



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงาน ก.ก. (กองบริหารทั่วไป โทร.0 2621 0031 หรือโทร.1160 โทรสาร 0 2224 3020)

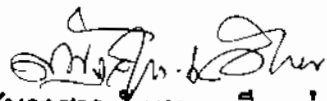
ที่ กท 0301/1906

วันที่ ๒๓ มิถุนายน 2552

เรื่อง แจ้งมติ ก.ก. ครั้งที่ 4/2552

เรียน รองปลัดกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร
ผู้ช่วยปลัดกรุงเทพมหานคร เลขานุการสภากรุงเทพมหานคร เลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร และผู้อำนวยการเขต

พร้อมหนังสือนี้ สำนักงาน ก.ก. ขอแจ้งมติ ก.ก. ครั้งที่ 4/2552 เมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2552
มาเพื่อโปรดทราบ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย


(นางสาวรัฐสุภา เชี่ยวมนัน)
ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.
ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

ลับ

รายงานการประชุมคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร

ครั้งที่ 4/2552

วันพฤหัสบดีที่ 21 พฤษภาคม 2552

เวลา 10.00 น.

ณ ห้องนพรัตน์ ชั้น 5 ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร

ผู้มาประชุม

1. นายถาวร เสนเนียม ประธาน ก.ก.
(รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย
ได้รับมอบหมายจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย)
2. นายอมร เลาหมนนตรี กรรมการ ก.ก.
(ที่ปรึกษาด้านกฎหมาย กระทรวงมหาดไทย
ได้รับมอบหมายจากปลัดกระทรวงมหาดไทย)
3. หม่อมราชวงศ์สุขุมพันธุ์ บริพัตร กรรมการ ก.ก.
(ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร)
4. นายพงศ์ศักดิ์ สุขุมดิษฐ์ เสมสันต์ กรรมการ ก.ก.
(ปลัดกรุงเทพมหานคร)
5. นางศิริพร กิจเกื้อกูล กรรมการ ก.ก.
(รองเลขาธิการ ก.ค.ศ.ได้รับมอบหมายจากเลขาธิการ ก.ค.ศ.)
6. นายเนนทิกร กาญจนะจิตรา กรรมการ ก.ก.
(รองเลขาธิการ ก.พ.ได้รับมอบหมายจากเลขาธิการ ก.พ.)
7. นางอุไร ร่มโพธิ์หยก กรรมการ ก.ก.
(รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง
ได้รับมอบหมายจากอธิบดีกรมบัญชีกลาง)
8. นางเพียงใจ วิศรุตรัตน กรรมการ ก.ก.
(ผู้แทนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ)
9. นายพิชิต ชนะกุล กรรมการ ก.ก.
(ผู้แทนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ)
10. นายปราโมทย์ จิรธรรม กรรมการ ก.ก.
(ผู้แทนข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร)

ลับ



- | | |
|--|----------------|
| 11. นายสำราญ ทาวรายุคม์
(ผู้ทรงคุณวุฒิ) | กรรมการ ก.ก. |
| 12. ร้อยตำรวจตรีเกรียงศักดิ์ โลหะชาละ
(ผู้ทรงคุณวุฒิ) | กรรมการ ก.ก. |
| 13. นายสีมา สีมานันท์
(ผู้ทรงคุณวุฒิ) | กรรมการ ก.ก. |
| 14. ศาสตราจารย์ดิณ ปรัชญพฤทธิ์
(ผู้ทรงคุณวุฒิ) | กรรมการ ก.ก. |
| 15. นายสมยศ มีเทศน์
(ผู้ทรงคุณวุฒิ) | กรรมการ ก.ก. |
| 16. นายเจริญรัตน์ ชูติกาญจน์
(หัวหน้าสำนักงาน ก.ก.) | เลขานุการ ก.ก. |

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายฉัตรชัย ใจงาม
2. นายประพัฒน์ ทิรพงศ์ธร
3. นางสาววิภาภรณ์ สรรพพนากุล
4. นางสาวอุไรวรรณ เขียวเม่น
5. นายรักษา สุทิน
6. นางสาวพรทิพย์ วัชรินทร์ดิลก
7. นางกรรณิการ์ สังข์ประสิทธิ์
8. นางภรณ์ เดชเจริญ
9. นางศุภยา ดันประคองสุข
10. นายประจิม เปี่ยมเต็ม
11. นางสาววิไลลักษณ์ สายศร
12. นางสาวสุรินทร์ ลีวัฒนาสง
13. นางอรพิน สุขสองห้อง
14. นางสาวพัลลภา เอี่ยมสะอาด
15. นายสรศิริ พานุนทด

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.



ลับ

- 3 -

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่อง ที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร
ครั้งที่ 3/2552 เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2552

มติ ก.ก. รับรอง

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องเพื่อพิจารณา เรื่องที่ 1 การพิจารณาดำเนินการทางวินัย นาง

สำนักงาน ก.ก. เสนอขอให้ ก.ก. พิจารณาการดำเนินการทางวินัย นาง

สาระสำคัญของเรื่อง

มูลนิธิปรากฏขึ้นเนื่องจาก นาย
ร้องเรียนต่อรองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ได้มีหนังสือลงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2550
กล่าวหา นาง

ว่าไม่ชำระหนี้การกู้ยืมเงินจำนวน 120,000 บาท จน นาย
ศาลแขวงนครปฐมพิพากษาให้ นาง
ไม่ชำระหนี้ตามคำพิพากษา

ต้องไปใช้สิทธิทางศาล ซึ่ง
ชำระหนี้ แต่ นาง
ก็ยังเพิกเฉย

ผู้อำนวยการโรงเรียน มีคำสั่งที่
แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้ตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วมีความเห็นว่า
ข้อหาที่ร้องเรียนมีมูลความจริงและถูกร้องเรียนได้ให้ถ้อยคำว่าจะนำเงินจำนวนดังกล่าวไปใช้คืนแก่
ผู้ร้องเรียนต่อไป และจากการติดตามความคืบหน้าพบว่า นาง
ชำระหนี้ตามที่ได้ตกลงไว้แต่อย่างใด ยังมีได้ดำเนินการ

ลับ



ปลัดกรุงเทพมหานครจึงมีคำสั่งกรุงเทพมหานครที่

แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยไม่ร้ายแรง ผลการสอบสวนได้ความสรุปว่า

นาง กุ้ยมเงิน นาย เป็นจำนวน 120,000 บาท แล้วไม่ชำระหนี้
นาย ได้ยื่นฟ้องคดีต่อศาลแขวง ต่อมา นาง และนาย
ได้ขอทำสัญญาประนีประนอมยอมความต่อหน้าศาล โดยตกลงกันว่า นาง จะผ่อนชำระ
คืนเงินต้นเดือนละ 1,000 บาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 15 ต่อปี (งวดแรกชำระ 2,500 บาท) รวมจำนวน
120 งวด เป็นเวลา 10 ปี โดยชำระงวดแรกวันที่ 9 ตุลาคม 2549 ศาลแขวง จึงได้มีคำพิพากษาคดี
หมายเลขดำที่ และคดีหมายเลขแดงที่

พิพากษาให้ นาง ชำระหนี้ นาย ตามสัญญาประนีประนอมยอมความ
แต่ นาง เพิกเฉยไม่ชำระหนี้ตามคำพิพากษา นาย จึงดำเนินการ
บังคับคดีตามหมายบังคับคดี คดีหมายเลขดำที่ และคดีหมายเลขแดงที่
นาง ก็ยังเพิกเฉยไม่ชำระหนี้อีก ต่อมา

โรงเรียน ได้ติดต่อ นาย เพื่อทำข้อตกลงกับ นาง
เป็นหนังสือต่อหน้าผู้บังคับบัญชาอีกครั้ง โดย นาง สัญญาว่าจะผ่อนชำระหนี้
เป็นงวด ๆ ละ 2,500 บาท ทุกวันที่ 5 ของเดือน นาง ได้ชำระหนี้งวดแรกเมื่อวันที่
5 มิถุนายน 2550 หลังจากนั้นก็ได้มีการชำระหนี้ไปอีกเลย

คณะกรรมการสอบสวนมีความเห็นว่า นาง ได้เป็นหนี้จำนวน
ดังกล่าวจริงแต่ที่ยังไม่ชำระหนี้ให้แก่ นาย เจ้าหนี้ก็เนื่องจาก นาง
มีความจำเป็น มีภาระรายจ่ายจำนวนมาก ทั้งจ่ายค่าเลี้ยงดูบิดามารดา และบุตร 1 คน เป็นหนี้
ธนาคาร และค่าใช้จ่ายอันจำเป็นอย่างอื่น ๆ อีกมากมาย จึงทำให้ไม่มีเงินเหลือพอที่จะชำระหนี้
ให้แก่ นาย ได้ ประกอบกับธุรกิจที่ทำอยู่ก็ประสบปัญหาการขาดทุน เนื่องจากเศรษฐกิจ
ไม่ดี แต่อย่างไรก็ตาม นาง ก็ยืนยันว่าจะชำระหนี้รายนี้ให้ครบจำนวนโดยไม่บิดพลิ้ว
และไม่มีเจตนาที่จะไม่ชำระหนี้จำนวนนี้ แต่ที่ยังไม่ได้ชำระหนี้ให้ก็เพราะเหตุผลและความจำเป็น
ดังที่กล่าวไว้ข้างต้น พฤติกรรมของ นาง นี้ ถึงแม้จะเป็นคนมีหนี้สินมาก หากคน
ในสังคมทราบถึงการเป็นหนี้ดังกล่าว อาจมองว่าเป็นคนน่ารังเกียจไม่น่าคบหาสมาคม แต่หากมองดู
ด้วยใจที่เป็นธรรม ประกอบกับเหตุผลที่ต้องเป็นหนี้แล้วจะพบว่า นาง เป็นบุคคล
ที่น่าสงสาร สมควรได้รับความเห็นใจที่ต้องเป็นหนี้เพราะมีภาระในการเลี้ยงดูบิดามารดาและบุตร
เพียงคนเดียว ซึ่งนับว่าเป็นภาระที่หนักมาก ปัจจุบันจะเห็นว่าบุคลากรทางการศึกษาหรือบรรดา ครู
อาจารย์ มีการเป็นหนี้กันมากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องควรยื่นมือเข้าไปให้การช่วยเหลือเยียวยา เพราะ



หากปล่อยไว้ให้เป็นเช่นนั้นนานไปผลกระทบก็จะเกิดกับนักเรียนนักศึกษา อาจต้องขาดบุคลากรที่จะมาสอนให้ความรู้ เพราะต้องออกจากอาชีพครู เนื่องจากเป็นหนี้สินล้นพ้นตัวกันมาก ดังนั้น เพื่อเป็นการช่วยเหลือเยียวยาในเบื้องต้น เห็นควรมีการว่ากล่าวตักเตือนเพื่อให้โอกาสครูได้มีโอกาสได้ฟื้นตัว กลับเนื้อกลับตัวและพยายามตั้งตัวกันใหม่ เพื่อให้สามารถยืนอยู่ในสังคมได้และเป็นการกำลังเพื่อช่วยพัฒนาให้การศึกษาให้ความรู้แก่เยาวชนต่อไป

สำนักงานการศึกษา มีความเห็นว่าสาเหตุที่ นาง ยังไม่ชำระหนี้ให้ นาย เนื่องจากมีรายได้ไม่เพียงพอที่จะชำระหนี้ได้ จากการตรวจสอบเอกสารประกอบคำให้การของ นาง คือเอกสารการรับเงินเดือน ค่าใช้จ่ายและเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง พบว่า นาง มีรายรับเหลือหักค่าใช้จ่ายประจำเดือนแล้วเป็นเงิน 8,111.75 บาท มีค่าใช้จ่ายอื่นได้แก่ ค่าเช่าที่พักเดือนละ 507 บาท ค่าน้ำประปาประมาณเดือนละ 111 บาท ค่าไฟฟ้าประมาณเดือนละ 757 บาท ค่าใช้จ่ายในการเดินทางระหว่างบ้านพักกับโรงเรียนประมาณเดือนละ 3,000 บาท ค่าอาหารประมาณเดือนละ 7,500 บาท รวมมีรายได้หลังหักค่าใช้จ่ายทั้งหมด 3,764 บาท ทำให้การของ นาง มีความสอดคล้องกับพยานหลักฐานที่ปรากฏ ทำให้ฟังได้ว่า นาง ไม่มีความสามารถชำระหนี้ให้แก่ นาย ผู้เป็น เจ้าหนี้จริง มิได้มีเจตราบิดพลิ้วไม่ชำระหนี้แต่อย่างใด กรณีไม่พบมูลความผิดทางวินัย เห็นควรยุติเรื่อง และเห็นว่าปัญหาดังกล่าวแม้จะเป็นเรื่องส่วนตัวของ นาง แต่ย่อมส่งผลกระทบโดยตรงต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการและการบริหารงานของโรงเรียน หน่วยงานที่ นางสังกัด ซึ่งเกี่ยวกับเรื่องนี้ น่าเชื่อว่า นาง คงไม่สามารถดำเนินการแก้ไข ปัญหาได้โดยเพียงลำพังของตนเอง สมควรที่ผู้บังคับบัญชาจักต้องเข้ามาให้ความอนุเคราะห์ช่วยเหลือผู้ได้บังคับบัญชาในขอบเขตที่กระทำได้ ทั้งนี้เพื่อให้ปัญหาได้รับการทุเลาไม่เป็นการอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการ กรณีเห็นควรให้สำนักงานเขต ในฐานะหน่วยงานผู้บังคับบัญชาดำเนินการแก้ไขปัญหาระหว่าง นาง ลูกหนี้ กับนาย เจ้าหนี้ ให้เกิดผลดีต่อไป ปลัดกรุงเทพมหานครพิจารณาแล้วเห็นชอบด้วยตามความเห็นสำนักงานการศึกษา จึงสั่ง ยุติเรื่องและให้สำนักงานเขตคล่องเคยดำเนินการแก้ไขปัญหาระหว่าง นาง กับ นาย ให้เกิดผลดีต่อไป

สำนักงาน ก.ก. ตรวจสอบแล้วเห็นว่ากรกระทำของ นาง ที่กู้ยืมเงิน บุคคลอื่นแล้วไม่ยอมชำระหนี้ถือเป็นการกระทำหรือความประพฤติที่ไม่เหมาะสมไม่สมควร เนื่องจาก หนี้ดังกล่าวเป็นหนี้ที่ นาง เติมใจกระทำขึ้น การที่อ้างว่ามีรายได้ไม่เพียงพอที่จะ



ชำระหนี้ แล้วทำให้พ้นผิดไม่เป็นความผิดวินัยเห็นว่าเป็นสิ่งที่ไม่ถูกต้องทำให้บุคคลอื่นมองได้ว่า ไม่สุจริตเกี่ยวกับเงินดังกล่าว และถึงแม้เรื่องนี้จะเป็นเรื่องเกี่ยวกับความประพฤติส่วนตัวไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการก็ตาม แต่ข้าราชการเป็นผู้มีความสัมพันธ์ใกล้ชิดกับประชาชนโดยเฉพาะข้าราชการครูหากประพฤติตนไม่เหมาะสมไม่รักษาชื่อเสียงเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการ ย่อมทำให้เสื่อมความเชื่อถือศรัทธาไปถึงหน่วยงานคือกรุงเทพมหานครด้วย ดังนั้นพฤติการณ์ของนาง ดังกล่าว จึงเป็นการกระทำผิดวินัยฐานไม่รักษาชื่อเสียงของตนและรักษาเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนมิให้เสื่อมเสีย โดยกระทำการใด ๆ อันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่วตามมาตรา 94 วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 ซึ่งกรณีกระทำผิดทำนองเดียวกันนี้ตามแนวทางการลงโทษของสำนักงาน ก.พ. และสำนักงาน ก.ก. เคยลงโทษภาคทัณฑ์ จึงเห็นควรกำหนดโทษเป็นภาคทัณฑ์ แต่เนื่องจากนาง กระทำไปเพราะเกิดจากความจำเป็นในการะของครอบครัวประกอบกับเป็นความผิดครั้งแรก จึงเป็นเหตุอันควรงดโทษโดยให้ว่ากล่าวตักเตือน ดังนั้น ตามที่ปลัดกรุงเทพมหานครสั่งยุติเรื่องจึงไม่ถูกต้องเห็นควรให้ว่ากล่าวตักเตือน นาง

อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับวินัยและการออกจากราชการ พิจารณาในการประชุมครั้งที่ 2/2552 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2552 มีมติว่าพฤติการณ์ของนาง เป็นการกระทำผิดวินัยฐานไม่รักษาชื่อเสียงของตนและรักษาเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนมิให้เสื่อมเสีย โดยกระทำการใด ๆ อันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่ว ตามมาตรา 94 วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 ซึ่งกรณีกระทำผิดทำนองเดียวกันนี้ ตามแนวทางการลงโทษของสำนักงาน ก.พ. และสำนักงาน ก.ก. เคยลงโทษภาคทัณฑ์ จึงเห็นควรลงโทษภาคทัณฑ์ แต่เนื่องจากนาง กระทำไปเพราะเกิดจากความจำเป็นในการะต้องเลี้ยงดูครอบครัวเพียงผู้เดียวประกอบกับเป็นความผิดครั้งแรก จึงเป็นเหตุอันควรงดโทษโดยให้ว่ากล่าวตักเตือนนาง

ความเห็นของสำนักงาน ก.ก.

เพื่อให้เป็นไปตามมติ ก.ก. ครั้งที่ 2/2551 เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2551 ซึ่งกำหนดอำนาจหน้าที่ของ อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับวินัยและการออกจากราชการไว้ว่าให้ทำการแทน ก.ก. ในเรื่องวินัยและการออกจากราชการของข้าราชการกรุงเทพมหานคร เว้นแต่กรณีที่มีมติไม่เห็นชอบกับการลงโทษหรือมีความเห็นเป็นอย่างอื่นให้นำเสนอ ก.ก. พิจารณา ดังนั้น กรณีนี้ อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับวินัยและการออกจากราชการไม่เห็นด้วยกับการยุติเรื่อง โดยมีมติให้ว่ากล่าวตักเตือน นาง จึงเห็นควรนำเสนอ ก.ก. เพื่อพิจารณา



ประเด็นสำคัญในการพิจารณาของ ก.ก.

1. ก.ก.ได้พิจารณาว่าการพิจารณาของ อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับวินัย และการออกจาก
ราชการ ได้พิจารณาตามมาตรฐานโทษ กล่าวคือ กรณีกระทำผิดทำนองเดียวกันนี้ให้ลงโทษภาคทัณฑ์
ซึ่งกรณีนาง อ.ก.ก.ฯ ก็พิจารณาลงโทษภาคทัณฑ์ แต่เนื่องจาก
นาง กระทำไปเพราะเกิดจากความจำเป็นในการต้องเลี้ยงดูครอบครัว
เพียงผู้เดียว ประกอบกับเป็นความผิดครั้งแรก จึงเป็นเหตุอันควรงดโทษ โดยให้ว่ากล่าวตักเตือน
นาง

2. ก.ก.ได้สอบถามถึงความแตกต่างระหว่างการลงโทษภาคทัณฑ์กับการว่ากล่าวตักเตือน
เลขานุการ ก.ก. ซึ่งแจ้งว่า ภาคทัณฑ์เป็นโทษทางวินัย ซึ่งเป็นโทษระดับต่ำสุดในความผิดวินัยไม่ร้ายแรง
และผู้ถูกลงโทษทางวินัยจะมีการบันทึกไว้ในประวัติข้าราชการ ส่วนการว่ากล่าวตักเตือนไม่ใช่โทษทางวินัย
เป็นมาตรการทางปกครอง

3. ควรมีมาตรการกำกับให้ผู้ถูกลงโทษชดใช้หนี้ ควบคู่ไปกับการดูแลช่วยเหลืออย่าง
ใกล้ชิดของผู้บังคับบัญชา หรือกรุงเทพมหานคร จะจัดให้มีกระบวนการดูแลทุกข์สุขของผู้ได้บังคับบัญชา
ตามเหตุอันควร

4. นายพิชิต ชนะกุล มีความเห็นว่า นาง เป็นข้าราชการครู
กรุงเทพมหานครควรต้องกระทำตนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคม จึงควรลงโทษภาคทัณฑ์ เพื่อให้เป็นไป
ตามมาตรฐานโทษ

มติ ก.ก. เห็นชอบให้ว่ากล่าวตักเตือน นาง ตามความเห็นของ
อ.ก.ก.วิสามัญฯ โดยมีข้อสังเกตให้ผู้บังคับบัญชากำกับดูแลผู้ได้บังคับบัญชาให้ดำเนินการชดใช้หนี้
อย่างใกล้ชิด และกรุงเทพมหานครควรให้การช่วยเหลือเพื่อการบรรเทาความเดือดร้อน เช่น การจัด
สวัสดิการช่วยเหลือค่าครองชีพชั่วคราว การจัดโครงการปรับโครงสร้างหนี้ให้กับข้าราชการกรุงเทพ-
มหานคร เป็นต้น ยกเว้น นายพิชิต ชนะกุล ให้ลงโทษภาคทัณฑ์

เรื่องที่ 2 การพิจารณาดำเนินการทางวินัย นาง

สำนักงาน ก.ก. เสนอขอให้ ก.ก. พิจารณาดำเนินการทางวินัย นาง



สาระสำคัญของเรื่อง

มูลกรณีปรากฏขึ้นเนื่องจาก นาย
และลูกจ้างประจำ นาย

นาย

นาย

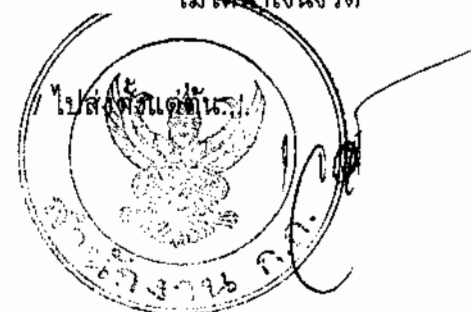
นาย

ได้มีหนังสือลงวันที่

เรื่อง นาง

ยกยอกเงิน

ไม่นำส่งธนาคารออมสิน สาขา เรียนหัวหน้าฝ่าย
นำเรียนผู้อำนวยการเขต เพิจารณา ร้องเรียนว่าได้รับความเดือดร้อนจากการกู้เงินสวัสดิการ
ธนาคาร เนื่องจากได้ส่งมอบเงินให้ นาง เป็นผู้นำส่ง
ธนาคาร. เป็นประจำทุกเดือน แต่นาง ไม่นำเงินที่ได้รับมอบจากบุคคล
ทั้ง 5 ดังกล่าว นำส่งธนาคาร โดยธนาคารแจ้งให้ทราบว่ายังกค้างจ่ายต่างงวดเป็นจำนวน
หลายงวด เมื่อทวงถาม นาง ก็ยังเพิกเฉยโดยตอบว่าไม่มีเงิน ทั้ง ๆ ที่
นาง ได้กู้เงินสหกรณ์ออมทรัพย์กรุงเทพมหานครมาแล้วตั้งแต่เดือนธันวาคม 2549
ปัจจุบันทุกคนเงินต้นเท่าเดิมและอัตราดอกเบี้ยเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 14 ต่อปี จำนวนเงินงวดที่ต้องชำระ
ตามใบแจ้งธนาคาร ราย นาย เป็นเงิน 19,813.69 บาท นาย
เป็นเงิน 13,362.47 บาท นาย เป็นเงิน 18,870.96 บาท นาย
เป็นเงิน 14,328.22 บาท และนาย เป็นเงิน 15,045.29 บาท รวมเป็นเงิน 81,420.63 บาท
นาง ไม่มาปฏิบัติราชการตั้งแต่วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2550
จนถึงปัจจุบัน กรุงเทพมหานครได้มีคำสั่งที่ ลงโทษไล่ออก
นาง ออกจากราชการตั้งแต่วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2550
สำนักงานเขต ได้มีคำสั่งที่
แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงกรณีดังกล่าว ซึ่งคณะกรรมการเห็นว่า นาย
กับพวกรวม 5 คน ซึ่งเป็นข้าราชการและลูกจ้างของฝ่าย
ได้กู้เงินสินเชื่อจากธนาคาร ตั้งแต่เดือนมีนาคม 2549
การส่งเงินงวดได้มอบให้ นาง ซึ่งเป็น
เจ้าหน้าที่การเงินตามหนังสือแจ้งธนาคารของสำนักงานเขต
เป็นผู้นำเงินงวดไปส่งให้กับธนาคารทุกสิ้นเดือน โดยผู้กู้แต่ละคนได้มอบเงินสด
ให้ไปทุกงวด แต่มาทราบเมื่อประมาณปลายปี 2549 ว่า นาง ~~ไม่ได้นำเงินงวด~~



ไปส่งตั้งแต่ต้น นาย กับพวกจึงได้มีหนังสือลงวันที่ รายงานให้
หัวหน้าฝ่าย ทราบ ต่อมาได้มีการไปแจ้งความดำเนินคดีที่สถานี
ตำรวจนครบาล ในข้อหายักยอกทรัพย์ พนักงานสอบสวนไม่รับแจ้งความในข้อหาดังกล่าว
เนื่องจากคดีขาดอายุความแล้ว จึงเห็นว่าการกู้เงินและการนำส่งเงินงวดเป็นเรื่องส่วนบุคคลและไม่ได้
เป็นโครงการสวัสดิการของกรุงเทพมหานคร เมื่อเกิดกรณียักยอกเงินงวดกันเองระหว่างผู้กู้กับผู้นำส่ง
และต่อมาได้มีการเจรจาตกลงที่จะยอมชดใช้กันได้ ถือว่าคดียักยอกทรัพย์อันเป็นความผิดอันยอมความกันได้
ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 356 สิทธิภาคีอาญามาฟ้องย่อมระงับไป ตามมาตรา 39
แห่งประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา นอกจากนี้ข้อเท็จจริงฟังได้ว่าคดีขาดอายุความเนื่องจาก
มิได้ร้องทุกข์ภายใน 3 เดือน นับแต่วันที่รู้เรื่องความผิดและรู้ตัวผู้กระทำผิดตามมาตรา 96 แห่งประมวล
กฎหมายอาญา ดังนั้น เมื่อการกระทำของ นาง ไม่ต้องรับผิดชอบทางอาญา
นาง ไม่ต้องรับผิดชอบทางวินัยแต่อย่างใด คงต้องรับผิดชอบในทางแพ่ง ซึ่ง
นาย กับพวกรวม 5 คน จะต้องไปฟ้องร้องเอาเงินคืนต่อไป

ผู้อำนวยการเขต เห็นว่าในกรณีดังกล่าวพบว่าการกู้เงินและการนำส่งเงินงวด
เป็นเรื่องส่วนบุคคล เนื่องจากการกู้เงินดังกล่าวมิได้เป็นโครงการสวัสดิการของกรุงเทพมหานคร
เมื่อเกิดกรณีไม่นำเงินที่หักมาจากผู้ส่งธนาคารนั้น ถือเป็นการยักยอกเงินงวดที่เกิดขึ้นระหว่างผู้กู้
กับผู้นำส่งเงินซึ่งกรณีดังกล่าวผู้กู้สามารถฟ้องร้องเอาเงินคืนได้

กองการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร เห็นว่าสำนักงานเขต
ได้ดำเนินการให้ข้าราชการและลูกจ้างที่มีความจำเป็นต้องกู้เงินจากธนาคาร ให้ถือเป็นสวัสดิการ
ของสำนักงานเขต อันเป็นการปฏิบัติตามหนังสือสำนักการคลังที่ กท 1303/1365 ลงวันที่
28 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง ทบทวนการปฏิบัติเกี่ยวกับการหักเงินเดือนหรือค่าจ้าง รวมทั้งเงิน
ค่าตอบแทนอื่นจากการปฏิบัติงาน (เพิ่มเติม) เมื่อสำนักงานเขต ได้มีหนังสือที่

แต่งตั้ง นาง เป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการหัก
เงินเดือนและค่าจ้างของข้าราชการและลูกจ้างฝ่าย ที่กู้เงินสินเชื่อ
ประเภทสวัสดิการเพื่อนำส่งธนาคาร ซึ่งนาง ได้รับฝาก
เงินสดเป็นค่ามัดจำเพื่อนำส่งให้กับธนาคาร รายงาน นาย
นาย นาย และนาย ในกรณีนี้บุคคล
ทั้ง 5 กู้เงินจากธนาคาร ซึ่งเป็นหนี้ส่วนบุคคลกับสถาบันการเงิน เมื่อ
นาง ได้รับเงินสดค่ามัดจำดังกล่าวจากบุคคลทั้ง 5 แล้ว นาง



มิได้นำส่งเงินให้กับธนาคาร

เป็นจำนวน 7 งวด การกระทำของ นาง

จึงมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงฐานกระทำการอื่นได้อันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง ตามมาตรา 98 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2535 สมควรแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน ตามมาตรา 102 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2535 แต่เนื่องจาก นาง ได้ถูกไล่ออกจากราชการ ตั้งแต่วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2550 กรณีละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อกันเป็นเวลายาวนานกว่า 15 วัน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ตามคำสั่งกรุงเทพมหานครที่ 185/2551 ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2551 จึงไม่อาจดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนได้ เห็นควรยุติการดำเนินการทางวินัย นาง

ปลัดกรุงเทพมหานครพิจารณาแล้วเห็นชอบด้วยตามความเห็นกองการเจ้าหน้าที่ จึงสั่งยุติการดำเนินการทางวินัย

สำนักงาน ก.ก. ตรวจสอบแล้วเห็นว่าข้อเท็จจริงกรณีพัวพันเป็นที่ยุติว่าสำนักงานเขต ได้ดำเนินการให้ข้าราชการและลูกจ้างที่มีความจำเป็นต้องกู้เงินจากธนาคาร ให้ถือเป็นสวัสดิการของสำนักงานเขต อันเป็นการปฏิบัติตามหนังสือสำนักการคลัง ที่ กท 1303/1365 ลงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง ทบทวนการปฏิบัติเกี่ยวกับการหักเงินเดือน หรือค่าจ้างรวมทั้งเงินค่าตอบแทนอื่นจากการปฏิบัติงาน (เพิ่มเติม) ปลัดกรุงเทพมหานครลงนามสั่งการ ภายใต้กรอบตามบันทึกสั่งการ เมื่อสำนักงานเขต ได้มีหนังสือที่

แต่งตั้งนาง เป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการหักเงินเดือนและ ค่าจ้างของข้าราชการและลูกจ้างฝ่าย ที่กู้เงินสินเชื่อประเภทสวัสดิการ เพื่อนำส่งธนาคาร ซึ่งนาง ได้รับฝากเงินสดเป็นค่างวด เพื่อนำส่งให้กับธนาคาร ราย นาย นาย นาย และนาย ในกรณีที่บุคคลทั้ง 5 กู้เงิน จากธนาคาร ซึ่งเป็นหนี้ส่วนบุคคลกับสถาบันการเงิน เมื่อนาง ได้รับเงินสดค่างวดดังกล่าวจากบุคคลทั้ง 5 แล้ว นาง มิได้นำส่งเงินให้กับ ธนาคาร เป็นจำนวน 7 งวด การกระทำของ นาง

จึงมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงฐานกระทำการอื่นได้อันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง ตามมาตรา 98 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2535 สมควรแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน ตามมาตรา 102 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2535 แต่เนื่องจาก นาง ไม่มีสภาพการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครแล้ว



เนื่องจากถูกไล่ออกจากราชการตั้งแต่วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2550 กรณีละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อกันในคราวเดียวกันเป็นเวลาเกินกว่า 15 วัน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ตามคำสั่งกรุงเทพมหานครที่ เห็นควรยุติการดำเนินการทางวินัย นาง

ตามที่ปลัดกรุงเทพมหานครสั่งยุติการดำเนินการทางวินัยนั้นรับทราบได้

อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับวินัยและการออกจากราชการ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ 2/2552

เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2552 มีมติให้ตรวจสอบข้อเท็จจริงเพิ่มเติมให้ชัดเจนเพื่อนำมาประกอบการพิจารณาครั้งต่อไปในประเด็น ดังนี้

1. หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมเป็นผู้บังคับบัญชาตามกฎหมายหรือไม่
 2. หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมได้รับเรื่องร้องเรียนเมื่อใด
- ตามที่ได้มีการตรวจสอบข้อเท็จจริงปรากฏ ดังนี้

1. ตามสำเนาคำสั่งกรุงเทพมหานครที่

เรื่อง การมอบหมายการบังคับบัญชาข้าราชการ เอกสารแนบท้ายคำสั่งในลำดับที่ 12 หัวหน้าฝ่ายสำนักงานเขตในฐานะหัวหน้าส่วนราชการที่ต่ำกว่ากอง เป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการในหน่วยงานและส่วนราชการ รวมถึง กฎ ก.พ. ฉบับที่ 8 (พ.ศ.2536) อาศัยความตามมาตรา 43 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2535

2. ได้ประสานไปยังหัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขต

(นาง จึงมีหนังสือที่ กท ซึ่งแจ้งว่าหัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ได้รับหนังสือร้องเรียนเมื่อวันที่

อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับวินัยและการออกจากราชการ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ 3/2552

เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2552 มีมติให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัย

อย่างร้ายแรง นาง ต่อไปตามมาตรา 106 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ

พลเรือน พ.ศ. 2535 โดยมีข้อสังเกตว่า นาง ไม่นำส่งเงินให้กับธนาคาร

จำนวน 7 งวด ผู้บังคับบัญชาน่าจะรับรู้พฤติกรรมและควรสอดส่องติดตามดูแลให้คำแนะนำแก่ผู้ได้บังคับบัญชาโดยใกล้ชิด

ความเห็นของสำนักงาน ก.ก.

เพื่อให้เป็นไปตามมติ ก.ก. ครั้งที่ 2/2551 เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2551 ซึ่งกำหนดอำนาจหน้าที่ของ อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับวินัยและการออกจากราชการไว้ว่า ทำการแทน ก.ก. ในเรื่องวินัยและการออกจากราชการของข้าราชการกรุงเทพมหานคร เว้นแต่กรณีที่มีมติไม่เห็นชอบกับการ



ลงโทษหรือมีความเห็นเป็นอย่างอื่นให้นำเสนอ ก.ก. พิจารณา กรณีนี้ อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับวินัย และการออกจากราชการไม่เห็นด้วยกับการยุติการดำเนินการทางวินัย โดยมีมติให้ดำเนินการแต่งตั้ง คณะกรรมการสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรง นาง ตามมาตรา 106 แห่ง พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2535 โดยมีข้อสังเกตว่า นาง ไม่นำส่งเงินให้กับธนาคาร จำนวน 7 งวด ผู้บังคับบัญชาน่าจะรู้พฤติกรรมและควรสอดส่อง ติดตามดูแลให้คำแนะนำแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาโดยใกล้ชิด เป็นกรณีที่ อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับวินัยและการ ออกจากราชการมีความเห็นเป็นอย่างอื่น จึงเห็นควรนำเสนอ ก.ก. เพื่อพิจารณา

ประเด็นสำคัญในการพิจารณาของ ก.ก. การพิจารณาของ ก.ก. มีความเห็นว่า กรณีนี้มีผู้บังคับบัญชา ไม่อาจยุติการดำเนินการทางวินัยนาง ได้ เนื่องจากมีหนังสือร้องเรียนกรณี ยักยอกเงิน ก่อนที่ นาง จะถูกลงโทษไล่ออกจากราชการกรณีละทิ้งหน้าที่ราชการ ติดต่อกันคราวเดียวกันเป็นเวลาเกินกว่าสิบห้าวัน ถือว่ามีการร้องเรียนเป็นหนังสือต่อผู้บังคับบัญชา กล่าวหาว่า กระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงก่อนออกจากราชการ เข้าหลักเกณฑ์ตามมาตรา 106 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2535 จึงต้องดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ สอบสวนวินัยอย่างร้ายแรง นาง ต่อไป

มติ ก.ก. เห็นชอบให้กรุงเทพมหานครดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรง นาง ตามมาตรา 106 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2535 ตามความเห็นของ อ.ก.ก.วิสามัญฯ

เรื่องที่ 3 การแต่งตั้ง อ.ก.ก.ใน อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับการประเมินและระบบการประเมิน (เพิ่มเติม)

สำนักงาน ก.ก. เสนอขอให้พิจารณาแต่งตั้งบุคคลเป็น อ.ก.ก.ใน อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับการ ประเมินและระบบการประเมิน (เพิ่มเติม) จำนวน 2 คน

สาระสำคัญของเรื่อง

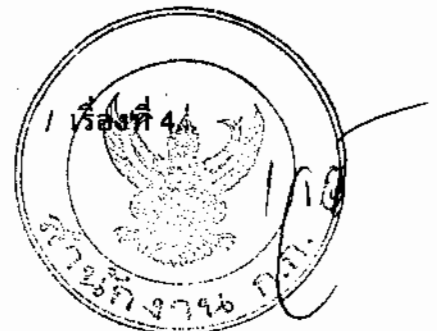
1. มติ ก.ก. ครั้งที่ 2/2551 เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2551 อนุมัติให้ อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับการ ประเมินและระบบการประเมินมีอำนาจหน้าที่ทำการแทน ก.ก.ในเรื่องการประเมินบุคคลหรือหน่วยงาน การพิจารณาคุณสมบัติและประเมินผลงานของบุคคล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและกำหนดองค์ประกอบ ของ อ.ก.ก.ไม่เกิน 15 คน (เอกสารหมายเลข 1)



2. มติ ก.ก. ครั้งที่ 3/2551 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2551 ได้แต่งตั้งบุคคลเป็น อ.ก.ก. ใน อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับการประเมินและระบบการประเมิน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งเป็นผู้แทน คณะกรรมการประเมินผลงานสายงานต่าง ๆ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้ชี้แจง ให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการประเมิน ในสายงานนั้น ๆ ให้ อ.ก.ก.ในฐานะทำการแทน ก.ก. พิจารณาให้ความเห็น และโดยที่การประเมินบุคคล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานแพทย์ระดับ 9 ขึ้นไป หลักเกณฑ์ที่กำหนดให้มีการประเมิน ด้านเวชกรรม (จำนวน 16 สาขา) ด้านเวชกรรมป้องกันและด้านสาธารณสุข แต่ผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับ แต่งตั้งเป็น อ.ก.ก. เป็นผู้ทรงคุณวุฒิสายงานแพทย์ด้านเวชกรรม เฉพาะสาขารังสีวิทยา สาขาพยาธิวิทยา สาขาเวชศาสตร์ฟื้นฟู และสาขานิติเวชศาสตร์ (เอกสารหมายเลข 2) จึงยังไม่ครอบคลุมผู้ทรงคุณวุฒิ ในสายงานแพทย์ด้านเวชกรรมสาขาอื่น ๆ ด้านเวชกรรมป้องกันและด้านสาธารณสุข ซึ่งการประเมิน ในแต่ละด้านหรือแต่ละสาขา ผู้พิจารณาคุณสมบัติและประเมินผลงานจำเป็นต้องแต่งตั้งจากผู้มีคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญเฉพาะทาง เพื่อให้การประเมินผลงานตรงกับด้านและสาขาที่มี ผู้เสนอขอประเมิน

ความเห็นของสำนักงาน ก.ก. พิจารณาแล้วเห็นควรนำเสนอ ก.ก. พิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง อ.ก.ก.เพิ่มเติม จำนวน 2 คน ตามความเห็นของ อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับการประเมินและระบบการประเมิน

มติ ก.ก. อนุมัติ



เรื่องที่ 4 ขออนุมัติกำหนดวุฒิในการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ (เพิ่มเติม)

กรุงเทพมหานครขออนุมัติกำหนดวุฒิวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาฟิสิกส์การแพทย์ เป็นวุฒิในการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครเพิ่มเติม จากที่ ก.ก.ได้อนุมัติกำหนดวุฒิในการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ตามมติ ก.ก. ครั้งที่ 1/2552 เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2552

สาระสำคัญของเรื่อง

1. สำนักงานการแพทย์มีหนังสือที่ กท 0601/14725 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2551 ขอกำหนดวุฒิในการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเพิ่มเติม เนื่องจากประสบปัญหาในการสรรหาบุคคลเข้ารับราชการ ได้แก่

1. ประกาศนียบัตรเวชระเบียน
2. ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงเวชระเบียน
3. วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาฟิสิกส์การแพทย์

(เอกสารหมายเลข 1)

2. มติ ก.ก. ครั้งที่ 1/2552 เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2552 ได้อนุมัติกำหนดวุฒิที่ใช้ในการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ จำนวน 45 สาขา ซึ่งรวมทั้งวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพสถิติ หรือเวชระเบียน ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 เป็นต้นไป จนกว่า ก.ก. จะกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. มีผลบังคับใช้เพื่อถือปฏิบัติแทน (เอกสารหมายเลข 2)

3. เหตุผลความจำเป็นในการกำหนดวุฒิวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาฟิสิกส์การแพทย์ เป็นวุฒิที่ใช้วิธีการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเพิ่มเติม

3.1 มาตรฐานกำหนดตำแหน่งนักรังสีการแพทย์ 4 กำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งข้อ 2. ว่าได้รับปริญญาโทหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางรังสีเทคนิค ฟิสิกส์การแพทย์ ชีวะฟิสิกส์ หรือทางอื่นที่ ก.ก. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ (เอกสารหมายเลข 3)

3.2 วุฒิวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาฟิสิกส์การแพทย์ ก.พ. รับรองว่าเป็นคุณวุฒิ ทางฟิสิกส์ หรือฟิสิกส์การแพทย์ (เอกสารหมายเลข 4)

3.3 สำนักงานการแพทย์เสนอเหตุผลประกอบการขออนุมัติกำหนดวุฒิวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาฟิสิกส์การแพทย์ เป็นวุฒิที่ใช้วิธีการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเพิ่มเติม ดังนี้

สืบ

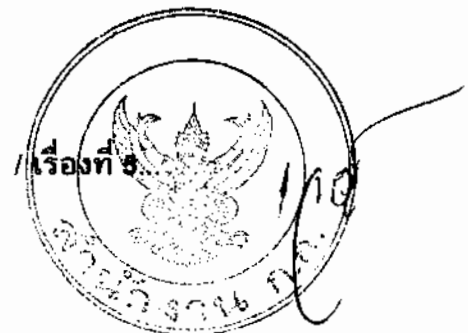


- 1) เครื่องมือทางด้านรังสีรักษา เป็นเครื่องมือที่ประกอบด้วยอุปกรณ์หลายชนิดที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูง และมีราคาแพง จึงจำเป็นต้องใช้บุคลากรเฉพาะด้านในการใช้เครื่องมือดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการบำรุงรักษาและแก้ไขปัญหาพื้นฐานที่เกิดกับเครื่องมือดังกล่าวได้
- 2) การรักษาผู้ป่วยโรคมะเร็งโดยการฉายรังสีแบบเทคนิคพิเศษจำเป็นต้องใช้บุคลากรด้านฟิสิกส์การแพทย์ในการคำนวณและกำหนดทิศทางลำรังสีร่วมกับแพทย์รังสีรักษา จึงจะสามารถให้การรักษาผู้ป่วยได้อย่างมีความถูกต้อง แม่นยำ และมีความปลอดภัยสูง
- 3) ปัจจุบันสถาบันการศึกษาที่เปิดสอนหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (ฟิสิกส์การแพทย์) มีเพียง 3 สถาบัน แต่ละสถาบันเปิดรับจำนวนเพียง 2 – 5 คน และรับสมัครปีเว้นปี ดังนี้
 - คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เปิดรับ 2 คน/ปี โดยเปิดรับปีเว้นปี
 - คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เปิดรับ 3 – 5 คน/ปี โดยเปิดรับปีเว้นปี
 - คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เปิดรับสมัครปี 2552 จำนวน 5 คน(เอกสารหมายเลข 5)

ความเห็นของสำนักงาน ก.ก. พิจารณาแล้วเห็นว่าวุฒิวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาฟิสิกส์การแพทย์ เป็นวุฒิที่กรุงเทพมหานครประสบปัญหาในการสรรหาคัดเลือกเข้ารับราชการ เพื่อปฏิบัติงานด้านรังสีรักษา และการร่วมกับแพทย์ในการรักษาผู้ป่วยโรคมะเร็งโดยการฉายรังสี เนื่องจากแต่ละปีมีผู้สำเร็จการศึกษาจำนวนน้อย จึงเห็นควรนำเสนอ ก.ก. เพื่อขออนุมัติกำหนดวุฒิวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาฟิสิกส์การแพทย์ เป็นวุฒิเพิ่มเติมจากที่ ก.ก. ได้กำหนดวุฒิในการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานคร ตามมติ ก.ก. ครั้งที่ 1/2552 เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2552 และให้ถือปฏิบัติจนกว่า ก.ก.จะกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. มีผลบังคับใช้
(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

มติ อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับการจัดส่วนราชการ การกำหนดตำแหน่งและค่าตอบแทน
ในการประชุมครั้งที่ 3/2552 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2552 เห็นชอบให้นำเสนอ ก.ก. เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามความเห็นของสำนักงาน ก.ก.

มติ ก.ก. อนุมัติ



เรื่องที่ 5 การยื่นคำขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร

สำนักงาน ก.ก. เสนอขอให้พิจารณาการยื่นคำขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะรอบใหม่ของข้าราชการครูกรุงเทพมหานครกรณีส่งผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ (ด้านที่ 3) ในรอบปีไว้แล้ว ยังไม่ทราบผลการประเมิน

สืบเนื่องจาก สำนักงาน ก.ก. ได้นำเรียนที่ประชุม อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับการศึกษา ครั้งที่ 5/2552 เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2552 ทราบข้อเท็จจริง ดังนี้

1. มติ ก.ก. ครั้งที่ 10/2549 เมื่อวันที่ 18 กันยายน 2549 ขออนุมัติหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูกรุงเทพมหานครมีและเลื่อนวิทยฐานะชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ และเชี่ยวชาญพิเศษ โดยได้กำหนดวิธีการให้ข้าราชการครูกรุงเทพมหานครผู้ประสงค์จะขอรับการประเมิน ยื่นคำขอได้ปีละ 1 ครั้ง โดยส่งคำขอต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้นเพื่อตรวจสอบและรับรองแล้วเสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงสำนักการศึกษา 2 ช่วงเวลา คือ 1. ระหว่างวันที่ 1 - 30 เมษายน และ 2. ระหว่างวันที่ 1 - 31 ตุลาคม

2. มติ ก.ก. ครั้งที่ 2/2551 เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2551 เห็นชอบปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูกรุงเทพมหานครมีและเลื่อนวิทยฐานะในส่วนของระยะเวลาการยื่นคำขอรับการประเมินวิทยฐานะเพื่อให้มีและเลื่อนวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญและเชี่ยวชาญพิเศษ จากเดิมที่กำหนดไว้ 2 ช่วงเวลาคือ

ช่วงที่ 1 ระหว่างวันที่ 1 - 30 เมษายน เป็นระหว่างวันที่ 1 - 15 พฤษภาคม

ช่วงที่ 2 ระหว่างวันที่ 1 - 31 ตุลาคม เป็นระหว่างวันที่ 1 - 15 พฤศจิกายน

3. หนังสือสำนักงาน ก.ก. ที่ กท 0304/1575 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2551 เรื่อง การให้ข้าราชการครูกรุงเทพมหานครมีหรือเลื่อนวิทยฐานะเวียนแจ้งหนังสือส่วนที่สดุที่ ศร 0206.3/3466 ลงวันที่ 28 เมษายน 2551 เรื่อง การให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีหรือเลื่อนวิทยฐานะ แจ้งมติ ก.ก.ศ.ที่ตอบข้อหารือเกี่ยวกับการยื่นคำขอให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะกรณีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ยื่นคำขอให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะไว้ และผ่านการประเมินด้านที่ 1 และด้านที่ 2 และได้เสนอรายงานผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ (ด้านที่ 3) ในรอบปีไว้แล้ว ยังไม่ได้รับทราบผลการประเมินตามที่ยื่นคำขอไว้เดิมจะไม่สามารถยื่นคำขอรับการประเมินในรอบใหม่ได้

4. สำนักการศึกษาได้แจ้งจำนวนข้าราชการครูที่ยื่นคำขอรับการประเมินผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ จำนวน 3,517 ราย ซึ่งสำนักงาน ก.ก. พิจารณาแล้ว เห็นว่าการดำเนินการประเมินผลงานดังกล่าวต้องใช้เวลาจึงอาจไม่แล้วเสร็จภายในหนึ่งปีได้ ทำให้ข้าราชการครูผู้ยื่นคำขอ



รับการประเมินที่ยังไม่ทราบผลการประเมินไม่สามารถยื่นคำขอในรอบใหม่ได้ (ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/3466 ลงวันที่ 28 เมษายน 2551) ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อข้าราชการครูที่ต้องการยื่นคำขอรับการประเมินในรอบใหม่ตามที่หลักเกณฑ์กำหนด

ประเด็นสำคัญในการพิจารณาของ อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับการศึกษา

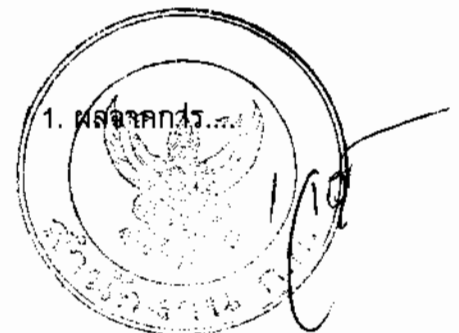
1. การกำหนดแนวทางกรณีที่ส่งคำขอให้มิหรือเลื่อนวิทยฐานะแล้วยังไม่ทราบผลการประเมินเมื่อครบรอบปี โดยไม่ได้สิทธิในการยื่นคำขอใหม่ตามแนวทางหนังสือด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.3/3466 ลงวันที่ 28 เมษายน 2551 นั้น จะเป็นธรรมกับข้าราชการครูกรุงเทพมหานครหรือไม่ และการกำหนดให้ยื่นคำขอใหม่ทันทีภายหลังครบรอบปี ก็เป็นการไม่เหมาะสม จะมีผลกระทบและเป็นภาระต่อตัวข้าราชการครูผู้ยื่นคำขอและหน่วยงานที่ต้องดำเนินการประเมิน

2. สมควรนำเสนอ ก.ก. กำหนดแนวทางการยื่นคำขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะเพิ่มเติมให้เหมาะสมยิ่งขึ้น กรณีคำขอครบรอบปี และได้ส่งผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ (ด้านที่ 3) ไว้แล้ว และยังไม่ทราบผลการประเมิน โดยใช้แนวทางสายกลาง กล่าวคือ กำหนดระยะเวลาในการยื่นคำขอรอบใหม่ได้ นับตั้งแต่ส่งผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ (ด้านที่ 3) ถึงสำนักงานการศึกษาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือน แต่ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.ก.กำหนด

มติ อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับการศึกษา ในการประชุมครั้งที่ 5/2552 เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2552 เห็นชอบให้นำเสนอ ก.ก. กำหนดแนวทางการยื่นคำขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะเพิ่มเติมกรณีส่งผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ (ด้านที่ 3) ในรอบปีไว้แล้ว แต่ยังไม่ทราบผลการประเมินสามารถส่งคำขอรอบใหม่ได้ นับตั้งแต่ส่งผลงานด้านที่ 3 ถึงสำนักงานการศึกษาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือน แต่ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ก.กำหนด

ประเด็นสำคัญในการพิจารณาของ ก.ก.

การยื่นคำขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร ในขณะนี้เกิดปัญหาว่ามีผู้ยื่นคำขอมากถึงจำนวน 3,517 ราย และพิจารณาแล้วเห็นว่า การดำเนินการประเมินผลงานดังกล่าวต้องใช้เวลาและอาจไม่แล้วเสร็จตามกำหนด จะส่งผลกระทบต่อข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร ผู้ยื่นคำขอก็ได้พิจารณาเพื่อกำหนดแนวทางการยื่นคำขอให้มิหรือเลื่อนวิทยฐานะให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น ซึ่งสรุปประเด็นการพิจารณาสำคัญ ๆ ได้ ดังนี้



1. ผลจากการบังคับใช้พระราชกฤษฎีการะเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ.2550 มีผลบังคับใช้ล่าช้า ทำให้การยื่นคำขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการกรุงเทพมหานคร เข้ามาพร้อมกันเป็นจำนวนมาก ถึงแม้จะได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพิ่มเติมแล้วก็ตาม คาดว่าจะไม่สามารถพิจารณาให้แล้วเสร็จได้ภายในเวลาที่กำหนด การกำหนดแนวทาง การยื่นคำขอ ให้มีความเหมาะสมกับกรุงเทพมหานครก็เพื่อเป็นการรักษาสถิติของข้าราชการกรุงเทพมหานคร โดยกรุงเทพมหานครก็ได้เสียประโยชน์แต่อย่างใด อีกทั้งเป็นการผ่นคลายปัญหาอีกทางหนึ่ง

2. แนวทางที่ ก.ค.ศ. กำหนด มีความเหมาะสมและไม่เกิดผลกระทบกับข้าราชการครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ เนื่องจากการยื่นคำขอของข้าราชการครูดังกล่าวมีการกระจายไปตามเขตพื้นที่การศึกษาทั่วประเทศ ซึ่งแตกต่างกับข้าราชการกรุงเทพมหานคร ที่ต้องยื่นที่หน่วยงานเดียว จึงไม่เหมาะสมกับบริบทของกรุงเทพมหานคร

3. การวางแผนงานดำเนินการประเมินผลงานให้แล้วเสร็จในเวลาที่เหมาะสม จะต้องปรับปรุงแนวทางวิธีการดำเนินการอย่างเป็นระบบ เช่น การกระจายอำนาจ การตั้งกรรมการผู้ประเมินเพิ่มเติม การเพิ่มจำนวนเจ้าหน้าที่ฝ่ายเลขานุการให้เหมาะสม การกำหนดระยะเวลาการดำเนินการที่ชัดเจน ฯลฯ ควบคู่ไปด้วย

มติ ก.ก. 1. อนุมัติให้กำหนดระยะเวลาการยื่นคำขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะ กรณีได้เสนอรายงานผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ (ด้านที่ 3) ไว้แล้ว แต่ยังไม่ทราบผลการประเมินให้ยื่นคำขอ รอบใหม่ได้นับตั้งแต่ส่งผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ (ด้านที่ 3) ถึงสำนักงานการศึกษา เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ก.กำหนด

2. ให้กรุงเทพมหานครดำเนินการประเมินผลงานให้บรรลุผลโดยปรับปรุงแนวทางวิธีการ อย่างเป็นระบบควบคู่กันไปด้วย

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่อง อื่น ๆ

1. ร่างพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากร กรุงเทพมหานคร พ.ศ.

ประธานได้แจ้งว่า ร่างพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ขณะนี้อยู่ระหว่างการพิจารณาของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา โดยที่ในขณะนี้พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 ได้ประกาศและมีผลบังคับใช้แล้ว

ฉบับ



ทำให้เกิดผลกระทบต่อสิทธิประโยชน์ของข้าราชการกรุงเทพมหานครบางกลุ่มโดยเฉพาะข้าราชการที่มีอัตราเงินเดือนเต็มขั้น และข้าราชการที่จะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ 2552 ดังนั้น จึงขอมอบให้กรุงเทพมหานครพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว

เลขานุการ ชี้แจงว่า ขณะนี้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครได้มอบให้สำนักงาน ก.ก. พิจารณาในเรื่องดังกล่าวว่าจะมีแนวทางแก้ไขอย่างไร โดยได้ดำเนินการให้สำรวจกฎหมายที่ใช้อยู่ในปัจจุบันทั้งของภาครัฐและกรุงเทพมหานคร ซึ่งกฎหมายของภาครัฐไม่อาจใช้แก้ปัญหาได้ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า อาจนำข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การให้เงินช่วยเหลือค่าครองชีพหรือเงินค่าตอบแทนแก่ข้าราชการและหรือลูกจ้างของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2551 มาปรับใช้โดยออกระเบียบรองรับเพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าวเฉพาะหน้าไปพลางก่อน ขณะนี้อยู่ระหว่างการพิจารณาและพิจารณาดำเนินการของสำนักงาน ก.ก.

มติ ก.ก. รับทราบและขอให้กรุงเทพมหานครรับไปพิจารณาหาแนวทางแก้ไข

2. การดำเนินการเกี่ยวกับตำแหน่งว่าง

นายพิชิต ชนะกุล กรรมการ ก.ก. ได้เสนอว่า ขณะนี้มีตำแหน่งว่างตามส่วนราชการต่าง ๆ ของกรุงเทพมหานครเป็นจำนวนมาก และว่างเป็นเวลานาน มีผลกระทบต่อการทำงานและการให้บริการประชาชน โดยเฉพาะสำนักงานเขตขอให้เร่งรัดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการสอบแข่งขันหรือเรียกบรรจุตำแหน่งดังกล่าวให้ครบถ้วน

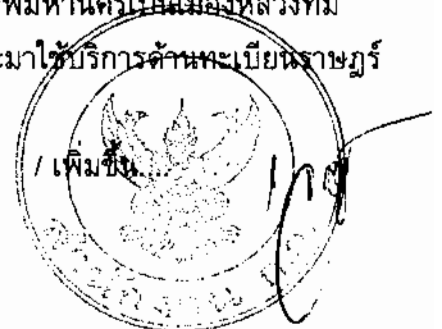
เลขานุการชี้แจงว่า กรณีตำแหน่งว่างเมื่อได้รับแจ้งจะดำเนินการวางแผนเพื่อจัดการสอบแข่งขันตามขั้นตอนต่อไป แต่มีบางตำแหน่งของสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 1 ขณะนี้อยู่ระหว่างการปรับเปลี่ยนตำแหน่งเป็นสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการและสอดคล้องกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

ประธาน ก.ก. เสนอแนะการแก้ปัญหาอัตรากำลังไม่เพียงพอให้กรุงเทพมหานครพิจารณาดำเนินการตามความเหมาะสม เช่น ปรับเปลี่ยนอัตรากำลังไปพลางก่อน เป็นต้น

มติ ก.ก. รับทราบ

3. ขอจัดสรรเงินอุดหนุนเพื่อเป็นสวัสดิการให้กับข้าราชการกรุงเทพมหานคร

นายพิชิต ชนะกุล เสนอว่า เนื่องจากนโยบายการให้บริการเกี่ยวกับการทะเบียนราษฎร สามารถดำเนินการให้กับประชาชนทั่วทุกพื้นที่ และด้วยกรุงเทพมหานครเป็นเมืองหลวงที่มีประชาชนในท้องถิ่นต่างจังหวัดได้เข้ามาทำงานกันเป็นจำนวนมาก และมาใช้บริการด้านทะเบียนราษฎร



เพิ่มขึ้น ทำให้เจ้าหน้าที่ให้บริการดังกล่าวของสำนักงานเขตต้องทำงานเพิ่มขึ้นหลายเท่า และขอย้ายเข้าส่วนกลางจำนวนมาก ขาดขวัญกำลังใจ ถ้าหากรัฐบาลจัดเงินอุดหนุนให้กรุงเทพมหานครสำหรับกรณีประชาชนต่างท้องถิ่นมาใช้บริการรายละ 10 บาท เพื่อเป็นสวัสดิการแก่เจ้าหน้าที่ ซึ่งเป็นไปตามหลักการทำงาน ทำงานมากได้ค่าตอบแทนมาก ทำงานน้อยได้ค่าตอบแทนน้อย

ประธาน ก.ก. ให้ข้อเสนอแนะว่า ให้กรุงเทพมหานครทำหนังสือถึงรัฐบาล

มติ ก.ก. ให้กรุงเทพมหานครรับไปพิจารณา

4. ความก้าวหน้าของข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร

นายปราโมทย์ จิรธรรม กรรมการ ก.ก. ได้เสนอให้พิจารณาเรื่องความก้าวหน้าของข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร ที่ขณะนี้ผู้ผ่านการประเมินเลื่อนวิทยฐานะเป็นระดับ 9 เพียง 2 ราย เท่านั้น ผลงานที่เสนอไม่ผ่านการประเมินเลย เนื่องจากคณะกรรมการผู้ประเมินเป็นอาจารย์ระดับมหาวิทยาลัย การประเมินมีความเข้มมาก จึงขอเสนอให้พิจารณากฎของโรงเรียนเป็นส่วนราชการระดับกอง เพื่อให้ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนมีฐานะเทียบเท่าผู้อำนวยการกองจะได้มีโอกาสได้รับการพิจารณาให้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของสำนักงานการศึกษาได้ (รองผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสำนัก)

เลขานุการ ชี้แจงว่า ขณะนี้กรุงเทพมหานครได้ตั้งคณะกรรมการพิจารณาโครงสร้างของสถานศึกษาว่าจะให้สังกัดหน่วยงานใด ส่วนการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครู กรุงเทพมหานคร ได้ปรับเปลี่ยนองค์ประกอบของคณะกรรมการประเมินฯ แล้ว โดยการผสมผสานระหว่าง กรุงเทพมหานคร มหาวิทยาลัยราชภัฏ และมหาวิทยาลัยอื่น ๆ

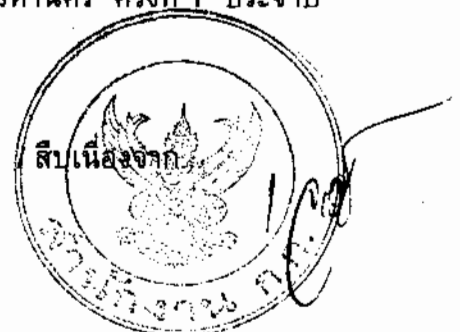
มติ ก.ก. มอบสำนักงาน ก.ก. นำข้อเสนอไปศึกษา

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องเพื่อทราบ เรื่องที่ 1 รายงานผลการสำรวจและรวบรวมข้อมูลรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและเงินค่าจ้างของข้าราชการและลูกจ้าง กรุงเทพมหานคร ครั้งที่ 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

สำนักงาน ก.ก. ขอรายงานผลการสำรวจและรวบรวมข้อมูลรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้างของข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

๕๒



สืบเนื่องจาก สำนักงาน ก.ก. ได้มีหนังสือที่ มท 0225.4/484 ลงวันที่ 11 มกราคม 2545 ส่งคู่มือการสำรวจและรวบรวมข้อมูลรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและเงินค่าจ้างของพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง ให้กรุงเทพมหานครใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับและตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามที่กำหนดในมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ว่าการจ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและเงินค่าจ้างของข้าราชการจะกำหนดสูงกว่าร้อยละสี่สิบของเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นไม่ได้ และมติ ก.ก. ครั้งที่ 4/2545 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2545 เห็นชอบให้กรุงเทพมหานครถือปฏิบัติตามแนวทางของคู่มือดังกล่าว โดยมอบหมายให้สำนักงาน ก.ก. รับผิดชอบในการสำรวจและรวบรวมข้อมูลพร้อมจัดทำแบบสรุปผลการสำรวจข้อมูลรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและเงินค่าจ้างของข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร เสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครเพื่อทราบและรายงาน ก.ก. และ ก.ต. ทราบ ดังนี้

ครั้งที่ 1 สำรวจประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย

ครั้งที่ 2 และครั้งที่ 3 สำรวจรายได้และรายจ่ายที่เกิดขึ้นจริงในห้วงเดือนตุลาคม - มีนาคม และห้วงเดือนเมษายน - กันยายน ตามลำดับ

ความเห็นของสำนักงาน ก.ก. พิจารณาแล้วเห็นควรนำเสนอรายงาน ก.ก. เพื่อโปรดทราบการรายงานผลการสำรวจข้อมูลค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและเงินค่าจ้างของข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 ดังนี้

กรุงเทพมหานครมีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2552 จำนวน 46,000,000,000 บาท (สี่หมื่นหกพันล้านบาทถ้วน) เป็นค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและเงินค่าจ้างฯ จำนวน 14,518,143,000 บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยสิบแปดล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นสามพันบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ 31.56 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2552

มติ อ.ก.ก. visa มติ เกี่ยวกับการจัดส่วนราชการ การกำหนดตำแหน่งและค่าตอบแทน ในการประชุมครั้งที่ 2/2552 เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2552 เห็นชอบให้รายงาน ก.ก. และ ก.ต. ทราบต่อไป

มติ ก.ก. รับทราบ

ลับ



เรื่องที่ 2 รายงานการดำเนินการแทน ก.ก. ของ อ.ก.ก.วิสามัญฯ และหน่วยงาน

ด้วย ก.ก. มีมติในการประชุมครั้งที่ 10/2535 เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2535
ให้สำนักงาน ก.ก. รายงานการดำเนินการแทน ก.ก. ของ อ.ก.ก.วิสามัญฯ และหน่วยงานเสนอ ก.ก.
เพื่อทราบ

สำนักงาน ก.ก. รายงานผลการดำเนินการแทน ก.ก. ของ อ.ก.ก.วิสามัญฯ และ
หน่วยงาน ดังนี้

1. อ.ก.ก.วิสามัญฯเกี่ยวกับวินัยและการออกจากราชการ ในการประชุมครั้งที่ 3/2552
เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2552 มีมติดังนี้

1.1 การพิจารณาดำเนินการทางวินัย นาย

กระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงฐานละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อกันเป็นเวลายาวนานกว่า
สิบห้าวันโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ตามมาตรา 87 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 กรณี นาย ไม่มาปฏิบัติหน้าที่ราชการตั้งแต่วันที่

18 มีนาคม 2551 เป็นต้นมาจนถึงปัจจุบันโดยไม่แจ้งสาเหตุและยื่นใบลาตามระเบียบของทางราชการ
และนาย หยุดราชการบ่อย มาปฏิบัติงานสาย เวลาพูดคุยด้วยจะได้กลิ่นแอลกอฮอล์
ส่งงานล่าช้า บางครั้งครูในสายงานนี้ต้องช่วยตรวจข้อสอบต้องคอยทวงถามเรื่องงานอยู่บ่อยครั้ง เคยซื้อ
รถยนต์มือสองแต่ไม่สามารถผ่อนชำระต่อไปได้ ครูและลูกจ้างเป็นผู้ค้ำประกันเงินกู้สหกรณ์ให้ นาย

เป็นเงินจำนวน 210,000 บาท โดยผู้ค้ำประกันทั้งสองคนต้องชำระหนี้แทนเป็นเงินหนึ่งแสน
กว่าบาท ลูกจ้างค้ำประกันการซื้อเครื่องเสียงราคา 19,900 บาท แต่ นาย

นำเครื่องเสียงไปจำหน่ายและขายตัวจำหน่าย นาย มีภรรยา 3 คน ต้องช่วยขายข้าวแกง
และมีอาชีพเสริมโดยการเล่นดนตรีเวลาว่างที่ต่างจังหวัด มีปัญหาเรื่องหนี้สินส่วนตัว มีเจ้าหนี้
โทรศัพท์ทวงหนี้ที่โรงเรียนบ่อยครั้งและเคยมีเจ้าหนี้มาที่โรงเรียนขู่จะทำร้ายร่างกาย

ความเห็นของผู้อำนวยการเขต เห็นว่า นาย มีพฤติกรรมอัน
แสดงถึงความจงใจไม่ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการและเป็นความผิดชัดแจ้งเห็นควรดำเนินการ
ทางวินัยต่อไป

ความเห็นของสำนักการศึกษา เห็นว่า นาย มีพฤติกรรมเป็นการละทิ้ง
หน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร เป็นการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงฐานละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อกัน
ในคราวเดียวกันเป็นเวลายาวนานกว่าสิบห้าวันโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ตามมาตรา 87 วรรคสอง



แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และเป็นกรณีความผิดที่ปรากฏชัดแจ้งตามกฎหมาย ก.ค.ศ.ว่าด้วยความผิดที่ปรากฏชัดแจ้ง พ.ศ.2549 ข้อ 2 (2) สมควรลงโทษไล่ออกจากราชการ

ความเห็นของปลัดกรุงเทพมหานคร เห็นชอบให้ลงโทษไล่อ นาย
ออกจากราชการ

มติ อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับวินัยและการออกจากราชการ ให้ลงโทษไล่อ นาย
ออกจากราชการตั้งแต่วันที่ 18 มีนาคม 2551 โดยมีข้อสังเกตว่า กรณีนี้มีการทวงถาม
หนี้สินมาที่โรงเรียนบ่อยครั้งผู้บังคับบัญชาควรที่จะรู้และติดตามแก้ไขปัญหาดังแต่แรก

1.2 รายงานการดำเนินการทางวินัย นาง:

กระทำผิดวินัยฐานไม่ปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ แบบแผนของ
ทางราชการและหน่วยงานการศึกษา มติคณะรัฐมนตรีหรือนโยบายของรัฐบาลโดยถือประโยชน์สูงสุดของ
ผู้เรียนและไม่ให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการตามมาตรา 85 วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 กรณีเมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2551 ในชั่วโมงเรียน
ซ่อมเสริม นาง. ได้ให้ เด็กหญิง. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่

2/3 ออกมาเขียนหนังสือ แต่ เด็กหญิง. ได้เขียนผิดและลบคำผิดตลอดเวลา
นาง จึงได้ทำโทษโดยการตีด้วยไม้ไผ่กลมจนเป็นรอยซ้ำ

ความเห็นของคณะกรรมการสอบสวน เห็นว่าการกระทำของ นาง.
ได้กระทำผิดวินัยในเรื่องเมื่อวันที่ ได้ลงโทษ เด็กหญิง. นักเรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/3 โดยตีด้วยไม้ด้ามไม้กวาดที่ก้นและต้นขาจำนวน 6 ครั้ง ทำให้เกิดบาดแผลฟกซ้ำ
ห่อเลือดเป็นรอยเขียวช้ำ ขนาดกว้างประมาณ 3 นิ้ว ยาวประมาณ 1 คืบ นักเรียนกลัวและไม่กล้ามา
โรงเรียนจริง ซึ่งเป็นการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงฐานไม่ปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย
ระเบียบแบบแผนของทางราชการและหน่วยงานการศึกษาตามมาตรา 85 วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติ
ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และกรณีดังกล่าวถือได้ว่าเป็นความผิดที่ปรากฏ
ชัดแจ้งตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยกรณีความผิดที่ปรากฏชัดแจ้ง พ.ศ. 2549 ข้อ 1 (2) จึงเห็นควรลงโทษ
ตัดเงินเดือน นาง. 5% เป็นเวลา 1 เดือน

ความเห็นของโรงเรียน เห็นว่า นาง. ได้กระทำ
ผิดวินัยในเรื่องเมื่อวันที่ ได้ลงโทษ เด็กหญิง. นักเรียนชั้น
ประถมศึกษาปีที่ 2/3 โดยตีด้วยไม้กวาด ในลักษณะตีซ้ำ ๆ ที่ก้นและต้นขาจำนวน 6 ครั้ง ทำให้เกิด



บาดแผลฟกซ้ำ ห่อเลือดเป็นรอยเขียวช้ำ ขนาดกว้างประมาณ 3 นิ้ว ยาวประมาณ 1 คืบ นักเรียนมีความกลัวและไม่กล้ามาโรงเรียนเป็นการไม่ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. 2548 ข้อที่ 5 เป็นการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงฐานไม่ปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบแบบแผนของทางราชการและหน่วยงานการศึกษา ตามมาตรา 85 วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 สมควรได้รับโทษตัดเงินเดือน 5% เป็นเวลา 1 เดือน ผู้อำนวยการโรงเรียน จึงมีคำสั่งโรงเรียน

ลงโทษตัดเงินเดือน นาง

5% เป็นเวลา 1 เดือน

ความเห็นของสำนักการศึกษา เห็นว่าการที่ นาง

ได้ลงโทษ

เด็กหญิง

นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/3 เนื่องจากเด็กหญิง

ออกมาเขียนหนังสือบนกระดานดำไม่ได้ โดยการตีด้วยไม้ไผ่กลมลักษณะคล้ายด้ามไม้กวาด จำนวนหลายท่อนบริเวณก้นและต้นขา ทำให้เกิดบาดแผลฟกซ้ำห่อเลือดเป็นบริเวณกว้างทั่วทั้งผิวหนังและเป็นแผลฟกซ้ำขนาดกว้าง 3 นิ้ว ยาวประมาณ 1 คืบ ที่ต้นขาซ้าย ซึ่งการกระทำดังกล่าว นาง

ได้มีหนังสือลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2551 รับสารภาพต่อผู้อำนวยการโรงเรียน

จึงถือได้

ว่า นาง

ได้ลงโทษ เด็กหญิง

ในลักษณะรุนแรงและเป็นการ

กระทำโดยมีเจตนา มีสติ ฐานผิดในการกระทำและเล็งเห็นผลหรือสามารถคาดหมายผลของการกระทำนั้นได้

ว่า เด็กหญิง

จะได้รับบาดเจ็บอย่างรุนแรงเป็นการกระทำเกินกว่าเหตุโดยมิได้คำนึงถึง

ความเยาว์วัยของ เด็กหญิง

ที่มีอายุเพียง 9 ปี ขนาดของไม้ไผ่กลมลักษณะคล้าย

ด้ามไม้กวาดที่ใช้ลงโทษ และน้ำหนักที่ได้ลงโทษที่รุนแรงเกินกว่าเด็กและเยาวชนสามารถทนได้และส่งผล

กระทบกระเทือนต่อจิตใจทำให้ เด็กหญิง

เกิดอาการหวาดกลัวไม่กล้ามาโรงเรียน

ประกอบกับ นาง

ได้เคยมีกรณีการลงโทษนักเรียนในลักษณะที่ไม่เหมาะสม รุนแรง

และผิดระเบียบหลายครั้ง ด้วยการหยิกโบหู จิกผม และดบหน้า ซึ่งผู้อำนวยการโรงเรียนได้ทำทัณฑ์บน

เป็นลายลักษณ์อักษรไว้เป็นหลักฐาน พฤติกรรมของ นาง

จึงเป็นการกระทำผิด

ซ้ำซาก โดยมิได้ตระหนักถึงหนังสือทัณฑ์บนที่ได้กำชับตักเตือนและคาดโทษไว้ และเป็นการไม่ปฏิบัติตาม

ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. 2548 ข้อ 5 ที่ระบุว่าโทษ

ที่จะลงโทษแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่กระทำผิดมีอยู่ 4 สถาน คือ (1) ว่ากล่าวตักเตือน (2) ทำทัณฑ์บน

(3) ตัดคะแนนความประพฤติ (4) ทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม พฤติการณ์ถือได้ว่าเป็นการ

กระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงฐานไม่ปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบแบบแผนของ



ทางราชการและหน่วยงานการศึกษา ตามมาตรา 85 วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 ซึ่งกรณีกระทำผิดทำนองเดียวกันนี้ ปลัดกรุงเทพมหานครได้เคยมี คำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่
ลงโทษตัดเงินเดือน 5%
เป็นเวลา 2 เดือน ตั้งแต่วันที่โรงเรียน ได้มีคำสั่งที่
ลงโทษตัดเงินเดือน นาง. 5% เป็นเวลา 1 เดือน นั้น จึงยังเบาไปไม่เหมาะสมกับ
กรณีกระทำผิด เห็นควรเพิ่มโทษจากเดิมตัดเงินเดือน 5% เป็นเวลา 1 เดือน เป็นตัดเงินเดือน 5% เป็นเวลา 2 เดือน

ความเห็นของปลัดกรุงเทพมหานคร เห็นชอบด้วยกับสำนักงานการศึกษาจึงมีคำสั่ง
กรุงเทพมหานครที่
เพิ่มโทษ นาง
เป็น ตัดเงินเดือน 5% เป็นเวลา 2 เดือน และให้หน่วยงานติดตามประเมินพฤติกรรม นาง
เป็นเวลา 6 เดือน และรายงานผลให้ทราบ

มติ อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับวินัยและการออกจากราชการ รับทราบการลงโทษ
ตัดเงินเดือน นาง 5% เป็นเวลา 2 เดือน และให้ขยายการติดตามประเมิน
พฤติกรรมของ นาง จาก 6 เดือนเป็นระยะเวลา 1 ปี

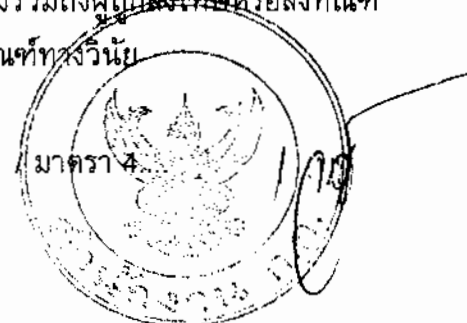
**1.3 รายงานข้าราชการที่อยู่ในระหว่างตรวจสอบการดำเนินการทางวินัย ซึ่งอยู่
ในหลักเกณฑ์ตามพระราชบัญญัติล้างมลทินในวโรกาสที่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพล
อดุลยเดชมีพระชนมพรรษา 80 พรรษา พ.ศ.2550**

ด้วยพระราชบัญญัติล้างมลทินในวโรกาสที่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพล
อดุลยเดชมีพระชนมพรรษา 80 พรรษา พ.ศ.2550 มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 5 ธันวาคม 2550
ซึ่งพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าวมีสาระสำคัญ ดังนี้

มาตรา 3 ในพระราชบัญญัตินี้

“ผู้ต้องโทษ” หมายความว่า ผู้ต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลให้ลงโทษหรือให้
กักกันและให้หมายความรวมถึงผู้ถูกลงโทษโดยคำสั่งที่ชอบด้วยกฎหมายซึ่งมีผลเช่นเดียวกับการถูกลงโทษ
โดยคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาล

“ผู้ถูกลงโทษทางวินัย” หมายความว่า ผู้ถูกลงโทษหรือลงทัณฑ์เพราะกระทำผิดวินัย
ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งของกระทรวง ทบวง กรม ราชการส่วนภูมิภาค
ราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจ และให้หมายความรวมถึงผู้ถูกลงโทษหรือลงทัณฑ์
โดยคำสั่งที่ชอบด้วยกฎหมายซึ่งมีผลเช่นเดียวกับการถูกลงโทษหรือลงทัณฑ์ทางวินัย



มาตรา 4 ให้ล้างมลทินให้แก่บรรดาผู้ต้องโทษในกรณีความผิดต่าง ๆ ซึ่งได้กระทำก่อนหรือในวันที่ 5 ธันวาคม พ.ศ.2550 และได้พ้นโทษไปแล้ว ก่อนหรือในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ โดยให้ถือว่าผู้นั้นมิได้เคยถูกลงโทษในกรณีความผิดนั้น ๆ

มาตรา 5 ให้ล้างมลทินให้แก่บรรดาผู้ถูกลงโทษทางวินัยในกรณีซึ่งได้กระทำก่อนหรือในวันที่ 5 ธันวาคม พ.ศ.2550 และได้รับโทษหรือรับทัณฑ์ทั้งหมดหรือบางส่วนไปก่อนหรือในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ โดยให้ถือว่าผู้นั้นมิได้เคยถูกลงโทษหรือลงทัณฑ์ทางวินัยในกรณีนั้น ๆ

มาตรา 6 บรรดาผู้ถูกสั่งให้ออกจากราชการอันมิใช่เป็นการลงโทษทางวินัย ก่อนหรือในวันที่ 5 ธันวาคม พ.ศ.2550 และบรรดาผู้ถูกดำเนินการทางวินัยในกรณีกระทำผิดวินัย ซึ่งผู้บังคับบัญชาได้สั่งยุติเรื่องหรือตโทษก่อนหรือในวันที่ 5 ธันวาคม พ.ศ.2550 ให้ผู้นั้นไม่ต้องถูกพิจารณาเพิ่มโทษหรือถูกดำเนินการทางวินัยในกรณีนั้น ๆ ต่อไป

มาตรา 7 การล้างมลทินตามมาตรา 4 และมาตรา 5 ไม่ก่อให้เกิดสิทธิแก่ผู้ได้รับการล้างมลทินในอันที่จะเรียกร้องสิทธิหรือประโยชน์ใด ๆ ทั้งสิ้น

สำนักงาน ก.ก. ได้เสนอรายชื่อข้าราชการที่อยู่ระหว่างตรวจสอบการดำเนินการทางวินัยซึ่งอยู่ในหลักเกณฑ์ตามพระราชบัญญัติล้างมลทินในวโรกาสที่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระชนพรรษา 80 พรรษา พ.ศ.2550 โดยมีจำนวนข้าราชการที่เข้าหลักเกณฑ์ไม่ต้องถูกพิจารณาเพิ่มโทษหรือถูกดำเนินการทางวินัยต่อไป ตามมาตรา 6 แห่งพระราชบัญญัติล้างมลทิน พ.ศ.2550 จำนวน 1 ราย คือ นาย

มดิ อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับวินัยและการออกจากราชการ รับทราบรายชื่อ นาย

ซึ่งอยู่ในหลักเกณฑ์ของมาตรา 6 แห่งพระราชบัญญัติล้างมลทินในวโรกาสที่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชมีพระชนมพรรษา 80 พรรษา พ.ศ.2550

2. อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับกฎหมาย และพิธีกรรมระบบคุณธรรม ในการประชุมครั้งที่ 2/2552 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2552 มีมติในเรื่อง นาง อุตรรณคำสั่งลงโทษปลดออกจากราชการและตรวจสอบการดำเนินการทางวินัย ราย นาง ดังนี้

1. นาง

ได้อุตรรณคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่
ลงโทษปลดออกจากราชการ กรณีได้ปลอมลายมือชื่อของ



ลับ

นาง นาง นาง และนาง
ไปขอกู้เงินฉุกเฉินจากสหกรณ์ออมทรัพย์ กรุงเทพมหานคร จำกัด เป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน 22,900 บาท
เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรงฐานกระทำการอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง ตามมาตรา 98
วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2535

2. ตรวจสอบการดำเนินการทางวินัย นาง:

ซึ่งกรุงเทพมหานครมีคำสั่งที่ .

ลงโทษปลด

นาง: ออกจากราชการ กรณีปลดลงลายมือชื่อของ นาง

นาง นาง นาง

นาง นาง นาง .นาง

นาย นาย นาง และ

นาง ไปขอกู้เงินฉุกเฉินจากสหกรณ์ออมทรัพย์ กรุงเทพมหานคร จำกัด เป็นเงิน
ทั้งสิ้นจำนวน 68,000 บาท เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรงฐานกระทำการอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่ว
อย่างร้ายแรง ตามมาตรา 98 วรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2535

ความเห็นของคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง

1. นาง ... ได้จัดทำเอกสารคำขอกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉินโดยใช่และปลอมชื่อผู้อื่น

ได้แก่ นาง นาง และ

นาง ไปทำการกู้เงินฉุกเฉินและรับเงินจากสหกรณ์ โดยได้รับการแนะนำจาก

นาง _____ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ให้ นาง _____ นำรายชื่อสมาชิกผู้ยินยอม

ฉุกเฉินเนื่องจาก นาง มีความจำเป็นต้องใช้เงินเป็นค่าใช้จ่ายรักษาพยาบาลมารดาซึ่งป่วย

และลูกสาวที่กำลังตั้งครรภ์ และ นาง ได้เงินจากเจ้าหนี้ผ่าน นาง:

จึงไม่สามารถหาเงินมาชดใช้หนี้ได้ นาง จึงแนะนำให้ นาง กระทำ

การดังกล่าว จากกรณีที่เกิดขึ้น นาง ได้ชดใช้เงินคืนให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์เรียบร้อยแล้ว

2. นาง ได้จัดทำเอกสารคำขอกู้เงินเพื่อเหตุนักเงินโดยใช้และ

ปลอมชื่อพี่ไม่ได้แก่ นาง นาง นาง

นาง นาง นาง

นาง นาง นาย นาย

นาง: และนาง เพื่อทำการกู้เงินฉุกเฉินและรับเงินจากสหกรณ์ซึ่ง

สืบ



นาง ได้รับคำแนะนำจาก นาง เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ให้
นาง นำรายชื่อบุคคลผู้ยื่นมาขอกู้เงิน เพื่อจะนำเงินมาใช้หนี้ นาง
จากกรณีที่เกิดขึ้น นาง ได้ขอใช้เงินคืนแก่สหกรณ์ออมทรัพย์เรียบร้อยแล้ว
พฤติการณ์ของ นาง และนาง มีมูลกรณีที่ควร
กล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน นาง และนาง

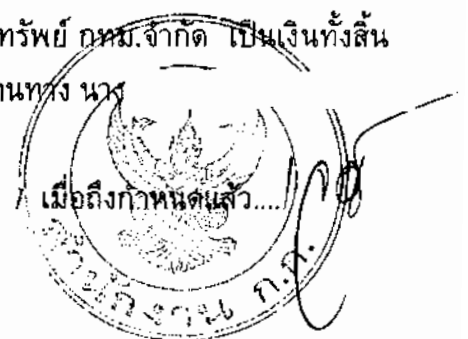
ความเห็นของคณะกรรมการสอบสวน มีความเห็นดังนี้

1. นาง ได้รับสารภาพว่า เมื่อประมาณเดือนมิถุนายน - เดือนกรกฎาคม 2549 ได้กระทำการปลอมลายมือชื่อเพื่อนร่วมงาน 4 รายไปขอกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉินรวมเป็นเงินทั้งสิ้น 22,900 บาท จริง เนื่องจาก นาง ได้กู้เงินนอกระบบจากเจ้าหน้าที่เงินกู้รายหนึ่งผ่าน นาง ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ เมื่อถึงกำหนดชำระ นาง ไม่สามารถหาเงินมาชำระได้ทันเกรงว่าเจ้าหน้าที่จะมาทวงเงินถึงที่ทำงาน ทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียง ประกอบกับมารดาป่วยและบุตรสาวตั้งครรภ์ จำเป็นต้องใช้เงินจำนวนมาก เมื่อได้รับการแนะนำจาก นาง จึงได้ตัดสินใจกระทำความผิด พฤติการณ์เป็นการกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรงฐานประพฤติชั่วอย่างร้ายแรงตามมาตรา 98 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2535 แต่นาง ได้นำเงินมาชดเชยครบถ้วนโดยบุคคลผู้ถูกแอบอ้างชื่อไม่ต้องถูกหักเงิน และกรณีเป็นการกระทำความผิดครั้งแรก คณะกรรมการสอบสวนจึงเห็นควรลงโทษปลดออกจากราชการ

2. นาง. ได้รับสารภาพว่า เมื่อประมาณเดือนกรกฎาคม 2549 ได้กระทำการปลอมลายมือชื่อเพื่อนร่วมงาน 12 รายไปขอกู้เงินเพื่อเหตุรวมเป็นเงินทั้งสิ้น 68,000 บาท จริง เนื่องจาก นาง ได้ให้ นาง ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ยืมเงิน แต่เมื่อ นาง ไม่สามารถหาเงินมาชำระหนี้ได้ พร้อมกับให้การแนะนำ จึงได้ตัดสินใจกระทำความผิด พฤติการณ์เป็นการกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรงฐานประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง ตามมาตรา 98 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2535 แต่นาง ได้นำเงินมาชดเชยครบถ้วน โดยบุคคลผู้ถูกแอบอ้างชื่อไม่ต้องถูกหักเงิน และกรณีเป็นการกระทำความผิดครั้งแรก คณะกรรมการสอบสวนจึงเห็นควรลงโทษปลดออกจากราชการ

ความเห็นของกองการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร เห็นว่า

1. นาง ให้ถ้อยคำยอมรับสารภาพต่อคณะกรรมการสอบสวนว่าได้ปลอมลายมือชื่อของเพื่อนร่วมงาน 4 ราย ไปขอกู้เงินฉุกเฉินจากสหกรณ์ออมทรัพย์ กทม. จำกัด เป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน 22,900 บาท โดยอ้างว่ามีความจำเป็นเนื่องจากกู้เงินนอกระบบผ่านนาง



เมื่อถึงกำหนดแล้วไม่สามารถหาเงินมาชำระหนี้ได้ นาง พุดว่าไม่ชำระเจ้าหนี้จะมา
ทวงถามถึงที่ทำงานทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงและต้องหาเงินเป็นค่าใช้จ่ายรักษาพยาบาลมารดาซึ่งป่วย
ประกอบด้วยลูกสาวที่กำลังตั้งครรภ์ต้องไปพบแพทย์บ่อยนั้น ข้อกล่าวอ้างไม่อาจรับฟังเพื่อให้พ้นความ
รับผิดชอบได้ เพราะเรื่องกู้เงินเป็นเหตุผลส่วนตัวและ นาง มีสิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลให้แก่
มารดา สำหรับลูกสาวนั้นก็มิได้อยู่ในภาวะบีบคั้นที่จะต้องหาเงินไปจ่ายค่ารักษาพยาบาลด้วยวิธีการนี้
พฤติการณ์ของนาง ดังกล่าวเป็นการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงฐานกระทำการอันได้ชื่อว่า
เป็นผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง ตามมาตรา 98 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน
พ.ศ. 2535

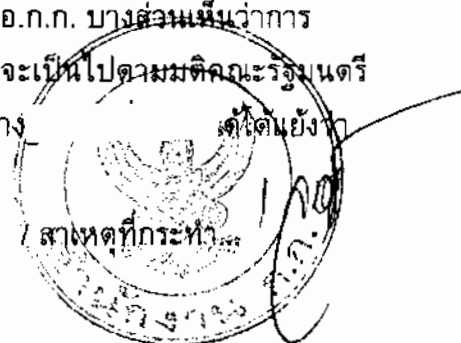
2. นาง ให้ถ้อยคำยอมรับสารภาพต่อคณะกรรมการสอบสวนว่าได้
ปลอมลายมือชื่อเพื่อนร่วมงาน 12 ราย ไปขอกู้เงินฉุกเฉินจากสหกรณ์ออมทรัพย์ กทม.จำกัด เป็นเงินทั้งสิ้น
จำนวน 68,000 บาท ตามที่ นาง อ้างว่ามีความจำเป็นต้องหาเงินไปใช้หนี้ตามเช็คที่ส่งจ่าย
ไว้ มิฉะนั้นจะถูกดำเนินคดีอาญานั้น ไม่อาจรับฟังได้เพราะเป็นความจำเป็นส่วนตัวและไม่อยู่ในภาวะบีบคั้น
ที่จะต้องหาเงินไปใช้หนี้ด้วยวิธีการนี้ พฤติการณ์ของ นาง ดังกล่าวเป็นการกระทำผิด
วินัยอย่างร้ายแรงฐานกระทำการอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง ตามมาตรา 98 วรรคสอง
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2535 ซึ่งกรณีข้าราชการกระทำการปลอมลายมือชื่อ
ข้าราชการด้วยกันไปหาประโยชน์ คณะรัฐมนตรีเคยมีมติให้ถือเป็นความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรง ตาม
หนังสือสำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0203/ว.22 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2532 และกรณีกระทำ
ผิดทำนองเดียวกันตามแนวทางการลงโทษของสำนักงาน ก.พ. ให้ลงโทษไล่ออกจากราชการ แต่บุคคล
ทั้งสองได้สำนึกผิดให้การรับสารภาพเป็นประโยชน์ในการสอบสวน อันเป็นเหตุลดหย่อนผ่อนโทษ ตาม
หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร 0205/ว 31 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2542 สมควร
ลดโทษเป็นปลด นาง _____ นาง _____ ออกจากราชการ

ความเห็นของปลัดกรุงเทพมหานคร พิจารณาแล้วเห็นชอบตามความเห็นของกองการ
เจ้าหน้าที่ จึงให้นำเรื่อง นาง _____ และ นาง _____ เสนออนุกรรมการสามัญ
ประจำสำนักปลัดกรุงเทพมหานครพิจารณา

ความเห็นของอนุกรรมการสามัญประจำสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ในการประชุมครั้งที่
3/2551 เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2551 มีมติให้ลงโทษปลด นาง _____ และนาง _____
ออกจากราชการ ปลัดกรุงเทพมหานครจึงมีคำสั่งที่ _____
ลงโทษปลด นาง _____ และนาง _____ ออกจากราชการ



၁၂



สาเหตุที่กระทำความผิดเนื่องมาจากความจำเป็นเพื่อนำเงินมาใช้ในการรักษาพยาบาลมารดาที่แก่ชราและเจ็บป่วยต้องเข้ารักษาตัวในโรงพยาบาล ที่ประชุมจึงเห็นว่าเพื่อให้การพิจารณาเป็นธรรมยิ่งขึ้น จึงขอให้นำเอกสารหลักฐานตามที่ได้อัดแย้งมาประกอบการพิจารณา

จึงมีมติให้พิจารณาในครั้งต่อไปเมื่อได้เอกสารหลักฐานครบถ้วนสมบูรณ์ และนำเรียน ก.ก. เพื่อทราบ

ความเห็นของ อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับกฎหมาย และพิทักษ์ระบบคุณธรรม ในการประชุมครั้งที่ 2/2552 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2552 เห็นว่าข้อเท็จจริงเรื่องนี้มีผู้กระทำความผิดกรณีเดียวกัน 2 ราย ประกอบด้วย 1.นาง และ 2.นาง แต่กระทำความผิดต่างกรรมต่างวาระในการนี้ นาง ใช้สิทธิอุทธรณ์ นาง ไม่ใช้สิทธิอุทธรณ์ จึงขอแยกการพิจารณาแต่ละรายดังนี้

1. นาง อุทธรณ์คำสั่งลงโทษปลดออกจากราชการ
ประเด็นในการพิจารณา มีดังนี้

1.1 นาง ได้ปลอมลายมือชื่อเพื่อนข้าราชการทั้งหมด 4 ราย ประกอบด้วย นาง และนาง

ไปขอกู้เงินฉุกเฉินจากสหกรณ์ออมทรัพย์กรุงเทพมหานคร จำกัด เป็นเงินทั้งสิ้น 22,900 บาท โดยชี้แจงว่ามีความจำเป็นจะต้องหาเงินเป็นค่าใช้จ่ายรักษาพยาบาลมารดาซึ่งป่วยและนำไปใช้จ่ายในการดูแลบุตรสาวที่ประสบอุบัติเหตุขณะตั้งครรภ์ และแนบสำเนาเอกสารค่ารักษาพยาบาล จำนวน 3 ฉบับประกอบการชี้แจง

1.2 หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0203/ว.22 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2532 สั่งการให้ถือปฏิบัติว่าการปลอมลายมือชื่อข้าราชการด้วยกันไปหาประโยชน์ให้ถือเป็นความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรงและลงโทษอย่างน้อยให้ออกจากราชการ

1.3 พฤติกรรมของ นาง เป็นการกระทำความผิดวินัยฐานกระทำการอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่ว ตามมาตรา 98 วรรคหนึ่ง หรือกระทำการอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง ตามมาตรา 98 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2535 และระดับโทษเหมาะสมหรือไม่

ที่ประชุมได้อภิปรายกันอย่างกว้างขวางแล้วได้ข้อสรุปเป็น 2 ฝ่าย ดังนี้

ฝ่ายที่ 1 ฝ่ายข้างน้อย 6 เสียง เห็นว่า การพิจารณาความผิดและกำหนดโทษฐานประพฤติชั่วต้องพิจารณาจากเจตนาที่กระทำ บุคคลซึ่งอยู่ในฐานะตำแหน่งเช่นนั้นควรประพฤติปฏิบัติเพียงใดและความรู้สึกของสังคม ซึ่งทั้งหมดคือการใช้หลักนิติธรรมและมโนธรรมประกอบการพิจารณา



นาง นาย นาย นาง
นาง. ไปขอกู้เงินฉุกเฉินจากสหกรณ์ออมทรัพย์กรุงเทพมหานคร จำกัด เป็นเงินทั้งสิ้น
จำนวน 68,000 บาท โดยอ้างว่ามีความจำเป็นต้องหาเงินไปใช้หนี้ตามเช็คที่ส่งจ่ายไว้ มิฉะนั้นจะถูกดำเนิน
คดีอาญานั้น ไม่อาจรับฟังได้ เพราะเป็นความจำเป็นส่วนตัวและไม่อยู่ในภาวะบีบคั้นที่จะต้องหาเงินไปใช้หนี้
ด้วยวิธีการนี้ พฤติการณ์ของ นาง. เป็นการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงฐานกระทำ
การอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรงตามมาตรา 98 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2535 ซึ่งกรณีข้าราชการปลอมลายมือชื่อข้าราชการด้วยกันไปหาประโยชน์
หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ นร 0203/ว.22 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2532 ให้ถือว่าเป็น
ความผิดวินัยอย่างร้ายแรงและลงโทษอย่างน้อยให้ออกจากราชการ ดังนั้นตามที่กรุงเทพมหานครมีคำสั่ง
ที่ 3500/2551 ลงวันที่ 22 กันยายน พ.ศ. 2551 ลงโทษปลด นาง. ออกจาก
ราชการเหมาะสมแล้ว เห็นควรรับทราบได้

ที่ประชุมจึงมีมติดังนี้

1. อุตธรณ์ของ นาง. ฟังไม่ขึ้น ให้ยกอุตธรณ์ตามคณะอนุกรรมการ
ฝ่ายข้างมาก (7 เสียง) พิจารณา
2. รับทราบการลงโทษปลด นาง. ออกจากราชการ
3. ให้นำข้อ 1 และข้อ 2 เรียง ก.ก. เพื่อทราบและรายงานรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยใน
ฐานะผู้ใช้อำนาจของนายกรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาสั่งการอุตธรณ์ราย นาง. ตามมาตรา 126 แห่ง
พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2535 ประกอบกฎ ก.พ. ฉบับที่ 16 (พ.ศ. 2540) ข้อ 18
มาตรา 139 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 และมาตรา 8 มาตรา 9 แห่ง
พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2528
3. อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับการจัดส่วนราชการ การกำหนดตำแหน่งและคำตอบแทน
มีมติในการประชุมครั้งที่ 2/2552 เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2552 และครั้งที่ 3/2552 เมื่อวันที่ 22 เมษายน
2552 ดังนี้

3.1 อนุมัติปรับปรุงมาตรฐานกำหนดตำแหน่งสายงานสัตวแพทย์ ดังนี้

(1) ลักษณะงานโดยทั่วไป

“ปฏิบัติงานในฐานะผู้ช่วยนายสัตวแพทย์ เกี่ยวกับการตรวจและรักษาโรค
ในสัตว์ การตรวจสัตว์ก่อนฆ่าและหลังฆ่าในโรงฆ่าสัตว์ การตรวจเนื้อสัตว์ของกลางที่เจ้าหน้าที่ตำรวจ
จับกุม การตรวจเนื้อสัตว์ในสถานจำหน่ายเนื้อสัตว์ การเก็บตัวอย่างส่งตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ



การให้ความรู้แก่ผู้บริโภค การจัดทำฐานข้อมูลแหล่งเนื้อสัตว์ สังเกตการณ์และตรวจสอบการเคลื่อนย้ายสัตว์
ในเขตกรุงเทพมหานคร การควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า การจดทะเบียนสุนัข การเลี้ยงและดูแล
สุนัขจรจัดในสถานที่พักพิงสุนัขของกรุงเทพมหานคร การตรวจสอบสุนัขในพื้นที่สาธารณะ การ
กักกันสัตว์ การฉีดวัคซีนในสัตว์เพื่อป้องกันโรค การเตรียมอาหารเลี้ยงเชื้อและการเพาะเลี้ยงเชื้อ
การเตรียมอุปกรณ์และเครื่องมือในห้องปฏิบัติการ ตลอดจนการดำเนินงานทางด้านระบาดวิทยา และ
ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง"

(2) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งสัตวแพทย์ 2

"ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพสัตวแพทย์ หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
ทางสัตวรักษ์หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้"

(ตามเอกสารแนบท้าย)

3.2 อนุมัติกำหนดมาตรฐานกำหนดตำแหน่งสายงานเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์
และสายงานเจ้าพนักงานสาธารณสุข

(ตามเอกสารแนบท้าย)

3.3 การพิจารณานับระยะเวลางานที่เกี่ยวข้องหรือเกือกลของข้าราชการ
กรุงเทพมหานครสามัญที่จะเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น กรณีสอบคัดเลือก
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานสาธารณสุข 6 และนักวิชาการจัดเก็บรายได้ 6 ดังนี้

(1) มีลักษณะงานที่เกี่ยวกับสายงานบริหารงานสาธารณสุข เป็นเวลาไม่น้อย
กว่า 1 ปี จำนวน 16 ราย ดังนี้

- นางสาวกร แชนนท

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่พยาบาล 5

ศูนย์บริการสาธารณสุขสาขาบางเขินกหน้า

ศูนย์บริการสาธารณสุข 49 วัดชัยพฤกษ์มาลา

สำนักอนามัย

- นางพรณี เนตวงษ์

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่พยาบาล 5

ศูนย์บริการสาธารณสุขสาขาตลาดบางเขน

ศูนย์บริการสาธารณสุข 53 หุ่นสองห้อง

สำนักอนามัย

- นางสาวชยาภรณ์ เขียวษา

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่พยาบาล 5

ศูนย์บริการสาธารณสุขสาขาล้อมสุขา

ศูนย์บริการสาธารณสุข 65 รัชดาสุข บางบอน

สำนักอนามัย



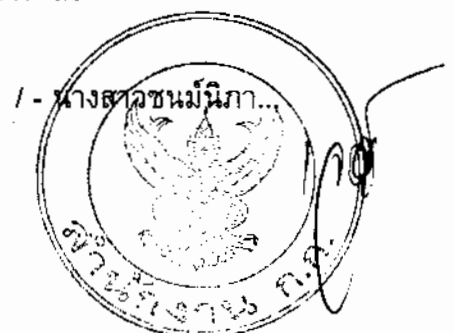
- นายคณิศร เชียงไธ
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่พยาบาล 5
ศูนย์บริการสาธารณสุขสาขาลำแบนชะโด
ศูนย์บริการสาธารณสุข 44 ลำผักชี หนองจอก
สำนักอนามัย
- นายสมพล พลพันธ์
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่พยาบาล 5
ศูนย์บริการสาธารณสุขสาขาคูฝึงเหนือ
ศูนย์บริการสาธารณสุข 44 ลำผักชี หนองจอก
สำนักอนามัย
- นายคำรณ หล้าสีลี
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่พยาบาล 5
ศูนย์บริการสาธารณสุขสาขาลำพะอง
ศูนย์บริการสาธารณสุข 44 ลำผักชี หนองจอก
สำนักอนามัย
- นางสาวสุมาลี มุลนาม
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่พยาบาล 5
ศูนย์บริการสาธารณสุขสาขาคลองสี่
ศูนย์บริการสาธารณสุข 43 มีนบุรี
สำนักอนามัย
- นางณราภรณ์ หาญยิ่ง
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่พยาบาล 5
ศูนย์บริการสาธารณสุขสาขาจันทร์ –
ทองอินดวงเด่น
ศูนย์บริการสาธารณสุข 66
ตำหนักพระแม่กวนอิม โชคชัย
สำนักอนามัย
- นายอภิรักษ์ พลพุทธา
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่พยาบาล 5
ศูนย์บริการสาธารณสุขสาขาลำแบนใหญ่
ศูนย์บริการสาธารณสุข 44 ลำผักชี หนองจอก
สำนักอนามัย
- นายประยูร ละภักดี
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่พยาบาล 5
ศูนย์บริการสาธารณสุขสาขาสุขปาน-จันทร์สว่าง
ศูนย์บริการสาธารณสุข 42 ถนอม ทองสิมา
สำนักอนามัย



- นายสันติ ธรรมสาคร ตำแหน่งเจ้าหน้าที่พยาบาล 5
ศูนย์บริการสาธารณสุขสาขาสามัคคีบำรุง
ศูนย์บริการสาธารณสุข 59 ห้วยครุ
สำนักอนามัย
- นางชนพร วิไล ตำแหน่งเจ้าหน้าที่พยาบาล 5
ศูนย์บริการสาธารณสุขสาขาวัดคูบอน
ศูนย์บริการสาธารณสุข 64 คลองสามวา
สำนักอนามัย
- นางสาวรัชยา นิ่มทอง ตำแหน่งเจ้าหน้าที่พยาบาล 5
ศูนย์บริการสาธารณสุข 5 จุฬาลงกรณ์
สำนักอนามัย
- นางสาวยุพิน หวันมา ตำแหน่งเจ้าหน้าที่พยาบาล 5
ศูนย์บริการสาธารณสุข 55 เดอะสัมพันธ์
สำนักอนามัย
- นางพรพิมพ์ ชิมส์ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ควบคุมโรค 5
กองควบคุมโรค
สำนักอนามัย
- นายวิชณพงศ์ นันทะศิริวัฒน์กุล ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ควบคุมโรค 5
กองควบคุมโรค
สำนักอนามัย

(2) มีลักษณะงานที่เกี่ยวกับสายงานนักวิชาการจัดเก็บรายได้ เป็นเวลา
ไม่น้อยกว่า 1 ปี จำนวน 3 ราย ดังนี้

- นายประมวล แสงแก้วศรี ตำแหน่งนิติกร 5
กองรายได้
สำนักการคลัง
- นายสุภโชค กิจนานาการณ ตำแหน่งนิติกร 5
กองรายได้
สำนักการคลัง



- นางสาวชนมณีนภา ภูประยูร ตำแหน่งนักวิชาการภาชี 5
กองรายได้
สำนักงานการคลัง

(3) มีลักษณะงานไม่เกี่ยวข้องกับสายงานนักวิชาการจัดเก็บรายได้

จำนวน 2 ราย ดังนี้

- นางวิรัตน์ นิลจันทิก ตำแหน่งเจ้าหน้าที่งานรักษาความสะอาด 5
สำนักงานเขตคันนายาว
- นางสาวสุรลักษณ์ รักวงษ์ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล 5
สำนักงานเขตวังทองหลาง

4. อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับการประเมินและระบบการประเมิน มีมติในการประชุมครั้งที่ 3/2552 เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2552 และ ครั้งที่ 4/2552 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2552 ดังนี้

4.1 อนุมัติให้ผ่านการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น

จำนวน 5 ราย ดังนี้

สายงานแพทย์ (แพทยศาสตร์ 1)

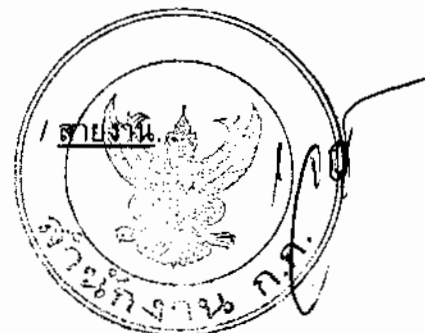
- นายสุรวุฒิ สีพะทะกร ตำแหน่งนายแพทย์ 8 วช. (ด้านเวชกรรมสาขาสูติ-นรีเวชกรรม) ภาควิชาสูติศาสตร์ – นรีเวชวิทยา วิทยาลัยแพทยศาสตร์กรุงเทพมหานคร และวชิรพยาบาล สำนักงานแพทย์ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนายแพทย์ 9 วช. (ด้านเวชกรรมสาขาสูติ-นรีเวชกรรม)

สายงานแพทย์ (แพทยศาสตร์ 3)

- เรืออากาศเอกหญิงสิริสรพวงค์ ยอดอาวช ตำแหน่งนายแพทย์ 8 วช. (ด้านเวชกรรม สาขาพยาธิวิทยา) กลุ่มบริการทางการแพทย์ กลุ่มงานพยาธิวิทยา โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ สำนักงานแพทย์ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนายแพทย์ 9 วช. (ด้านเวชกรรมสาขาพยาธิวิทยา)

สายงานเทคนิคการแพทย์

- นางสาวละออง ศรีสุวรรณวิไล ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ 8 สำนักงานมัย แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ 9 วช. (ด้านส่งเสริมพัฒนา)



สายงานวิชาการสาธารณสุข

- นางศรีวรรณ ดันศิริ ตำแหน่งนักวิชาการพยาบาล 8 ผู้อำนวยการกอง
กองการพยาบาลสาธารณสุข สำนักอนามัย แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข 9 ขช.
(ด้านที่ปรึกษา) สำนักอนามัย

สายงานทันตแพทย์

- นางสาวสวลี แสงเขียว ตำแหน่งทันตแพทย์ 8 ขช. (ด้านทันตสาธารณสุข)
ฝ่ายทันตกรรมพิเศษ 4 กองทันตสาธารณสุข สำนักอนามัย แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทันตแพทย์ 9 ขช.
(ด้านทันตสาธารณสุข)

4.2 รายงานผลการพิจารณาประเมินบุคคล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับ 8
สำหรับตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (ตำแหน่งประเภททั่วไป) และตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ
ที่ดำเนินการในเดือนธันวาคม 2551 ถึงเดือนกุมภาพันธ์ 2552 จำนวน 41 ราย ผ่านการประเมิน
41 ราย (ตามเอกสารแนบท้าย)

5. อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับการสรรหาและพัฒนาบุคลากร มีมติในการประชุม
ครั้งที่ 3/2552 เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2552 อนุมัติรับโอน นางสาวนวลอาวี กิจนา คุณวุฒิ
ทันตแพทยศาสตรบัณฑิต และใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทันตกรรม ข้าราชการพลเรือนสามัญ
ตำแหน่งทันตแพทย์ ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ กลุ่มงานบริการทางการแพทย์ โรงพยาบาล
สมเด็จพระสังฆราช (วาสนมหาเถระ) นครหลวง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข มาบรรจุเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ
และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทันตแพทย์ 5 (ตำแหน่งเลขที่ กทส.150) ฝ่ายทันตกรรมพิเศษ 4
กองทันตสาธารณสุข สำนักอนามัย

6. อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับการศึกษา มีมติในการประชุมครั้งที่ 4/2552 เมื่อวันที่
3 เมษายน 2552 และครั้งที่ 5/2552 เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2552 ดังนี้

6.1 อนุมัติให้ผ่านการประเมิน เลื่อนวิทยฐานะข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร
สายงานบริหารสถานศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการ วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการ รับเงินเดือน
อันดับ คศ.2 เป็นผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ รับเงินเดือนอันดับ คศ.3 จำนวน 2 ราย ดังนี้

- นายศักดิ์ชัย ธาราธาร

โรงเรียนวัดคลองภูมิ

สำนักงานเขตยานนาวา

- นางสาวนุชจริย จิรวังนักรรยา

โรงเรียนวัดพระยา

สำนักงานเขตราชเทวี



6.2 อนุมัติให้ข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร สายงานบริหารสถานศึกษา ราย นางดวงใจ พรหมบุญ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ วิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการ รับเงินเดือน อันดับ คศ.2 โรงเรียนวัดเทพศิลา สำนักงานเขตบางกะปิ ผ่านการประเมินเลื่อนวิทยฐานะเป็น รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

6.3 ไม่อนุมัติให้ผ่านการประเมินเลื่อนวิทยฐานะข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร สายงานบริหารสถานศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการ วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ รับเงินเดือนอันดับ คศ.3 เป็นผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ รับเงินเดือนอันดับ คศ.4 จำนวน 3 ราย ดังนี้

- | | |
|-----------------------|--|
| - นายปราโมทย์ จิรธรรม | โรงเรียนฤทธิยะวรรณาลัย
สำนักงานเขตสายไหม |
| - นายสมหมาย สุวินัย | โรงเรียนหนองจอกพิทยาสรรค์
สำนักงานเขตหนองจอก |
| - นางจินตนา ศรีทา | โรงเรียนพระยามนชาติราชศรีพิจิตร
สำนักงานเขตบางบอน |

6.4 ไม่อนุมัติให้ข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร สายงานบริหารสถานศึกษา ราย นางสาวลักคณา เหลืองวิริยะแสง ตำแหน่งผู้อำนวยการ วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการ รับเงินเดือนอันดับ คศ.2 โรงเรียนราชพฤกษ์นุชมีอุทิศ สำนักงานเขตทุ่งครุ ผ่านการประเมิน เลื่อนวิทยฐานะเป็นผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ รับเงินเดือนอันดับ คศ.3

6.5 ไม่อนุมัติให้ผ่านการประเมินเลื่อนวิทยฐานะข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร สายงานบริหารสถานศึกษา ตำแหน่งรองผู้อำนวยการชำนาญการ รับเงินเดือนอันดับ คศ.2 เป็นรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ รับเงินเดือนอันดับ คศ.3 จำนวน 3 ราย ดังนี้

- | | |
|-----------------------------|---|
| - นางวิริยา เรืองโรจน์วิชัย | โรงเรียนวัดนางรอง
สำนักงานเขตจอมทอง |
| - นายผล วิฑูรต์บุค | โรงเรียนวัดบางพลัด (ป.สุวณโณ)
สำนักงานเขตบางพลัด |
| - นายปริญญา วรมาธิษ | โรงเรียนสุเหร่าใหม่
สำนักงานเขตสวนหลวง |

~~ลับ~~



6.6 ไม่อนุมัติให้ผ่านการประเมินเลื่อนวิทยฐานะข้าราชการกรุงเทพมหานคร
สายงานการสอน ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ รับเงินเดือนอันดับ คศ.2 เป็นครูชำนาญการ
พิเศษ รับเงินเดือนอันดับ คศ.3 จำนวน 3 ราย ดังนี้

กลุ่มสาระคณิตศาสตร์

- นางสาวรุ่งอรุณ เกษรมาลา โรงเรียนวัดช่องลม
สำนักงานเขตยานนาวา

กลุ่มสาระสุขศึกษา พลศึกษา และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ลูกเสือ ยุวกาชาด)

- นายเดชา พูลเกษม โรงเรียนบ้านบัวมด
สำนักงานเขตบางเขน
- นายสมนึก เห็นแจ้ง โรงเรียนวัดมะพร้าวเตี้ย
สำนักงานเขตภาษีเจริญ

กลุ่มสาระศิลปะ (ศิลปศึกษาและทัศนศิลป์)

- นายสมภาค วงศ์อร่าม โรงเรียนวัดทองเพลง
สำนักงานเขตคลองสาน

6.7 อนุมัติรับโอนสลับเปลี่ยนข้าราชการครูมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครู
กรุงเทพมหานคร จำนวน 2 ราย ดังนี้

(1) นางวลีรัตน์ คงเอียด วุฒิ ค.บ. (วิชาเอกการศึกษาปฐมวัย) ข้าราชการครู
ตำแหน่งครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.1 โรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์ สำนักบริหารงานการศึกษา
พิเศษ กับ นางสาวสายสวาท เกษนา วุฒิ ค.บ. (วิชาเอกการศึกษาปฐมวัย) ข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร
ตำแหน่งครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.1 โรงเรียนวิสุทธิศ สำนักงานเขตดินแดง

(2) นางสาวจรรววรรณ คำหาญ วุฒิ กศ.บ. (วิชาเอกประถมศึกษา) ข้าราชการครู
ตำแหน่งครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.1 โรงเรียนบ้านโสกกระแต อำเภอนามน สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาอำนาจเจริญ กับ นายสุทัศน์ ชัยสุวรรณ วุฒิ ค.บ. (วิชาเอกประถมศึกษา) ข้าราชการครู
กรุงเทพมหานคร ตำแหน่งครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.1 โรงเรียนวัดมงคลวราราม สำนักงานเขตจอมทอง

(3) นางสาวลำยอง พานแก้ว วุฒิสถาบันศาสตรบัณฑิต (ปฐมวัยศึกษา)
พนักงานครูเทศบาล ตำแหน่งครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.1 โรงเรียนเทศบาลวัดปากน้ำ กองการศึกษา
เทศบาลนครระยอง กับ นางฉันทนา ใจกว้างดี วุฒิ ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย) ข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร
ตำแหน่งครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.1 โรงเรียนวัดปลุกศรัทธา สำนักงานเขตลาดกระบัง



7. สำนักงาน ก.ก. ได้ดำเนินการอนุมัติปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 1 เป็นสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 2 ของหน่วยงานในระดับสำนัก สำนักงานเลขาธิการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร สำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร และสำนักงาน ก.ก. จำนวน 853 ตำแหน่ง (ตามสรุปบัญชีแนบท้าย)

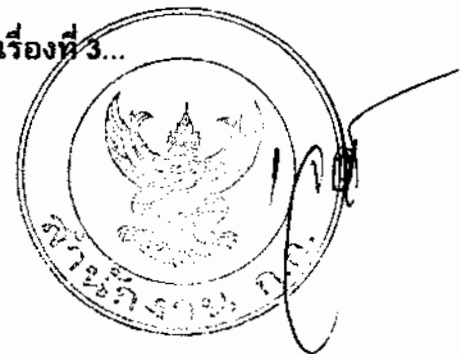
ประเด็นการอภิปราย เรื่องเพื่อทราบ เรื่องที่ 2 มติ อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับการประเมินและระบบการประเมิน ข้อ 4.2 รายงานผลการพิจารณาประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับ 8 สำหรับตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (ตำแหน่งประเภททั่วไป) และตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ นายพิชิต ชนะกุล ขอให้บันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรว่า การประเมินหัวหน้าส่วนราชการของสำนักงานเขต ประจำเดือนธันวาคม 2551 – มกราคม 2552 เฉพาะลำดับที่ 4, 22, 23, 25 และ 27 ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2552 เฉพาะลำดับที่ 9, 21 และ 22 รวม 9 ราย (ตามเอกสารแนบท้าย) เป็นการประเมินตามมติ ก.ก. ครั้งที่ 1/2549 ซึ่งเป็นมติที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย ขณะนี้เป็นคดีความกันอยู่ และขอตั้งข้อสังเกตว่า ท่านเป็นเจ้านักงานปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ

เลขานุการชี้แจงว่า การประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย ระดับ 8 ดังกล่าว เป็นการประเมินลักษณะเดียวกันทุกหน่วยงานทั้งสำนักและสำนักงานเขต แต่ นายพิชิต ชนะกุล ขอคัดค้านการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเฉพาะตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย ระดับ 8 สังกัดสำนักงานเขต

นายสำราญ ถาวรายุทธิ์ กรรมการ ก.ก. ได้ทักท้วงกรณีนี้ นายพิชิต ชนะกุล กล่าวหาว่า ก.ก. กระทำโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย ซึ่งกรณีดังกล่าวศาลอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาล ดังนั้น มติ ก.ก. ครั้งที่ 1/2549 จึงยังเป็นมติที่ชอบด้วยกฎหมาย

มติ ก.ก. รับทราบ

เรื่องที่ 3...



~~ลับ~~

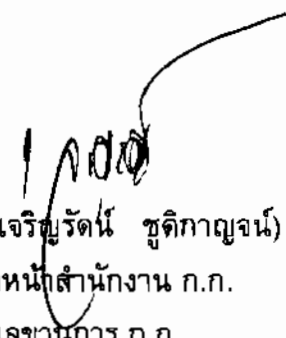
เรื่องที่ 3 กำหนดวันประชุมคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร

ด้วยมติคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร (ก.ก.) ในการประชุมครั้งที่ 1/2552 เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2552 ได้กำหนดให้วันประชุม ก.ก. เป็นทุกวันพฤหัสบดีสัปดาห์ที่สามของเดือน เวลา 10.00 น. และหากเดือนใดไม่มีระเบียบวาระการประชุม ให้งดการประชุม ก.ก. ในเดือนนั้น

ดังนั้น การประชุม ก.ก. ครั้งต่อไป ครั้งที่ 5/2552 กำหนดในวันพฤหัสบดีที่ 18 มิถุนายน 2552 เวลา 10.00 น.

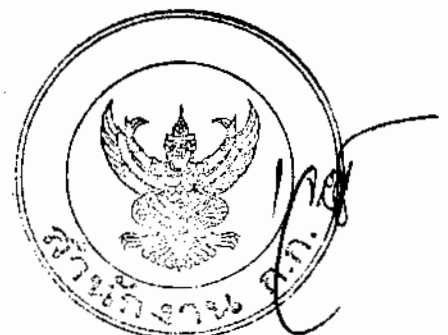
มติ ก.ก. รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 11.40 น.


(นายเจริญรัตน์ ชูติกาญจน์)
หัวหน้าสำนักงาน ก.ก.
เลขานุการ ก.ก.
ผู้จัดรายงานการประชุม

รายชื่อวุฒิที่ ก.ก. กำหนดให้คัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ (เพิ่มเติม)

1. ปรินญาเอก
2. วุฒิปัตการทางการแพทย
3. ปรินญาแพทยศาสตร
4. ปรินญาสัตวแพทยศาสตร
5. ปรินญาทันตแพทยศาสตร
6. ปรินญาเภสัชศาสตร
7. ปรินญาวิทยาศาสตรทางกายภาพบำบัด
8. ปรินญาวิทยาศาสตรทางกิจกรรมบำบัด
9. ปรินญาวิทยาศาสตรทางรังสีเทคนิค
10. ปรินญาวิทยาศาสตรทางเทคนิคการแพทย
11. ปรินญาวิทยาศาสตรทางเวชศาสตรการธนาคารเลือด
12. ปรินญาวิทยาศาสตรทางวัสดุศาสตร
13. ปรินญาวิทยาศาสตรทางธรณีวิทยา หรือทางเทคโนโลยีธรณี
14. ปรินญาวิทยาศาสตรทางพฤกษศาสตร
15. ปรินญาวิทยาศาสตรทางจุลชีววิทยา
- * 16. ปรินญาทางเวชนิทัศน์
- * 17. ปรินญาวิทยาศาสตรทางเทคโนโลยีหัวใจและทรวงอก
18. ปรินญาทางสถาปัตยกรรมศาสตร
19. ปรินญาทางผังเมือง
20. ปรินญาทางมัณฑนศิลป์
21. ปรินญาทางประติมากรรม
22. ปรินญาทางการศึกษาพิเศษ
23. ปรินญาโททางความคิดปกคิของการสื่อความหมาย
24. ปรินญาโทวิทยาศาสตรทางเภสัชวิทยา หรือทางเภสัชศาสตร
25. ปรินญาโทวิทยาศาสตรทางวิทยาศาสตรการบริการโลหิต
26. ปรินญาโทวิทยาศาสตรทางกีฏวิทยา
27. ปรินญาโทวิทยาศาสตรทางพืชสวน หรือพืชไร
28. ปรินญาโทวิทยาศาสตรทางโรคพืช
29. ปรินญาโทวิทยาศาสตรทางปฐพีวิทยา หรือปฐพีศาสตร



30. ปรินญาโทวิทยาศาสตร์ทางสัตวศาสตร์ หรือสัตวบาลหรือสัตววิทยา
31. ประกาศนียบัตรหรือปรินญาทางนาฏศิลป์ หรือดุริยางคศิลป์ หรือดุริยศิลป์
32. ประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงทางช่างภาพ หรือทางการถ่ายภาพ
33. ประกาศนียบัตรทางวิชากายอุปกรณ์เสริมและเทียม หรือทางเทคนิคกายอุปกรณ์
34. ประกาศนียบัตรหรืออนุปริญญาทางวิทยาศาสตร์การแพทย์ หรือทางพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์ หรือทางรังสีเทคนิค หรือทางรังสีการแพทย์
35. ประกาศนียบัตรทางเคมีทุกแขนง
36. ประกาศนียบัตรทางเภสัชกรรม
- * 37. ประกาศนียบัตรวิชาเวชสถิติ หรือเวชระเบียน
- * 38. ประกาศนียบัตรทางทันตกรรม หรือทางทันตสาธารณสุข

ปรินญาหรือประกาศนียบัตรที่กำหนดให้คัดเลือกฯ เฉพาะตำแหน่ง

39. ปรินญาทางจิตวิทยาคลินิกเพื่อเข้ารับราชการในตำแหน่งนักจิตวิทยา
40. ปรินญาทางการพยาบาลเพื่อเข้ารับราชการในตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ
- * 41. ปรินญาโททางการพยาบาลเพื่อเข้ารับราชการในตำแหน่งนักวิชาการพยาบาล
42. ปรินญาโททางกฎหมายเพื่อเข้ารับราชการในตำแหน่งนิติกร
43. ประกาศนียบัตรทางการพยาบาล หรือทางการพยาบาลและผดุงครรภ์เพื่อเข้ารับราชการในตำแหน่งพยาบาลเทคนิค
44. ประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์เพื่อเข้ารับราชการในตำแหน่งผู้ช่วยทันตแพทย์ 1
- * 45. ประกาศนียบัตรทางวิชาการพยาบาล หรือประกาศนียบัตรวิชาผู้ช่วยพยาบาลและผดุงครรภ์ หรือประกาศนียบัตรวิชาผดุงครรภ์ก่อนามัย หรือประกาศนียบัตรวิชาผู้ช่วยพยาบาลและจิตเวช หรือประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาลเพื่อเข้ารับราชการในตำแหน่งเจ้าหน้าที่พยาบาล
- ** 46. ปรินญาโทวิทยาศาสตร์ทางฟิสิกส์การแพทย์ เพื่อเข้ารับราชการในตำแหน่งนักรังสีการแพทย์

หมายเหตุ ลำดับที่ 1 - 45 อนุมัติตามมติ ก.ก. ครั้งที่ 1/2552 เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2552

* หมายถึง วุฒิที่กรุงเทพมหานครกำหนดเพิ่มจากรายชื่อวุฒิที่ ก.ก. กำหนด

** หมายถึง วุฒิที่ขอเพิ่ม



แบบสรุปผลการสำรวจข้อมูลค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น
และเงินค่าจ้างของข้าราชการ และลูกจ้างกรุงเทพมหานคร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่ 1

งวดการรายงาน

☒ ครั้งที่ 1 งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2552

องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	รายรับ / รายได้ (ไม่รวมเงินอุดหนุน และเงินกู้ยืม)	เงินอุดหนุนและเงินกู้ยืม		งบประมาณ รายจ่ายประจำปี	ค่าใช้จ่าย				คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
		ทั่วไป	เฉพาะกิจ		เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	ค่าจ้างชั่วคราว	ประโยชน์ตอบแทนอื่น	รวม		
กรุงเทพมหานคร	46,000,000,000.00	14,420,840,000.00	-	46,000,000,000.00	9,954,706,900.00	1,294,276,200.00	3,269,159,900.00	14,518,143,000.00	31.56	

ลงชื่อ..... ผู้ให้ข้อมูล

(นายเจริญรัตน์ ชูติกาเจริญ)

หัวหน้าสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร

23 ก.พ. 2552



แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1 ก.ก. อนุมัติ 5 มกราคม 2524 มติ 1/2524

แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 2 อ.ก.ก. อนุมัติ 18 มีนาคม 2552 มติ 2/2552

6-210

มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

สายงาน

สัตวแพทย์

ลักษณะงานโดยทั่วไป

สายงานนี้คลุมถึงตำแหน่งต่าง ๆ ที่ปฏิบัติงานทางสัตวแพทย์ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการเป็นผู้ช่วยนายสัตวแพทย์ในการปฏิบัติการป้องกันและกำจัดโรคเกี่ยวกับการตรวจและรักษาโรคในสัตว์ การตรวจสัตว์ก่อนฆ่าและหลังฆ่าในโรงฆ่าสัตว์ การตรวจเนื้อสัตว์ของกลางที่เจ้าหน้าที่ตำรวจจับกุม การตรวจเนื้อสัตว์ในสถานจำหน่ายเนื้อสัตว์ การเก็บตัวอย่างส่งตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ การให้ความรู้แก่ผู้บริโภค การจัดทำฐานข้อมูลแหล่งเนื้อสัตว์ สังเกตการณ์และตรวจสอบการเคลื่อนย้ายสัตว์ในเขตกรุงเทพมหานคร การควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า การจดทะเบียนสุนัข การเลี้ยงและดูแลสุนัขจรจัดในสถานที่พักพิงสุนัขของกรุงเทพมหานคร การตรวจสอบสุนัขในพื้นที่สาธารณะ การกักกันสัตว์ การฉีดวัคซีนในสัตว์เพื่อป้องกันโรคผิวหนัง การเตรียมอาหารเลี้ยงเชื้อและการเพาะเลี้ยงเชื้อ การเตรียมอุปกรณ์และเครื่องมือในห้องปฏิบัติการ ตลอดจนการดำเนินงานทางด้านระบาดวิทยา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ชื่อและระดับตำแหน่ง

ตำแหน่งในสายงานนี้มีชื่อและระดับของตำแหน่ง ดังนี้

สัตวแพทย์ 2	ระดับ 2	ตำแหน่งประเภททั่วไป
สัตวแพทย์ 3	ระดับ 3	ตำแหน่งประเภททั่วไป
สัตวแพทย์ 4	ระดับ 4	ตำแหน่งประเภททั่วไป
สัตวแพทย์ 5	ระดับ 5	ตำแหน่งประเภททั่วไป
สัตวแพทย์ 6	ระดับ 6	ตำแหน่งประเภททั่วไป
สัตวแพทย์ 7	ระดับ 7	ตำแหน่งประเภททั่วไป
สัตวแพทย์ 8	ระดับ 8	ตำแหน่งประเภททั่วไป

ก.ก. อนุมัติ 22 เมษายน 19 มติ 4/2519



แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1 อ.ก.ก. อนุมัติ 5 มี.ย. 2539 มติ 6/2539

(มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ 1 พ.ย. 2539)

แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 2 อ.ก.ก. อนุมัติ 18 มีนาคม 2552 มติ 2/2552

6-210-02 (1)

ชื่อตำแหน่ง

สัตวแพทย์ 2

ตำแหน่งประเภท

ทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นเกี่ยวกับงานสัตวแพทย์ที่ค่อนข้างยาก ตามแนวทาง
คำชี้แจง และคู่มือปฏิบัติงานที่มีอยู่อย่างกว้าง ๆ ภายใต้การกำกับ ตรวจสอบ หรือสอนงานเป็นระยะของ
นายสัตวแพทย์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างเกี่ยวกับการตรวจและรักษาพยาบาลสัตว์ชั้นต้น
ที่ไม่ยาก หรือรักษาพยาบาลสัตว์ตามคำสั่งของนายสัตวแพทย์ ช่วยตรวจโรคสัตว์ที่ใช้เป็นอาหารทั้งก่อน
ฆ่าและหลังฆ่าในโรงฆ่าสัตว์ ช่วยควบคุมดูแลการบรรทุกลำเลียงสัตว์ สัมภาษณ์และตรวจสอบการ
เคลื่อนย้ายสัตว์ในเขตกรุงเทพมหานคร ออกสำรวจสัตว์เพื่อค้นหาโรคทั่ว ๆ ไปในเขตกรุงเทพมหานคร การ
ควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า การจดทะเบียนสุนัข การเลี้ยงและดูแลสุนัขจรจัดในสถานที่พักพิงสุนัข
ของกรุงเทพมหานคร การตรวจสอบสุนัขในพื้นที่สาธารณะ ช่วยดูแลการกักสัตว์โดยตรวจจำนวนสัตว์ ตรวจ
ใบอนุญาต การฉีดวัคซีนในสัตว์เพื่อป้องกันโรคล่วงหน้า การเตรียมอาหารเลี้ยงเชื้อและการเพาะเลี้ยงเชื้อ การ
เตรียมอุปกรณ์และเครื่องมือในห้องปฏิบัติการ ตลอดจนการดำเนินงานทางด้านระบาดวิทยา เป็นต้น และ
ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพสัตวแพทย์ หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงทางสัตวรักษ์ หรือ
เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

1. มีความรู้ในวิชาการป้องกันและกำจัดโรคระบาดสัตว์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงาน
ในหน้าที่

2. มีความรู้ ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน กฎหมายว่าด้วย
ระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานคร กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน กฎหมายว่าด้วย
ระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการ
ปฏิบัติงานในหน้าที่

ก.ก. อนุมัติ 22 เมษายน 2559 มติ 4/2559



แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1 อ.ก.ก. อนุมัติ 5 มี.ย. 2539 นคิ 6/2539

(มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ 1 พ.ย. 2539)

แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 2 อ.ก.ก. อนุมัติ 18 มีนาคม 2552 นคิ 2/2552

6-210-02 (1)

3. มีความรู้เกี่ยวกับระเบียบงานธุรการและงานสารบรรณอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงาน
ในหน้าที่

4. มีความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

5. มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้องแม่นยำ

6. มีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสมกับหน้าที่ความ
รับผิดชอบของตำแหน่ง

ก.ก. อนุมัติ 22 มี.ย. 2519 นคิ 4/2519



แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1 อ.ก.ก. อนุมัติ 19 สิงหาคม 2536 มติ 8/2536

แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 2 อ.ก.ก. อนุมัติ 18 มีนาคม 2552 มติ 2/2552

6-210-03 (1)

ชื่อตำแหน่ง

สัตวแพทย์ 3

ตำแหน่งประเภท

ทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์เกี่ยวกับงานสัตวแพทย์ที่yakพอสมควร ต้องใช้ความรู้และประสบการณ์กับงานที่ปฏิบัติเพื่อแก้ไขปัญหาและกำหนดทางเลือกที่นอกเหนือจากวิธีการหรือแนวทางที่มีอยู่เดิม ภายใต้การกำกับของนายสัตวแพทย์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างเกี่ยวกับการตรวจและรักษาพยาบาลสัตว์ที่มีอาการชัดเจน หรือรักษาพยาบาลสัตว์ตามคำสั่งของนายสัตวแพทย์ ดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมการฆ่าและจำหน่ายเนื้อสัตว์ ควบคุมดูแลการบรรจุทุกลำเลียงสัตว์ ออกสำรวจสัตว์เพื่อค้นหาโรคทั่ว ๆ ไปในเขตกรุงเทพมหานคร สังกัดการและตรวจสอบการเคลื่อนย้ายสัตว์ในเขตกรุงเทพมหานคร การควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า การจดทะเบียนสุนัข การเลี้ยงและดูแลสุนัขจรจัดในสถานที่พักพิงสุนัขของกรุงเทพมหานคร การตรวจสอบสุนัขในพื้นที่สาธารณะ ดูแลการกักสัตว์ ตรวจสอบสุขภาพ ความสมบูรณ์ของสัตว์ที่คอกพัก ตรวจสอบจำนวนสัตว์ ตรวจสอบอนุญาต การฉีดวัคซีนในสัตว์เพื่อป้องกันโรคต่าง ๆ การเตรียมอาหารเลี้ยงเชื้อและการเพาะเลี้ยงเชื้อ การเตรียมอุปกรณ์และเครื่องมือในห้องปฏิบัติการ ตลอดจนการดำเนินงานทางด้านระบาดวิทยา เป็นต้น ให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งสัตวแพทย์ 2 และได้ดำรงตำแหน่งในระดับ 2 หรือที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานสัตวแพทย์มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

นอกจากจะมีความรู้ความสามารถเช่นเดียวกับสัตวแพทย์ 2 แล้ว จะต้อง

1. มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งของประเทศไทย และของส่วนท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร
2. มีความสามารถในการศึกษาหาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล

ก.ก. อนุมัติ 22 เมษายน 2552 มติ 4/2552



แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1 อ.ก.ก. อนุมัติ 19 สิงหาคม 2536 มติ 8/2536

แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 2 อ.ก.ก. อนุมัติ 18 มีนาคม 2552 มติ 2/2552

6-210-04 (1)

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

นอกจากจะมีความรู้ความสามารถเช่นเดียวกับสัตว์แพทย์ 3 แล้ว จะต้อง

1. มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายและแผนงานของส่วนราชการที่สังกัด
2. มีความสามารถในการจัดทำแผนงาน ควบคุม ตรวจสอบ ให้คำปรึกษา แนะนำ และเสนอแนะวิธีการแก้ไขปรับปรุงการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ
3. มีความสามารถในการติดต่อประสานงาน

ก.ก. อนุมัติ 22 มีนาคม 2519



แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1 อ.ก.ก. อนุมัติ 19 สิงหาคม 2536 มติ 8/2536

แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 2 อ.ก.ก. อนุมัติ 18 มีนาคม 2552 มติ 2/2552

6-210-04 (1)

ชื่อตำแหน่ง

สัตวแพทย์ 4

ตำแหน่งประเภท

ทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์เกี่ยวกับงานสัตวแพทย์ที่ยาก ต้องใช้ความรู้และประสบการณ์กับงานที่ปฏิบัติ เพื่อปรับวิธีการและแนวทางการดำเนินการให้เหมาะสม ภายใต้การกำกับของนายสัตวแพทย์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างเกี่ยวกับการตรวจและรักษาพยาบาลสัตว์ ดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมการฆ่าและจำหน่ายเนื้อสัตว์ ควบคุมดูแลการบรรจุทุกลำเลียงสัตว์ การออกสำรวจสัตว์เพื่อค้นหาโรคในเขตกรุงเทพมหานคร สังเกตการณ์และตรวจสอบการเคลื่อนย้ายสัตว์ในเขตกรุงเทพมหานคร การควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า การจดทะเบียนการเลี้ยงและดูแลสุนัขจรจัด ในสถานที่พักพิงสุนัขของกรุงเทพมหานคร การตรวจสอบสุนัขในพื้นที่สาธารณะ การตรวจและควบคุมการกักสัตว์ ตรวจสุขภาพ ความสมบูรณ์ของสัตว์ที่คอกพัก ตรวจจำนวนสัตว์ ตรวจใบอนุญาต การฉีดวัคซีนในสัตว์เพื่อป้องกันโรคล่วงหน้า การเตรียมอาหารเลี้ยงเชื้อและการเพาะเลี้ยงเชื้อ การเตรียมอุปกรณ์และเครื่องมือในห้องปฏิบัติการ ตลอดจนการดำเนินงานทางด้านระบาดวิทยา เป็นต้น ให้คำปรึกษา แนะนำในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่รองลงมา ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งสัตวแพทย์ 2 และได้ดำรงตำแหน่งในระดับ 3 หรือที่ ก.ก. เที่ยบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานสัตวแพทย์มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือ
2. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งสัตวแพทย์ 2 และได้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ 2 หรือที่ ก.ก. เที่ยบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานสัตวแพทย์มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

ก.ก. อนุมัติ 22 มีนาคม 19 มติ 4/2519



แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1 อ.ก.ก. อนุมัติ 19 สิงหาคม 2536 มติ 8/2536

แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 2 อ.ก.ก. อนุมัติ 18 มีนาคม 2552 มติ 2/2552

6-210-04 (1)

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

นอกจากจะมีความรู้ความสามารถเช่นเดียวกับสัปดาห์ที่ 3 แล้ว จะต้อง

1. มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายและแผนงานของส่วนราชการที่สังกัด
2. มีความสามารถในการจัดทำแผนงาน ควบคุม ตรวจสอบ ให้คำปรึกษา แนะนำและเสนอแนะวิธีการแก้ไขปรับปรุงการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ
3. มีความสามารถในการติดต่อประสานงาน

ก.ก. อนุมัติ 22 มีนาคม 2519 มติ 4/2519



ชื่อตำแหน่ง

สัตวแพทย์ 5

ตำแหน่งประเภท

ทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์เกี่ยวกับงานสัตวแพทย์ที่ค่อนข้างยากมาก โดยต้องใช้ความรู้และประสบการณ์ในงานที่ปฏิบัติเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินการให้เหมาะสม ภายใต้การกำกับของนายสัตวแพทย์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ ปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างเกี่ยวกับการตรวจและรักษาพยาบาลสัตว์ ดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมการฆ่าและจำหน่ายเนื้อสัตว์ ควบคุมดูแลการบรรจุทุกลำเลียงสัตว์ การออกสำรวจสัตว์เพื่อค้นหาโรคในเขตกรุงเทพมหานคร การฉีดวัคซีนป้องกันโรค การควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า การจดทะเบียนสุนัข การเลี้ยงและดูแลสุนัขจรจัดในสถานที่พักพิงสุนัขของกรุงเทพมหานคร การตรวจสอบสุนัขในพื้นที่สาธารณะ การตรวจและควบคุมการกักสัตว์ ตรวจสุขภาพ ความสมบูรณ์ของสัตว์ที่คอกพัก ตรวจจำนวนสัตว์ ตรวจใบอนุญาต การฉีดวัคซีนในสัตว์เพื่อป้องกันโรคส่งผ่าน สัตว์เกิดการณ์และตรวจสอบการเคลื่อนย้ายสัตว์ในเขตกรุงเทพมหานคร การเตรียมอาหารเลี้ยงเชื้อและการเพาะเลี้ยงเชื้อ การเตรียมอุปกรณ์และเครื่องมือในห้องปฏิบัติงาน ตลอดจนการดำเนินงานทางด้านระบาดวิทยา เป็นต้น ให้คำปรึกษา แนะนำในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่รองลงมา ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งสัตวแพทย์ 2 และได้ดำรงตำแหน่งในระดับ 4 หรือที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานสัตวแพทย์มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือ
2. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งสัตวแพทย์ 2 และได้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ 3 หรือที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานสัตวแพทย์มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

ก.ก. อนุมัติ 22 มีนาคม 2552 มติ 4/2552



ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

นอกจากจะมีความรู้ความสามารถเช่นเดียวกับสัปดาห์ที่ 4 แล้ว จะต้อง

1. มีความรู้ความเข้าใจในหลักการบริหารงานบุคคล
2. มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ และแผนงานของ

กรุงเทพมหานคร



แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1 อ.ก.ก. อนุมัติ 8 ร.ค. 2538 มติ 11/2538

(มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ 1 ก.ค. 2539)

แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 2 อ.ก.ก. อนุมัติ 18 มีนาคม 2552 มติ 2/2552

6-210-06 (1)

ชื่อตำแหน่ง

สัตวแพทย์ 6

ตำแหน่งประเภท

ทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างานหรือเทียบเท่า โดยควบคุมการปฏิบัติงานด้านสัตวแพทย์ ที่มีขอบเขตเนื้อหาของงานค่อนข้างหลากหลายและมีขั้นตอนการทำงานที่ค่อนข้างยุ่งยากซับซ้อนพอสมควร ต้องกำกับ ตรวจสอบ แนะนำผู้ปฏิบัติงานหรือปกครองผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาจำนวนหนึ่ง ภายใต้การกำกับของนายสัตวแพทย์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย หรือ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์เกี่ยวกับงานสัตวแพทย์ที่ยากมาก โดยต้องประยุกต์ใช้ความรู้และประสบการณ์กับงานที่ปฏิบัติเพื่อกำหนดและปรับเปลี่ยนแผนงาน ให้สามารถดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดอย่างเหมาะสม ภายใต้การกำกับของนายสัตวแพทย์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ในฐานะหัวหน้างานปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น การวางแผน มอบหมายงาน ควบคุม ตรวจสอบ ให้คำปรึกษาแนะนำ ปรับปรุงแก้ไข ติดตาม ประเมินผล ติดต่อประสานงานและแก้ปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานของงานที่รับผิดชอบ โดยการควบคุมตรวจสอบการดำเนินการต่าง ๆ หลายด้าน หรือด้านใดด้านหนึ่งเกี่ยวกับงานด้านสัตวแพทย์ เช่น การควบคุมการฆ่าและจำหน่ายเนื้อสัตว์ การให้การรักษายาบาลสัตว์ป่วย ควบคุมและวางแผนการสำรวจแหล่งที่เกิดโรคระบาดสัตว์ การเลี้ยงและดูแลสุนัขจรจัดในสถานที่พักพิงสุนัขของกรุงเทพมหานคร การตรวจสอบสุนัขในพื้นที่สาธารณะ การกักกันสัตว์ การฉีดวัคซีนในสัตว์เพื่อป้องกันโรคส่งผ่าน คลอดจนการดำเนินงานทางด้านระบาดวิทยา เป็นต้น ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ ฝึกอบรมและให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ ปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างเกี่ยวกับการตรวจและรักษายาบาลสัตว์ ดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมการฆ่าและจำหน่ายเนื้อสัตว์ ควบคุมดูแลการบรรจุทุกลำเลียงสัตว์ การออกสำรวจสัตว์เพื่อค้นหาโรคในเขตกรุงเทพมหานคร การควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า การจดทะเบียนสุนัข การเลี้ยงและดูแลสุนัขจรจัดในสถานที่พักพิงสุนัขของกรุงเทพมหานคร

ก.ก. อนุมัติ 22 เมษายน 2555 มติ 4/2555



แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1 อ.ก.ก. อนุมัติ 8 ธ.ค. 2538 มติ 11/2538

(มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ 1 ก.ค. 2539)

แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 2 อ.ก.ก. อนุมัติ 18 มีนาคม 2552 มติ 2/2552

6-210-06 (1)

การตรวจสอบสุนัขในพื้นที่สาธารณะ การตรวจและควบคุมการกักสัตว์ ตรวจสอบสุขภาพ ความสมบูรณ์ของสัตว์ ที่คอกพัก ตรวจสอบจำนวนสัตว์ ตรวจสอบใบอนุญาต การฉีดวัคซีนในสัตว์เพื่อป้องกันโรคλώงหน้า ตลอดจนการ ดำเนินงานทางด้านระบาดวิทยา เป็นต้น ให้คำปรึกษา แนะนำในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่รองลงมา คอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งสัตวแพทย์ 2 และได้ดำรงตำแหน่งในระดับ 5 หรือ ที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานสัตวแพทย์มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือ

2. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งสัตวแพทย์ 2 และได้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ 4 หรือที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานสัตวแพทย์มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 1 ปี

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

นอกจากจะมีความรู้ความสามารถเช่นเดียวกับสัตวแพทย์ 5 แล้ว จะต้อง

1. มีความสามารถในการบริหารงานและจัดระบบงาน
2. มีความสามารถในการริเริ่มปรับปรุงนโยบายและแผนงาน
3. มีความรู้ทางคอมพิวเตอร์ในการทำแผ่นตารางทำการ (Spreadsheet)



ชื่อตำแหน่ง

สัตวแพทย์ 7

ตำแหน่งประเภท

ทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างานหรือเทียบเท่า โดยควบคุมการปฏิบัติงานด้านสัตวแพทย์ ซึ่งมีขอบเขตเนื้อหาของงานที่หลากหลาย และมีขั้นตอนการทำงานที่ยุ่งยากซับซ้อนค่อนข้างมาก โดยกำกับตรวจสอบผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ได้บังคับบัญชาจำนวนมากพอสมควร ภายใต้การกำกับของนายสัตวแพทย์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย หรือ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์เกี่ยวกับงานสัตวแพทย์ที่ยากเป็นพิเศษ ต้องประยุกต์ใช้ความรู้และประสบการณ์กับงานที่ปฏิบัติเพื่อกำหนดแนวทางและจัดทำคำชี้แจงสำหรับงานที่จะทำ ติดตามความเคลื่อนไหวของเหตุการณ์ต่าง ๆ จัดทำข้อเสนอแนะ ภายใต้การกำกับของนายสัตวแพทย์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ในฐานะหัวหน้างานปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น การวางแผน มอบหมายงาน ควบคุม ตรวจสอบ ให้คำปรึกษาแนะนำ ปรับปรุงแก้ไข ติดตาม ประเมินผล คิดต่อประสานงานและแก้ปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานของงานที่รับผิดชอบ โดยการควบคุมตรวจสอบการดำเนินการต่าง ๆ หลายด้าน หรือด้านใดด้านหนึ่งเกี่ยวกับงานด้านสัตวแพทย์ เช่น การควบคุมการฆ่าและจำหน่ายเนื้อสัตว์ การให้การรักษาสัตว์ป่วย ควบคุมและวางแผนการสำรวจแหล่งที่เกิดโรคระบาดสัตว์ การเลี้ยงและดูแลสุนัขในสถานที่พักพิงสุนัขของกรุงเทพมหานคร การตรวจสอบสุนัขในพื้นที่สาธารณะ การกักกันสัตว์ การฉีดวัคซีนในสัตว์เพื่อป้องกันโรคล่วงหน้า ตลอดจนการดำเนินงานทางด้านระบาดวิทยา เป็นต้น ให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่รองลงมา ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ ปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างเกี่ยวกับการตรวจและรักษาสัตว์ ดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมการฆ่าและจำหน่ายเนื้อสัตว์ ควบคุมดูแลการบรรจุทุกกล่องสัตว์ การออกสำรวจสัตว์เพื่อค้นหาโรคในเขตกรุงเทพมหานคร การควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า การจดทะเบียนสุนัข การเลี้ยงและดูแลสุนัขจรจัดในสถานที่พักพิงสุนัขของกรุงเทพมหานคร การตรวจสอบสุนัขในพื้นที่สาธารณะ การตรวจและควบคุมการกักสัตว์ ตรวจสุขภาพ ความสมบูรณ์ของสัตว์ที่ออกพัก ตรวจจำนวนสัตว์ ตรวจใบอนุญาต การฉีดวัคซีนในสัตว์เพื่อป้องกันโรคล่วงหน้า ตลอดจน

ก.ก. อนุมัติ 22 เมษายน 2519 มติ 1/2519



การดำเนินงานทางด้านระบาคติวิทยา เป็นต้น ให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่รองลงมา
ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งสัตวแพทย์ 2 และได้ดำรงตำแหน่งในระดับ 6 หรือ
ที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานสัตวแพทย์มาแล้ว
ไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือ

2. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งสัตวแพทย์ 2 และได้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ 5
หรือที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานสัตวแพทย์มาแล้ว
ไม่น้อยกว่า 1 ปี

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

นอกจากจะมีความรู้ความสามารถเช่นเดียวกับสัตวแพทย์ 6 แล้ว จะต้องมีความรู้ความ
เข้าใจในนโยบายการบริหารงานของรัฐบาล และปัญหาด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมของ
ประเทศ

ก.ก. อนุมัติ 22 เมษายน 2519 มติ 4/2519



แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1 ก.ก. อนุมัติ 5 มกราคม 2524 มติ 1/2524

แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 2 อ.ก.ก. อนุมัติ 18 มีนาคม 2552 มติ 2/2552

6-210-08 (1)

ชื่อตำแหน่ง

สัตวแพทย์ 8

ตำแหน่งประเภท

ทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างานหรือเทียบเท่า โดยควบคุมการปฏิบัติงานด้านสัตวแพทย์ ซึ่งมีขอบเขตเนื้อหาของงานที่หลากหลาย และมีขั้นตอนการทำงานที่ยุ่งยากซับซ้อนมาก โดยกำกับตรวจสอบผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ได้บังคับบัญชาจำนวนมากพอสมควร ภายใต้การกำกับของนายสัตวแพทย์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย หรือ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์เกี่ยวกับงานสัตวแพทย์ที่ยากมากเป็นพิเศษ ต้องคิดริเริ่ม ชกเลิก หรือกำหนดขั้นตอนการทำงาน ตลอดจนการประยุกต์ใช้ความรู้และประสบการณ์ในการกำกับ ตรวจสอบ เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายตามที่กำหนดในช่วงเวลาที่เหมาะสม ภายใต้การกำกับของนายสัตวแพทย์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ในฐานะหัวหน้างานปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น การวางแผน มอบหมายงาน ควบคุม ตรวจสอบ ให้คำปรึกษาแนะนำ ปรับปรุงแก้ไข ติดตาม ประเมินผล ติดตามประสานงานและแก้ปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานของงานที่รับผิดชอบ โดยการควบคุมตรวจสอบการดำเนินการต่าง ๆ หลายด้าน หรือด้านใดด้านหนึ่งเกี่ยวกับงานด้านสัตวแพทย์ เช่น การควบคุมการฆ่าและจำหน่ายเนื้อสัตว์ การให้การรักษายาบาลสัตว์ป่วย ควบคุมและวางแผนการสำรวจแหล่งที่เกิดโรคระบาดสัตว์ การเลี้ยงและดูแลสุนัขจรจัดในสถานที่พักพิงสุนัขของกรุงเทพมหานคร การตรวจสอบสุนัขในพื้นที่สาธารณะ การกักกันสัตว์ การฉีดวัคซีนในสัตว์เพื่อป้องกันโรคส่งผ่าน ตลอดจนการดำเนินงานทางด้านระบาดวิทยา เป็นต้น ให้คำปรึกษา แนะนำในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่รองลงมา ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับงาน ในหน้าที่ ฝึกอบรมและให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ที่ต้องใช้ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับงานสัตวแพทย์ โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างเกี่ยวกับการตรวจและรักษายาบาลสัตว์ ดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมการฆ่าและจำหน่ายเนื้อสัตว์ ควบคุมดูแลการบรรจุกลั่นเลี้ยงสัตว์ การออกสำรวจสัตว์เพื่อค้นหาโรคในเขตกรุงเทพมหานคร การควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า การจดทะเบียนสุนัข การเลี้ยงและดูแลสุนัข

ก.ก. อนุมัติ 22 เมษายน 2519 มติ 4/2519



แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1 ก.ก. อนุมัติ 5 มกราคม 2524 มติ 1/2524

แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 2 อ.ก.ก. อนุมัติ 18 มีนาคม 2552 มติ 2/2552

6-210-08 (1)

จัดในสถานที่พักพิงสุนัขของกรุงเทพมหานคร การตรวจสอบสุนัขในพื้นที่สาธารณะ การตรวจและควบคุมการกักสัตว์ ตรวจสอบสุขภาพ ความสมบูรณ์ของสัตว์ที่ออกพัก ตรวจจำนวนสัตว์ ตรวจใบอนุญาต การฉีดวัคซีนในสัตว์เพื่อป้องกันโรคฉี่หนู ตลอดจนการดำเนินงานทางด้านระบาดวิทยา เป็นต้น ให้คำปรึกษา แนะนำในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่รองลงมา ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งสัตวแพทย์ 2 และได้ดำรงตำแหน่งในระดับ 7 หรือที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานสัตวแพทย์มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือ

2. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งสัตวแพทย์ 2 และได้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ 6 หรือที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานสัตวแพทย์มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

นอกจากจะมีความรู้ความสามารถเช่นเดียวกับสัตวแพทย์ 7 และมีความเชี่ยวชาญงานในหน้าที่

ก.ก. อนุมัติ 22 มีนาคม 2519 มติ 4/2519



สัปดาห์ที่ 2

(6-210)

สัปดาห์ที่ 2

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาสัปดาห์ หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงทางสัตวรักษ์ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

(ก.ก. อนุมัติ 22 เมษายน 2519 มติ 4/2519 , แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1 อ.ก.ก. อนุมัติ 5 มิ.ย. 2539 มติ 6/2539 (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ 1 พ.ย. 2539) , แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 2 อ.ก.ก. อนุมัติ 18 มีนาคม 2552 มติ 2/2552)

สัปดาห์ที่ 3

มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งสัปดาห์ที่ 2 และได้ดำรงตำแหน่งในระดับ 2 หรือ ที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานสัปดาห์มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 1 ปี

(ก.ก. อนุมัติ 22 เมษายน 2519 มติ 4/2519 , แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1- อ.ก.ก. อนุมัติ 19 สิงหาคม 2536 มติ 8/2536 , แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 2 อ.ก.ก. อนุมัติ 18 มีนาคม 2552 มติ 2/2552)

สัปดาห์ที่ 4

1. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งสัปดาห์ที่ 2 และได้ดำรงตำแหน่งในระดับ 3 หรือ ที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานสัปดาห์มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือ

2. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งสัปดาห์ที่ 2 และได้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ 2 หรือที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานสัปดาห์มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 1 ปี

(ก.ก. อนุมัติ 22 เมษายน 2519 มติ 4/2519 , แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1 อ.ก.ก. อนุมัติ 19 สิงหาคม 2536 มติ 8/2536 , แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 2 อ.ก.ก. อนุมัติ 18 มีนาคม 2552 มติ 2/2552)

สัปดาห์ที่ 5

1. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งสัปดาห์ที่ 2 และได้ดำรงตำแหน่งในระดับ 4 หรือ ที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานสัปดาห์มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือ

2. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งสัปดาห์ที่ 2 และได้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ 3 หรือที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานสัปดาห์มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 1 ปี

(ก.ก. อนุมัติ 22 เมษายน 2519 มติ 4/2519 , แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1 อ.ก.ก. อนุมัติ 18 มีนาคม 2552 มติ 2/2552)

สัตว์แพทย์ 6

1. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งสัตว์แพทย์ 2 และได้ดำรงตำแหน่งในระดับ 5 หรือที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานสัตวแพทย์มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือ

2. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งสัตว์แพทย์ 2 และได้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ 4 หรือที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานสัตวแพทย์มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

(ก.ก. อนุมัติ 22 เมษายน 2519 มติ 4/2519 , แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1 อ.ก.ก. อนุมัติ 8 ธ.ค. 2538 มติ 11/2538 (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ 1 ก.ค. 2539) , แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 2 อ.ก.ก. อนุมัติ 18 มีนาคม 2552 มติ 2/2552)

สัตว์แพทย์ 7

1. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งสัตว์แพทย์ 2 และได้ดำรงตำแหน่งในระดับ 6 หรือที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานสัตวแพทย์มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือ

2. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งสัตว์แพทย์ 2 และได้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ 5 หรือที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานสัตวแพทย์มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

(ก.ก. อนุมัติ 22 เมษายน 2519 มติ 4/2519 , แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1 อ.ก.ก. อนุมัติ 18 มีนาคม 2552 มติ 2/2552 , แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 2 อ.ก.ก. อนุมัติ 18 มีนาคม 2552 มติ 2/2552)

สัตว์แพทย์ 8

1. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งสัตว์แพทย์ 2 และได้ดำรงตำแหน่งในระดับ 7 หรือที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานสัตวแพทย์มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือ

2. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งสัตว์แพทย์ 2 และได้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ 6 หรือที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานสัตวแพทย์มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

(ก.ก. อนุมัติ 22 เมษายน 2519 มติ 4/2519 , แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1 ก.ก. อนุมัติ 5 มกราคม 2524 มติ 1/2524 , แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 2 อ.ก.ก. อนุมัติ 18 มีนาคม 2552 มติ 2/2552)

มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

สายงาน

เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์

ลักษณะงาน โดยทั่วไป

สายงานนี้คลุมถึงตำแหน่งต่าง ๆ ที่ปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการช่วยปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์โดยวิธีการต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่ ข่าวสารความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานของหน่วยงาน หรือกรุงเทพมหานคร หรือนโยบายของกรุงเทพมหานคร รวบรวมข้อมูลและข่าวสารต่าง ๆ ช่วยจัดทำเอกสารข่าวสาร เพื่อนำออกเผยแพร่ ช่วยสำรวจและรวบรวมความคิดเห็นของประชาชน รวมตลอดถึงการปฏิบัติงานบริการด้านประชาสัมพันธ์ในการติดต่อ คำนวณรับอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อ ให้ความรู้ในเรื่องทั่วไป ชี้แจง ตอบปัญหาข้อข้องใจต่าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ชื่อและระดับตำแหน่ง

ตำแหน่งในสายงานนี้มีชื่อและระดับของตำแหน่งดังนี้ คือ

เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ 2 ระดับ 2	ตำแหน่งประเภททั่วไป
เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ 3 ระดับ 3	ตำแหน่งประเภททั่วไป
เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ 4 ระดับ 4	ตำแหน่งประเภททั่วไป
เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ 5 ระดับ 5	ตำแหน่งประเภททั่วไป
เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ 6 ระดับ 6	ตำแหน่งประเภททั่วไป



ชื่อตำแหน่ง

เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ 2

ตำแหน่งประเภท

ทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นเกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์ที่ค่อนข้างยาก ตามแนวทางคำชี้แจงและคู่มือปฏิบัติงานที่มีอยู่อย่างกว้าง ๆ โดยปฏิบัติงานภายใต้การกำกับ ตรวจสอบ หรือ สอนงานเป็นระยะ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น การรวบรวมข้อมูล ข่าวสาร และความ คิดเห็นของประชาชน ช่วยจัดทำเอกสาร ให้บริการด้านประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการติดต่อ คัดกรอง ชี้แจง ในเรื่องทั่ว ๆ ไป อำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อ แจกจ่ายข่าวสารและเอกสารเกี่ยวกับความรู้ในเรื่อง ต่างๆ ช่วยปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์โดยวิธีการต่าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางเลขานุการ หรือได้รับ ประกาศนียบัตรหรืออนุปริญญา หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางเลขานุการ การตลาด วารสารศาสตร์ และการประชาสัมพันธ์ ซึ่งมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 2 ปี ต่อจากมัธยมศึกษาตอนปลายหรือ เทียบเท่า หรือต่อจากประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา หรือทางอื่นที่ ก.ก. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนี้ได้ หรือ
2. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางเลขานุการ การตลาด ภาษาต่างประเทศ วารสารและการประชาสัมพันธ์ วารสารศาสตร์ การประชาสัมพันธ์ หรือทางอื่นที่ ก.ก. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้



ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

1. มีความรู้ในการประชาสัมพันธ์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
2. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานคร กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร และกฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
3. มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานธุรการ และงานสารบรรณอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
4. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
5. มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดแม่นยำ
6. มีความสามารถในการให้คำแนะนำเกี่ยวกับระเบียบและวิธีการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ
7. มีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

อ.ก.ก. อนุมัติ 18 มติ 2/2552



ชื่อตำแหน่ง

เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ 3

ตำแหน่งประเภท

ทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์เกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์ที่ยากพอสมควร ต้องใช้ความรู้และประสบการณ์กับงานที่ปฏิบัติเพื่อแก้ไขปัญหาและกำหนดแนวทางเลือกที่นอกเหนือจากวิธีการหรือแนวทางที่มีอยู่เดิม โดยปฏิบัติงานภายใต้การกำกับ แนะนำ หรือตรวจสอบงานบ้าง หรืออาจได้รับมอบหมายงานบางส่วนให้รับผิดชอบ โดยจะได้รับคำแนะนำเป็นพิเศษในกรณีที่มีปัญหา และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น การรวบรวมข้อมูลและข่าวสารต่าง ๆ ช่วยดำเนินการประชาสัมพันธ์โดยวิธีการต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือผลงานของหน่วยงานหรือของกรุงเทพมหานคร หรือนโยบายของกรุงเทพมหานคร ช่วยจัดทำเอกสาร ข่าวสารต่าง ๆ ให้บริการด้านประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการติดต่อ คัดกรอง ชี้แจง อำนวยความสะดวกแก่ ผู้มารับบริการ แจกจ่ายข่าวสารและเอกสารต่าง ๆ ที่อาจจะต้องมีการอธิบายประกอบบ้าง สืบค้น รวบรวม ความคิดเห็นและท่าทีของประชาชนรวมทั้งการตอบข้อชี้แจง เป็นต้น ให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงาน แก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ 2 และได้ดำรงตำแหน่ง ในระดับ 2 หรือที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงาน ประชาสัมพันธ์หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี กำหนดเวลา 2 ปี ให้เพิ่มเป็น 3 ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ 2 ข้อ 1

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

นอกจากจะมีความรู้ความสามารถเช่นเดียวกับเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ 2 แล้วจะต้อง

1. มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม

โดยเฉพาะอย่างยิ่งของประเทศไทย และของส่วนท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร

2. มีความสามารถในการศึกษา หาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหา และสรุปเหตุผล

อ.ก.ก. อนุมัติ 18 มี.ค. 2552



ชื่อตำแหน่ง

เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ 4

ตำแหน่งประเภท

ทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์เกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์ที่ยาก ต้องใช้ความรู้และประสบการณ์กับงานที่ปฏิบัติ เพื่อปรับวิธีการและแนวทางดำเนินการให้เหมาะสม โดยปฏิบัติงานภายใต้การกำกับ แนะนำ หรือตรวจสอบเฉพาะกรณีที่เป็น หรืออาจได้รับมอบอำนาจงานบางส่วน ให้รับผิดชอบ โดยให้มีการรายงานผลเป็นระยะ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น กักรวบรวมข้อมูลและข่าวสาร และตรวจสอบความถูกต้องก่อนเผยแพร่ ช่วยจัดทำเอกสารข่าวสารต่าง ๆ ที่จะนำไปใช้ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ช่วยดำเนินการประชาสัมพันธ์โดยวิธีการต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือผลงานของหน่วยงานหรือของกรุงเทพมหานคร หรือนโยบายของกรุงเทพมหานคร หรือศิลปวัฒนธรรมของชาติ ดำเนินการให้บริการด้านประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการติดต่อ คัดกรอง ชี้แจง อำนวยความสะดวกแก่ผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ สืบรวจ รวบรวมสรุปความคิดเห็น และทำทึของประชาชนเพื่อประโยชน์ในงานประชาสัมพันธ์ ชี้แจง ตอบปัญหาข้อข้องใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของหน่วยงานและของกรุงเทพมหานคร เป็นต้น ให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมาตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. ได้ดำรงตำแหน่งในระดับ 3 หรือที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือ
2. ได้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ 2 หรือที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี กำหนดเวลา 4 ปี ให้เพิ่มเป็น 5 ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงาน-ประชาสัมพันธ์ 2 ข้อ 1

อ.ก.ก. อนันต์ 2 17 2552



ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

นอกจากจะมีความรู้ความสามารถเช่นเดียวกับเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ 3 แล้วจะต้อง

1. มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายและแผนงานด้านต่าง ๆ ของส่วนราชการที่สังกัด
2. มีความสามารถในการจัดทำแผนงาน ควบคุม ตรวจสอบ ให้คำปรึกษา แนะนำ และเสนอแนะ

วิธีการแก้ไขปรับปรุงการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ

3. มีความสามารถในการปกครองบังคับบัญชา
4. มีความสามารถในการติดต่อประสานงาน

อ.ก.ก. ย.ม.ค. 18 2 มค 2/2 52



ชื่อตำแหน่ง

เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ 5

ตำแหน่งประเภท

ทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์เกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์ที่ค่อนข้างยากมาก ต้องใช้ความรู้และประสบการณ์กับงานที่ปฏิบัติ เพื่อกำหนดแนวทางและจัดทำแผนปฏิบัติงาน โดยไม่ต้องมีการกำกับ ตรวจสอบ แนะนำ หรือได้รับมอบอำนาจเต็มที่ มีอิสระในการทำงาน โดยจะมีการกลั่นกรอง บางเรื่องที่สำคัญ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น การรวบรวมข้อมูลข่าวสารและตรวจสอบความถูกต้องก่อนเผยแพร่ จัดทำเอกสารข่าวสารต่าง ๆ ที่จะนำไปใช้ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ช่วยดำเนินการประชาสัมพันธ์โดยวิธีการต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือผลงานของหน่วยงานหรือของกรุงเทพมหานคร หรือนโยบายของกรุงเทพมหานคร หรือศิลปวัฒนธรรมของชาติ ควบคุมและดำเนินการให้บริการด้านประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการติดต่อ ดือนรับ ชี้แจง อำนวยความสะดวกแก่ผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ สำรวจ รวบรวมสรุปความคิดเห็นและทำทัชของประชาชนเพื่อประโยชน์ในงานประชาสัมพันธ์ เป็นคณิศรฝึกอบรมและให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ ติดต่อประสานงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. ได้ดำรงตำแหน่งในระดับ 4 หรือที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือ
2. ได้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ 3 หรือที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

นอกจากจะมีความรู้ความสามารถเช่นเดียวกับเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ 4 แล้วจะต้อง

1. มีความรู้ความเข้าใจในหลักการบริหารงานบุคคล
2. มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ และแผนงานของ

กรุงเทพมหานคร

อ.ก.ก. อนุมัติ วันที่ 22 มิ.ย. 2552



ชื่อตำแหน่ง

เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ 6

ตำแหน่งประเภท

ทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างานหรือเทียบเท่า ซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการควบคุมการปฏิบัติงานการประชาสัมพันธ์ที่มีขอบเขตเนื้อหาและคุณภาพของงานค่อนข้างหลากหลาย และขั้นตอนการทำงานที่ยุ่งยากซับซ้อนพอสมควร โดยต้องกำกับ ตรวจสอบผู้ปฏิบัติงาน หรือปกครองผู้ได้บังคับบัญชาจำนวนหนึ่ง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย หรือ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์เกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์ที่ยากมาก ต้องประยุกต์ใช้ความรู้และประสบการณ์กับงานที่ปฏิบัติ เพื่อกำหนดและปรับเปลี่ยนแผนงานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด โดยไม่ต้องมีการกำกับ ตรวจสอบ แนะนำหรือสามารถวางแผนการปฏิบัติงานเอง และตัดสินใจแก้ไขปรับเปลี่ยนแผนหรือแก้ปัญหาในงานที่รับผิดชอบโดยอิสระ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น การรวบรวมข้อมูล ข่าวสาร และตรวจสอบความถูกต้องก่อนเผยแพร่ จัดทำเอกสารข่าวสารต่าง ๆ ที่จะนำไปใช้ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ช่วยดำเนินการประชาสัมพันธ์โดยวิธีการต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือผลงานของหน่วยงานหรือของกรุงเทพมหานคร หรือนโยบายของกรุงเทพมหานคร หรือศิลปวัฒนธรรมของชาติ ควบคุมและดำเนินการให้บริการด้านประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการติดต่อ คัดกรอง ชี้แจง อำนวยความสะดวกแก่ผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ สรรวจ รวบรวมสรุปวิเคราะห์ความคิดเห็นและท่าทีของประชาชนเพื่อประโยชน์ในงานประชาสัมพันธ์ เป็นต้น ฝึกอบรม และให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ เป็นตัวแทนหน่วยงานเข้าร่วมประชุมกับหน่วยงานอื่น ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ในฐานะหัวหน้าส่วนราชการ นอกจากอาจปฏิบัติงานดังกล่าวข้างต้นแล้ว ยังทำหน้าที่ประสานงาน วางแผน มอบหมายงาน ควบคุม ตรวจสอบ ให้คำปรึกษาแนะนำ ปรับปรุงแก้ไข ติดตามประเมินผล และแก้ไขปัญหาขัดข้องในการปฏิบัติงานในส่วนราชการ ที่รับผิดชอบด้วย



คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. ได้ดำรงตำแหน่งในระดับ 5 หรือที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือ
2. ได้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ 4 หรือที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

นอกจากจะมีความรู้ความสามารถเช่นเดียวกับเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ 5 แล้วจะต้อง

1. มีความสามารถในการบริหารงานและจัดระบบงาน
2. มีความสามารถในการริเริ่มปรับปรุง นโยบายและแผนงาน
3. มีความรู้ทางคอมพิวเตอร์ในการจัดทำแผ่นตารางทำการ (Spreadsheet)



เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์

เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ 2

1. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางเลขานุการ หรือได้รับประกาศนียบัตรหรืออนุปริญญา หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางเลขานุการ การตลาด วารสารศาสตร์ และการประชาสัมพันธ์ ซึ่งมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 2 ปี ค่อจากมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือต่อจากประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา หรือทางอื่นที่ ก.ก. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ หรือ

2. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางเลขานุการ การตลาด ภาษาค่างประเทศ วารสารและการประชาสัมพันธ์ วารสารศาสตร์ การประชาสัมพันธ์ หรือทางอื่นที่ ก.ก. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

(อ.ก.ก. อนุมัติ 18 มีนาคม 2552 มติ 2/2552)

เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ 3

มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ 2 และได้ดำรงตำแหน่งในระดับ 2 หรือที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี กำหนดเวลา 2 ปี ให้เพิ่มเป็น 3 ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ 2 ข้อ 1

(อ.ก.ก. อนุมัติ 18 มีนาคม 2552 มติ 2/2552)

เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ 4

1. ได้ดำรงตำแหน่งในระดับ 3 หรือที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือ

2. ได้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ 2 หรือที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี กำหนดเวลา 4 ปี ให้เพิ่มเป็น 5 ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ 2 ข้อ 1

(อ.ก.ก. อนุมัติ 18 มีนาคม 2552 มติ 2/2552)

เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ 5

1. ได้ดำรงตำแหน่งในระดับ 4 หรือที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือ

2. ได้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ 3 หรือที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

(อ.ก.ก. อนุมัติ 18 มีนาคม 2552 มติ 2/2552)

เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ 6

1. ได้ดำรงตำแหน่งในระดับ 5 หรือที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือ

2. ได้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ 4 หรือที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

(อ.ก.ก. อนุมัติ 18 มีนาคม 2552 มติ 2/2552)

คำแนะนำวิธีการเพิ่มเติมเอกสารคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. ขอให้เพิ่ม หน้า 89.1, 203.1 - 203.2
2. ขอให้เปลี่ยน หน้า 158 - 159 ใหม่ แทนหน้า 158 - 159 เดิม

มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

สาขางาน

เจ้าพนักงานสาธารณสุข

ลักษณะงานโดยทั่วไป

สาขางานนี้คลุมถึงตำแหน่งต่างๆ ที่ปฏิบัติงานสาธารณสุข ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับสาธารณสุขแบบผสมผสาน ทั้งการรักษาพยาบาลเบื้องต้น การฟื้นฟูสุขภาพ การควบคุมป้องกันโรค การส่งเสริมสุขภาพและอนามัย งานสุขภาพภิบาล ซึ่งรวมถึงงานวางแผนครอบครัว งานอนามัยแม่และเด็ก งานอนามัยโรงเรียน งานอนามัยสิ่งแวดล้อม งานให้สุศึกษาและภูมิคุ้มกันโรค งานโภชนาการและงานทันตสาธารณสุข ปฏิบัติงานด้านระบาดวิทยา งานเผยแพร่ อบรม สานิต ให้ความรู้ด้านสาธารณสุขมูลฐานแก่เจ้าหน้าที่ ผู้นำท้องถิ่น ชุมชน ประชาชน และอาสาสมัครที่ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข หรือปฏิบัติงานในลักษณะส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานสาธารณสุขในระดับต่างๆ ประสานงานให้ความร่วมมือกับแพทย์ หรือเจ้าหน้าที่ฝ่ายรักษาพยาบาลในงานสาธารณสุข รวมทั้งร่วมปฏิบัติงานศึกษา วิจัย สืบสวน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ชื่อและระดับตำแหน่ง

ตำแหน่งในสาขางานนี้มีชื่อและระดับของตำแหน่ง ดังนี้

เจ้าพนักงานสาธารณสุข 2	ระดับ 2	ตำแหน่งประเภททั่วไป
เจ้าพนักงานสาธารณสุข 3	ระดับ 3	ตำแหน่งประเภททั่วไป
เจ้าพนักงานสาธารณสุข 4	ระดับ 4	ตำแหน่งประเภททั่วไป
เจ้าพนักงานสาธารณสุข 5	ระดับ 5	ตำแหน่งประเภททั่วไป
เจ้าพนักงานสาธารณสุข 6	ระดับ 6	ตำแหน่งประเภททั่วไป

อ.ก.ก.อนุมัติ 18 มิ.ย. 2552 มติ 2/2552



ชื่อตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข 2

ตำแหน่งประเภท ทวิไป

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นเกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุขที่ค่อนข้างยากตามแนวทาง คำชี้แจงและคู่มือปฏิบัติงานที่มีอยู่อย่างกว้าง ๆ โดยปฏิบัติงานภายใต้การกำกับ ตรวจสอบ หรือสอนงาน เป็นระยะ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างเกี่ยวกับงานสาธารณสุข เช่น งานด้านควบคุมโรค และ ส่งเสริมสุขภาพ แบบผสมผสาน ทั้งการรักษาพยาบาลในเบื้องต้น และการฟื้นฟูสมรรถภาพ การควบคุม ป้องกันโรค งานด้านโรคระบาดวิทยา การส่งเสริมสุขภาพอนามัย การอนามัยแม่และเด็ก ศึกษาค้นคว้าหา วิธีการดำเนินงานทางด้านควบคุมโรคและส่งเสริมสุขภาพ งานอนามัยสิ่งแวดล้อม แนวทางใหม่ ๆ เช่น การ ป้องกันโรค การกำจัดขยะ เป็นต้น เก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานควบคุมโรคและส่งเสริมสุขภาพ ต่าง ๆ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ระดับสูงนำไปใช้วางแผนการทำงาน ดูแล เก็บรักษา จัดทำทะเบียนเครื่องมือ เครื่องใช้ทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ต่าง ๆ รวมทั้งซ่อมแซมอุปกรณ์ เครื่องมือเบื้องต้น ให้ใช้งานได้ อยู่เสมอ ให้คำปรึกษา แนะนำ จัดการอบรมเพื่อให้ความรู้ด้านควบคุมโรค และส่งเสริมสุขภาพแก่เจ้าหน้าที่ ชุมชน อาสาสมัคร ให้บริการเยี่ยมเยียน ตรวจสอบสุขภาพ เผยแพร่ความรู้ในการป้องกันโรค และรักษาอาการเจ็บป่วยเบื้องต้นด้วยตนเองแก่ประชาชนเพื่อป้องกันการเกิดโรคต่าง ๆ ให้บริการอนามัยโรงเรียน การให้ สุขศึกษาและให้ความรู้เกี่ยวกับโภชนาการ การให้บริการวางแผนครอบครัว ให้คำปรึกษาแก่หญิงมีครรภ์ใน การดูแลตนเองและการดูแลทารก ส่งเสริมให้ประชาชนกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย เฝ้าระวังสัตว์นำโรค กำจัดขยะและสิ่งปฏิกูลต่าง ๆ อย่างถูกต้อง เพื่อป้องกันโรคและเสริมสร้างสุขอนามัยที่ดี การสอบสวนโรค ติดตาม ค้นหา ตรวจสอบการเกิดโรค และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. ได้รับประกาศนียบัตรทางการสาธารณสุข การพยาบาล โภชนาการ การแพทย์แผนไทย ซึ่งมี ระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 2 ปี ค่อกจากประโยชน์มัธยมศึกษาตอนปลายที่ศึกษาวิชาสามัญ หรือทางอื่นที่ ก.ก. กำหนดว่าใช้ เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ หรือ



2. ได้รับประกาศนียบัตรทางการสาธารณสุข การพยาบาล พยาธิวิทยา เภสัชวิทยา ที่มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 3 ปี ค่อยจากประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายที่ศึกษาวิชาสามัญหรือทางอื่นที่ ก.ก. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งได้หรือ

3. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางสาธารณสุข การแพทย์
แผนไทย

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

1. มีความรู้ในงานด้านสาธารณสุขอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติในหน้าที่
2. มีความรู้ ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานคร กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
3. มีความรู้เกี่ยวกับระเบียบงานธุรการและงานสารบรรณอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
4. มีความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
5. มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้องแม่นยำ
6. มีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

อ.ก.ก.อนุมิต 18/10/2552 มติ 2/2552



ชื่อตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข 3

ตำแหน่งประเภท ทัวไป

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์เกี่ยวกับงานสาธารณสุขที่ยากพอสมควร ต้องใช้ความรู้และประสบการณ์กับงานที่ปฏิบัติเพื่อแก้ไขปัญหาและกำหนดแนวทางเลือกที่นอกเหนือไปจากวิธีการหรือแนวทางที่มีอยู่เดิม โดยปฏิบัติงานภายใต้การกำกับ แนะนำ หรือตรวจสอบบ้าง หรืออาจได้รับมอบหมายงานบางส่วนให้รับผิดชอบ โดยจะได้รับคำแนะนำเป็นพิเศษในกรณีที่มีปัญหา และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างเกี่ยวกับงานสาธารณสุข เช่น งานด้านควบคุมโรค และส่งเสริมสุขภาพ แบบผสมผสาน ทั้งการรักษาพยาบาลในเบื้องต้น และการฟื้นฟูสมรรถภาพ การควบคุมป้องกันโรค งานด้านโรคระบาดวิทยา การส่งเสริมสุขภาพอนามัย การอนามัยแม่และเด็ก ศึกษา ค้นคว้าหาวิธีการดำเนินงานทางด้านควบคุมโรคและส่งเสริมสุขภาพ งานอนามัยสิ่งแวดล้อม แนวทางใหม่ๆ เช่น การป้องกันโรค การกำจัดขยะ เป็นต้น เก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานควบคุมโรคและส่งเสริมสุขภาพต่าง ๆ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ระดับสูงนำไปใช้วางแผนการทำงาน ดูแล เก็บรักษา จัดทำทะเบียนเครื่องมือ เครื่องใช้ทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ต่าง ๆ รวมทั้งซ่อมแซมอุปกรณ์ เครื่องมือเบื้องต้น ให้ใช้งานได้อยู่เสมอ ให้คำปรึกษา แนะนำ จัดการอบรมเพื่อให้ความรู้ด้านควบคุมโรค และส่งเสริมสุขภาพแก่เจ้าหน้าที่ชุมชน อาสาสมัคร ให้บริการเยี่ยมเยียน ตรวจสุขภาพ เผยแพร่ความรู้ในการป้องกันโรค และรักษาอาการเจ็บป่วยเบื้องต้นด้วยตนเองแก่ประชาชนเพื่อป้องกันการเกิดโรคต่าง ๆ ให้บริการอนามัยโรงเรียน การให้สุขศึกษาและให้ความรู้เกี่ยวกับโภชนาการ การให้บริการวางแผนครอบครัว ให้คำปรึกษาแก่หญิงมีครรภ์ในการดูแลตนเองและการดูแลทารก ส่งเสริมให้ประชาชนกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย เผ่าระวังสัตว์นำโรค กำจัดขยะและสิ่งปฏิกูลต่าง ๆ อย่างถูกต้อง เพื่อป้องกันโรคและเสริมสร้างสุขอนามัยที่ดี การสอบสวนโรค ติดตาม ค้นหา ตรวจสอบการเกิดโรค และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุข 2 หรือเจ้าพนักงานส่งเสริมสุขภาพ 2 หรือเจ้าพนักงานควบคุมโรค 2 และได้ดำรงตำแหน่งระดับ 2 หรือที่ ก.ก.เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

อ.ก.ก.อนุมัติ 18 ม.ค. 2552 มติ 2/2552



โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานสาธารณสุขหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี กำหนดเวลา 2 ปี ให้เพิ่มเป็น 3 ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุข 2 ข้อ 1 หรือ เจ้าพนักงานส่งเสริมสุขภาพ 2 ข้อ 1 หรือเจ้าพนักงานควบคุมโรค 2 ข้อ 1

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

นอกจากจะมีความรู้ความสามารถเช่นเดียวกับเจ้าพนักงานสาธารณสุข 2 แล้วจะต้อง

1. มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งของประเทศไทย และของส่วนท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร
2. มีความสามารถในการศึกษา หาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหา และสรุปเหตุผล



ชื่อตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข 4

ตำแหน่งประเภท ทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์เกี่ยวกับงานสาธารณสุขที่ยาก ต้องใช้ความรู้และประสบการณ์กับงานที่ปฏิบัติเพื่อปรับวิธีการและแนวทางการดำเนินการให้เหมาะสม โดยปฏิบัติงานภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบเฉพาะกรณีที่เป็น หรืออาจได้รับมอบอำนาจงานบางส่วนให้รับผิดชอบโดยให้มีการรายงานผลเป็นระยะ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างเกี่ยวกับงานสาธารณสุข เช่น งานด้านควบคุมโรค และส่งเสริมสุขภาพ แบบผสมผสาน ทั้งการรักษาพยาบาลในเบื้องต้น และการฟื้นฟูสมรรถภาพ การควบคุมป้องกันโรค งานด้านโรคระบาดวิทยา การส่งเสริมสุขภาพอนามัย การอนามัยแม่และเด็ก ศึกษา ค้นคว้าหาวิธีการดำเนินงานทางด้านควบคุมโรคและส่งเสริมสุขภาพ งานอนามัยสิ่งแวดล้อม แนวทางใหม่ ๆ เช่น การป้องกันโรค การกำจัดขยะ เป็นต้น เก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานควบคุมโรคและส่งเสริมสุขภาพต่าง ๆ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ระดับสูงนำไปใช้วางแผนการทำงาน ดูแล เก็บรักษา จัดทำทะเบียนเครื่องมือ เครื่องใช้ทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ต่าง ๆ รวมทั้งซ่อมแซมอุปกรณ์ เครื่องมือเบื้องต้น ให้ใช้งานได้อยู่เสมอ ให้คำปรึกษา แนะนำ จัดการอบรมเพื่อให้ความรู้ด้านควบคุมโรค และส่งเสริมสุขภาพแก่เจ้าหน้าที่ชุมชน อาสาสมัคร ให้บริการเยี่ยมเยียน ตรวจสอบสุขภาพ เผยแพร่ความรู้ในการป้องกันโรค และรักษาอาการเจ็บป่วยเบื้องต้นด้วยตนเองแก่ประชาชนเพื่อป้องกันการเกิดโรคต่าง ๆ ให้บริการอนามัยโรงเรียน การให้สุขศึกษาและให้ความรู้เกี่ยวกับโภชนาการ การให้บริการวางแผนครอบครัว ให้คำปรึกษาแก่หญิงมีครรภ์ในการดูแลตนเองและการดูแลทารก ส่งเสริมให้ประชาชนกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย เพื่าระวังสัตว์นำโรค กำจัดขยะและสิ่งปฏิกูลต่าง ๆ อย่างถูกต้อง เพื่อป้องกันโรคและเสริมสร้างสุขอนามัยที่ดี การสอบสวนโรค ติดตาม ค้นหา ตรวจสอบการเกิดโรค และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าหน้าที่ส่งเสริมสุขภาพ 1 หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมโรค 1 หรือเจ้าพนักงานสาธารณสุข 2 หรือเจ้าพนักงานส่งเสริมสุขภาพ 2 หรือเจ้าพนักงานควบคุมโรค 2 และได้ดำรงตำแหน่งในระดับ 3 หรือที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานสาธารณสุข หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือ

อ.ก.ก.อนุมัติ 18 มี.ค. 2552 2/2552



2. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุข 2 หรือเจ้าพนักงานส่งเสริมสุขภาพ 2 หรือเจ้าพนักงานควบคุมโรค 2 และได้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ 2 หรือที่ ก.ก. เกือบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานสาธารณสุข หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี กำหนดเวลา 4 ปี ให้เพิ่มเป็น 5 ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุข 2 ข้อ 1

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

นอกจากจะมีความรู้ความสามารถเช่นเดียวกับเจ้าพนักงานสาธารณสุข 3 แล้วจะต้อง

1. มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายและแผนงานด้านต่าง ๆ ของส่วนราชการที่สังกัด
2. มีความสามารถในการจัดทำแผนงาน ควบคุม ตรวจสอบ ให้คำปรึกษาแนะนำ และเสนอแนะวิธีการแก้ไขปรับปรุงการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ
3. มีความสามารถในการติดต่อประสานงาน



ชื่อตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข 5

ตำแหน่งประเภท ทัวไป

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์เกี่ยวกับงานสาธารณสุขที่ค่อนข้างยากมาก ต้องใช้ความรู้และประสบการณ์กับงานที่ปฏิบัติเพื่อกำหนดแนวทาง และจัดทำแผนปฏิบัติงาน โดยไม่ต้องมีผู้กำกับ ตรวจสอบ แนะนำหรือได้รับมอบอำนาจเต็มที่มืออิสระในการทำงาน โดยจะมีการกลั่นกรองบางเรื่องที่สำคัญ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างเกี่ยวกับงานสาธารณสุข เช่น ให้บริการ ประยุกต์การปฏิบัติงาน วิธีการทำงาน ตัดสินใจ แก้ไขปัญหา ในงานด้านสาธารณสุข เพื่อการพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพ ร่วมดำเนินการ ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย และจัดทำข้อมูลทางด้านสาธารณสุขเพื่อให้เจ้าหน้าที่ระดับสูงขึ้นไปนำไปใช้ประกอบการวางแผนและพัฒนาคุณภาพงานได้อย่างเหมาะสม ควบคุม ตรวจสอบ คู่มือ บำรุงรักษามวชภัณฑ์ เครื่องมือ อุปกรณ์ให้เป็นไปตามมาตรฐาน ให้ความรู้ แนะนำ ประชาสัมพันธ์งานด้านสาธารณสุขแก่ประชาชนเพื่อใช้ในการดูแลสุขภาพตนเองได้อย่างเหมาะสม ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง วางระบบและแผนการปฏิบัติงานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าหน้าที่ส่งเสริมสุขภาพ 1 หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมโรค 1 หรือเจ้าพนักงานสาธารณสุข 2 หรือเจ้าพนักงานส่งเสริมสุขภาพ 2 หรือเจ้าพนักงานควบคุมโรค 2 และได้ดำรงตำแหน่งในระดับ 4 หรือที่ ก.ก.เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานสาธารณสุข หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือ

2. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าหน้าที่ส่งเสริมสุขภาพ 1 หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมโรค 1 หรือเจ้าพนักงานสาธารณสุข 2 หรือเจ้าพนักงานส่งเสริมสุขภาพ 2 หรือเจ้าพนักงานควบคุมโรค 2 และได้ดำรง

อ.ก.ก.อนุมัติ 18 มี.ค. 2552



ตำแหน่งไม่ต่ำกว่าในระดับ 3 หรือที่ ก.ก.เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานสาธารณสุข หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

นอกจากจะมีความรู้ความสามารถเช่นเดียวกับเจ้าพนักงานสาธารณสุข 4 แล้วจะต้อง

1. มีความรู้ความเข้าใจในหลักการบริหารงานบุคคล
2. มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ และแผนงานของ

กรุงเทพมหานคร



ชื่อตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุข 6

ตำแหน่งประเภท ทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างานหรือเทียบเท่า ซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการควบคุม การปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขที่มีขอบเขตเนื้อหาและคุณภาพของงานค่อนข้างหลากหลาย และขั้นตอนการทำงานที่ยังยากซับซ้อนพอสมควร ต้องกำกับ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หรือปกครองผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาจำนวนหนึ่ง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย หรือ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์เกี่ยวกับงานสาธารณสุขที่ชุกชุม ต้องประยุกต์ใช้ความรู้และประสบการณ์กับงานที่ปฏิบัติเพื่อกำหนดและปรับเปลี่ยนแผนงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด โดยไม่ต้องมีการกำกับ ตรวจสอบ แนะนำหรือสามารถวางแผนการปฏิบัติงานเอง และตัดสินใจแก้ไขปรับเปลี่ยนแผนหรือแก้ไขปัญหาในงานที่รับผิดชอบโดยอิสระ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น ให้บริการ ประยุกต์การปฏิบัติงาน วิธีการทำงาน คิดค้นใจ แก้ไขปัญหา ในงานด้านสาธารณสุข เพื่อการพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพ ร่วมดำเนินการ ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย และจัดทำข้อมูลทางด้านสาธารณสุขเพื่อให้เจ้าหน้าที่ระดับสูงขึ้นไปนำไปใช้ประกอบการวางแผนและพัฒนาคุณภาพงาน ได้อย่างเหมาะสม ควบคุม ตรวจสอบ ดูแลบำรุงรักษาเวชภัณฑ์ เครื่องมือ อุปกรณ์ให้เป็นไปตามมาตรฐาน ให้ความรู้ แนะนำ ประชาสัมพันธ์งานด้านสาธารณสุขแก่ประชาชนเพื่อใช้ในการดูแลสุขภาพตนเองได้อย่างเหมาะสม ติดตามประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง วางระบบและแผนการปฏิบัติงานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ในฐานะหัวหน้างานหรือเทียบเท่า ปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น กำหนดนโยบายการปฏิบัติงาน พิจารณาวางอัตรากำลังเจ้าหน้าที่และงบประมาณของหน่วยงานที่รับผิดชอบ ติดตาม ประสานงาน วางแผน มอบหมายงาน วินิจฉัย ควบคุม ตรวจสอบ ให้คำปรึกษาแนะนำ ปรับปรุงแก้ไข ติดตามประเมินผล และแก้ปัญหาขัดข้องในการปฏิบัติงานของงานที่รับผิดชอบ โดยการควบคุมตรวจสอบ

อ.ก.ก.อนุมัติ 18 ตุลาคม 2562



การดำเนินการต่าง ๆ หลายด้านหรือด้านใดด้านหนึ่งเกี่ยวกับงานสาธารณสุข เช่น ให้บริการ ประชูดการ ปฏิบัติงาน วิธีการทำงาน คัดสินใจ แก้ไขปัญหา ในงานด้านสาธารณสุข เพื่อพัฒนาการทำงานให้มี ประสิทธิภาพ ร่วมดำเนินการ ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย และจัดทำข้อมูลทางด้านสาธารณสุขเพื่อให้ เจ้าหน้าที่ระดับสูงขึ้นไปนำไปใช้ประกอบการวางแผนและพัฒนาคุณภาพงานได้อย่างเหมาะสม ควบคุม ตรวจสอบ ดูแล บำรุงรักษาเวชภัณฑ์ เครื่องมือ อุปกรณ์ให้เป็นไปตามมาตรฐาน ให้ความรู้ แนะนำ ประชาสัมพันธ์งานด้านสาธารณสุขแก่ประชาชนเพื่อใช้ในการดูแลสุขภาพตนเองได้อย่างเหมาะสม ติดต่อ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง วางระบบและแผนการปฏิบัติงานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ ให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่อง ต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าหน้าที่ส่งเสริมสุขภาพ 1 หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมโรค 1 หรือ เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุข 2 หรือเจ้าหน้าที่งานส่งเสริมสุขภาพ 2 หรือเจ้าหน้าที่งานควบคุมโรค 2 และได้ดำรง ตำแหน่งในระดับ 5 หรือที่ ก.ก.เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงาน สาธารณสุข หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือ
2. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าหน้าที่ส่งเสริมสุขภาพ 1 หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมโรค 1 หรือ เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุข 2 หรือเจ้าหน้าที่งานส่งเสริมสุขภาพ 2 หรือเจ้าหน้าที่งานควบคุมโรค 2 และได้ดำรง ตำแหน่งไม่ต่ำกว่าในระดับ 4 หรือที่ ก.ก.เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับ งานสาธารณสุข หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

นอกจากจะมีความรู้ความสามารถเช่นเดียวกับเจ้าพนักงานสาธารณสุข 5 แล้วจะต้อง

1. มีความสามารถในการปฏิบัติงานและจัดระบบงาน
2. มีความสามารถในการริเริ่มปรับปรุงนโยบายและแผนงาน
3. มีความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ในการทำแผ่นตารางทำการ (Spreadsheet)



เจ้าพนักงานสาธารณสุข

เจ้าพนักงานสาธารณสุข 2

1. ได้รับประกาศนียบัตรทางการสาธารณสุข การพยาบาล โภชนาการ การแพทย์แผนไทย ซึ่งมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 2 ปี คอกจากประโยชน์มัธยมศึกษาตอนปลายที่ศึกษาวิชาสามัญ หรือทางอื่นที่ ก.ก. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ หรือ
2. ได้รับประกาศนียบัตรทางการสาธารณสุข การพยาบาล พยาธิวิทยา เภสัชวิทยา ที่มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 3 ปี คอกจากประโยชน์มัธยมศึกษาตอนปลายที่ศึกษาวิชาสามัญหรือทางอื่นที่ ก.ก. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้หรือ
3. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางสาธารณสุข การแพทย์แผนไทย (อ.ก.ก.อนุมัติ 18 มี.ค. 2552 มติ 2/2552)

เจ้าพนักงานสาธารณสุข 3

มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุข 2 หรือเจ้าพนักงานส่งเสริมสุขภาพ 2 หรือเจ้าพนักงานควบคุมโรค 2 และได้ดำรงตำแหน่งระดับ 2 หรือที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานสาธารณสุขหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี กำหนดเวลา 2 ปี ให้เพิ่มเป็น 3 ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุข 2 ข้อ 1 หรือเจ้าพนักงานส่งเสริมสุขภาพ 2 ข้อ 1 หรือเจ้าพนักงานควบคุมโรค 2 ข้อ 1 (อ.ก.ก.อนุมัติ 18 มี.ค. 2552 มติ 2/2552)

เจ้าพนักงานสาธารณสุข 4

1. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าหน้าที่ส่งเสริมสุขภาพ 1 หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมโรค 1 หรือเจ้าพนักงานสาธารณสุข 2 หรือเจ้าพนักงานส่งเสริมสุขภาพ 2 หรือเจ้าพนักงานควบคุมโรค 2 และได้ดำรงตำแหน่งในระดับ 3 หรือที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานสาธารณสุข หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือ
2. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุข 2 หรือเจ้าพนักงานส่งเสริมสุขภาพ 2 หรือเจ้าพนักงานควบคุมโรค 2 และได้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ 2 หรือที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานสาธารณสุขหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี กำหนดเวลา 4 ปี ให้เพิ่มเป็น 5 ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุข 2 ข้อ 1 (อ.ก.ก.อนุมัติ 18 มี.ค. 2552 มติ 2/2552)

เจ้าพนักงานสาธารณสุข 5

1. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าหน้าที่ส่งเสริมสุขภาพ 1 หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมโรค 1 หรือเจ้าพนักงานสาธารณสุข 2 หรือเจ้าพนักงานส่งเสริมสุขภาพ 2 หรือเจ้าพนักงานควบคุมโรค 2 และได้ดำรงตำแหน่งในระดับ 4 หรือที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานสาธารณสุข หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือ

2. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าหน้าที่ส่งเสริมสุขภาพ 1 หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมโรค 1 หรือเจ้าพนักงานสาธารณสุข 2 หรือเจ้าพนักงานส่งเสริมสุขภาพ 2 หรือเจ้าพนักงานควบคุมโรค 2 และได้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าในระดับ 3 หรือที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานสาธารณสุข หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

(อ.ก.ก.อนุมัติ 18 มี.ค. 2552 มติ 2/2552)

เจ้าพนักงานสาธารณสุข 6

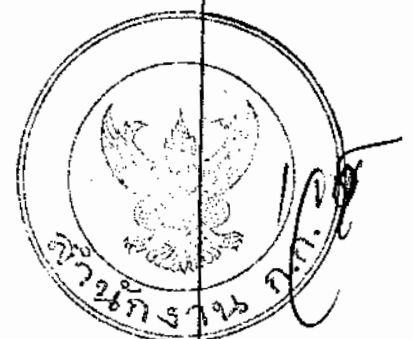
1. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าหน้าที่ส่งเสริมสุขภาพ 1 หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมโรค 1 หรือเจ้าพนักงานสาธารณสุข 2 หรือเจ้าพนักงานส่งเสริมสุขภาพ 2 หรือเจ้าพนักงานควบคุมโรค 2 และได้ดำรงตำแหน่งในระดับ 5 หรือที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานสาธารณสุข หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือ

2. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าหน้าที่ส่งเสริมสุขภาพ 1 หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมโรค 1 หรือเจ้าพนักงานสาธารณสุข 2 หรือเจ้าพนักงานส่งเสริมสุขภาพ 2 หรือเจ้าพนักงานควบคุมโรค 2 และได้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าในระดับ 4 หรือที่ ก.ก. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี โดยจะต้องปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานสาธารณสุข หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

(อ.ก.ก.อนุมัติ 18 มี.ค. 2552 มติ 2/2552)

บัญชีสรุปผลการประเมินบุคคล
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (ตำแหน่งประเภททั่วไป)
และตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ สำหรับตำแหน่งระดับ 8
ตั้งแต่เดือนธันวาคม พ.ศ. 2551 ถึง เดือนมกราคม พ.ศ. 2552

	ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง / หน่วยงานที่สังกัด	ตำแหน่ง/หน่วยงานที่ขอประเมิน	วันที่มีผลในการประเมิน	หมายเหตุ
1	นายอาคม หรั่งเทศ นายแพทย์ 7 วช. (ด้านเวชกรรม สาขารังสีวิทยา) (ตำแหน่งเลขที่ วพบ.1433) ภาควิชารังสีวิทยา วิทยาลัยแพทยศาสตร์ กรุงเทพมหานครและวชิรพยาบาล สำนักงานแพทย์	นายแพทย์ 8 วช. (ด้านเวชกรรม สาขารังสีวิทยา) ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	30 กรกฎาคม 2550	มติคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 1/2551 เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2551
2	นางภารดี พักฉนพันธ์ นายแพทย์ 7 วช. (ด้านเวชกรรม สาขาวิสัญญีวิทยา) (ตำแหน่งเลขที่ รพด.602) กลุ่มบริการทางการแพทย์ กลุ่มงานวิสัญญีวิทยา โรงพยาบาลตากสิน สำนักงานแพทย์	นายแพทย์ 8 วช. (ด้านเวชกรรม สาขาวิสัญญีวิทยา) ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	28 เมษายน 2551	มติคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 1/2552 เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2552
3	นายอนุสรณ์ ไตรวิทยากร นายแพทย์ 7 วช. (ด้านเวชกรรม สาขาสูติ-นรีเวชกรรม) (ตำแหน่งเลขที่ วพบ.1599) ภาควิชาสูติศาสตร์-นรีเวชวิทยา วิทยาลัยแพทยศาสตร์ กรุงเทพมหานครและวชิรพยาบาล สำนักงานแพทย์	นายแพทย์ 8 วช. (ด้านเวชกรรม สาขาสูติ-นรีเวชกรรม) ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	21 สิงหาคม 2551	มติคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 4/2551 เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2551



	ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง / หน่วยงานที่สังกัด	ตำแหน่ง/หน่วยงานที่ขอประเมิน	วันที่มีผลในการประเมิน	หมายเหตุ
4	นางนันทรา วิชัยสาร นักวิชาการเงินและบัญชี 7 (ตำแหน่งเลขที่ ขคน.91) หัวหน้าฝ่าย ฝ่ายการคลัง สำนักงานเขตคันนายาว	นักวิชาการเงินและบัญชี 8 ว ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	11 กรกฎาคม 2551	มติคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 1/2552 เมื่อวันที่ 5 มกราคม 2552
5	นางสาวไพสิน รัตนศิริวิไลเลิศ นักวิชาการเงินและบัญชี 7 (ตำแหน่งเลขที่ สก.สงส.18) หัวหน้าฝ่าย ฝ่ายการคลัง สำนักงานเลขานุการ สำนักการจราจรและขนส่ง	นักวิชาการเงินและบัญชี 8 ว ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	28 สิงหาคม 2551	มติคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 10/2551 เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2551
6	นางสาวอุ๋นใจ หล่อเสถียรพงศ์ นักวิชาการคลัง 7 (ตำแหน่งเลขที่ กตจ.9) กลุ่มงานตรวจสอบฎีกา และใบสำคัญ 1 กองตรวจจ่าย สำนักการคลัง สำนักการคลัง	นักวิชาการคลัง 8 ว ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	25 กันยายน 2551	มติคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 1/2552 เมื่อวันที่ 5 มกราคม 2552
7	นางรพีพรรณ อเนกวรพงศ์ นักเทคนิคการแพทย์ 7 วช. (ด้านบริการทางวิชาการ) (ตำแหน่งเลขที่ กขส.6) หัวหน้าฝ่าย ฝ่ายชีวเคมี กองชันสูตรสาธารณสุข สำนักอนามัย	นักเทคนิคการแพทย์ 8 วช. (ด้านบริการทางวิชาการ) ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	26 มิถุนายน 2550	มติคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 1/2551 เมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2551
8	นางกิริดา งามเลิศ นักเทคนิคการแพทย์ 7 วช. (ด้านบริการทางวิชาการ) (ตำแหน่งเลขที่ กขส.19) หัวหน้าฝ่าย ฝ่ายจุลชีววิทยา กองชันสูตรสาธารณสุข สำนักอนามัย	นักเทคนิคการแพทย์ 8 วช. (ด้านบริการทางวิชาการ) ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	26 มิถุนายน 2550	มติคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 1/2551 เมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2551



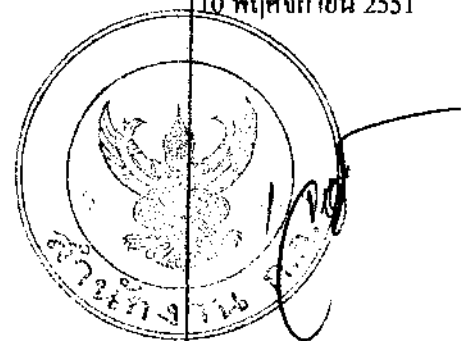
	ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง / หน่วยงานที่สังกัด	ตำแหน่ง/หน่วยงานที่ขอประเมิน	วันที่มีผลในการประเมิน	หมายเหตุ
9	นางกรรณิกา เจียมจิรอนันต์ นักเทคนิคการแพทย์ 7 วช. (ด้านบริการทางวิชาการ) (ตำแหน่งเลขที่ กขส.13) หัวหน้าฝ่าย ฝ่ายภูมิคุ้มกันวิทยา กองชันสูตรสาธารณสุข สำนักอนามัย	นักเทคนิคการแพทย์ 8 วช. (ด้านบริการทางวิชาการ) ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	22 สิงหาคม 2550	มติคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 1/2551 เมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2551
10	นายวิชา สุระกมลเลิศ นักเทคนิคการแพทย์ 7 วช. (ด้านบริการทางวิชาการ) (ตำแหน่งเลขที่ รพด.661) กลุ่มบริการทางการแพทย์ กลุ่มงานธนาคารเลือด โรงพยาบาลตากสิน สำนักการแพทย์	นักเทคนิคการแพทย์ 8 วช. (ด้านบริการทางวิชาการ) ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	17 มิถุนายน 2551	มติคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 2/2551 เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2551
11	นางวรรณิ พจนกรณั นักเทคนิคการแพทย์ 7 วช. (ด้านบริการทางวิชาการ) (ตำแหน่งเลขที่ รพด.670) กลุ่มบริการทางการแพทย์ กลุ่มงานชันสูตรโรคกลาง โรงพยาบาลตากสิน สำนักการแพทย์	นักเทคนิคการแพทย์ 8 วช. (ด้านบริการทางวิชาการ) ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	17 มิถุนายน 2551	มติคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 2/2551 เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2551
12	นางสาวนภาพร ภูเกียรตินันท์ นักเทคนิคการแพทย์ 7 วช. (ด้านบริการทางวิชาการ) (ตำแหน่งเลขที่ รพด.671) กลุ่มบริการทางการแพทย์ กลุ่มงานชันสูตรโรคกลาง โรงพยาบาลตากสิน สำนักการแพทย์	นักเทคนิคการแพทย์ 8 วช. (ด้านบริการทางวิชาการ) ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	17 มิถุนายน 2551	มติคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 2/2551 เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2551

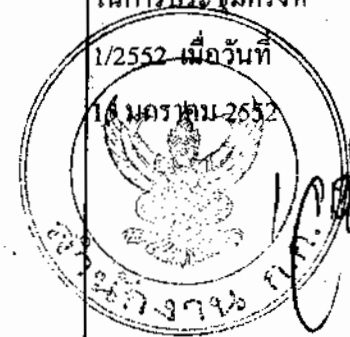


	ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง / หน่วยงานที่สังกัด	ตำแหน่ง/หน่วยงานที่ขอประเมิน	วันที่มีผลในการประเมิน	หมายเหตุ
13	นางหทัยา ธีญญู นักเทคนิคการแพทย์ 7 วช. (ด้านบริการทางวิชาการ) (ตำแหน่งเลขที่ รพด.672) กลุ่มบริการทางการแพทย์ กลุ่มงานชั้นสูตรโรคกลาง โรงพยาบาลตากสิน สำนักงานการแพทย์	นักเทคนิคการแพทย์ 8 วช. (ด้านบริการทางวิชาการ) ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	17 มิถุนายน 2551	มติคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 2/2551 เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2551
14	นายสุวิทย์ จันทน์บูรณ์ นักเทคนิคการแพทย์ 7 วช. (ด้านบริการทางวิชาการ) (ตำแหน่งเลขที่ รพจ.589) กลุ่มบริการทางการแพทย์ กลุ่มงานธนาคารเลือด โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ สำนักงานการแพทย์	นักเทคนิคการแพทย์ 8 วช. (ด้านบริการทางวิชาการ) ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	14 สิงหาคม 2551	มติคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 3/2551 เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2551
15	นางสาววรรณมา ตั้งถักนวมิชย์ นักเทคนิคการแพทย์ 7 วช. (ด้านบริการทางวิชาการ) (ตำแหน่งเลขที่ รพด.673) กลุ่มบริการทางการแพทย์ กลุ่มงานชั้นสูตรโรคกลาง โรงพยาบาลตากสิน สำนักงานการแพทย์	นักเทคนิคการแพทย์ 8 วช. (ด้านบริการทางวิชาการ) ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	27 สิงหาคม 2551	มติคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 3/2551 เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2551
16	นางกนิษฐา โฆธิพันธุ์ นักเทคนิคการแพทย์ 7 วช. (ด้านบริการทางวิชาการ) (ตำแหน่งเลขที่ รพจ.599) กลุ่มบริการทางการแพทย์ กลุ่มงานชั้นสูตรโรคกลาง โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ สำนักงานการแพทย์	นักเทคนิคการแพทย์ 8 วช. (ด้านบริการทางวิชาการ) ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	8 กันยายน 2551	มติคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 3/2551 เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2551

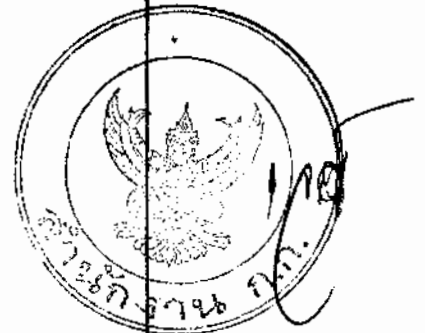


	ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง / หน่วยงานที่สังกัด	ตำแหน่ง/หน่วยงานที่ขอประเมิน	วันที่มีผลในการประเมิน	หมายเหตุ
17	นายนำชัย ทิพชาติไธริน นักเทคนิคการแพทย์ 7 วช. (ด้านบริการทางวิชาการ) (ตำแหน่งเลขที่ รพก.789) กลุ่มบริการทางการแพทย์ กลุ่มงานชันสูตรโรคกลาง โรงพยาบาลกลาง สำนักงานการแพทย์	นักเทคนิคการแพทย์ 8 วช. (ด้านบริการทางวิชาการ) ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	9 กันยายน 2551	มติคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 3/2551 เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2551
18	นางสาวสุวิมล ริมดุสิต นักเทคนิคการแพทย์ 7 วช. (ด้านบริการทางวิชาการ) (ตำแหน่งเลขที่ วทบ.1434) ภาควิชารังสีวิทยา วิทยาลัยแพทยศาสตร์ กรุงเทพมหานครและวชิรพยาบาล สำนักงานการแพทย์	นักเทคนิคการแพทย์ 8 วช. (ด้านบริการทางวิชาการ) ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	11 กันยายน 2551	มติคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 3/2551 เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2551
19	นางสาวอาภาพัทธ์ เจริญยิ่ง พยาบาลวิชาชีพ 7 วช. (ด้านการพยาบาลวิสัญญี) (ตำแหน่งเลขที่ รพจ.109) ฝ่ายการพยาบาล โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ สำนักงานการแพทย์	พยาบาลวิชาชีพ 8 วช. (ด้านการพยาบาลวิสัญญี) ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	25 มีนาคม 2551	มติคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 8/2551 เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2551
20	นางรัชนี สีนสวัสดิ์ พยาบาลวิชาชีพ 7 วช. (ด้านการพยาบาล) (ตำแหน่งเลขที่ ศบส.(37)3) ศูนย์บริการสาธารณสุข 37 ประสงค์-สุดสาคร ดุจจินดา สำนักอนามัย ศูนย์บริการสาธารณสุข 37 ประสงค์-สุดสาคร ดุจจินดา สำนักอนามัย	พยาบาลวิชาชีพ 8 วช. (ด้านการพยาบาลทั่วไป) ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	21 มิถุนายน 2551	มติคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 13/2551 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2551



	ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง / หน่วยงานที่สังกัด	ตำแหน่ง/หน่วยงานที่ขอประเมิน	วันที่มีผลในการประเมิน	หมายเหตุ
21	นางวันเพ็ญ เศรษฐเสถียร พยาบาลวิชาชีพ 7 วช. (ด้านการพยาบาล) (ตำแหน่งเลขที่ ศบส.(42)3) ศูนย์บริการสาธารณสุข 42 ถนนอม ทองสิมา สำนักอนามัย	พยาบาลวิชาชีพ 8 วช. (ด้านการพยาบาลทั่วไป) ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	2 กรกฎาคม 2551	มติคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 13/2551 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2551
22	นางพานิซ แก้วโชติ นักวิชาการศึกษา 7 (ตำแหน่งเลขที่ ขบข.97) หัวหน้าฝ่าย ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตบางเขน	นักวิชาการศึกษา 8 ว ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	21 กันยายน 2551	มติคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 9/2551 เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2551
23	นายสมศักดิ์ ชาติสุขศิริเดช นักวิชาการศึกษา 7 (ตำแหน่งเลขที่ ขสส.88) หัวหน้าฝ่าย ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหลักสี่	นักวิชาการศึกษา 8 ว ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	29 กันยายน 2551	มติคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 9/2551 เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2551
24	นางวาสนา ศิลป์ปัญญาพร วิศวกรโยธา 7 วช. (ด้านวางแผน) (ตำแหน่งเลขที่ กพล.30) กลุ่มงานพัฒนาระบบระบายน้ำ 1 กองพัฒนาระบบหลัก สำนักการระบายน้ำ	วิศวกรโยธา 8 วช. (ด้านวางแผน) ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	3 กรกฎาคม 2551	มติคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 10/2551 เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2551
25	นายยุทธนา ป่าไม้ เจ้าพนักงานปกครอง 7 (ตำแหน่งเลขที่ ขสว.4) หัวหน้าฝ่าย ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์	เจ้าพนักงานปกครอง 8 ว ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	13 พฤษภาคม 2551	มติคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 1/2552 เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2552 

	ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง / หน่วยงานที่สังกัด	ตำแหน่ง/หน่วยงานที่ขอประเมิน	วันที่มีผลในการประเมิน	หมายเหตุ
26	นายธงชัย ไบตระกุล นักวิชาการสุขาภิบาล 7 ว (ด้านบริการทางวิชาการ) (ตำแหน่งเลขที่ กขช.27) กลุ่มงานของเสียอันตราย กองจัดการขยะของเสียอันตราย และสิ่งปฏิกูล สำนักสิ่งแวดล้อม	นักวิชาการสุขาภิบาล 8 ว (ด้านบริการทางวิชาการ) ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	27 กันยายน 2551	มติคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 10/2551 เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2551
27	นางดวงทิพย์ วราทร นักวิชาการสุขาภิบาล 7 (ตำแหน่งเลขที่ ขสส.55) หัวหน้าฝ่าย ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและ สุขาภิบาล สำนักงานเขตสวนหลวง	นักวิชาการสุขาภิบาล 8 ว (ด้านส่งเสริมพัฒนา) ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	30 กันยายน 2551	มติคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 10/2551 เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2551



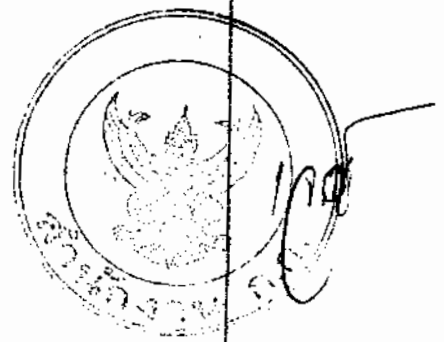
เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2552



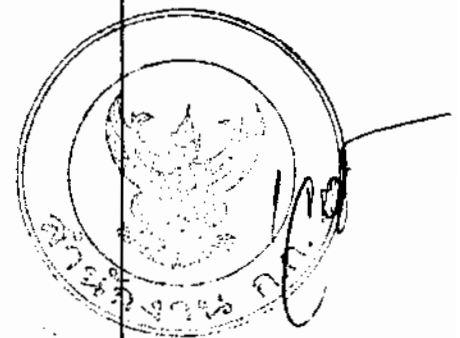
14

บัญชีสรุปผลการประเมินบุคคล
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (ตำแหน่งประเภททั่วไป)
และตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ สำหรับตำแหน่งระดับ 8
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

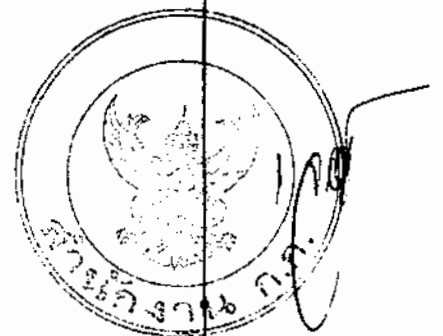
	ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง / หน่วยงานที่สังกัด	ตำแหน่ง/หน่วยงานที่ขอประเมิน	วันที่มีผลในการประเมิน	หมายเหตุ
1	นางสาวพัชรินทร์ รักเดช นักเทคนิคการแพทย์ 7 วช. (ด้านบริการทางวิชาการ) (ตำแหน่งเลขที่ วพบ.1709) ภาควิชาพยาธิวิทยาคลินิก วิทยาลัยแพทยศาสตร์ กรุงเทพมหานครและวชิรพยาบาล สำนักงานการแพทย์	นักเทคนิคการแพทย์ 8 วช. (ด้านบริการทางวิชาการ) ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	12 กันยายน 2551	มติคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 4/2551 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2551
2	นางสาวนิรมล วิฑิตภัทรภักย์ นักเทคนิคการแพทย์ 7 วช. (ด้านบริการทางวิชาการ) (ตำแหน่งเลขที่ วพบ.1704) ภาควิชาพยาธิวิทยาคลินิก วิทยาลัยแพทยศาสตร์ กรุงเทพมหานครและวชิรพยาบาล สำนักงานการแพทย์	นักเทคนิคการแพทย์ 8 วช. (ด้านบริการทางวิชาการ) ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	12 กันยายน 2551	มติคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 4/2551 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2551
3	นางสุวรรณี จันทรักษา นักเทคนิคการแพทย์ 7 วช. (ด้านบริการทางวิชาการ) (ตำแหน่งเลขที่ วพบ.1698) ภาควิชาพยาธิวิทยาคลินิก วิทยาลัยแพทยศาสตร์ กรุงเทพมหานครและวชิรพยาบาล สำนักงานการแพทย์	นักเทคนิคการแพทย์ 8 วช. (ด้านบริการทางวิชาการ) ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	12 กันยายน 2551	มติคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 4/2551 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2551



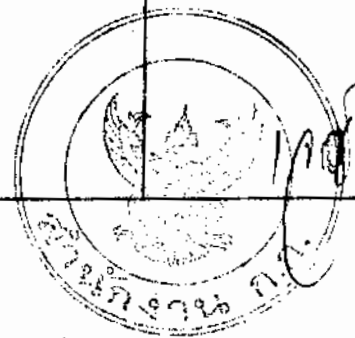
	ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง / หน่วยงานที่สังกัด	ตำแหน่ง/หน่วยงานที่ขอประเมิน	วันที่มีผลในการประเมิน	หมายเหตุ
4	นางสิริน โทะหะเจริญทรัพย์ นักเทคนิคการแพทย์ 7 วช. (ด้านบริการทางวิชาการ) (ตำแหน่งเลขที่ วพบ.1700) ภาควิชาพยาธิวิทยาคลินิก วิทยาลัยแพทยศาสตร์ กรุงเทพมหานครและวชิรพยาบาล สำนักงานแพทย์ สำนักงานแพทย์	นักเทคนิคการแพทย์ 8 วช. (ด้านบริการทางวิชาการ) ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	26 กันยายน 2551	มติคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 4/2551 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2551
5	นางสาวอรนุช เทียนสุวรรณ นักเทคนิคการแพทย์ 7 วช. (ด้านบริการทางวิชาการ) (ตำแหน่งเลขที่ วพบ.1705) ภาควิชาพยาธิวิทยาคลินิก วิทยาลัยแพทยศาสตร์ กรุงเทพมหานครและวชิรพยาบาล สำนักงานแพทย์	นักเทคนิคการแพทย์ 8 วช. (ด้านบริการทางวิชาการ) ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	29 กันยายน 2551	มติคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 4/2551 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2551
6	นางกิตติรัตน์ เอื้อเสถียร นักเทคนิคการแพทย์ 7 วช. (ด้านบริการทางวิชาการ) (ตำแหน่งเลขที่ รพก.778) กลุ่มบริการทางการแพทย์ กลุ่มงานธนาคารเลือด โรงพยาบาลกลาง สำนักงานแพทย์	นักเทคนิคการแพทย์ 8 วช. (ด้านบริการทางวิชาการ) ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	30 กันยายน 2551	มติคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 4/2551 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2551



	ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง / หน่วยงานที่สังกัด	ตำแหน่ง/หน่วยงานที่ขอประเมิน	วันที่มีผลในการประเมิน	หมายเหตุ
7	นางสาวศิริมา พงศ์ถิ่นทองงาม นักเทคนิคการแพทย์ 7 วช. (ด้านบริการทางวิชาการ) (ตำแหน่งเลขที่ วพบ.1692) ภาควิชาพยาธิวิทยาคลินิก วิทยาลัยแพทยศาสตร์ กรุงเทพมหานครและวชิรพยาบาล สำนักงานแพทย์	นักเทคนิคการแพทย์ 8 วช. (ด้านบริการทางวิชาการ) ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	30 กันยายน 2551	มติคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 4/2551 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2551
8	นางสาวเดือนใจ ภู่วราชัย พยาบาลวิชาชีพ 7 วช. (ด้านการพยาบาลวิสัญญี) (ตำแหน่งเลขที่ รพจ.109) ฝ่ายการพยาบาล โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ สำนักงานแพทย์	พยาบาลวิชาชีพ 8 วช. (ด้านการพยาบาลวิสัญญี) ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	12 กุมภาพันธ์ 2551	มติคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 14/2551 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2551
9	นางทัศนีย์ วิชัยดิษฐ์ นักวิชาการเงินและบัญชี 7 (ตำแหน่งเลขที่ ขปร.95) หัวหน้าฝ่าย ฝ่ายการคลัง สำนักงานเขตบางรัก	นักวิชาการเงินและบัญชี 8 ว ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	18 กันยายน 2551	มติคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 2/2552 เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2552
10	นางพรวปภา สุทธิประภา นักวิชาการพัสดุ 7 (ตำแหน่งเลขที่ กสพ.31) กลุ่มงานควบคุมพัสดุ กองทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ สำนักงานการคลัง	นักวิชาการเงินและบัญชี 8 ว ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	22 กันยายน 2551	มติคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 2/2552 เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2552



	ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง / หน่วยงานที่สังกัด	ตำแหน่ง/หน่วยงานที่ขอประเมิน	วันที่มีผลในการประเมิน	หมายเหตุ
11	นางสาวศศิญา ถาวรระ เจ้าพนักงานปกครอง 7 (ตำแหน่งเลขที่ ขคค.4) หัวหน้าฝ่าย ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตดินแดง	เจ้าพนักงานปกครอง 8 ว ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	15 มิถุนายน 2551	มติคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 2/2551 เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2551
12	นายฉันทพงศ์ สีนมา เจ้าพนักงานปกครอง 7 (ตำแหน่งเลขที่ ขบบ.19) หัวหน้าฝ่าย ฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขตบางบอน	เจ้าพนักงานปกครอง 8 ว ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	20 พฤศจิกายน 2551	มติคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 1/2552 เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2552
13	นายสมชีพ ไชยเขตต์ เจ้าพนักงานปกครอง 7 (ตำแหน่งเลขที่ กตพ. (1) 7) หัวหน้าฝ่าย ฝ่ายตรวจและปฏิบัติการ กองตรวจและปฏิบัติการพื้นที่ 1 สำนักเทศกิจ	เจ้าพนักงานปกครอง 8 ว ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	23 มกราคม 2552	มติคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 1/2552 เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2552
14	นางสรริธา วณัฐวรรณกุล นายแพทย์ 7 วช. (ด้านเวชกรรม สาขากุมารเวชกรรม) (ตำแหน่งเลขที่ รพจ.506) กลุ่มบริการทางการแพทย์ กลุ่มงานกุมารเวชกรรม โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ สำนักการแพทย์	นายแพทย์ 8 วช. (ด้านเวชกรรม สาขากุมารเวชกรรม) ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	27 ตุลาคม 2551	มติคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ 1/2552 เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2552

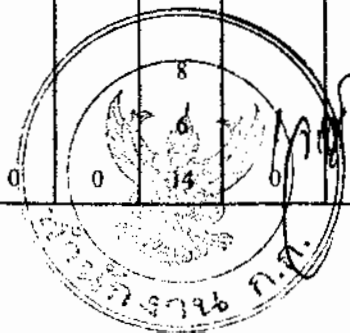


บัญชีสรุปการปรับปรุงกำหนดตำแหน่งในสภามหาวิทยาลัยที่เริ่มต้นจากระดับ 1 เป็นสถานที่เริ่มต้นจากระดับ 2 ของหน่วยงานต่างๆ เอกสารแนบท้ายระเบียบการระดับ 5 เรื่องที่ 2 ข้อ 7

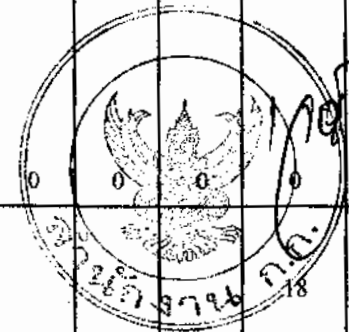
แบบท้ายหนังสือที่ กท 0304 / 411

ลงวันที่ 1 เมษายน 2552

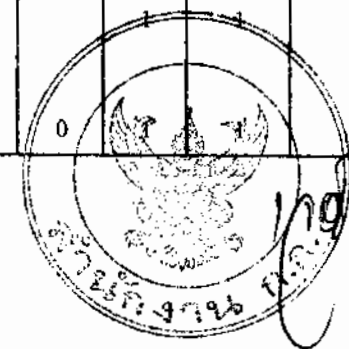
ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งที่ปรับปรุง	ตำแหน่ง	ผว. กทม.	สอ. กทม.	สนป.	สกก.	สนค.	สจส.	สนพ.	สนย.	สนน.	สนค.	สนม.	สนท.	สปก.	สผม.	สพช.	สยป.	สวท.	สคต.	รวม
1. เจ้าหน้าที่ธุรการ 1-3/4/5	เจ้าหน้าที่ธุรการ 2-4/5/6	มีคณครอง	7	5	7	7	35	5		41	43		1	6	11	9	20	9	18	39	0
เจ้าหน้าที่ธุรการ 4/5		ว่าง	1		1	1													4	2	9
	รวม		8	5	8	8	35	5	0	41	43	0	1	6	11	9	20	9	22	41	272
2. เจ้าหน้าที่พัสดุ 1-3/4/5	เจ้าหน้าที่พัสดุ 2-4/5/6	มีคณครอง	2	1	2		10			4	9		1		4	1	10	3	4	4	0
		ว่าง															1				1
	รวม		2	1	2	0	10	0	0	4	9	0	1	0	4	1	11	3	4	4	56
3. เจ้าหน้าที่การเงิน และบัญชี 1-3/4/5	เจ้าหน้าที่การเงิน และบัญชี 2-4/5/6	มีคณครอง	2		6	1	45	1		17	23		2	1	4	1	3		8	19	0
เจ้าหน้าที่การเงิน และบัญชี 4/5		ว่าง																			0
	รวม		2	0	6	1	45	1	0	17	23	0	2	1	4	1	3	0	8	19	133
4. เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ 1-3/4/5	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ 2-4/5/6	มีคณครอง			5							1			1				2	1	0
		ว่าง		1	2																3
	รวม		0	1	7	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	2	1	13
5. เจ้าหน้าที่ห้องสมุด 1-3/4/5	เจ้าหน้าที่ห้องสมุด 2-4/5/6	มีคณครอง																			0
		ว่าง			1																8
	รวม		0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			15



ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งที่ปรับปรุง	ตำแหน่ง	สพว. กทผ.	สสส. กทผ.	สนป.	สกก.	สนค.	สงส.	สนพ.	สนย.	สนน.	สนค.	สนม.	สนท.	สปก.	สผม.	สพส.	สยป.	สวท.	สสส.	รวม
6. เจ้าหน้าที่การเกษตร 1-3/4/5	เจ้าพนักงานการเกษตร 2-4/5/6	มีนครรอง ว่าง															1			23	0
																			9		24
	รวม		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	32	33
7. เจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน 1-3/4/5 (ผู้นำกิจกรรม- ห้องสมุด)	เจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน 2-4/5/6 (ผู้นำกิจกรรม- ห้องสมุด)	มีนครรอง ว่าง																			0
																					0
																					0
	รวม		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. ช่างโยธา 1-3/4/5/6	นายช่างโยธา 2-4/5/6	มีนครรอง ว่าง																			0
								19		59	29									4	111
								7		6	10										23
	รวม		0	0	0	0	0	26	0	65	39	0	0	0	0	0	0	0	0	4	134
9. ช่างสำรวจ 1-3/4/5/6	นายช่างสำรวจ 2-4/5/6	มีนครรอง ว่าง																			0
										25	1					3					29
										5	1										6
	รวม		0	0	0	0	0	0	0	30	2	0	0	0	0	3	0	0	0	0	35
10. ช่างเขียนแบบ 1-3/4/5/6	นายช่างเขียนแบบ 2-4/5/6	มีนครรอง ว่าง																			0
										16	4										20
										1											1
	รวม		0	0	0	0	0	0	0	17	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21
11. ช่างเครื่องกล 1-3/4/5/6	นายช่างเครื่องกล 2-4/5/6	มีนครรอง ว่าง																			0
										6	22										46
										1	2										3
	รวม		0	0	0	0	0	0	0	7	24	0	0	0	0	0	0	0	0	18	49



ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งที่ปรับปรุง	ตำแหน่ง	สผว. กทม.	สสส. กทม.	สนป.	สกก.	สนก.	สจส.	สนท.	สนย.	สนน.	สนค.	สนน.	สนท.	สป.ก.	สนม.	สพช.	สยป.	สวท.	สสส.	รวม
12. ช่างไฟฟ้า 1-3/4/5/6	นายช่างไฟฟ้า 2-4/5/6	มีตนครอง ว่าง		1				11		2	41								2	9	0
								1			3								1	2	7
	รวม		0	1	0	0	0	12	0	2	44	0	0	0	0	0	0	0	3	11	73
13. ช่างเทคนิค 1-3/4/5/6	นายช่างเทคนิค 2-4/5/6	มีตนครอง ว่าง			1									4							0
																			1		5
	รวม		0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	1	0	6
14. เจ้าหน้าที่ควบคุมโรค 1-3/4/5/6	เจ้าพนักงานสาธารณสุข 2-4/5/6	มีตนครอง ว่าง																			0
																					0
	รวม		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15. เจ้าหน้าที่ส่งเสริม สุขภาพ 1-3/4/5/6	เจ้าพนักงานสาธารณสุข 2-4/5/6	มีตนครอง ว่าง																			0
																					0
	รวม		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16. ช่างศิลป์ 1-3/4/5/6	นายช่างศิลป์ 2-4/5/6	มีตนครอง ว่าง			3									1			1				0
										1											7
	รวม		0	0	3	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0			8



ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งที่ปรับปรุง	ตำแหน่ง	สผว. กทม.	สอธ. กทม.	สนป.	สกก.	สนค.	สจธ.	สนพ.	สนย.	สนน.	สนค.	สนม.	สนภ.	สปภ.	สพม.	สพธ.	สยป.	สวท.	สธธ.	รวม
17. ช่างภาพ	นายช่างภาพ	มีนครอง			3																0
1-3/4/5/6	2-4/5/6	วัง			1									1							3
	รวม		0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	5
	รวมทั้งสิ้น		12	8	32	9	90	44	0	184	188	1	4	13	20	14	36	12	55	131	853

