสนอให้พิจารณาก็ได้

๒.๒ ผู้ขอรับการประเมินสามารถขอรับการประเมินได้ปีละ ๑ ครั้ง และให้ดำเนินการให้  
แล้วเสร็จภายใน ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับเอกสารครบถ้วน สมบูรณ์  
ในกรณีที่ดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายใน ๑ ปี ผู้ขอรับการประเมินมีสิทธิขอถอนคำขอที่เสนอไว้เดิม  
และยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ในปีต่อไป

กรณีผู้ที่จะเก็บบรรณัติราชการให้ยื่นคำขอก่อนที่จะเก็บบรรณัติราชการไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

๓. ผู้รับการประเมินต้องผ่านการประเมิน ๓ ด้าน ดังนี้

๓.๑ ด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณา  
การมีวินัย การประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม ความรักและศรัทธา  
ในวิชาชีพ และความรับผิดชอบในวิชาชีพ และต้องได้รับการตรวจสอบคุณสมบัติและรับรอง  
จากผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ให้สำนักงาน  
เขตพื้นที่การศึกษาตรวจสอบข้อมูลจากฐานข้อมูลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน ก.ค.ศ.  
สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ประกอบการพิจารณาตามความเหมาะสม

เมื่อผ่านเกณฑ์การประเมินด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ  
วิชาชีพแล้ว ให้ประเมินด้านคุณภาพการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา และด้านผลการบริหาร  
และการพัฒนาสถานศึกษา

ทั้งนี้ ห้ามผู้ที่มีผลการพิจารณาโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพถึงที่สุดแล้ว  
ถูกลงโทษที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ เว้นแต่ได้พ้นจาก  
ระยะเวลาที่โทษกำหนดไว้

/สำหรับ ...

สำหรับกรณีอุทกภัยไทยลดชั้นเงินเดือนในรอบครึ่งปีใดก็ให้อื่นค่าขอรับการประเมินได้  
ในรอบครึ่งปีถัดไป

๓.๒ ด้านคุณภาพการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา โดยพิจารณาจาก

๓.๒.๑ ประจักษ์พยานการบริหารสถานศึกษา

๓.๒.๒ รายงานการประเมินตนเองด้านการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา  
(Self Assessment Report ) รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๓.๓ ด้านผลการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา โดยพิจารณาจาก

๓.๓.๑ ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ผลการประเมินคุณภาพ  
ภายนอกของสถานศึกษา คะแนนผลการทดสอบระดับชาติ (O-net, A-net, NT, ผลการทดสอบของแต่ละ  
หน่วยงาน อาทิ สถาบันการพลศึกษา สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
สำนักงานบริหารงานการศึกษาพิเศษ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย  
สำนักงานบริหารงานวิทยาลัยชุมชน) และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในสถานศึกษา อย่างน้อย ๒ ปี  
การศึกษา รวมทั้งความร่วมมือและการยอมรับของผู้ปกครอง ชุมชน ความสำเร็จในการพัฒนาครู  
สถานศึกษา และชุมชน

๓.๓.๒ รายงานการวิจัยสถาบันที่เกิดจากการศึกษาวิจัยสถานศึกษาของคน  
ซึ่งนำไปใช้ในการบริหารสถานศึกษาแล้วจนประสบผลดียิ่ง ที่เป็นความรู้ใหม่ สามารถเป็นแบบอย่างได้  
อย่างน้อย ๑ ชิ้น

๓.๓.๓ นวัตกรรมและรายงานการพัฒนานวัตกรรมการบริหารสถานศึกษา  
ซึ่งนำไปใช้ในการบริหารสถานศึกษาแล้วจนประสบผลดียิ่ง ที่เป็นความรู้ใหม่ สามารถเป็นแบบอย่างได้  
อย่างน้อย ๑ ชุด

๓.๓.๔ ผลงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๔. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษต้องมีผลการ  
ประเมินของคณะกรรมการเป็นเอกฉันท์ โดยมีผลการประเมินแต่ละด้าน ดังนี้

๔.๑ ด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพอยู่ในเกณฑ์ผ่าน  
และเป็นแบบอย่างที่ดี

๔.๒ ด้านคุณภาพการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๔.๓ ด้านผลการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๕. การพิจารณาอนุมัติผลการประเมิน ให้ ก.ค.ศ. เป็นผู้อนุมัติ สำหรับผู้ที่ยื่นคำขอในช่วง  
วันที่ ๑-๓๐ เมษายน ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤษภาคมของปีที่ยื่นคำขอ หรือผู้ที่ยื่นคำขอในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม  
ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤศจิกายนของปีที่ยื่นคำขอ

/ในกรณี ...

ในกรณีที่เอกสารไม่ครบถ้วน สมบูรณ์ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับเอกสารตามที่กำหนดครบถ้วน สมบูรณ์

๖. เมื่อ ก.ค.ศ. พิจารณาผลการประเมินและมีมติเป็นประการใดแล้วให้เป็นที่สุด

๗. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หมายความว่ารวมถึงส่วนราชการด้วย

## วิธีการ

๑. การประเมินด้วยวิธีปกติ ให้ผู้ขอรับการประเมินดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ ให้ยื่นคำขอด้วยตนเองพร้อมเอกสารตามข้อ ๑.๓ ต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองแล้วส่งสำนักงาน ก.ค.ศ. ในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน หรือ ในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม

๑.๒ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี ตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองว่าผู้ขอรับการประเมินไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ เว้นแต่โทษภาคทัณฑ์ และเป็นผู้มีความเหมาะสมที่จะได้รับการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ

๑.๓ ให้ผู้รับการประเมินส่งเอกสาร อย่างละ ๑ ชุด ดังนี้

๑.๓.๑ ประจักษ์พยานการบริหารสถานศึกษา

๑.๓.๒ รายงานการประเมินตนเองด้านการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา (Self Assessment Report) รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๑.๓.๓ รายงานการวิจัยสถาบันที่เกิดจากการศึกษาวิจัยสถานศึกษาของตน ซึ่งนำไปใช้ในการบริหารสถานศึกษาแล้วจนประสบผลดียิ่ง ที่เป็นความรู้ใหม่ สามารถเป็นแบบอย่างได้ อย่างน้อย ๑ ชิ้น

๑.๓.๔ นวัตกรรมและรายงานการพัฒนานวัตกรรมการบริหารสถานศึกษา ซึ่งนำไปใช้ในการบริหารสถานศึกษาแล้วจนประสบผลดียิ่ง สามารถเป็นแบบอย่างได้ อย่างน้อย ๑ ชุด

๑.๓.๕ ผลงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๑.๓.๕ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีการรับรองโดยผู้บังคับบัญชา

๑.๔ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรวจสอบเอกสารตามข้อ ๑ แล้วส่งสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อส่งให้คณะกรรมการประเมิน

๑.๕ ให้ ก.ค.ศ. ตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๓ คนต่อผู้ขอ ๑ ราย เป็นกรรมการประเมิน

๒. การประเมินด้วยวิธีพิเศษ สำหรับผู้ที่มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๑.๑ และหรือขอข้ามวิทยฐานะ ให้ดำเนินการ ดังนี้

/๒.๑ ให้ยื่นคำขอ ...

๒.๑ ให้ยื่นคำขอด้วยตนเองหรือหน่วยงานราชการเป็นผู้ยื่นคำขอพร้อมเอกสารตามข้อ ๑.๑ ที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน หรือ ในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม

๒.๒ ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. พิจารณารับคำขอตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒.๓ ให้ ก.ค.ศ. ตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๕ คน ต่อผู้ขอ ๑ ราย เป็นกรรมการประเมิน

๓. ให้คณะกรรมการประเมิน ดำเนินการประเมินด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจากคำรับรองของผู้บังคับบัญชา และประวัติผู้รับการประเมินเกี่ยวกับการทำความผิดวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือมีมลทินมัวหมองต่าง ๆ จากฐานข้อมูลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา สำนักงาน ก.ค.ศ. และสำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๙) ตามที่เห็นสมควร หากผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ทำการประเมินด้านคุณภาพการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา และด้านผลการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษาต่อไป

๔. การประเมิน ให้ประเมินตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๕. คณะกรรมการประเมินอาจให้ผู้รับการประเมินตอบข้อซักถามใด ๆ เพิ่มเติมด้วยก็ได้

๖. เมื่อคณะกรรมการประเมินแล้วให้ส่งผลการประเมินให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อสรุปผลการประเมินเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา

๗. กรณีไม่อนุมัติ ผู้ขอสามารถส่งคำขอรับการประเมินครั้งใหม่ได้ในปีต่อไป

๘. กรณีอนุมัติ ให้เสนอผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ พิจารณาดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งแล้วส่งคำสั่งให้สำนักงาน ก.ค.ศ. ภายใน ๗ วัน นับแต่วันออกคำสั่ง

/๓. หลักเกณฑ์และวิธีการ ...

๓. หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาให้ผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา  
มีและเลื่อนวิทยฐานะ

-----

ก. การพิจารณาให้ผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษามีวิทยฐานะ  
รองผู้อำนวยการชำนาญการ

หลักเกณฑ์

๑. คุณสมบัติของผู้รับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการ ดังนี้

๑.๑ ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึง  
วันที่ยื่นคำขอ หรือ

๑.๒ ผ่านการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา  
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด และได้รับหรือเคยได้รับแต่งตั้งให้รักษาราชการแทน  
รักษาราชการในตำแหน่ง หรือปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา อย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกัน  
ไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ และ

๑.๓ มีภาระงานบริหารสถานศึกษาเต็มเวลา และ

๑.๔ ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา  
และมีผลงานการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษาย้อนหลัง ๒ ปีติดต่อกันนับถึงวันที่ยื่นคำขอ

๒. การขอรับการประเมิน

ผู้ขอรับการประเมินสามารถขอรับการประเมินได้ปีละ ๑ ครั้ง และให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ  
ภายใน ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับเอกสารครบถ้วน สมบูรณ์  
ในกรณีดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายใน ๑ ปี ผู้ขอรับการประเมินมีสิทธิขอถอนคำขอที่เสนอไว้เดิม  
และยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ในปีต่อไป

กรณีผู้ที่จะเกษียณอายุราชการให้ยื่นคำขอก่อนที่จะเกษียณอายุราชการไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

๓. ผู้รับการประเมินต้องผ่านการประเมิน ๓ ด้าน ดังนี้

๓.๑ ด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจาก  
การมีวินัย การประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม ความรักและศรัทธา  
ในวิชาชีพและความรับผิดชอบต่อวิชาชีพ และต้องได้รับการตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองจากผู้อำนวยการ  
สถานศึกษาก่อนเสนอผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ทั้งนี้ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ตรวจสอบข้อมูลจากฐานข้อมูลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานเลขาธิการ  
คุรุสภา ประกอบการพิจารณาตามความเหมาะสม

/เมื่อผ่าน ...

เมื่อผ่านเกณฑ์การประเมินด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพแล้ว ให้ประเมินด้านคุณภาพการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา และด้านผลบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา

ทั้งนี้ ห้ามผู้ที่มีผลการพิจารณาโทษทางวินัยและหรือจรรยาบรรณวิชาชีพถึงที่สุดแล้วถูกลงโทษที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะ เว้นแต่ได้พ้นจากระยะเวลาที่โทษกำหนดไว้

สำหรับกรณีถูกลงโทษลดขั้นเงินเดือนในรอบครึ่งปีใดก็ให้ยื่นคำขอรับการประเมินได้ในรอบครึ่งปีถัดไป

๓.๒ ด้านคุณภาพการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา โดยพิจารณาจาก

๓.๒.๑ ประจักษ์พยานการบริหารสถานศึกษา

๓.๒.๒ รายงานการประเมินตนเองด้านการบริหารและพัฒนาสถานศึกษา (Self Assessment Report) รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๓.๓ ด้านผลการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา โดยพิจารณาจาก

๓.๓.๑ ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษา คะแนนผลการทดสอบระดับชาติ (O-net, A-net, NT, ผลการทดสอบของแต่ละหน่วยงาน อาทิ สถาบันการพลศึกษา สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย สำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน) และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในสถานศึกษา อย่างน้อย ๒ ปีการศึกษา รวมทั้งความร่วมมือและการยอมรับของผู้ปกครอง ชุมชน ความสำเร็จในการพัฒนาครู สถานศึกษา และชุมชน

๓.๓.๒ ผลงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๔. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้มีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการต้องมีผลการประเมินของคณะกรรมการเป็นเอกฉันท์ โดยมีผลการประเมินแต่ละด้าน ดังนี้

๔.๑ ด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพอยู่ในเกณฑ์ผ่าน

๔.๒ ด้านคุณภาพการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕

๔.๓ ด้านผลการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕

๕. การพิจารณาอนุมัติผลการประเมิน ให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้อนุมัติ สำหรับผู้ที่ยื่นคำขอในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤษภาคมของปีที่ยื่นคำขอ หรือผู้ที่ยื่นคำขอในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤศจิกายนของปีที่ยื่นคำขอ

ในกรณีที่เอกสารไม่ครบถ้วน สมบูรณ์ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับเอกสารตามที่กำหนดครบถ้วน สมบูรณ์

๖. เมื่อ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาผลการประเมินและมีมติเป็นประการใดแล้ว ให้เป็นที่สุด

๗. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หมายความว่ารวมถึงส่วนราชการ และ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาหมายความว่ารวมถึง อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง ด้วย

## วิธีการ

### ๑. ให้ผู้ขอรับการประเมินดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ ให้ยื่นคำขอด้วยตนเองพร้อมเอกสารตามข้อ ๑.๓ ต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองแล้วส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน หรือ ในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม

๑.๒ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองว่าผู้ขอรับการประเมินไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ เว้นแต่โทษภาคทัณฑ์ และเป็นผู้มีคุณสมบัติที่จะได้รับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะ

#### ๑.๓ ให้ผู้รับการประเมินส่งเอกสาร อย่างละ ๑ ชุด ดังนี้

๑.๓.๑ ประจักษ์พยานการบริหารสถานศึกษา

๑.๓.๒ รายงานการประเมินตนเองด้านการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา (Self Assessment Report) รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๑.๓.๓ ผลงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๑.๓.๔ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีการรับรองโดยผู้บังคับบัญชา

๒. ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรวจสอบเอกสารตามข้อ ๑ แล้วส่งให้คณะกรรมการประเมิน

๓. ให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาตั้งคณะกรรมการประเมิน จำนวน ๓ คนต่อผู้ขอ ๑ ราย ประกอบด้วยผู้บริหารสถานศึกษานั้นซึ่งมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาโทและมีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าชำนาญการ จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ และบุคคลภายนอกสถานศึกษาจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการประเมิน โดยตั้งประธานจากผู้ทรงคุณวุฒิ หากในสถานศึกษานั้น ไม่มีผู้บริหารสถานศึกษาที่มีคุณสมบัติดังกล่าว ให้ตั้งจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๔. ให้คณะกรรมการประเมินดำเนินการประเมินด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจากคำรับรองของผู้บังคับบัญชา และประวัติผู้รับการประเมิน เกี่ยวกับการกระทำความผิดวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือมีมลทินมัวหมองต่าง ๆ จากฐานข้อมูลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา สำนักงาน ก.ค.ศ. และสำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ตามที่เห็นสมควร หากผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ทำการประเมินด้านคุณภาพการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา และด้านผลการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษาต่อไป

/๕. การประเมิน ...

๕. การประเมิน ให้ประเมินตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด
๖. คณะกรรมการประเมินอาจให้ผู้รับการประเมินตอบข้อซักถามใดๆ เพิ่มเติมด้วยก็ได้
๗. เมื่อคณะกรรมการประเมินแล้วให้ส่งผลการประเมินให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อสรุปผลการประเมินเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาพิจารณา
๘. กรณีไม่อนุมัติ ผู้ขอสามารถส่งคำขอรับการประเมินครั้งใหม่ได้ในปีต่อไป
๙. กรณีอนุมัติ ให้เสนอผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๑ พิจารณาคำเนินการบรรจุและแต่งตั้งแล้วรายงาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาเพื่อทราบ

/ข. การพิจารณา ...

ข. การพิจารณาให้ผู้ดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการเลื่อนเป็นวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

หลักเกณฑ์

๑. คุณสมบัติของผู้รับการประเมินเพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ดังนี้
    - ๑.๑ ดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ
    - ๑.๒ มีภาระงานบริหารสถานศึกษาเต็มเวลา
    - ๑.๓ ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา และมีผลงานการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษาย้อนหลัง ๒ ปี คิดต่อกันนับถึงวันที่ยื่นคำขอ
  ๒. การขอรับการประเมิน
    - ๒.๑ ผู้ขอรับการประเมินสามารถขอด้วยตนเอง หรือหน่วยงานราชการเสนอให้พิจารณาก็ได้
    - ๒.๒ ผู้ขอรับการประเมินสามารถขอรับการประเมินได้ปีละ ๑ ครั้ง และให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับเอกสารครบถ้วน สมบูรณ์ ในกรณีที่ดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายใน ๑ ปี ผู้ขอรับการประเมินมีสิทธิขอถอนคำขอที่เสนอไว้เดิมและยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ในปีต่อไป
- กรณีผู้ที่จะเกษียณอายุราชการให้ยื่นคำขอก่อนที่จะเกษียณอายุราชการไม่น้อยกว่า ๖ เดือน
๓. ผู้รับการประเมินต้องผ่านการประเมิน ๓ ด้าน ดังนี้
    - ๓.๑ ด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจากการมีวินัย การประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ และความรับผิดชอบต่อในวิชาชีพ และต้องได้รับการตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองจากผู้อำนวยการสถานศึกษาก่อนเสนอผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ทั้งนี้ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรวจสอบข้อมูลจากฐานข้อมูลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ประกอบการพิจารณาตามความเหมาะสม
- เมื่อผ่านเกณฑ์การประเมินด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพแล้ว ให้ประเมินด้านคุณภาพการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา และด้านผลการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา
- ทั้งนี้ ห้ามผู้ที่มีผลการพิจารณาโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพถึงที่สุดแล้ว ถูกลงโทษที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ เว้นแต่ได้พ้นจากระยะเวลาที่โทษกำหนดไว้
- สำหรับกรณีถูกลงโทษลดขั้นเงินเดือนในรอบครั้งปีใดก็ให้ยื่นคำขอรับการประเมินได้ในรอบครั้งปีถัดไป

๓.๒ ด้านคุณภาพการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา โดยพิจารณาจาก

๓.๒.๑ ประจักษ์พยานการบริหารสถานศึกษา

๓.๒.๒ รายงานการประเมินตนเองด้านการบริหารและพัฒนาสถานศึกษา

(Self Assessment Report ) รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๓.๓ ด้านผลการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา โดยพิจารณาจาก

๓.๓.๑ ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษา คะแนนผลการทดสอบระดับชาติ (O-net, A-net, NT, ผลการทดสอบของแต่ละหน่วยงาน อาทิ สถาบันการพลศึกษา สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย สำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน) และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในสถานศึกษา อย่างน้อย ๒ ปีการศึกษา รวมทั้งความร่วมมือและการยอมรับของผู้ปกครอง ชุมชน ความสำเร็จในการพัฒนาครู สถานศึกษา และชุมชน

๓.๓.๒ รายงานการวิจัยสถาบันที่เกิดจากการศึกษาวิจัยสถานศึกษาของตน ซึ่งนำไปใช้ในการบริหารสถานศึกษามาแล้ว อย่างน้อย ๑ ชิ้น

๓.๓.๓ ผลงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๔. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนเป็นวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษต้องมีผลการประเมินของคณะกรรมการเป็นเอกฉันท์ โดยมีผลการประเมินแต่ละด้าน ดังนี้

๔.๑ ด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพอยู่ในเกณฑ์ผ่าน

๔.๒ ด้านคุณภาพการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

๔.๓ ด้านผลการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

๕. การพิจารณาอนุมัติผลการประเมินด้วยวิธีปกติ ให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้อนุมัติ สำหรับผู้ที่ยื่นคำขอในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤษภาคมของปีที่ยื่นขอ และวันที่ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือผู้ที่ยื่นคำขอในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤศจิกายนของปีที่ยื่นขอ และวันที่ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

การพิจารณาอนุมัติผลการประเมินด้วยวิธีพิเศษ ให้ ก.ค.ศ. เป็นผู้อนุมัติ สำหรับผู้ที่ยื่นคำขอในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤษภาคมของปีที่ยื่นขอ และวันที่ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือผู้ที่ยื่นคำขอในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤศจิกายนของปีที่ยื่นขอ และวันที่ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ในกรณีที่ ...

ในกรณีที่เอกสารไม่ครบถ้วน สมบูรณ์ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักงาน ก.ค.ศ. แล้วแต่กรณี ได้รับเอกสารตามที่กำหนดครบถ้วน สมบูรณ์ และวันที่ผ่านการพัฒนา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๖. ผู้ที่จะได้รับการพิจารณาให้เลื่อนเป็นวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษต้องผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๗. เมื่อ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ ก.ค.ศ. แล้วแต่กรณี พิจารณาผลการประเมินและมีมติเป็นประการใดแล้วให้เป็นที่สุด

๘. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หมายความว่ารวมถึงส่วนราชการ และ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หมายความว่ารวมถึง อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง ด้วย

#### วิธีการ

๑. การประเมินด้วยวิธีปกติ ให้ผู้ขอรับการประเมินดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ ให้ยื่นคำขอด้วยตนเองพร้อมเอกสารตามข้อ ๑.๓ ต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองแล้วส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน หรือ ในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม

๑.๒ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองว่าผู้ขอรับการประเมินไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ เว้นแต่โทษภาคทัณฑ์ และเป็นผู้มีความเหมาะสมที่จะได้รับการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ

๑.๓ ให้ผู้รับการประเมินส่งเอกสาร อย่างละ ๑ ชุด ดังนี้

๑.๓.๑ ประจักษ์พยานการบริหารสถานศึกษา

๑.๓.๒ รายงานการประเมินตนเองด้านการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา (Self Assessment Report) รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๑.๓.๓ รายงานการวิจัยสถาบันที่เกิดจากการศึกษาวิจัยสถานศึกษาของตน ซึ่งนำไปใช้ในการบริหารสถานศึกษามาแล้ว อย่างน้อย ๑ ชิ้น

๑.๓.๔ ผลงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๑.๓.๕ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีการรับรองโดยผู้บังคับบัญชา

๑.๔ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรวจสอบเอกสารตามข้อ ๑ แล้วส่งคณะกรรมการประเมิน

๑.๕ ให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาตั้งคณะกรรมการประเมิน จำนวน ๓ คนต่อผู้ขอ ๑ ราย ประกอบด้วยผู้บริหารสถานศึกษานั้นซึ่งมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทและมีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ และบุคคลภายนอกสถานศึกษาจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ.

/กำหนด ...

กำหนด จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการประเมินโดยตั้งประธานจากผู้ทรงคุณวุฒิ หากในสถานศึกษานั้น ไม่มีผู้บริหารสถานศึกษาที่มีคุณสมบัติดังกล่าวให้ตั้งจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒. การประเมินด้วยวิธีพิเศษ สำหรับผู้ที่มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๑.๑ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ ให้ยื่นคำขอด้วยตนเอง หรือหน่วยงานราชการเป็นผู้ยื่นคำขอพร้อมเอกสาร ตามข้อ ๑.๓ ที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน หรือ ในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม

๒.๒ ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. พิจารณารับคำขอตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒.๓ ให้ ก.ค.ศ. ตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๕ คน ต่อผู้ขอ ๑ ราย เป็นกรรมการประเมิน

๓. ให้คณะกรรมการประเมิน ดำเนินการประเมินด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจากคำรับรองของผู้บังคับบัญชา และประวัติผู้รับการ ประเมินเกี่ยวกับการกระทำความผิดวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือมีมลทินมัวหมอง ต่าง ๆ จากฐานข้อมูลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา สำนักงาน ก.ค.ศ. และสำเนา ทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ตามที่เห็นสมควร หากผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ทำการประเมิน ด้านคุณภาพการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา และด้านผลการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษาต่อไป

๔. การประเมิน ให้ประเมินตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๕. คณะกรรมการประเมินอาจให้ผู้รับการประเมินตอบข้อซักถามใด ๆ เพิ่มเติมด้วยก็ได้

๖. เมื่อคณะกรรมการประเมินด้วยวิธีปกติแล้ว ให้ส่งผลการประเมินให้สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาเพื่อสรุปผลการประเมินเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาพิจารณา กรณีการประเมินด้วยวิธีพิเศษ เมื่อคณะกรรมการประเมินแล้วให้ส่งผลการประเมินให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อสรุปผลการประเมิน เสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา

๗. กรณีไม่อนุมัติ ผู้ขอสามารถส่งคำขอรับการประเมินครั้งใหม่ได้ในปีต่อไป

๘. กรณีอนุมัติ เมื่อผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดแล้ว ให้เสนอผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ พิจารณาดำเนินการบรรจุและแต่งตั้ง แล้วรายงาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา เพื่อทราบ

/ค. การพิจารณา ...

ก. การพิจารณาให้ผู้ดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ  
เลื่อนเป็นวิทยฐานะรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ

หลักเกณฑ์

๑. คุณสมบัติของผู้รับการประเมินเพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ดังนี้

๑.๑ ดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี  
นับถึงวันที่ยื่นขอ

๑.๒ มีภาระงานบริหารสถานศึกษาเต็มเวลา

๑.๓ ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา  
และมีผลงานการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษาย้อนหลัง ๒ ปี ติดต่อกันนับถึงวันที่ยื่นคำขอ

๒. การขอรับการประเมิน

๒.๑ ผู้ขอรับการประเมินสามารถขอด้วยตนเอง หรือหน่วยงานราชการเสนอให้พิจารณาได้

๒.๒ ผู้ขอรับการประเมินสามารถขอรับการประเมินได้ปีละ ๑ ครั้ง และให้ดำเนินการ  
ให้แล้วเสร็จภายใน ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับเอกสารครบถ้วน  
สมบูรณ์ ในกรณีที่ดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายใน ๑ ปี ผู้ขอรับการประเมินมีสิทธิ์ขอลอนคำขอที่เสนอ  
ไว้เดิมและขอรับการประเมินใหม่ได้ในปีต่อไป

กรณีผู้ที่เคยมีผลงานราชการให้ยื่นคำขอก่อนที่จะเกษียณอายุราชการไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

๓. ผู้รับการประเมินต้องผ่านการประเมิน ๓ ด้าน ดังนี้

๓.๑ ด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณา  
จากการมีวินัย การประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม ความรักและศรัทธา  
ในวิชาชีพ และความรับผิดชอบต่อในวิชาชีพ และต้องได้รับการตรวจสอบคุณสมบัติและรับรอง  
จากผู้อำนวยการสถานศึกษาก่อนเสนอผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ทั้งนี้ ให้สำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษาตรวจสอบข้อมูลจากฐานข้อมูลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงาน  
เลขาธิการคุรุสภา ประกอบการพิจารณาตามความเหมาะสม

เมื่อผ่านเกณฑ์การประเมินด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ  
วิชาชีพแล้ว ให้ประเมินด้านคุณภาพการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา และด้านผลการบริหาร  
และการพัฒนาสถานศึกษา

ทั้งนี้ ห้ามผู้ที่มีผลการพิจารณาโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพถึงที่สุดแล้ว  
ถูกลงโทษที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ เว้นแต่ได้พ้นจาก  
ระยะเวลาที่โทษกำหนดไว้

สำหรับกรณีถูกลงโทษลดขั้นเงินเดือนในรอบครึ่งปีใดก็ให้ยื่นคำขอรับการประเมินได้  
ในรอบครึ่งปีถัดไป

๓.๒ ด้านคุณภาพการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา โดยพิจารณาจาก

๓.๒.๑ ประจักษ์พยานการบริหารสถานศึกษา

๓.๒.๒ รายงานการประเมินตนเองด้านการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา

(Self Assessment Report) รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๓.๓ ด้านผลการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา โดยพิจารณาจาก

๓.๓.๑ ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษา คะแนนผลการทดสอบระดับชาติ (O-net, A-net, NT, ผลการทดสอบของแต่ละหน่วยงาน อาทิ สถาบันการพลศึกษา สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย สำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน) และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในสถานศึกษา อย่างน้อย ๒ ปีการศึกษา รวมทั้งความร่วมมือและการยอมรับของผู้ปกครอง ชุมชน ความสำเร็จในการพัฒนาครู สถานศึกษา และชุมชน

๓.๓.๒ รายงานการวิจัยสถาบันที่เกิดจากการศึกษาวิจัยสถานศึกษาของตน ซึ่งนำไปใช้ในการบริหารสถานศึกษาแล้วจนประสบผลดี สามารถเป็นแบบอย่างได้ อย่างน้อย ๑ ชิ้น

๓.๓.๓ นวัตกรรมและรายงานการพัฒนานวัตกรรมการบริหารสถานศึกษา ซึ่งนำไปใช้ในการบริหารสถานศึกษาแล้วจนประสบผลดี สามารถเป็นแบบอย่างได้ อย่างน้อย ๑ ชุด

๓.๓.๔ ผลงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๔. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนเป็นวิทยฐานะรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญต้องมีผลการประเมินของคณะกรรมการเป็นเอกฉันท์ โดยมีผลการประเมินแต่ละด้าน ดังนี้

๔.๑ ด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพอยู่ในเกณฑ์ผ่าน และเป็นแบบอย่างที่ดี

๔.๒ ด้านคุณภาพการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕

๔.๓ ด้านผลการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕

๕. การพิจารณาอนุมัติผลการประเมิน ให้ ก.ค.ศ. เป็นผู้อนุมัติ สำหรับผู้ที่ยื่นคำขอในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤษภาคมของปีที่ยื่นคำขอ หรือผู้ที่ยื่นคำขอในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤศจิกายนของปีที่ยื่นคำขอ

ในกรณีที่เอกสารไม่ครบถ้วน สมบูรณ์ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับเอกสารตามที่กำหนดครบถ้วน สมบูรณ์

๖. เมื่อ ก.ค.ศ. พิจารณาผลการประเมินและมีมติเป็นประการใดแล้วให้เป็นที่ยุติ

๗. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หมายความร่วมมือถึงส่วนราชการและ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา หมายความร่วมมือถึง อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง ด้วย

## วิธีการ

### ๑. การประเมินด้วยวิธีปกติ ให้ผู้ขอรับการประเมินดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ ให้ยื่นคำขอด้วยตนเองพร้อมเอกสารตามข้อ ๑.๓ ต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองก่อนส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และส่งสำนักงาน ก.ค.ศ. ในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน หรือ ในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม

๑.๒ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี ตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองว่าผู้ขอรับการประเมินไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย และหรือ จรรยาบรรณวิชาชีพ เว้นแต่โทษภาคทัณฑ์ และเป็นผู้มีความเหมาะสมที่จะได้รับการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ

#### ๑.๓ ให้ผู้รับการประเมินส่งเอกสาร อย่างละ ๑ ชุด ดังนี้

๑.๓.๑ ประจักษ์พยานการบริหารสถานศึกษา

๑.๓.๒ รายงานการประเมินตนเองด้านการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา (Self Assessment Report) รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๑.๓.๓ รายงานการวิจัยสถาบันที่เกิดจากการศึกษาวิจัยสถานศึกษาของตน ซึ่งนำไปใช้ในการบริหารสถานศึกษาแล้วจนประสบผลดี สามารถเป็นแบบอย่างได้ อย่างน้อย ๑ ชิ้น

๑.๓.๔ นวัตกรรมและรายงานการพัฒนานวัตกรรมการบริหารสถานศึกษา ซึ่งนำไปใช้ในการบริหารสถานศึกษาแล้วจนประสบผลดี สามารถเป็นแบบอย่างได้ อย่างน้อย ๑ ชุด

๑.๓.๕ ผลงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๑.๓.๖ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีการรับรองโดยผู้บังคับบัญชา

๑.๔ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรวจสอบเอกสารตามข้อ ๑ แล้วส่งสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อส่งให้คณะกรรมการประเมิน

๑.๕ ให้ ก.ค.ศ. ตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๓ คนต่อผู้ขอ ๑ ราย เป็นกรรมการประเมิน

๒. การประเมินด้วยวิธีพิเศษ สำหรับผู้ที่มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๑.๑ และหรือขอข้ามวิทยฐานะ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ ให้ยื่นคำขอด้วยตนเองหรือหน่วยงานราชการเป็นผู้ยื่นคำขอ พร้อมเอกสารตามข้อ ๑.๓ ที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน หรือในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม

๒.๒ ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. พิจารณารับคำขอตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒.๓ ให้ ก.ค.ศ. ตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๕ คน ต่อผู้ขอ ๑ ราย เป็นกรรมการประเมิน

๓. ให้คณะกรรมการประเมิน ดำเนินการประเมินด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจากคำรับรองของผู้บังคับบัญชา และประวัติผู้รับการประเมินเกี่ยวกับการกระทำความผิดวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือมีมลทินมัวหมองต่าง ๆ

/จากฐานข้อมูล ...

จากฐานข้อมูลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา สำนักงาน ก.ค.ศ. และสำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ตามที่เห็นสมควร หากผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ทำการประเมินด้านคุณภาพการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา และด้านผลการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษาต่อไป

๔. การประเมิน ให้ประเมินตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด
๕. คณะกรรมการประเมินอาจให้ผู้รับการประเมินตอบข้อซักถามใด ๆ เพิ่มเติมด้วยก็ได้
๖. เมื่อคณะกรรมการประเมินแล้วให้ส่งผลการประเมินให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อสรุปผลการประเมินเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา
๗. กรณีไม่อนุมัติ ผู้ขอสามารถส่งคำขอรับการประเมินครั้งใหม่ได้ในปีต่อไป
๘. กรณีอนุมัติ ให้เสนอผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ พิจารณาดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งแล้วรายงาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา เพื่อทราบ

/๔. หลักเกณฑ์และวิธีการ ...

#### ๔. หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาให้ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีและเลื่อนวิทยฐานะ

-----

##### ก. การพิจารณาให้ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีวิทยฐานะ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชี่ยวชาญ

###### หลักเกณฑ์

๑. คุณสมบัติของผู้รับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชี่ยวชาญ ดังนี้

๑.๑ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ หรือ

๑.๒ ผ่านการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด และได้รับหรือเคยได้รับแต่งตั้งให้รักษาราชการแทน รักษาการในตำแหน่ง หรือปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกัน ไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ และ

๑.๓ มีภาระงานบริหารการศึกษาเต็มเวลา และ

๑.๔ ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบการบริหารและการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษาและมีผลการบริหารและการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษาย้อนหลัง ๒ ปี ติดต่อกันนับถึงวันที่ยื่นคำขอ

###### ๒. การขอรับการประเมิน

๒.๑ ผู้ขอรับการประเมินสามารถขอด้วยตนเอง หรือหน่วยงานราชการเสนอให้พิจารณา  
ก็ได้

๒.๒ ผู้ขอรับการประเมินสามารถขอรับการประเมินได้ปีละ ๑ ครั้ง และให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับเอกสารครบถ้วนสมบูรณ์ ในกรณีที่ดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายใน ๑ ปี ผู้ขอรับการประเมินมีสิทธิขอลอนคำขอที่เสนอไว้เดิมและยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ในปีต่อไป

กรณีผู้ที่เคยมีอายุราชการให้ยื่นคำขอก่อนที่จะเกษียณอายุราชการไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

###### ๓. ผู้รับการประเมินต้องผ่านการประเมิน ๓ ด้าน ดังนี้

๓.๑ ด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจากการมีวินัย การประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ และความรับผิดชอบต่อวิชาชีพ และต้องได้รับการตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองจากเลขาธิการ

/คณะกรรมการ ...

คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งนี้ ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตรวจสอบข้อมูลจากฐานข้อมูลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ประกอบการพิจารณาตามความเหมาะสม

เมื่อผ่านเกณฑ์การประเมินด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพแล้ว ให้ประเมินด้านคุณภาพการบริหารและการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา และด้านผลการบริหารและการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา

ทั้งนี้ ห้ามผู้ที่มีผลการพิจารณาโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพถึงที่สุดแล้ว ถูกลงโทษที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะ เว้นแต่ได้พ้นจากระยะเวลาที่โทษกำหนดไว้

สำหรับกรณีถูกลงโทษลดขั้นเงินเดือนในรอบครึ่งปีใดก็ให้ยื่นคำขอรับการประเมินได้ในรอบครึ่งปีถัดไป

๓.๒ ด้านคุณภาพการบริหารและการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา โดยพิจารณาจาก

๓.๒.๑ ประจักษ์พยานการบริหารเขตพื้นที่การศึกษา

๓.๒.๒ รายงานการประเมินตนเองด้านการบริหารและการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา (Self Assessment Report) รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๓.๓ ด้านผลการบริหารและการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา โดยพิจารณาจาก

๓.๓.๑ ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา คะแนนผลการทดสอบระดับชาติ (O-net, A-net, NT) และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในเขตพื้นที่การศึกษา อย่างน้อย ๒ ปีการศึกษา

๓.๓.๒ รายงานการวิจัยสถาบันที่เกิดจากการศึกษาวิจัยเขตพื้นที่การศึกษาของตน ซึ่งนำไปใช้ในการบริหารเขตพื้นที่การศึกษาแล้วจนประสบผลดี สามารถเป็นแบบอย่างได้ อย่างน้อย ๑ ชิ้น

๓.๓.๓ นวัตกรรมและรายงานการพัฒนานวัตกรรมการบริหารเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งนำไปใช้ในการบริหารเขตพื้นที่การศึกษาแล้วจนประสบผลดี สามารถเป็นแบบอย่างได้ อย่างน้อย ๑ ชุด

๓.๓.๔ ผลงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

#### ๔. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้มีวิทยฐานะผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เชี่ยวชาญต้องมีผลการประเมินของคณะกรรมการเป็นเอกฉันท์ โดยมีผลการประเมินแต่ละด้าน ดังนี้

๔.๑ ด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพอยู่ในเกณฑ์ผ่าน และเป็นแบบอย่างที่ดี

/๔.๒ ด้านคุณภาพ ...

๔.๒ ด้านคุณภาพการบริหารและการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๕

๔.๓ ด้านผลการบริหารและการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๕

๕. การพิจารณาอนุมัติผลการประเมิน ให้ ก.ค.ศ. เป็นผู้อนุมัติ สำหรับผู้ที่ยื่นคำขอในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤษภาคมของปีที่ยื่นคำขอ หรือผู้ที่ยื่นคำขอในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤศจิกายนของปีที่ยื่นคำขอ

ในกรณีที่เอกสารไม่ครบถ้วน สมบูรณ์ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับเอกสารตามที่กำหนดครบถ้วน สมบูรณ์

๖. เมื่อ ก.ค.ศ. พิจารณาผลการประเมินและมีมติเป็นประการใดแล้วให้เป็นที่สิ้นสุด

### วิธีการ

๑. การประเมินด้วยวิธีปกติ ให้ผู้ขอรับการประเมินดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ ให้ยื่นคำขอด้วยตนเองพร้อมเอกสารตามข้อ ๑.๓ ต่อเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและรับรอง แล้วส่งสำนักงาน ก.ค.ศ. ในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน หรือ ในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม

๑.๒ ให้เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองว่าผู้ขอรับการประเมินไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ เว้นแต่โทษภาคทัณฑ์ และเป็นผู้มีความเหมาะสมที่จะได้รับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะ

๑.๓ ให้ผู้รับการประเมินส่งเอกสาร อย่างละ ๑ ชุด ดังนี้

๑.๓.๑ ประจักษ์พยานการบริหารเขตพื้นที่การศึกษา

๑.๓.๒ รายงานการประเมินตนเองด้านการบริหารและการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา (Self Assessment Report) รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๑.๓.๓ รายงานการวิจัยสถาบันที่เกิดจากการศึกษาวิจัยเขตพื้นที่การศึกษา ของคนซึ่งนำไปใช้ในการบริหารเขตพื้นที่การศึกษาแล้วจนประสบผลดี สามารถเป็นแบบอย่างได้ อย่างน้อย ๑ ชิ้น

๑.๓.๔ นวัตกรรมและรายงานการพัฒนานวัตกรรมการบริหารเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งนำไปใช้ในการบริหารเขตพื้นที่การศึกษาแล้วจนประสบผลดี สามารถเป็นแบบอย่างได้ อย่างน้อย ๑ ชุด

๑.๓.๕ ผลงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๑.๓.๖ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีการรับรองโดยผู้บังคับบัญชา

๑.๔ ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตรวจสอบเอกสารตามข้อ ๑ แล้วส่งสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อส่งคณะกรรมการประเมิน

/๑.๕ ให้ ก.ค.ศ. ...

๑.๕ ให้ ก.ค.ศ. ตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๓ คนต่อผู้ขอ ๑ ราย เป็นกรรมการประเมิน

๒. การประเมินด้วยวิธีพิเศษ สำหรับผู้ที่มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ข้อ ๑.๑ ให้ดำเนินการดังนี้

๒.๑ ให้ยื่นคำขอด้วยตนเองหรือหน่วยงานราชการเป็นผู้ยื่นคำขอพร้อมเอกสารตามข้อ ๑.๓ ที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน หรือ ในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม

๒.๒ ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. พิจารณารับคำขอตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒.๓ ให้ ก.ค.ศ. ตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๕ คน ต่อผู้ขอ ๑ ราย เป็นกรรมการประเมิน

๓. ให้คณะกรรมการประเมินดำเนินการประเมินด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจากคำรับรองของผู้บังคับบัญชา และประวัติผู้รับการประเมินเกี่ยวกับการกระทำความผิดวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือมีมลทินมัวหมองต่าง ๆ จากฐานข้อมูลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา สำนักงาน ก.ค.ศ. และสำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ตามที่เห็นสมควร หากผ่านเกณฑ์การประเมินให้ทำการประเมินด้านคุณภาพการบริหารและพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษาศาสนศึกษา และด้านผลการบริหารและพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษาต่อไป

๔. การประเมิน ให้ประเมินตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๕. คณะกรรมการประเมินอาจให้ผู้รับการประเมินตอบข้อซักถามใด ๆ เพิ่มเติมด้วยก็ได้

๖. เมื่อคณะกรรมการประเมินแล้วให้ส่งผลการประเมินให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อสรุปผลการประเมินเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา

๗. กรณีไม่อนุมัติ ผู้ขอสามารถส่งคำขอรับการประเมินครั้งใหม่ได้ในปีต่อไป

๘. กรณีอนุมัติ ให้เสนอผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ พิจารณาดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งแล้วส่งคำสั่งให้สำนักงาน ก.ค.ศ. ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันออกคำสั่ง

/ข. การพิจารณา ...

ข. การพิจารณาให้ผู้ดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
เชี่ยวชาญเลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชี่ยวชาญพิเศษ

#### หลักเกณฑ์

๑. คุณสมบัติของผู้รับการประเมินเพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษาเชี่ยวชาญพิเศษ ดังนี้

๑.๑ ดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชี่ยวชาญ  
มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

๑.๒ มีภาระงานบริหารการศึกษาเต็มเวลา

๑.๓ ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบการบริหารและการพัฒนาเขตพื้นที่  
การศึกษา และมีผลการบริหารและการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษาย้อนหลัง ๒ ปีติดต่อกันนับถึงวันที่ยื่นคำขอ

๒. การขอรับการประเมิน

๒.๑ ผู้ขอรับการประเมินสามารถขอด้วยตนเอง หรือหน่วยงานราชการเสนอให้พิจารณา  
ก็ได้

๒.๒ ผู้ขอรับการประเมินสามารถขอรับการประเมินได้ปีละ ๑ ครั้ง และให้ดำเนินการ  
ให้แล้วเสร็จภายใน ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่สำนักงาน ก.ค.ศ.ได้รับเอกสารครบถ้วน สมบูรณ์  
ในกรณีที่ดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายใน ๑ ปี ผู้ขอรับการประเมินมีสิทธิขอลอนคำขอที่เสนอไว้เดิม  
และยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ในปีต่อไป

กรณีผู้ที่เคยขอย้ายราชการให้ยื่นคำขอก่อนที่จะเกษียณอายุราชการไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

๓. ผู้รับการประเมินต้องผ่านการประเมิน ๓ ด้าน ดังนี้

๓.๑ ด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณา  
จากการมีวินัย การประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม ความรักและศรัทธา  
ในวิชาชีพ และความรับผิดชอบต่อวิชาชีพ และต้องได้รับการตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองจากเลขาธิการ  
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งนี้ ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตรวจสอบข้อมูล  
จากฐานข้อมูลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ประกอบการ  
พิจารณาตามความเหมาะสม

เมื่อผ่านเกณฑ์การประเมินด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ  
วิชาชีพแล้ว ให้ประเมินด้านคุณภาพการบริหารและการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา และด้านผลการบริหาร  
และการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา

ทั้งนี้ ห้ามผู้ที่มีผลการพิจารณาโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพถึงที่สุดแล้ว  
ถูกลงโทษที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ เว้นแต่ได้พ้นจากระยะเวลา  
ที่โทษกำหนดไว้

สำหรับกรณีถูกลงโทษลดขั้นเงินเดือนในรอบครึ่งปีใดก็ให้ยื่นคำขอรับการประเมินได้  
ในรอบครึ่งปีถัดไป

๓.๒ ด้านคุณภาพการบริหารและการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา โดยพิจารณาจาก

๓.๒.๑ ประจักษ์พยานการบริหารเขตพื้นที่การศึกษา

๓.๒.๒ รายงานการประเมินตนเองด้านการบริหารและพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา  
(Self Assessment Report) รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๓.๓ ด้านผลการบริหารและการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา โดยพิจารณาจาก

๓.๓.๑ ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา  
ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา คะแนนผลการทดสอบระดับชาติ  
(O-net, A-net, NT) และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในเขตพื้นที่การศึกษา อย่างน้อย ๒ ปีการศึกษา

๓.๓.๒ รายงานการวิจัยสถาบันที่เกิดจากการศึกษาวิจัยเขตพื้นที่การศึกษาของตน  
ซึ่งนำไปใช้ในการบริหารเขตพื้นที่การศึกษาแล้วจนประสบผลดียิ่ง ที่เป็นความรู้ใหม่ สามารถ  
เป็นแบบอย่างได้ อย่างน้อย ๑ ชิ้น

๓.๓.๓ นวัตกรรมและรายงานการพัฒนานวัตกรรมการบริหารเขตพื้นที่การศึกษา  
ซึ่งนำไปใช้ในการบริหารเขตพื้นที่การศึกษาแล้วจนประสบผลดียิ่ง ที่เป็นความรู้ใหม่ สามารถ  
เป็นแบบอย่างได้ อย่างน้อย ๑ ชุด

๓.๓.๔ ผลงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๔. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนเป็นวิทยฐานะผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
เชี่ยวชาญพิเศษต้องมีผลการประเมินของคณะกรรมการเป็นเอกฉันท์ โดยมีผลการประเมินแต่ละด้าน  
ดังนี้

๔.๑ ด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพอยู่ในเกณฑ์ผ่าน  
และเป็นแบบอย่างที่ดี

๔.๒ ด้านคุณภาพการบริหารและการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๔.๓ ด้านผลการบริหารและการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๕. การพิจารณาอนุมัติผลการประเมิน ให้ ก.ค.ศ. เป็นผู้อนุมัติ สำหรับผู้ที่ยื่นคำขอในช่วง  
วันที่ ๑-๓๐ เมษายน ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤษภาคมของปีที่ขอ หรือผู้ที่ยื่นคำขอในช่วงวันที่  
๑-๓๑ ตุลาคม ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤศจิกายนของปีที่ขอ

ในกรณีที่เอกสารไม่ครบถ้วน สมบูรณ์ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับ  
เอกสารตามที่กำหนดครบถ้วน สมบูรณ์

๖. เมื่อ ก.ค.ศ. พิจารณาผลการประเมินและมีมติเป็นประการใดแล้วให้เป็นที่สุด

/วิธีการ ...

## วิธีการ

### ๑. การประเมินด้วยวิธีปกติ ให้ผู้ขอรับการประเมินดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ ให้ยื่นคำขอด้วยตนเองพร้อมเอกสารตามข้อ ๑.๓ ต่อเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองแล้วส่งสำนักงาน ก.ค.ศ. ในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน หรือ ในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม

๑.๒ ให้เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพว่าผู้ขอรับการประเมินไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ เว้นแต่โทษภาคทัณฑ์ และเป็นผู้มีความเหมาะสมที่จะได้รับการประเมินเพื่อให้เลื่อนวิทยฐานะ

#### ๑.๓ ให้ผู้รับการประเมินส่งเอกสาร อย่างละ ๑ ชุด ดังนี้

๑.๓.๑ ประจักษ์พยานการบริหารเขตพื้นที่การศึกษา

๑.๓.๒ รายงานการประเมินตนเองด้านการบริหารและการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา (Self Assessment Report) รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๑.๓.๓ รายงานการวิจัยสถาบันที่เกิดจากการศึกษาวิจัยเขตพื้นที่การศึกษาของตนซึ่งนำไปใช้ในการบริหารเขตพื้นที่การศึกษาแล้วจนประสบผลดียิ่ง ที่เป็นความรู้ใหม่ สามารถเป็นแบบอย่างได้ อย่างน้อย ๑ ชิ้น

๑.๓.๔ นวัตกรรมและรายงานการพัฒนานวัตกรรมการบริหารเขตพื้นที่การศึกษาซึ่งนำไปใช้ในการบริหารเขตพื้นที่การศึกษาแล้วจนประสบผลดียิ่ง ที่เป็นความรู้ใหม่ สามารถเป็นแบบอย่างได้ อย่างน้อย ๑ ชุด

๑.๓.๕ ผลงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๑.๓.๖ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีการรับรองโดยผู้บังคับบัญชา

๑.๔ ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตรวจสอบเอกสารตามข้อ ๑ แล้วส่งสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อส่งคณะกรรมการประเมิน

๑.๕ ให้ ก.ค.ศ. ตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๓ คนต่อผู้ขอ ๑ ราย เป็นกรรมการประเมิน

๒. การประเมินด้วยวิธีพิเศษ สำหรับผู้ที่มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๑.๑ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ ให้ยื่นคำขอด้วยตนเอง หรือหน่วยงานราชการเป็นผู้ยื่นคำขอพร้อมเอกสารตามข้อ ๑.๓ ที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน หรือ ในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม

๒.๒ ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. พิจารณารับคำขอตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒.๓ ให้ ก.ค.ศ. ตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๕ คน ต่อผู้ขอ ๑ ราย เป็นกรรมการประเมิน

๓. ให้คณะกรรมการประเมิน ดำเนินการประเมินด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจากคำรับรองของผู้บังคับบัญชา และประวัติผู้รับการประเมิน เกี่ยวกับการกระทำความผิดวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือมีมลทินมัวหมอง ต่าง ๆ จากฐานข้อมูลสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา สำนักงาน ก.ค.ศ. และสำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ตามที่เห็นสมควร หากผ่านเกณฑ์ การประเมิน ให้ทำการประเมินด้านคุณภาพการบริหารและพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษาและด้านผลการบริหาร และการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษาต่อไป

๔. การประเมิน ให้ประเมินตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๕. คณะกรรมการประเมินอาจให้ผู้รับการประเมินตอบข้อซักถามใด ๆ เพิ่มเติมด้วยก็ได้

๖. เมื่อคณะกรรมการประเมินแล้วให้ส่งผลการประเมินให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อสรุปผล การประเมินเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา

๗. กรณีไม่อนุมัติ ผู้ขอสามารถส่งคำขอรับการประเมินครั้งใหม่ได้ในปีต่อไป

๘. กรณีอนุมัติ ให้เสนอผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ พิจารณาดำเนินการบรรจุและแต่งตั้ง แล้วส่งคำสั่งให้สำนักงาน ก.ค.ศ. ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันออกคำสั่ง

/๕. หลักเกณฑ์และวิธีการ ...

**๕. หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาให้ผู้ดำรงตำแหน่ง  
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาและเลื่อนวิทยฐานะ**

-----

**ก. การพิจารณาให้ผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา  
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา**

**หลักเกณฑ์**

๑. คุณสมบัติของผู้รับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ดังนี้

๑.๑ ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ หรือ

๑.๒ ผ่านการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด และได้รับหรือเคยได้รับแต่งตั้งให้รักษาราชการแทน รักษาการในตำแหน่ง หรือปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา อย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกัน ไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ และ

๑.๓ มีภาระงานบริหารการศึกษาคืบคลาน และ

๑.๔ ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบการบริหารและการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา และมีผลงานการบริหารและการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษาย้อนหลัง ๒ ปี ติดต่อกันนับถึงวันที่ยื่นคำขอ

**๒. การขอรับการประเมิน**

๒.๑ ผู้ขอรับการประเมินสามารถขอด้วยตนเอง หรือหน่วยงานราชการเสนอให้พิจารณาก็ได้

๒.๒ ขอรับการประเมินได้ปีละ ๑ ครั้ง และให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับเอกสารครบถ้วน สมบูรณ์ ในกรณีที่ดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายใน ๑ ปี ผู้ขอรับการประเมินมีสิทธิขอถอนคำขอที่เสนอไว้เดิมและยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ในปีต่อไป

กรณีผู้ที่เคยเกษียณอายุราชการให้ยื่นคำขอก่อนที่จะเกษียณอายุราชการ ไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

**๓. ผู้รับการประเมินต้องผ่านการประเมิน ๓ ด้าน ดังนี้**

๓.๑ ด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจากการมีวินัย การประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม ความรักและศรัทธา

/ในวิชาชีพ ...

ในวิชาชีพ และความรับผิดชอบในวิชาชีพ และต้องได้รับการตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองจากเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งนี้ ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตรวจสอบข้อมูลจากฐานข้อมูลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ประกอบการพิจารณาตามความเหมาะสม

เมื่อผ่านเกณฑ์การประเมินด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพแล้ว ให้ประเมินด้านคุณภาพการบริหารและการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา และด้านผลการบริหารและการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา

ทั้งนี้ ห้ามผู้ที่มีผลการพิจารณาโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพถึงที่สุดแล้ว ถูกลงโทษที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะ เว้นแต่ได้พ้นจากระยะเวลาที่โทษกำหนดไว้

สำหรับกรณีถูกลงโทษลดขั้นเงินเดือนในรอบครึ่งปีใดก็ให้ยื่นคำขอรับการประเมินได้ในรอบครึ่งปีถัดไป

๓.๒ ด้านคุณภาพการบริหารและการพัฒนาเขตพื้นที่ศึกษา โดยพิจารณาจาก

๓.๒.๑ ประจักษ์พยานการบริหารเขตพื้นที่การศึกษา

๓.๒.๒ รายงานการประเมินตนเองด้านการบริหารและพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา

(Self Assessment Report ) รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๓.๓ ด้านผลการบริหารและการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา โดยพิจารณาจาก

๓.๓.๑ ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา คะแนนผลการทดสอบระดับชาติ (O-net, A-net, NT) และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในเขตพื้นที่การศึกษา อย่างน้อย ๒ ปีการศึกษา

๓.๓.๒ รายงานการวิจัยสถาบันที่เกิดจากการศึกษาวิจัยเขตพื้นที่การศึกษาของตน ซึ่งนำไปใช้ในการบริหารเขตพื้นที่การศึกษาแล้ว อย่างน้อย ๑ ชิ้น

๓.๓.๓ ผลงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

#### ๔. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้มีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ข้าราชการพิเศษต้องมีผลการประเมินของคณะกรรมการเป็นเอกฉันท์ โดยมีผลการประเมินแต่ละด้าน ดังนี้

๔.๑ ด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพอยู่ในเกณฑ์ผ่าน

๔.๒ ด้านคุณภาพการบริหารและการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

๔.๓ ด้านผลการบริหารและการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

๕. การพิจารณาอนุมัติผลการประเมิน ให้ ก.ค.ศ. เป็นผู้อนุมัติ สำหรับผู้ที่ยื่นคำขอในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤษภาคมของปีที่ยื่นคำขอ หรือผู้ที่ยื่นคำขอในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤศจิกายนของปีที่ยื่นคำขอ

ในกรณีที่เอกสาร ไม่ครบถ้วน สมบูรณ์ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับเอกสารตามที่กำหนดครบถ้วน สมบูรณ์

๖. ผู้ที่จะได้รับการพิจารณาให้มีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชำนาญการพิเศษต้องผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๗. เมื่อ ก.ค.ศ. พิจารณาผลการประเมินและมีมติเป็นประการใดแล้วให้เป็นที่สุด

### วิธีการ

๑. การประเมินด้วยวิธีปกติ ให้ผู้ขอรับการประเมินดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ ให้ยื่นคำขอด้วยตนเองพร้อมเอกสารตามข้อ ๑.๓ ต่อเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองแล้วส่งสำนักงาน ก.ค.ศ. ในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน หรือ ในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม

๑.๒ ให้เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองว่าผู้ขอรับการประเมินไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ เว้นแต่โทษภาคทัณฑ์ และเป็นผู้มีความเหมาะสมที่จะได้รับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะ

๑.๓ ให้ผู้รับการประเมินส่งเอกสาร อย่างละ ๑ ชุด ดังนี้

๑.๓.๑ ประจักษ์พยานการบริหารเขตพื้นที่การศึกษา

๑.๓.๒ รายงานการประเมินตนเองด้านการบริหารและการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา (Self Assessment Report) รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๑.๓.๓ รายงานการวิจัยสถาบันที่เกิดจากการศึกษาวิจัยเขตพื้นที่การศึกษาของตน ซึ่งนำไปใช้ในการบริหารเขตพื้นที่การศึกษาแล้ว อย่างน้อย ๑ ชิ้น

๑.๓.๔ ผลงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๑.๓.๕ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีการรับรองโดยผู้บังคับบัญชา

๑.๔ ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตรวจสอบเอกสารตามข้อ ๑ แล้วส่งสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อส่งคณะกรรมการประเมิน

๑.๕ ให้ ก.ค.ศ. ตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๓ คนต่อผู้ขอ ๑ ราย เป็นกรรมการประเมิน

/๒. การประเมิน ...

๒. การประเมินด้วยวิธีพิเศษ สำหรับผู้ที่มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๑.๑ ให้ดำเนินการดังนี้

๒.๑ ให้ยื่นคำขอด้วยตนเองหรือหน่วยงานราชการเป็นผู้ยื่นคำขอพร้อมเอกสารตามข้อ ๑.๓ ที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน หรือ ในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม

๒.๒ ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. พิจารณารับคำขอตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒.๓ ให้ ก.ค.ศ. ตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๕ คน ต่อผู้ขอ ๑ ราย เป็นกรรมการประเมิน

๓. ให้คณะกรรมการประเมินดำเนินการประเมินด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจากคำรับรองของผู้บังคับบัญชา และประวัติผู้รับการประเมินเกี่ยวกับการกระทำความผิดวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือมีมลทินมัวหมองต่าง ๆ จากฐานข้อมูลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา สำนักงาน ก.ค.ศ. และสำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ตามที่เห็นสมควร หากผ่านเกณฑ์การประเมินให้ทำการประเมินด้านคุณภาพการบริหารและพัฒนาสถานศึกษา และด้านผลการบริหารและพัฒนาสถานศึกษาต่อไป

๔. การประเมิน ให้ประเมินตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๕. คณะกรรมการประเมินอาจให้ผู้รับการประเมินตอบข้อซักถามใด ๆ เพิ่มเติมด้วยก็ได้

๖. เมื่อคณะกรรมการประเมินแล้วให้ส่งผลการประเมินให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อสรุปผลการประเมินเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา

๗. กรณีไม่อนุมัติ ผู้ขอสามารถส่งคำขอรับการประเมินครั้งใหม่ได้ในปีต่อไป

๘. กรณีอนุมัติ ให้เสนอผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ พิจารณาดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งแล้วส่งคำสั่งให้สำนักงาน ก.ค.ศ. ภายใน ๗ วันนับตั้งแต่วันออกคำสั่ง

/ข.การพิจารณา ...

ข. การพิจารณาให้ผู้ดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชำนาญการพิเศษเลื่อนเป็นวิทยฐานะรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชี่ยวชาญ

หลักเกณฑ์

๑. คุณสมบัติของผู้รับการประเมินเพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชี่ยวชาญ ดังนี้

๑.๑ ดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชำนาญการพิเศษมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

๑.๒ มีภาระงานบริหารการศึกษาเต็มเวลา

๑.๓ ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบการบริหารและการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา และมีผลการบริหารและการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษาย้อนหลัง ๒ ปีติดต่อกันนับถึงวันที่ยื่นคำขอ

๒. การขอรับการประเมิน

๒.๑ ผู้ขอรับการประเมินสามารถขอด้วยตนเอง หรือหน่วยงานราชการเสนอให้พิจารณาก็ได้

๒.๒ ผู้ขอรับการประเมินสามารถขอรับการประเมินได้ปีละ ๑ ครั้ง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่สำนักงาน ก.ค.ศ.ได้รับเอกสารครบถ้วน สมบูรณ์ ในกรณีที่ดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายใน ๑ ปี ผู้ขอรับการประเมินมีสิทธิ์ขอถอนคำขอที่เสนอไว้เดิม และยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ในปีถัดไป

กรณีผู้ที่เคยมีผลอาชญากรรมให้ยื่นคำขอก่อนที่จะเคยมีผลอาชญากรรมไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

๓. ผู้รับการประเมินต้องผ่านการประเมิน ๓ ด้าน ดังนี้

๓.๑ ด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจากการมีวินัย การประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม ความรักและศรัทธาในวิชาชีพและความรับผิดชอบต่อในวิชาชีพ และต้องได้รับการตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองจากเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งนี้ ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตรวจสอบข้อมูลจากฐานข้อมูลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ประกอบการพิจารณาตามความเหมาะสม

เมื่อผ่านเกณฑ์การประเมินด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพแล้ว ให้ประเมินด้านคุณภาพการบริหารและการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา และด้านผลการบริหารและการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา

/ทั้งนี้ ...

ทั้งนี้ ห้ามผู้ที่มีผลการพิจารณาโทษทางวินัยและหรือจรรยาบรรณวิชาชีพถึงที่สุดแล้ว ถูกลงโทษที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ เว้นแต่ได้พ้นจากระยะเวลาที่โทษกำหนดไว้

สำหรับกรณีถูกลงโทษลดขั้นเงินเดือนในรอบครึ่งปีใดก็ให้ยื่นคำขอรับการประเมินได้ ในรอบครึ่งปีถัดไป

๓.๒ ด้านคุณภาพการบริหารและการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา โดยพิจารณาจาก

๓.๒.๑ ประจักษ์พยานการบริหารเขตพื้นที่การศึกษา

๓.๒.๒ รายงานการประเมินตนเองด้านการบริหารและการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา (Self Assessment Report) รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๓.๓ ด้านผลการบริหารและการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา โดยพิจารณาจาก

๓.๓.๑ ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา คะแนนผลการทดสอบระดับชาติ (O-net, A-net, NT) และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในเขตพื้นที่การศึกษา อย่างน้อย ๒ ปีการศึกษา

๓.๓.๒ รายงานการวิจัยสถาบันที่เกิดจากการศึกษาวิจัยเขตพื้นที่การศึกษาของตน ซึ่งนำไปใช้ในการบริหารเขตพื้นที่การศึกษาแล้วจนประสบผลดี สามารถเป็นแบบอย่างได้ อย่างน้อย ๑ ชิ้น

๓.๓.๓ นวัตกรรมและรายงานการพัฒนา นวัตกรรมการบริหารเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งนำไปใช้ในการบริหารเขตพื้นที่การศึกษาแล้วจนประสบผลดี สามารถเป็นแบบอย่างได้ อย่างน้อย ๑ ชุด

๓.๓.๔ ผลงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๔. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนเป็นวิทยฐานะรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เชี่ยวชาญต้องมีผลการประเมินของคณะกรรมการเป็นเอกฉันท์ โดยมีผลการประเมินแต่ละด้าน ดังนี้

๔.๑ ด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพอยู่ในเกณฑ์ผ่าน และเป็นแบบอย่างที่ดี

๔.๒ ด้านคุณภาพการบริหารและการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕

๔.๓ ด้านผลการบริหารและการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕

๕. การพิจารณาอนุมัติผลการประเมิน ให้ ก.ค.ศ. เป็นผู้อนุมัติ สำหรับผู้ที่ยื่นคำขอในช่วง วันที่ ๑-๓๐ เมษายน ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤษภาคมของปีที่ขอ หรือผู้ที่ยื่นคำขอในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤศจิกายนของปีที่ขอ

ในกรณีที่เอกสารไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับ เอกสารตามที่กำหนดครบถ้วนสมบูรณ์

๖. เมื่อ ก.ค.ศ. พิจารณาผลการประเมินและมีมติเป็นประการใดแล้วให้เป็นที่สุด

## วิธีการ

๑. การประเมินด้วยวิธีปกติ ให้ผู้ขอรับการประเมินดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ ให้ยื่นคำขอด้วยตนเองพร้อมเอกสารตามข้อ ๑.๓ ต่อเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองแล้วส่งสำนักงาน ก.ค.ศ. ในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน หรือ ในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม

๑.๒ ให้เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองว่าผู้ขอรับการประเมินไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัยและหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ เว้นแต่โทษภาคทัณฑ์ และเป็นผู้มีความเหมาะสมที่จะได้รับการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ

๑.๓ ให้ผู้รับการประเมินส่งเอกสาร อย่างละ ๑ ชุด ดังนี้

๑.๓.๑ ประจักษ์พยานการบริหารเขตพื้นที่การศึกษา

๑.๓.๒ รายงานการประเมินตนเองด้านการบริหารและการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา (Self Assessment Report) รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๑.๓.๓ รายงานการวิจัยสถาบันที่เกิดจากการศึกษาวิจัยเขตพื้นที่การศึกษาของตนซึ่งนำไปใช้ในการบริหารเขตพื้นที่การศึกษาแล้วจนประสบผลดี สามารถเป็นแบบอย่างได้ อย่างน้อย ๑ ชิ้น

๑.๓.๔ นวัตกรรมและรายงานการพัฒนานวัตกรรมการบริหารเขตพื้นที่การศึกษาซึ่งนำไปใช้ในการบริหารเขตพื้นที่การศึกษาแล้วประสบผลดี สามารถเป็นแบบอย่างได้ อย่างน้อย ๑ ชุด

๑.๓.๕ ผลงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๑.๓.๖ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีการรับรองโดยผู้บังคับบัญชา

๑.๔ ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตรวจสอบเอกสารตามข้อ ๑ แล้วส่งสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อส่งคณะกรรมการประเมิน

๑.๕ ให้ ก.ค.ศ. ตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๓ คนต่อผู้ขอ ๑ ราย เป็นกรรมการประเมิน

๒. การประเมินด้วยวิธีพิเศษ สำหรับผู้ที่มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๑.๑ ให้ดำเนินการดังนี้

๒.๑ ให้ยื่นคำขอด้วยตนเองหรือหน่วยงานราชการเป็นผู้ยื่นคำขอพร้อมเอกสารตามข้อ ๑.๓ ที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน หรือ ในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม

๒.๒ ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. พิจารณารับคำขอตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒.๓ ให้ ก.ค.ศ. ตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๕ คนต่อผู้ขอ ๑ ราย เป็นกรรมการประเมิน

๓. ให้คณะกรรมการประเมินดำเนินการประเมินด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจากคำรับรองของผู้บังคับบัญชา และประวัติผู้รับการประเมิน เกี่ยวกับการทำความผิดวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือมีมลทินมัวหมอง ต่าง ๆ จากฐานข้อมูลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา สำนักงาน ก.ค.ศ. และสำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ตามที่เห็นสมควร หากผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ทำการประเมินด้านคุณภาพการบริหารและการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษา และด้านผลการบริหารและการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษาต่อไป

๔. การประเมิน ให้ประเมินตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๕. คณะกรรมการประเมินอาจให้ผู้รับการประเมินตอบข้อซักถามใด ๆ เพิ่มเติมด้วยก็ได้

๖. เมื่อคณะกรรมการประเมินแล้วให้ส่งผลการประเมินให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อสรุปผลการประเมินเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา

๗. กรณีไม่อนุมัติ ผู้ขอสามารถส่งคำขอรับการประเมินครั้งใหม่ได้ในปีต่อไป

๘. กรณีอนุมัติ ให้เสนอผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ พิจารณาดำเนินการบรรจุและแต่งตั้ง แล้วส่งคำสั่งให้สำนักงาน ก.ค.ศ. ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันออกคำสั่ง

/๖. หลักเกณฑ์และวิธีการ ...

## ๖. หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาให้ผู้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ มีและเลื่อนวิทยฐานะ

### ก. การพิจารณาให้ผู้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์มีวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการ

#### หลักเกณฑ์

๑. คุณสมบัติของผู้รับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการ ดังนี้
  - ๑.๑ ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ หรือ
  - ๑.๒ ผ่านการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์และหรือปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งศึกษานิเทศก์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ และ
  - ๑.๓ มีภาระงานนิเทศการศึกษาเต็มเวลา และ
  - ๑.๔ ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบการนิเทศการศึกษาและมีผลงานการนิเทศการศึกษาซ้อนหลัง ๒ ปีติดต่อกันนับถึงวันที่ยื่นคำขอ

#### ๒. การขอรับการประเมิน

ผู้ขอรับการประเมินสามารถขอรับการประเมินได้ปีละ ๑ ครั้ง และให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับเอกสารครบถ้วน สมบูรณ์ ในกรณีที่ดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายใน ๑ ปี ผู้ขอรับการประเมินมีสิทธิขอลอนคำขอที่เสนอไว้เดิมและยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ในปีต่อไป

กรณีผู้ที่จะเกษียณอายุราชการให้ยื่นคำขอก่อนที่จะเกษียณอายุราชการไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

#### ๓. ผู้รับการประเมินต้องผ่านการประเมิน ๓ ด้าน ดังนี้

๓.๑ ด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจากการมีวินัย การประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ และความรับผิดชอบในวิชาชีพ และต้องได้รับการตรวจสอบคุณสมบัติ และรับรองจากผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรวจสอบข้อมูลจากฐานข้อมูลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ประกอบการพิจารณาตามความเหมาะสม

เมื่อผ่านเกณฑ์การประเมินด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพแล้ว ให้ประเมินด้านคุณภาพการนิเทศการศึกษา และด้านผลการนิเทศการศึกษา

ทั้งนี้ห้ามผู้ที่มีผลการพิจารณาโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพถึงที่สุดแล้ว ถูกลงโทษที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะ เว้นแต่ได้พ้นจากระยะเวลาที่โทษกำหนดไว้

สำหรับกรณีถูกลงโทษลดขั้นเงินเดือนในรอบครึ่งปีใดก็ให้ยื่นคำขอรับการประเมินได้ ในรอบครึ่งปีถัดไป

๓.๒ ด้านคุณภาพการนิเทศการศึกษา โดยพิจารณาจาก

๓.๒.๑ ประจักษ์พยานการนิเทศการศึกษา

๓.๒.๒ รายงานการประเมินตนเองด้านการนิเทศการศึกษา (Self Assessment Report) รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๓.๓ ด้านผลการนิเทศการศึกษา โดยพิจารณาจาก

๓.๓.๑ ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา หรือส่วนราชการ คะแนนผลการทดสอบระดับชาติ (O-net, A-net, NT) อย่างน้อย ๒ ปีการศึกษา กรณีหน่วยงานที่ไม่มีผลการทดสอบ O-net, A-net, NT ให้ใช้ผลการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ หรือมาตรฐานการศึกษาตามที่ส่วนราชการ หรือหน่วยงานการศึกษานั้นกำหนด รวมทั้งผลการทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนแต่ละสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาหรือส่วนราชการ แล้วแต่กรณี และความร่วมมือ การยอมรับของครู และผู้บริหารสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา หรือส่วนราชการ แล้วแต่กรณี

๓.๓.๒ ผลงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๔. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้มีวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการต้องมีผลการประเมิน จากคณะกรรมการเป็นเอกฉันท์ โดยมีผลการประเมินแต่ละด้าน ดังนี้

๔.๑ ด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพอยู่ในเกณฑ์ผ่าน

๔.๒ ด้านคุณภาพการนิเทศการศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕

๔.๓ ด้านผลการนิเทศการศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕

๕. การพิจารณาอนุมัติผลการประเมิน ให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้อนุมัติ สำหรับ ผู้ที่ยื่นคำขอในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤษภาคมของปีที่ยื่นคำขอ ในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤศจิกายนของปีที่ยื่นคำขอ

ในกรณีที่เอกสารไม่ครบถ้วน สมบูรณ์ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ได้รับเอกสารตามที่กำหนดครบถ้วน สมบูรณ์

๖. เมื่อ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาผลการประเมินและมีมติเป็นประการใดแล้ว ให้เป็นที่ยุติ

๗. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หมายความว่ารวมถึงส่วนราชการ และ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หมายความว่ารวมถึง อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง ด้วย

## วิธีการ

๑. ให้ผู้ขอรับการประเมินดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ ให้ยื่นคำขอด้วยตนเองพร้อมเอกสารตามข้อ ๑.๓ ต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและรับรอง ในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน หรือ ในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม

๑.๒ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี ตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองว่าผู้ขอรับการประเมินไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย และหรือ จรรยาบรรณวิชาชีพ เว้นแต่โทษภาคทัณฑ์ และเป็นผู้มีความเหมาะสมที่จะได้รับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะ

๑.๓ ให้ผู้รับการประเมินส่งเอกสาร อย่างละ ๑ ชุด ดังนี้

๑.๓.๑ ประจักษ์พยานการนิเทศการศึกษา

๑.๓.๒ รายงานการประเมินตนเองด้านการนิเทศการศึกษา (Self Assessment Report) รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๑.๓.๓ ผลงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๑.๓.๔ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีการรับรองโดยผู้บังคับบัญชา

๒. ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรวจสอบเอกสารตามข้อ ๑ แล้วส่งให้คณะกรรมการประเมิน

๓. ให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาดังคณะกรรมการประเมิน จำนวน ๓ คนต่อผู้ขอ ๑ ราย ประกอบด้วยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการนั้น ซึ่งมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ และบุคคลภายนอกเขตพื้นที่การศึกษาหรือส่วนราชการนั้น จากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการประเมิน โดยตั้งประธานจากผู้ทรงคุณวุฒิ

๔. ให้คณะกรรมการประเมินดำเนินการประเมินด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจากคำรับรองของผู้บังคับบัญชา และประวัติผู้รับการประเมิน เกี่ยวกับการกระทำความผิดวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือมีมลทินมัวหมองต่าง ๆ จากฐานข้อมูลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา สำนักงาน ก.ค.ศ. และสำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ตามที่เห็นสมควร หากผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ทำการประเมินด้านคุณภาพการนิเทศการศึกษา และด้านผลการนิเทศการศึกษาต่อไป

๕. การประเมิน ให้ประเมินตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๖. คณะกรรมการประเมินอาจให้ผู้รับการประเมินตอบข้อซักถามใด ๆ เพิ่มเติมด้วยก็ได้
๗. เมื่อคณะกรรมการประเมินแล้วให้ส่งผลการประเมินให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อสรุปผลการประเมินเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา พิจารณา
๘. กรณีไม่อนุมัติ ผู้ขอสามารถส่งคำขอรับการประเมินครั้งใหม่ได้ในปีต่อไป
๙. กรณีอนุมัติ ให้เสนอผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ พิจารณาดำเนินการบรรจุและแต่งตั้ง แล้วรายงาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาเพื่อทราบ

/ข.การพิจารณา ...

ข. การพิจารณาให้ผู้ดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการเลื่อนเป็นวิทยฐานะ  
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

หลักเกณฑ์

๑. คุณสมบัติของผู้รับการประเมินเพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ  
ดังนี้

๑.๑ ดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึง  
วันที่ยื่นคำขอ

๑.๒ มีภาระงานนิเทศการศึกษาเต็มเวลา

๑.๓ ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบการนิเทศการศึกษา และมีผลงาน  
การนิเทศการศึกษา ช้อนหลัง ๒ ปีติดต่อกันนับถึงวันที่ยื่นคำขอ

๒. การขอรับการประเมิน

๒.๑ ผู้ขอรับการประเมินสามารถขอด้วยตนเอง หรือหน่วยงานราชการเสนอให้พิจารณาก็ได้

๒.๒ ผู้ขอรับการประเมินสามารถขอรับการประเมินได้ปีละ ๑ ครั้ง และให้ดำเนินการ  
ให้แล้วเสร็จภายใน ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับเอกสาร  
ครบถ้วน สมบูรณ์ ในกรณีที่ดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายใน ๑ ปี ผู้ขอรับการประเมินมีสิทธิ์ขอลอนคำขอ  
ที่เสนอไว้เดิมและยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ในปีต่อไป

กรณีผู้ที่จะเกษียณอายุราชการให้ยื่นคำขอก่อนที่จะเกษียณอายุราชการไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

๓. ผู้รับการประเมินต้องผ่านการประเมิน ๓ ด้าน ดังนี้

๓.๑ ด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจากการ  
มีวินัย การประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ  
และความรับผิดชอบในวิชาชีพ และต้องได้รับการตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองจากผู้อำนวยการสำนักงาน  
เขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรวจสอบข้อมูล  
จากฐานข้อมูลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ประกอบการ  
พิจารณาตามความเหมาะสม

เมื่อผ่านเกณฑ์การประเมินด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ  
วิชาชีพแล้ว ให้ประเมินด้านคุณภาพการนิเทศการศึกษา และด้านผลการนิเทศการศึกษา

ทั้งนี้ ห้ามผู้ที่มีผลการพิจารณาโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพถึงที่สุดแล้ว  
ถูกลงโทษที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ เว้นแต่ได้พ้นจาก  
ระยะเวลาที่โทษกำหนดไว้

สำหรับกรณีถูกลงโทษลดขั้นเงินเดือนในรอบครึ่งปีใดก็ให้ยื่นคำขอรับการประเมินได้  
ในรอบครึ่งปีถัดไป

๓.๒ ด้านคุณภาพการนิเทศการศึกษา โดยพิจารณาจาก

๓.๒.๑ ประจักษ์พยานการนิเทศการศึกษา

๓.๒.๒ รายงานการประเมินตนเองด้านการนิเทศการศึกษา (Self Assessment Report)

รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๓.๓ ด้านผลการนิเทศการศึกษา โดยพิจารณาจาก

๓.๓.๑ ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ผลการประเมินคุณภาพ  
ภายนอกของสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา หรือส่วนราชการ คะแนนผลการทดสอบระดับชาติ (O-net,  
A-net, NT) อย่างน้อย ๒ ปีการศึกษา กรณีหน่วยงานที่ไม่มีผลการทดสอบ O-net, A-net, NT ให้ใช้ผลการทดสอบ  
มาตรฐานวิชาชีพ หรือมาตรฐานการศึกษาตามที่ส่วนราชการ หรือหน่วยงานการศึกษานั้นกำหนด รวมทั้งผล  
การทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนแต่ละสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาหรือส่วนราชการ  
แล้วแต่กรณี และความร่วมมือ การยอมรับของครู และผู้บริหารสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา  
หรือส่วนราชการ แล้วแต่กรณี

๓.๓.๒ รายงานการวิจัยและพัฒนางานนิเทศการศึกษา/การพัฒนาวิชาการ หรือการวิจัย  
ปฏิบัติการเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร การเรียนการสอน สื่อ เทคโนโลยีทางการศึกษาและระบบประกัน  
คุณภาพภายในของสถานศึกษา หรือรายงานการติดตามตรวจสอบและประเมินผล ซึ่งนำไปใช้ในการ  
นิเทศการศึกษาแล้ว อย่างน้อย ๑ ชิ้น

๓.๓.๓ ผลงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๔. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนเป็นวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ต้องมี  
ผลการประเมินจากคณะกรรมการเป็นเอกฉันท์ โดยมีผลการประเมินแต่ละด้าน ดังนี้

๔.๑ ด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพอยู่ในเกณฑ์ผ่าน

๔.๒ ด้านคุณภาพการนิเทศการศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๔.๓ ด้านผลการนิเทศการศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๕. การพิจารณาอนุมัติผลการประเมินด้วยวิธีปกติ ให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้อนุมัติ  
สำหรับผู้ที่ยื่นคำขอในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤษภาคมของปีที่ขอ และวันที่  
ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือผู้ที่ยื่นคำขอในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม  
ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤศจิกายนของปีที่ขอ และวันที่ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.  
กำหนด

การพิจารณาอนุมัติผลการประเมินด้วยวิธีพิเศษ ให้ ก.ค.ศ. เป็นผู้อนุมัติ สำหรับผู้ที่ยื่นคำขอ ในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤษภาคมของปีที่ยื่นคำขอ และวันที่ผ่านการพัฒนา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือผู้ที่ยื่นคำขอในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤศจิกายนของปีที่ยื่นคำขอ และวันที่ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ในกรณีที่เอกสารไม่ครบถ้วน สมบูรณ์ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักงาน ก.ค.ศ. แล้วแต่กรณี ได้รับเอกสารตามที่กำหนดครบถ้วน สมบูรณ์ และวันที่ผ่านการพัฒนา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๖. ผู้ที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนเป็นวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ต้องผ่านการ พัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๗. เมื่อ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ ก.ค.ศ. แล้วแต่กรณี พิจารณาผลการประเมินและมีมติ เป็นประการใดแล้วให้เป็นที่สุด

๘. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หมายความว่ารวมถึงส่วนราชการและ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ การศึกษา หมายความว่ารวมถึง อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง ด้วย

#### วิธีการ

๑. การประเมินด้วยวิธีปกติ ให้ผู้ขอรับการประเมินดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ ให้ยื่นคำขอด้วยตนเองพร้อมเอกสารตามข้อ ๑.๓ ต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน หรือ ในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม

๑.๒ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี ตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองว่าผู้ขอรับการประเมินไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย และหรือ จรรยาบรรณวิชาชีพ เว้นแต่โทษภาคทัณฑ์ และเป็นผู้มีความเหมาะสมที่จะได้รับการประเมินเพื่อเลื่อน วิทยฐานะ

๑.๓ ให้ผู้รับการประเมินส่งเอกสาร อย่างละ ๑ ชุด ดังนี้

๑.๓.๑ ประจักษ์พยานการนิเทศการศึกษา

๑.๓.๒ รายงานการประเมินตนเองด้านการนิเทศการศึกษา (Self Assessment Report) รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๑.๓.๓ รายงานการวิจัยและพัฒนางานนิเทศการศึกษา/การพัฒนาวิชาการ หรือ การวิจัยปฏิบัติการเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร การเรียนการสอน สื่อ เทคโนโลยีทางการศึกษาและระบบประกัน คุณภาพภายในของสถานศึกษา หรือรายงานการติดตามตรวจสอบและประเมินผล ซึ่งนำไปใช้ในการนิเทศ การศึกษาแล้ว อย่างน้อย ๑ ชิ้น

๑.๓.๔ ผลงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๑.๓.๕ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีการรับรองโดยผู้บังคับบัญชา

๑.๔ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรวจสอบเอกสารตามข้อ ๑ แล้วส่งให้คณะกรรมการประเมิน

๑.๕ ให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาตั้งคณะกรรมการประเมิน จำนวน ๓ คนต่อผู้ขอ ๑ ราย ประกอบด้วยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการนั้น ซึ่งมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ และบุคคลภายนอกเขตพื้นที่การศึกษาหรือส่วนราชการนั้น จากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการประเมิน โดยตั้งประธานจากผู้ทรงคุณวุฒิ

๒. การประเมินด้วยวิธีพิเศษ สำหรับผู้ที่มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๑.๑ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ ให้ยื่นคำขอด้วยตนเอง หรือหน่วยงานราชการเป็นผู้ยื่นคำขอพร้อมเอกสารตามข้อ ๑.๓ ที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน หรือ ในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม

๒.๒ ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. พิจารณารับคำขอตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒.๓ ให้ ก.ค.ศ. ตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๕ คน ต่อผู้ขอ ๑ ราย เป็นกรรมการประเมิน

๓. ให้คณะกรรมการประเมินดำเนินการประเมินด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจากคำรับรองของผู้บังคับบัญชา และประวัติผู้รับการประเมินเกี่ยวกับการกระทำความผิดวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือมีมลทินมัวหมองต่าง ๆ จากฐานข้อมูลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา สำนักงาน ก.ค.ศ. และสำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ตามที่เห็นสมควร หากผ่านเกณฑ์การประเมินให้ทำการประเมินคุณภาพการนิเทศการศึกษา และด้านผลการนิเทศการศึกษาต่อไป

๔. การประเมิน ให้ประเมินตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๕. คณะกรรมการประเมินอาจให้ผู้รับการประเมินตอบข้อซักถามใด ๆ เพิ่มเติมด้วยก็ได้

๖. เมื่อคณะกรรมการประเมินด้วยวิธีปกติแล้วให้ส่งผลการประเมินให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อสรุปผลการประเมินเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาพิจารณา กรณีการประเมินด้วยวิธีพิเศษ เมื่อคณะกรรมการประเมินแล้วให้ส่งผลการประเมินให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อสรุปผลการประเมินเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา

๗. กรณีไม่อนุมัติ ผู้ขอสามารถส่งคำขอรับการประเมินครั้งใหม่ได้ในปีต่อไป

๘. กรณีอนุมัติ เมื่อผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดแล้วให้เสนอผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ พิจารณาดำเนินการบรรจุและแต่งตั้ง แล้วรายงาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาเพื่อทราบ

**ก. การพิจารณาให้ผู้ดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษเลื่อนเป็นวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ**

**หลักเกณฑ์**

**๑. คุณสมบัติของผู้รับการประเมินเพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ ดังนี้**

๑.๑ ดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

๑.๒ มีภาระงานนิเทศการศึกษาเต็มเวลา

๑.๓ ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบการนิเทศศึกษาศึกษาและมีผลงานการนิเทศการศึกษาย้อนหลัง ๒ ปีติดต่อกันนับถึงวันที่ยื่นคำขอ

**๒. การขอรับการประเมิน**

๒.๑ ผู้ขอรับการประเมินสามารถขอด้วยตนเอง หรือหน่วยงานราชการเสนอให้พิจารณาก็ได้

๒.๒ ผู้ขอรับการประเมินสามารถขอรับการประเมินได้ปีละ ๑ ครั้ง และให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับเอกสารครบถ้วนสมบูรณ์ ในกรณีที่ดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายใน ๑ ปี ผู้ขอรับการประเมินมีสิทธิขอลอนำขอที่เสนอไว้เดิมและยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ในปีต่อไป

กรณีผู้ที่จะเกษียณอายุราชการให้ยื่นคำขอก่อนที่จะเกษียณอายุราชการไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

**๓. ผู้รับการประเมินต้องผ่านการประเมิน ๓ ด้าน ดังนี้**

๓.๑ ด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจากการมีวินัย การประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ และความรับผิดชอบต่อวิชาชีพ และต้องได้รับการตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองจากผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรวจสอบข้อมูลจากฐานข้อมูลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ประกอบการพิจารณาตามความเหมาะสม

เมื่อผ่านเกณฑ์การประเมินด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพแล้ว ให้ประเมินด้านคุณภาพการนิเทศการศึกษา และด้านผลการนิเทศการศึกษา

ทั้งนี้ ห้ามผู้ที่มีผลการพิจารณาโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพถึงที่สุดแล้ว ถูกลงโทษที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ เว้นแต่ได้พ้นจากระยะเวลาที่โทษกำหนดไว้

สำหรับกรณีถูกลงโทษลดชั้นเงินเดือนในรอบครึ่งปีใดก็ให้ยื่นคำขอรับการประเมินได้  
ในรอบครึ่งปีถัดไป

๓.๒ ด้านคุณภาพการนิเทศการศึกษา โดยพิจารณาจาก

๓.๒.๑ ประจักษ์พยานการนิเทศการศึกษา

๓.๒.๒ รายงานการประเมินตนเองด้านการนิเทศการศึกษา ( Self Assessment Report )

รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๓.๓ ด้านผลการนิเทศการศึกษา โดยพิจารณาจาก

๓.๓.๑ ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ผลการประเมินคุณภาพ  
ภายนอกของสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา หรือส่วนราชการ คะแนนผลการทดสอบระดับชาติ (O-net,  
A-net, NT) อย่างน้อย ๒ ปีการศึกษา กรณีหน่วยงานที่ไม่มีผลการทดสอบ O-net, A-net, NT ให้ใช้ผลการทดสอบ  
มาตรฐานวิชาชีพ หรือมาตรฐานการศึกษาตามที่ส่วนราชการ หรือหน่วยงานการศึกษานั้นกำหนด รวมทั้ง  
ผลการทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนแต่ละสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาหรือ  
ส่วนราชการ แล้วแต่กรณี และความร่วมมือ การยอมรับของครู และผู้บริหารสถานศึกษาในเขตพื้นที่  
การศึกษา หรือส่วนราชการ แล้วแต่กรณี

๓.๓.๒ รายงานการวิจัยและพัฒนางานนิเทศการศึกษา/การพัฒนาวิชาการหรือการวิจัย  
ปฏิบัติการเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร การเรียนการสอน สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษาและระบบประกันคุณภาพ  
ภายในของสถานศึกษา หรือรายงานการติดตามตรวจสอบและประเมินผล ซึ่งนำไปใช้ในการนิเทศ  
การศึกษาแล้วจนประสบผลดี สามารถเป็นแบบอย่างได้ อย่างน้อย ๑ ชิ้น

๓.๓.๓ นวัตกรรมและรายงานการพัฒนานวัตกรรมการนิเทศการศึกษา ซึ่งนำไปใช้  
ในการนิเทศการศึกษาแล้วจนประสบผลดี สามารถเป็นแบบอย่างได้ อย่างน้อย ๑ ชุด

๓.๓.๔ ผลงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๔. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนเป็นวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญต้องมีผลการประเมิน  
ของคณะกรรมการเป็นเอกฉันท์ โดยมีผลการประเมินแต่ละด้าน ดังนี้

๔.๑ ด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพอยู่ในเกณฑ์ผ่าน  
และเป็นแบบอย่างที่ดี

๔.๒ ด้านคุณภาพการนิเทศการศึกษาและ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕

๔.๓ ด้านผลการนิเทศการศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕

๕. การพิจารณาอนุมัติผลการประเมิน ให้ ก.ค.ศ. เป็นผู้อนุมัติ สำหรับผู้ที่ยื่นคำขอในช่วง  
วันที่ ๑-๓๐ เมษายน ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤษภาคมของปีที่ขอ หรือผู้ที่ยื่นคำขอในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม  
ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤศจิกายนของปีที่ขอ

/ในกรณี ...

ในกรณีที่เอกสารไม่ครบถ้วน สมบูรณ์ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับเอกสารตามที่กำหนดครบถ้วน สมบูรณ์

๖. เมื่อ ก.ค.ศ. พิจารณาผลการประเมินและมีมติเป็นประการใดแล้วให้เป็นที่สุด

๗. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หมายความว่ารวมถึงส่วนราชการ และอ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หมายความว่ารวมถึง อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง ด้วย

## วิธีการ

๑. การประเมินด้วยวิธีปกติ ให้ผู้ขอรับการประเมินดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ ให้ยื่นคำขอด้วยตนเองพร้อมเอกสารตามข้อ ๑.๓ ต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและรับรอง แล้วส่งสำนักงาน ก.ค.ศ. ในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน หรือ ในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม

๑.๒ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี ตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองว่าผู้ขอรับการประเมินไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย และหรือ จรรยาบรรณวิชาชีพ เว้นแต่โทษภาคทัณฑ์ และเป็นผู้มีความเหมาะสมที่จะได้รับการประเมินเพื่อให้เลื่อนวิทยฐานะ

๑.๓ ให้ผู้รับการประเมินส่งเอกสาร อย่างละ ๑ ชุด ดังนี้

๑.๓.๑ ประจักษ์พยานการนิเทศการศึกษา

๑.๓.๒ รายงานการประเมินตนเองด้านการนิเทศการศึกษา (Self Assessment Report) รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๑.๓.๓ รายงานการวิจัยและพัฒนางานนิเทศการศึกษา/การพัฒนาวิชาการ หรือการวิจัยปฏิบัติการเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร การเรียนการสอน สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษาและระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา หรือรายงานการติดตามตรวจสอบ และประเมินผล ซึ่งนำไปใช้ในการนิเทศการศึกษา แล้วจนประสบผลดี สามารถเป็นแบบอย่างได้ อย่างน้อย ๑ ชิ้น

๑.๓.๔ นวัตกรรมและรายงานการพัฒนางานนวัตกรรมการนิเทศการศึกษา ซึ่งนำไปใช้ในการนิเทศการศึกษาแล้วจนประสบผลดี สามารถเป็นแบบอย่างได้ อย่างน้อย ๑ ชุด

๑.๓.๕ ผลงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๑.๓.๖ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีการรับรองโดยผู้บังคับบัญชา

๑.๔ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรวจสอบเอกสารตามข้อ ๑ แล้วส่งให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อส่งคณะกรรมการประเมิน

๑.๕ ให้ ก.ค.ศ. ตั้งคณะกรรมการจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิของ ก.ค.ศ. จำนวน ๓ คนต่อผู้ขอ ๑ ราย เป็นกรรมการประเมิน

๒. การประเมินด้วยวิธีพิเศษ สำหรับผู้ที่มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๑.๑ และหรือ ขอบข่ายวิทยฐานะ ให้ดำเนินการดังนี้

๒.๑ ให้ยื่นคำขอด้วยตนเอง หรือหน่วยงานราชการเป็นผู้ยื่นคำขอ พร้อมเอกสาร ตามข้อ ๑.๓ ที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน หรือ ในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม

๒.๒ ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. พิจารณารับคำขอตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒.๓ ให้ ก.ค.ศ. ตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๕ คน ต่อผู้ขอ ๑ ราย เป็นกรรมการประเมิน

๓. ให้คณะกรรมการประเมิน ดำเนินการประเมินด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจากคำรับรองของผู้บังคับบัญชา และประวัติผู้รับการประเมินเกี่ยวกับการกระทำความผิดวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือมีมลทินมัวหมองต่าง ๆ จากฐานข้อมูลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา สำนักงาน ก.ค.ศ. และสำเนา ทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ตามที่เห็นสมควร หากผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ทำการประเมินด้าน คุณภาพการนิเทศการศึกษา และด้านผลการนิเทศการศึกษาต่อไป

๔. การประเมิน ให้ประเมินตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๕. คณะกรรมการประเมินอาจให้ผู้รับการประเมินตอบข้อซักถามใด ๆ เพิ่มเติมด้วยก็ได้

๖. เมื่อคณะกรรมการประเมินแล้วให้ส่งผลการประเมินให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อสรุปผลการประเมินเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา

๗. กรณีไม่อนุมัติ ผู้ขอสามารถส่งคำขอรับการประเมินครั้งใหม่ได้ในปีต่อไป

๘. กรณีอนุมัติ ให้เสนอผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ พิจารณาดำเนินการบรรจุและแต่งตั้ง แล้วรายงาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาเพื่อทราบ

/ง. การพิจารณา ...

ง. การพิจารณาให้ผู้ดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญเลื่อนเป็นวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ

๑. คุณสมบัติของผู้รับการประเมินเพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ ดังนี้

๑.๑ ดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

๑.๒ มีภาระงานนิเทศการศึกษาเต็มเวลา

๑.๓ ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบการนิเทศศึกษา และมีผลงานการนิเทศการศึกษาย้อนหลัง ๒ ปี ติดต่อกันนับถึงวันที่ยื่นคำขอ

๒. การขอรับการประเมิน

๒.๑ ผู้ขอรับการประเมินสามารถขอด้วยตนเอง หรือหน่วยงานราชการเสนอให้พิจารณาได้

๒.๒ ผู้ขอรับการประเมินสามารถขอรับการประเมินได้ปีละ ๑ ครั้ง และให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับเอกสารครบถ้วนสมบูรณ์ ในกรณีที่ดำเนินการ ไม่แล้วเสร็จภายใน ๑ ปี ผู้ขอรับการประเมินมีสิทธิ์ขอถอนคำขอที่เสนอไว้เดิมและยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ในปีต่อไป

กรณีผู้ที่เคยมีผลงานราชการให้ยื่นคำขอก่อนที่จะเกษียณอายุราชการไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

๓. ผู้รับการประเมินต้องผ่านการประเมิน ๓ ด้าน ดังนี้

๓.๑ ด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจากการมีวินัย การประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ และความรับผิดชอบในวิชาชีพ และต้องได้รับการตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองจากผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรวจสอบข้อมูลจากฐานข้อมูลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ประกอบการพิจารณาตามความเหมาะสม

เมื่อผ่านเกณฑ์การประเมินด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพแล้ว ให้ประเมินด้านคุณภาพการนิเทศการศึกษา และด้านผลการนิเทศการศึกษา

ทั้งนี้ ห้ามผู้ที่มีผลการพิจารณาโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพถึงที่สุดแล้ว ถูกลงโทษที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ เว้นแต่ได้พ้นจากระยะเวลาที่โทษกำหนดไว้

สำหรับกรณีถูกลงโทษลดขั้นเงินเดือนในรอบครั้งปีใดก็ให้ยื่นคำขอรับการประเมินได้ในรอบครั้งถัดไป

/๓.๒ ด้านคุณภาพ ...

๓.๒ ด้านคุณภาพการนิเทศการศึกษา โดยพิจารณาจาก

๓.๒.๑ ประจักษ์พยานการนิเทศการศึกษา

๓.๒.๒ รายงานการประเมินตนเองด้านการนิเทศการศึกษา ( Self Assessment Report )

รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายอย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๓.๓ ด้านผลการนิเทศการศึกษา โดยพิจารณาจาก

๓.๓.๑ ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา หรือส่วนราชการ คะแนนผลการทดสอบระดับชาติ (O-net, A-net, NT) อย่างน้อย ๒ ปีการศึกษา กรณีหน่วยงานที่ไม่มีผลการทดสอบ O-net, A-net, NT ให้ใช้ผลการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ หรือมาตรฐานการศึกษาตามที่ส่วนราชการ หรือหน่วยงานการศึกษานั้นกำหนด รวมทั้งผลการทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนแต่ละสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาหรือส่วนราชการ แล้วแต่กรณี และความร่วมมือ การยอมรับของครู และผู้บริหารสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา หรือส่วนราชการ แล้วแต่กรณี

๓.๓.๒ รายงานการวิจัยและพัฒนางานนิเทศการศึกษา/การพัฒนาวิชาการ หรือการวิจัยปฏิบัติการเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร การเรียนการสอน สื่อ เทคโนโลยีทางการศึกษา และระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา หรือรายงานการติดตามตรวจสอบและประเมินผล ซึ่งนำไปใช้ในการนิเทศการศึกษาแล้วจนประสบผลดียิ่ง ที่เป็นความรู้ใหม่ สามารถเป็นแบบอย่างได้ อย่างน้อย ๑ ชิ้น

๓.๓.๓ นวัตกรรมและรายงานการพัฒนานวัตกรรมการนิเทศการศึกษา ซึ่งนำไปใช้ในการนิเทศการศึกษาแล้วจนประสบผลดียิ่ง ที่เป็นความรู้ใหม่ สามารถเป็นแบบอย่างได้ อย่างน้อย ๑ ชุด

๓.๓.๔ ผลงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๔. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษต้องมีผลการประเมินของคณะกรรมการเป็นเอกฉันท์ โดยมีผลการประเมินแต่ละด้าน ดังนี้

๔.๑ ด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพอยู่ในเกณฑ์ผ่าน และเป็นแบบอย่างที่ดี

๔.๒ ด้านคุณภาพการนิเทศการศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๔.๓ ด้านผลการนิเทศการศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๕. การพิจารณาอนุมัติผลการประเมิน ให้ ก.ค.ศ. เป็นผู้อนุมัติ สำหรับผู้ที่ยื่นคำขอในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤษภาคมของปีที่ยื่นคำขอ หรือผู้ที่ยื่นคำขอในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ พฤศจิกายน ของปีที่ยื่นคำขอ

/ในกรณี ...

ในกรณีที่เอกสารไม่ครบถ้วน สมบูรณ์ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับเอกสารตามที่กำหนดครบถ้วน สมบูรณ์

๖. เมื่อ ก.ค.ศ. พิจารณาผลการประเมินและมีมติเป็นประการใดแล้วให้เป็นที่สุด
๗. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หมายความร่วมมือถึงส่วนราชการ ด้วย

## วิธีการ

๑. การประเมินด้วยวิธีปกติ ให้ผู้ขอรับการประเมินดำเนินการ ดังนี้

- ๑.๑ ให้ยื่นคำขอด้วยตนเองพร้อมเอกสารตามข้อ ๑.๓ ต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองแล้วส่งสำนักงาน ก.ค.ศ. ในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน หรือ ในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม

- ๑.๒ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี ตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองว่าผู้ขอรับการประเมินไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ เว้นแต่โทษภาคทัณฑ์ และเป็นผู้มีความเหมาะสมที่จะได้รับการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ

- ๑.๓ ให้ผู้รับการประเมินส่งเอกสาร อย่างละ ๑ ชุด ดังนี้

- ๑.๓.๑ ประจักษ์พยานการนิเทศการศึกษา และ

- ๑.๓.๒ รายงานการประเมินตนเองด้านการนิเทศการศึกษา (Self Assessment Report) รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย อย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

- ๑.๓.๓ รายงานการวิจัยและพัฒนางานนิเทศการศึกษา/การพัฒนาวิชาการ หรือการวิจัยปฏิบัติการเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร การเรียนการสอน สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษาและระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา หรือรายงานการติดตามตรวจสอบและประเมินผล ซึ่งนำไปใช้ในการนิเทศการศึกษาแล้วจนประสบผลดียิ่ง ที่เป็นความรู้ใหม่ สามารถเป็นแบบอย่างได้ อย่างน้อย ๑ ชิ้น

- ๑.๓.๔ นวัตกรรมและรายงานการพัฒนานวัตกรรมการนิเทศการศึกษา ซึ่งนำไปใช้ในการนิเทศการศึกษาแล้วจนประสบผลดียิ่ง ที่เป็นความรู้ใหม่ สามารถเป็นแบบอย่างได้ อย่างน้อย ๑ ชุด

- ๑.๓.๕ ผลงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

- ๑.๓.๖ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีการรับรองโดยผู้บังคับบัญชา

- ๑.๔ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรวจสอบเอกสารตามข้อ ๑ แล้วส่งให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อส่งคณะกรรมการประเมิน

- ๑.๕ ให้ ก.ค.ศ. ตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๓ คนต่อผู้ขอ ๑ ราย เป็นกรรมการประเมิน

๒. การประเมินด้วยวิธีพิเศษ สำหรับผู้ที่มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๑.๑ และหรือขอข้ามวิทยฐานะ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑๒.๑ ให้ยื่น ...

๒.๑ ให้ยื่นคำขอด้วยตนเองหรือหน่วยงานราชการเป็นผู้ยื่นคำขอพร้อมเอกสารตามข้อ ๑.๓ ที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ในช่วงวันที่ ๑-๓๐ เมษายน หรือ ในช่วงวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม

๒.๒ ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. พิจารณารับคำขอตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒.๓ ให้ ก.ค.ศ. ตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๕ คน ต่อผู้ขอ ๑ ราย เป็นกรรมการประเมิน

๓. ให้คณะกรรมการประเมิน ดำเนินการประเมินด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจากคำรับรองของผู้บังคับบัญชา และประวัติผู้รับการประเมินเกี่ยวกับการกระทำความผิดวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือมีมลทินมัวหมองต่าง ๆ จากฐานข้อมูลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา สำนักงาน ก.ค.ศ. และสำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ตามที่เห็นสมควร หากผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ทำการประเมินด้านคุณภาพการนิเทศการศึกษา และด้านผลการการนิเทศการศึกษาต่อไป

๔. การประเมิน ให้ประเมินตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๕. คณะกรรมการประเมินอาจให้ผู้รับการประเมินตอบข้อซักถามใด ๆ เพิ่มเติมด้วยก็ได้

๖. เมื่อคณะกรรมการประเมินแล้วให้ส่งผลการประเมินให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อสรุปผลการประเมินเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา

๗. กรณีไม่อนุมัติ ผู้ขอสามารถส่งคำขอรับการประเมินครั้งใหม่ได้ในปีต่อไป

๘. กรณีอนุมัติ ให้เสนอผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ พิจารณาดำเนินการบรรจุและแต่งตั้ง แล้วส่งสำเนาคำสั่งให้สำนักงาน ก.ค.ศ. ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันออกคำสั่ง

-----

## แบบคำขอให้ให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

- สายงานการสอน
- สายงานบริหารสถานศึกษา
- สายงานบริหารการศึกษา
- สายงานนิเทศการศึกษา

แบบคำขอให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสำหรับสายงานการสอน

วิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน

☐ ครูชำนาญการ ☐ ครูชำนาญการพิเศษ

☐ ครูเชี่ยวชาญ ☐ ครูเชี่ยวชาญพิเศษ

ส่วนที่ ๑ ผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้กรอก (กรณีขอด้วยตนเอง)

☐ ขอประเมินด้วยวิธีปกติ

☐ ขอประเมินด้วยวิธีพิเศษ

ก. ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อ-นามสกุล.....อายุ.....ปี อายุราชการ.....ปี

|                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| เลขประจำตัวประชาชน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

๒. วัน/เดือน/ปีเกิด .....วัน/เดือน/ปีที่เกษียณอายุราชการ .....

๓. การศึกษา

| คุณวุฒิ   | สาขาวิชาเอก |
|-----------|-------------|
| ปริญญาตรี |             |
| ปริญญาโท  |             |
| ปริญญาเอก |             |

๔. ขอประเมินการสอนในระดับชั้น .....กลุ่มสาระการเรียนรู้/วิชา.....

ข. ข้อมูลการดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะ

๑. ปัจจุบันดำรงตำแหน่งครู วิทยฐานะ.....รับเงินเดือนอันดับ กศ. ....

ขั้น ..... บาท ตำแหน่งเลขที่..... สถานศึกษา .....

อำเภอ/เขต .....เขตพื้นที่การศึกษา.....

กรม/ส่วนราชการ.....ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. ....

๒. เคยดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะ ดังนี้

| วัน/เดือน/ปี | ตำแหน่งและวิทยฐานะ | รับเงินเดือน |            |
|--------------|--------------------|--------------|------------|
|              |                    | อันดับ       | ขั้น (บาท) |
|              |                    |              |            |
|              |                    |              |            |
|              |                    |              |            |

/๓. กรณีไม่เคย...

๓. กรณีไม่เคยดำรงตำแหน่งซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการสอน แต่เคยปฏิบัติหน้าที่สอน  
 ในสถานศึกษา เช่น ครูจ้างสอน หรือลูกจ้าง เป็นต้น ดังนี้ (กรณีขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการ)

| ที่               | สถานศึกษา/สังกัด | วิชาที่สอน | ตั้งแต่วันที่/เดือน/พ.ศ.<br>ถึงวันที่/เดือน/พ.ศ. |
|-------------------|------------------|------------|--------------------------------------------------|
| สถานศึกษาของรัฐ   |                  |            |                                                  |
| ๑.                |                  |            |                                                  |
| ๒.                |                  |            |                                                  |
| ๓.                |                  |            |                                                  |
| สถานศึกษาของเอกชน |                  |            |                                                  |
| ๑.                |                  |            |                                                  |
| ๒.                |                  |            |                                                  |
| ๓.                |                  |            |                                                  |

๔. กรณีเคยดำรงตำแหน่งซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการสอน เช่น ครู อาจารย์ เป็นต้น ดังนี้  
 (กรณีขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการ)

| ที่               | ตำแหน่ง/สถานศึกษา/สังกัด | รับเงินเดือน     |               | ตั้งแต่วันที่/เดือน/พ.ศ.<br>ถึงวันที่/เดือน/พ.ศ. |
|-------------------|--------------------------|------------------|---------------|--------------------------------------------------|
|                   |                          | ระดับ/<br>อันดับ | ขั้น<br>(บาท) |                                                  |
| สถานศึกษาของรัฐ   |                          |                  |               |                                                  |
| ๑.                |                          |                  |               |                                                  |
| ๒.                |                          |                  |               |                                                  |
| ๓.                |                          |                  |               |                                                  |
| สถานศึกษาของเอกชน |                          |                  |               |                                                  |
| ๑.                |                          |                  |               |                                                  |
| ๒.                |                          |                  |               |                                                  |
| ๓.                |                          |                  |               |                                                  |

/ก. ข้อมูลภาระงาน ...

**ค. ข้อมูลภาระงานปัจจุบัน**

**๑. ภาระงานการสอน/กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**

| กลุ่มสาระการเรียนรู้/<br>วิชาที่สอน | ระดับชั้น | จำนวน |          |                 |
|-------------------------------------|-----------|-------|----------|-----------------|
|                                     |           | ห้อง  | นักเรียน | ชม./คาบ/สัปดาห์ |
|                                     |           |       |          |                 |
|                                     |           |       |          |                 |
|                                     |           |       |          |                 |
|                                     |           |       |          |                 |
| รวม                                 |           |       |          |                 |
| กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน                | ระดับชั้น | จำนวน |          |                 |
|                                     |           | ห้อง  | นักเรียน | ชม./คาบ/สัปดาห์ |
|                                     |           |       |          |                 |
|                                     |           |       |          |                 |
| รวม                                 |           |       |          |                 |

**๒. งานสนับสนุนการสอนที่ได้รับมอบหมายและปฏิบัติ ดังนี้**

งาน.....จำนวน .....ชั่วโมง/สัปดาห์

งาน.....จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

งาน.....จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

รวม.....ชั่วโมง/สัปดาห์

**ง. ข้อมูลด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ**

**๑. ในรอบ ๒ ปีที่ผ่านมา นับถึงวันที่ยื่นคำขอ**

☐ เคยถูกผู้บังคับบัญชาว่ากล่าวตักเตือน เรื่อง .....

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....

☐ เคยถูกผู้บังคับบัญชาลงโทษภาคทัณฑ์ เรื่อง .....

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....

/๒. ปัจจุบัน...

## ๒. ปัจจุบัน

- ☐ ไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ
- ☐ อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ ดังนี้

| ที่ | กรณีความผิด | วัน/เดือน/ปี ที่ถูกลงโทษ | วัน/เดือน/ปี ที่พ้นโทษ |
|-----|-------------|--------------------------|------------------------|
|     |             |                          |                        |
|     |             |                          |                        |
|     |             |                          |                        |
|     |             |                          |                        |
|     |             |                          |                        |

ทั้งนี้ ได้แนบสำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่ครบถ้วนสมบูรณ์ เป็นปัจจุบัน และมีผู้รับรองถูกต้องตามระเบียบงานสารบรรณมาด้วย

ขอรับรองว่า ข้อมูลตามแบบคำขอทั้งหมดถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) .....ผู้ขอรับการประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....

## ส่วนที่ ๒ การตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองของผู้บังคับบัญชา

### ๒.๑ การตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองของผู้บริหารสถานศึกษา

คุณสมบัติ เอกสาร และประวัติการถูกลงโทษของผู้ขอรับการประเมิน ดังนี้

- ☐ มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- ☐ ส่งเอกสารครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- ☐ มีข้อมูลตามแบบคำขอทั้งหมดถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ
- ☐ เคยถูกผู้บังคับบัญชาว่ากล่าวตักเตือน เรื่อง .....  
เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....
- ☐ เคยถูกผู้บังคับบัญชาลงโทษภาคทัณฑ์ เรื่อง .....  
เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....

/ ☐ ไม่อยู่ ...

- ☐ ไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ
- ☐ อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ ระบุกรณีของโทษ

.....  
 และจะพ้นจากระยะเวลาที่โทษกำหนดเมื่อ .....

- ☐ เป็นผู้มีความเหมาะสมที่จะได้รับการประเมินเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ  
 เหตุผล.....

- ☐ เป็นผู้ไม่เหมาะสมที่จะได้รับการประเมินเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ  
 เหตุผล.....

ขอรับรองว่า ข้อมูลตามแบบคำขอตัง้หมดถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) .....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น  
 (.....)

ตำแหน่งและวิทยฐานะ.....

วันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....

## ๒.๒ การตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ

ได้ตรวจสอบและพิจารณาข้อมูลตามคำขอตัง้หมดแล้ว มีความเห็น ดังนี้

- ☐ มีความเห็นตามที่ผู้บริหารสถานศึกษารับรอง
- ☐ มีความเห็นแตกต่างหรือเพิ่มเติม ดังนี้

(๑) .....

(๒) .....

(๓) .....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/หัวหน้าส่วนราชการ

วันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....

**แบบคำขอลให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสำหรับสายงานบริหารสถานศึกษา**

**วิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน**

- ☐ รองผู้อำนวยการชำนาญการ    ☐ รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ  
☐ รองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ  
☐ ผู้อำนวยการชำนาญการ    ☐ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ  
☐ ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ    ☐ ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญพิเศษ

**ส่วนที่ ๑ ผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้กรอก (กรณีขอด้วยตนเอง)**

- ☐ ขอประเมินด้วยวิธีปกติ  
☐ ขอประเมินด้วยวิธีพิเศษ

**ก. ข้อมูลทั่วไป**

๑. ชื่อ-นามสกุล.....อายุ.....ปี    อายุราชการ.....ปี

|                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| เลขประจำตัวประชาชน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

๒. วัน/เดือน/ปีเกิด .....วัน/เดือน/ปีที่เกษียณอายุราชการ .....

๓. การศึกษา

| คุณวุฒิ   | สาขาวิชาเอก |
|-----------|-------------|
| ปริญญาตรี |             |
| ปริญญาโท  |             |
| ปริญญาเอก |             |

**ข. ข้อมูลการดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะ**

๑. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... วิทยฐานะ.....  
 รับเงินเดือนอันดับ คศ. .... ขั้น ..... บาท ตำแหน่งเลขที่.....  
 สถานศึกษา ..... อำเภอ/เขต .....  
 เขตพื้นที่การศึกษา.....กรม/ส่วนราชการ.....  
 ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. ....

๒. เคยดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะ ดังนี้

| วัน/เดือน/ปี | ตำแหน่งและวิทยฐานะ | รับเงินเดือน |            |
|--------------|--------------------|--------------|------------|
|              |                    | อันดับ       | ขั้น (บาท) |
|              |                    |              |            |
|              |                    |              |            |
|              |                    |              |            |

/๓. เคยรักษาราชการแทน ...

๓. เคยรักษาราชการแทน/รักษาการในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ดังนี้ (กรณีขอมีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการ/ผู้อำนวยการชำนาญการ)

| ที่ | ตำแหน่ง/สถานศึกษา/สังกัด | รับเงินเดือน |            | ตั้งแต่วันที่/เดือน/พ.ศ.<br>ถึงวันที่/เดือน/พ.ศ. |
|-----|--------------------------|--------------|------------|--------------------------------------------------|
|     |                          | ระดับ/อันดับ | ขั้น (บาท) |                                                  |
| ๑.  |                          |              |            |                                                  |
| ๒.  |                          |              |            |                                                  |
| ๓.  |                          |              |            |                                                  |

๔. เคยปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ดังนี้ (กรณีขอมีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการ/ผู้อำนวยการชำนาญการ)

| ที่ | ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง/<br>สถานศึกษา/สังกัด | รับเงินเดือน |            | ตั้งแต่วันที่/เดือน/พ.ศ.<br>ถึงวันที่/เดือน/พ.ศ. |
|-----|----------------------------------------------|--------------|------------|--------------------------------------------------|
|     |                                              | ระดับ/อันดับ | ขั้น (บาท) |                                                  |
| ๑.  |                                              |              |            |                                                  |
| ๒.  |                                              |              |            |                                                  |
| ๓.  |                                              |              |            |                                                  |

ค. ข้อมูลภาระงานในปัจจุบัน

☐ ปฏิบัติงานบริหารเต็มเวลา

☐ ปฏิบัติงานบริหารไม่เต็มเวลา โดยไปช่วยราชการหรือปฏิบัติหน้าที่อื่นบางส่วน ดังนี้

| งาน | สถานที่ปฏิบัติ | ตั้งแต่วันที่/เดือน/พ.ศ.<br>ถึงวันที่/เดือน/พ.ศ. | จำนวนชั่วโมง/<br>สัปดาห์ |
|-----|----------------|--------------------------------------------------|--------------------------|
|     |                |                                                  |                          |
|     |                |                                                  |                          |
|     |                |                                                  |                          |

ง. ข้อมูลด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

๑. ในรอบ ๒ ปีที่ผ่านมา นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

☐ เคยถูกผู้บังคับบัญชาว่ากล่าวตักเตือน เรื่อง .....  
เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....

☐ เคยถูกผู้บังคับบัญชาลงโทษภาคทัณฑ์ เรื่อง .....  
เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....

/๒. ปัจจุบัน ...

## ๒. ปัจจุบัน

- ☐ ไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ
- ☐ อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ ดังนี้

| ที่ | กรณีความผิด | วัน/เดือน/ปี ที่ถูกลงโทษ | วัน/เดือน/ปี ที่พ้นโทษ |
|-----|-------------|--------------------------|------------------------|
|     |             |                          |                        |
|     |             |                          |                        |
|     |             |                          |                        |
|     |             |                          |                        |
|     |             |                          |                        |

ทั้งนี้ ได้แนบสำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๑) ที่ครบถ้วนสมบูรณ์ เป็นปัจจุบัน และมีผู้รับรองถูกต้องตามระเบียบงานสารบรรณ มาด้วย

ขอรับรองว่า ข้อมูลตามแบบคำขอต้งหมดถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) .....ผู้ขอรับการประเมิน  
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....

## ส่วนที่ ๒ การตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองของผู้บังคับบัญชา

คุณสมบัติ เอกสาร และประวัติการถูกลงโทษของผู้ขอรับการประเมิน ดังนี้

- ☐ มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- ☐ ส่งเอกสารครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- ☐ มีข้อมูลตามแบบคำขอต้งหมดถูกต้องเป็นจริงทุกประการ
- ☐ เคยถูกผู้บังคับบัญชาว่ากล่าวตักเตือน เรื่อง .....  
เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....
- ☐ เคยถูกผู้บังคับบัญชาลงโทษภาคทัณฑ์ เรื่อง .....  
เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....
- ☐ ไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ

/ ☐ อยู่ในระหว่าง ...

☐ อยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัย และหรือรรยาบรรณวิชาชีพ ระบุกรณีของโทษ

.....  
และจะพ้นจากระยะเวลาที่โทษกำหนดเมื่อ .....

☐ เป็นผู้มีความเหมาะสมที่จะได้รับการประเมินเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

เหตุผล.....

☐ เป็นผู้ไม่เหมาะสมที่จะได้รับการประเมินเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

เหตุผล.....

ขอรับรองว่า ข้อมูลตามแบบคำขอทั้งหมดถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) .....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่งและวิทยฐานะ.....

วันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....

☐ มีความเห็นแตกต่างหรือเพิ่มเติม ดังนี้

(๑) .....

(๒) .....

(๓) .....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/หัวหน้าส่วนราชการ

วันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....

**หมายเหตุ** การตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองของผู้บังคับบัญชา

๑. กรณีคำขอของรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาตรวจสอบและรับรอง  
ในฐานะผู้บังคับบัญชาชั้นต้นก่อนเสนอผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/หัวหน้าส่วนราชการ

๒. กรณีคำขอของผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/หัวหน้า  
ส่วนราชการตรวจสอบและรับรอง

## แบบคำขอให้ให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสำหรับสายงานบริหารการศึกษา

วิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน

- ☐ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชำนาญการพิเศษ
- ☐ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชี่ยวชาญ
- ☐ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชี่ยวชาญ
- ☐ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชี่ยวชาญพิเศษ

ส่วนที่ ๑ ผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้กรอก (กรณีขอด้วยตนเอง)

- ☐ ขอประเมินด้วยวิธีปกติ
- ☐ ขอประเมินด้วยวิธีพิเศษ

ก. ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อ-นามสกุล.....อายุ.....ปี อาชวราขการ.....ปี

|                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| เลขประจำตัวประชาชน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

๒. วัน/เดือน/ปีเกิด .....วัน/เดือน/ปีที่เกษียณอาชวราขการ .....

๓. การศึกษา

| คุณวุฒิ   | สาขาวิชาเอก |
|-----------|-------------|
| ปริญญาตรี |             |
| ปริญญาโท  |             |
| ปริญญาเอก |             |

ข. ข้อมูลการดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะ

๑. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... วิทยฐานะ.....

รับเงินเดือนอันดับ กศ. .... ขั้น ..... บาท ตำแหน่งเลขที่.....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... อำเภอ/เขต .....

กรม/ส่วนราชการ..... ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. ....

๒. เคยดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะ ดังนี้

| วัน/เดือน/ปี | ตำแหน่งและวิทยฐานะ | รับเงินเดือน |            |
|--------------|--------------------|--------------|------------|
|              |                    | อันดับ       | ขั้น (บาท) |
|              |                    |              |            |
|              |                    |              |            |
|              |                    |              |            |

๓. เคยรักษาราชการแทน/รักษาการในตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดังนี้ (กรณีขอมีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชำนาญการพิเศษ หรือผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชี่ยวชาญ)

| ที่ | ตำแหน่ง/หน่วยงานการศึกษา | รับเงินเดือน |            | ตั้งแต่วันที่/เดือน/พ.ศ.<br>ถึงวันที่/เดือน/พ.ศ. |
|-----|--------------------------|--------------|------------|--------------------------------------------------|
|     |                          | ระดับ/อันดับ | ขั้น (บาท) |                                                  |
| ๑.  |                          |              |            |                                                  |
| ๒.  |                          |              |            |                                                  |
| ๓.  |                          |              |            |                                                  |

๔. เคยปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดังนี้ (กรณีขอมีวิทยฐานะรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชำนาญการพิเศษ หรือผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชี่ยวชาญ)

| ที่ | ตำแหน่ง/หน่วยงานการศึกษา | รับเงินเดือน |            | ตั้งแต่วันที่/เดือน/พ.ศ.<br>ถึงวันที่/เดือน/พ.ศ. |
|-----|--------------------------|--------------|------------|--------------------------------------------------|
|     |                          | ระดับ/อันดับ | ขั้น (บาท) |                                                  |
| ๑.  |                          |              |            |                                                  |
| ๒.  |                          |              |            |                                                  |
| ๓.  |                          |              |            |                                                  |

ค. ข้อมูลภาระงานปัจจุบัน

☐ ปฏิบัติงานบริหารเต็มเวลา

☐ ปฏิบัติงานบริหารไม่เต็มเวลา โดยไปช่วยราชการหรือปฏิบัติหน้าที่อื่นบางส่วน ดังนี้

| งาน | สถานที่ปฏิบัติ | ตั้งแต่วันที่/เดือน/พ.ศ.<br>ถึง วันที่/เดือน/พ.ศ. | จำนวนชั่วโมง/<br>สัปดาห์ |
|-----|----------------|---------------------------------------------------|--------------------------|
|     |                |                                                   |                          |
|     |                |                                                   |                          |
|     |                |                                                   |                          |

ง. ข้อมูลด้านความประพฤติ วินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ

๑. ในรอบ ๒ ปีที่ผ่านมา นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

☐ เคยถูกผู้บังคับบัญชาว่ากล่าวตักเตือนเรื่อง .....

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....

☐ เคยถูกผู้บังคับบัญชาลงโทษภาคทัณฑ์เรื่อง .....

เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....

## ๒. ปัจจุบัน

- ☐ ไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ
- ☐ อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ ดังนี้

| ที่ | กรณีความผิด | วัน/เดือน/ปี ที่ถูกลงโทษ | วัน/เดือน/ปี ที่พ้นโทษ |
|-----|-------------|--------------------------|------------------------|
|     |             |                          |                        |
|     |             |                          |                        |
|     |             |                          |                        |
|     |             |                          |                        |
|     |             |                          |                        |

ทั้งนี้ ได้แนบสำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่ครบถ้วนสมบูรณ์ เป็นปัจจุบัน และ  
มีผู้รับรองถูกต้องตามระเบียบงานสารบรรณมาด้วย

ขอรับรองว่าข้อมูลตามแบบคำขอต้งหมดถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) .....ผู้รับการประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....

## ส่วนที่ ๒ การตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองของผู้บังคับบัญชา

คุณสมบัติ เอกสาร และประวัติการถูกลงโทษของผู้รับการประเมิน ดังนี้

- ☐ มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- ☐ ส่งเอกสารครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- ☐ มีข้อมูลตามแบบคำขอต้งหมดถูกต้องเป็นจริงทุกประการ
- ☐ เคยถูกผู้บังคับบัญชาว่ากล่าวตักเตือน เรื่อง .....  
เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....
- ☐ เคยถูกผู้บังคับบัญชาลงโทษภาคทัณฑ์ เรื่อง .....  
เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....

☐ ไม่อยู่ในระหว่าง ...

- ☐ ไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ
- ☐ อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ ระบุกรณีของโทษ

.....  
 และจะพ้นจากระยะเวลาที่โทษกำหนดเมื่อ .....

- ☐ เป็นผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะได้รับการประเมินเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ  
 เหตุผล.....

- ☐ เป็นผู้ไม่เหมาะสมที่จะได้รับการประเมินเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ  
 เหตุผล.....

ขอรับรองว่า ข้อมูลตามแบบคำขอทั้งหมดถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) .....ผู้บังคับบัญชา (ขั้นต้น)  
 (.....)

ตำแหน่งและวิทยฐานะ.....

วันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....

- ☐ มีความเห็นแตกต่างหรือเพิ่มเติม ดังนี้

(๑) .....

(๒) .....

(๓) .....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....

**หมายเหตุ** การตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองของผู้บังคับบัญชา

๑. กรณีคำขอของรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรวจสอบและรับรองในฐานะผู้บังคับบัญชาขั้นต้นก่อนเสนอเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. กรณีคำขอของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตรวจสอบและรับรอง

**แบบคำขอให้ให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสำหรับสายงานนิเทศการศึกษา**

วิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน

- ☐ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ   ☐ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ  
☐ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ   ☐ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ

**ส่วนที่ ๑ ผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้กรอก (กรณีขอด้วยตนเอง)**

- ☐ ขอประเมินด้วยวิธีปกติ  
☐ ขอประเมินด้วยวิธีพิเศษ

**ก. ข้อมูลทั่วไป**

๑. ชื่อ-นามสกุล.....อายุ.....ปี    อายุราชการ.....ปี

|                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| เลขประจำตัวประชาชน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

๒. วัน/เดือน/ปีเกิด .....วัน/เดือน/ปีที่เกษียณอายุราชการ .....

๓. การศึกษา

| คุณวุฒิ   | สาขาวิชาเอก |
|-----------|-------------|
| ปริญญาตรี |             |
| ปริญญาโท  |             |
| ปริญญาเอก |             |

**ข. ข้อมูลการดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะ**

๑. ปัจจุบันดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะ.....  
 รับเงินเดือนอันดับ กศ. .... ขั้น ..... บาท ตำแหน่งเลขที่.....  
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... อำเภอ/เขต .....  
 กรม/ส่วนราชการ.....ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. ....

๒. เคยดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะ ดังนี้

| วัน/เดือน/ปี | ตำแหน่งและวิทยฐานะ | รับเงินเดือน |            |
|--------------|--------------------|--------------|------------|
|              |                    | อันดับ       | ขั้น (บาท) |
|              |                    |              |            |
|              |                    |              |            |
|              |                    |              |            |

/๓. เคยปฏิบัติหน้าที่ ...

๓. เคยปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ดังนี้ (กรณีขอมีวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการ)

| ตำแหน่ง/หน่วยงานการศึกษา | รับเงินเดือน |            | ตั้งแต่วันที่/เดือน/พ.ศ.<br>ถึงวันที่/เดือน/พ.ศ. |
|--------------------------|--------------|------------|--------------------------------------------------|
|                          | ระดับ/อันดับ | ขั้น (บาท) |                                                  |
|                          |              |            |                                                  |
|                          |              |            |                                                  |
|                          |              |            |                                                  |

ค. ข้อมูลภาระงานปัจจุบัน

- ☐ ปฏิบัติงานนิเทศการศึกษาเต็มเวลา
- ☐ ปฏิบัติงานนิเทศการศึกษาไม่เต็มเวลา โดยไปช่วยราชการหรือปฏิบัติหน้าที่อื่นบางส่วน ดังนี้

| งาน | สถานที่ปฏิบัติ | ตั้งแต่วันที่/เดือน/พ.ศ.<br>ถึง วันที่/เดือน/พ.ศ. | จำนวนชั่วโมง/<br>สัปดาห์ |
|-----|----------------|---------------------------------------------------|--------------------------|
|     |                |                                                   |                          |
|     |                |                                                   |                          |
|     |                |                                                   |                          |

ง. ข้อมูลด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

๑. ในรอบ ๒ ปีที่ผ่านมา นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

- ☐ เคยถูกผู้บังคับบัญชาว่ากล่าวตักเตือน เรื่อง .....  
เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....
- ☐ เคยถูกผู้บังคับบัญชาลงโทษภาคทัณฑ์ เรื่อง .....  
เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....

๒. ปัจจุบัน

- ☐ ไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ
- ☐ อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ ดังนี้

| ที่ | กรณีความคิด | วัน/เดือน/ปี ที่ถูกลงโทษ | วัน/เดือน/ปี ที่พ้นโทษ |
|-----|-------------|--------------------------|------------------------|
|     |             |                          |                        |
|     |             |                          |                        |
|     |             |                          |                        |
|     |             |                          |                        |
|     |             |                          |                        |

ทั้งนี้ ...

ทั้งนี้ ได้แนบสำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๑) ที่ครบถ้วนสมบูรณ์ เป็นปัจจุบัน และมีผู้รับรองถูกต้องตามระเบียบงานสารบรรณมาด้วย

ขอรับรองว่า ข้อมูลตามแบบคำขอทั้งหมดถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) .....ผู้ขอรับการประเมิน  
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....

## ส่วนที่ ๒ การตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองของผู้บังคับบัญชา

คุณสมบัติ เอกสาร และประวัติการถูกลงโทษของผู้รับการประเมิน ดังนี้

- ☐ มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- ☐ ส่งเอกสารครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- ☐ มีข้อมูลตามแบบคำขอทั้งหมดถูกต้องเป็นจริงทุกประการ
- ☐ เคยถูกผู้บังคับบัญชาว่ากล่าวตักเตือน เรื่อง .....  
เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....
- ☐ เคยถูกผู้บังคับบัญชาลงโทษภาคทัณฑ์ เรื่อง .....  
เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....
- ☐ ไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ
- ☐ อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ ระบุกรณีของโทษ .....

และจะพ้นจากระยะเวลาที่โทษกำหนดเมื่อ .....

- ☐ เป็นผู้มีความเหมาะสมที่จะได้รับการประเมินเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

เหตุผล.....

- ☐ เป็นผู้ไม่เหมาะสมที่จะได้รับการประเมินเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

เหตุผล.....

/ได้ตรวจสอบ ...

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติแล้วขอรับรองว่า บุคคลดังกล่าวเป็นผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์  
ที่กำหนดและข้อมูลตามแบบคำขอทั้งหมดถูกต้องเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/หัวหน้าส่วนราชการ

วันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....