



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงาน ก.ก. (กองบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๖๒๑-๐๐๓๑ หรือโทร. ๑๑๖๐)

ที่ กท.๐๓๑๑/ ๕๕๓ วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง ส่งมติ ก.ก. ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔

เรียน ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ปลัดกรุงเทพมหานคร
รองปลัดกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร
ผู้ช่วยปลัดกรุงเทพมหานคร เลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร เลขาธิการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
ผู้อำนวยการเขต และหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

พร้อมนี้ สำนักงาน ก.ก. ขอส่งมติ ก.ก. ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔
มาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

(นายณัฐพงศ์ ดิษยบุตร)
หัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

ลับ

รายงานการประชุมคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔

เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔

ณ ห้องนพรัตน์ ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร

ผู้มาประชุม

- | | |
|--|----------------|
| ๑. รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
(นายเกรียงยศ สุตลาภา ทำหน้าที่ประธาน ก.ก.) | รองประธาน ก.ก. |
| ๒. ปลัดกระทรวงมหาดไทย
(นายนิรัตน์ พงษ์สิทธิถาวร รองปลัดกระทรวงมหาดไทย แทน) | กรรมการ ก.ก. |
| ๓. เลขาธิการ ก.พ.ร.
(นางนันทนา ธรรมสโรช รองเลขาธิการ ก.พ.ร. แทน) | กรรมการ ก.ก. |
| ๔. เลขาธิการ ก.ค.ศ.
(รองศาสตราจารย์ประวีต เอรารวรรณ) | กรรมการ ก.ก. |
| ๕. ปลัดกรุงเทพมหานคร
(นางศิลปสวย ระวีแสงสูรย์) | กรรมการ ก.ก. |
| ๖. นางวันทนี วัฒนนะ
(ผู้แทนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ) | กรรมการ ก.ก. |
| ๗. นายเฉลิมพล โชตินุชิต
(ผู้แทนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ) | กรรมการ ก.ก. |
| ๘. นายอัครเดช จำนงค์ธรรม
(ผู้แทนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร) | กรรมการ ก.ก. |
| ๙. นายไกรทอง กล้าแข็ง
(ผู้แทนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร) | กรรมการ ก.ก. |
| ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุตารัตน์ หงวนเสียม
(ผู้แทนข้าราชการกรุงเทพมหานครในสถาบันอุดมศึกษา) | กรรมการ ก.ก. |
| ๑๑. นายมานพ แก้วมรกฏ
(ผู้แทนบุคลากรกรุงเทพมหานคร) | กรรมการ ก.ก. |
| ๑๒. นายธวัชชัย พิทักษ์กุล
(ผู้ทรงคุณวุฒิ) | กรรมการ ก.ก. |
| ๑๓. นางเบญจวรรณ สร้างนิทร
(ผู้ทรงคุณวุฒิ) | กรรมการ ก.ก. |
| ๑๔. รองศาสตราจารย์อิสระ สุวรรณผล
(ผู้ทรงคุณวุฒิ) | กรรมการ ก.ก. |

ลับ



- | | |
|---|------------------------------|
| ๑๕. นายอุบล เล่นวาริ
(ผู้ทรงคุณวุฒิ) | กรรมการ ก.ก. |
| ๑๖. นายภาส ภาสสิทธิ์ธา
(ผู้ทรงคุณวุฒิ) | กรรมการ ก.ก. |
| ๑๗. หัวหน้าสำนักงาน ก.ก.
(นายณัฐพงศ์ ดิษยบุตร) | กรรมการและ
เลขานุการ ก.ก. |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|---|-----------|
| ๑. ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร | ติดภารกิจ |
| ๒. เลขาธิการ ก.พ. | ติดราชการ |
| ๓. ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม | ติดราชการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--|---|
| ๑. นางอลิสสา เงินเส็ง | ผู้อำนวยการสำนักงานการเจ้าหน้าที่
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร |
| ๒. นางทิพวรรณ วานิชกิตติกุล | ผู้อำนวยการส่วนคดีปกครอง
สำนักงานกฎหมายและคดี สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร |
| ๓. นางสาวอรัญญา พรไชยะ | ผู้อำนวยการกองอัตรากำลัง |
| ๔. นางสาวอดิภา พูลสวัสดิ์ | ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบราชการกรุงเทพมหานคร |
| ๕. นางสาวมาลินี เขียรสุนทร | ผู้อำนวยการกองวินัยและเสริมสร้างจริยธรรม |
| ๖. นางกาญจนา เฉลิมพงษ์ | ผู้อำนวยการกองบริหารทั่วไป |
| ๗. นายบุญลือ โตนดงาม | ผู้อำนวยการกองสรรหาบุคคล |
| ๘. นางสาวสันตยา ชูเชิด | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ |
| ๙. นายพิศณุ อินทร์ชัย | นิติกรชำนาญการพิเศษ |
| ๑๐. นายศักดิ์ชัย ต่ายแสง | นิติกรชำนาญการพิเศษ |
| ๑๑. นางสาวจิราภรณ์ โพธิ์เงินนาค | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ |
| ๑๒. นางสาวดารุณี พาชัยภูมิ | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |
| ๑๓. นางสาวนวิรัตน์ ศรศรี | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |
| ๑๔. นางสาวประติชญา หนูฉิ่ง | นิติกรปฏิบัติการ |
| ๑๕. นายคำมอญ ลมอ่อน | นิติกรปฏิบัติการ |
| ๑๖. นางสาวบงกช ทองแท่ง | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ |
| ๑๗. นางสาวพิชญ์สินี อินทะนาค | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ |
| ๑๘. ว่าที่ร้อยตรีหญิง ศิริพร สุขสัมพันธ์ | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ |
| ๑๙. นางสาวรัชญา สุคันธพงษ์ | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๒๐. นายเกรียงไกร สมประสงค์ | ผู้ช่วยนิติกร |



เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (นายเกรียงยศ สุตลาภา) รองประธาน ก.ก. กล่าวเปิดประชุม และแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (พลตำรวจเอก อัศวิน ขวัญเมือง) ประธาน ก.ก. ติดตามภารกิจ จึงทำหน้าที่ประธานการประชุม

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔

ฝ่ายเลขานุการเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔ ซึ่งมีทั้งสิ้น ๖ ระเบียบวาระ จำนวน ๔๔ หน้า

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

เรื่องที่ ๓.๑ ร่างกฎ ก.ก. ว่าด้วยประมวลจริยธรรมสำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานคร พ.ศ.

สำนักงาน ก.ก. เสนอขอให้พิจารณา ร่างกฎ ก.ก. ว่าด้วยประมวลจริยธรรมสำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานคร พ.ศ.

สาระสำคัญของเรื่อง

๑. ชื่อกฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๕ มาตรฐานทางจริยธรรม คือ หลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งจะต้องประกอบด้วย

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่

(๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

มาตรฐานทางจริยธรรมตามวรรคหนึ่ง ให้ใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐที่จะกำหนดเป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เกี่ยวกับสภาพ



คุณงามความดีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดถือสำหรับการปฏิบัติงาน การตัดสินใจความถูกต้อง การปฏิบัติที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำ ตลอดจนการดำรงตนในการกระทำความดีและละเว้นความชั่ว

มาตรา ๖ ให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐมีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐที่อยู่ในความรับผิดชอบ ในกรณีที่ป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งไม่มีองค์กรกลางบริหารงานบุคคลที่รับผิดชอบ ให้องค์กรต่อไปนี้เป็นผู้จัดทำประมวลจริยธรรม

- (๑) คณะรัฐมนตรี สำหรับข้าราชการการเมือง
- (๒) สภากลาโหม สำหรับข้าราชการทหารและข้าราชการพลเรือนกลาโหม
- (๓) สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ สำหรับผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจ
- (๔) คณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน สำหรับผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และ

ผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน

ในกรณีที่มีปัญหาว่าองค์กรใดเป็นผู้จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐประเภทใด ให้ ก.ม.จ. เป็นผู้ที่มีอำนาจวินิจฉัย

ทั้งนี้ หน่วยงานของรัฐอาจจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมเพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นเพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรมให้เหมาะสมแก่ภารกิจ ที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงานของรัฐนั้นด้วยก็ได้

การจัดทำประมวลจริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ม.จ. กำหนดตามมาตรา ๑๔ ด้วย

๒. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔ ก.ก. มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๓) ออกกฎ ก.ก. ข้อบังคับ หรือระเบียบ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรฐานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่นที่พระราชบัญญัตินี้ให้นามาใช้บังคับ กฎ ก.ก. เมื่อประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

(๑๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้และกฎหมายอื่น

๓. ระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๕ ให้องค์กรที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรม จัดทำประมวลจริยธรรม และกำหนดให้มีกระบวนการรักษจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่อยู่ใน ความรับผิดชอบ รวมถึงให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม

ข้อ ๖ ให้องค์กรที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรมดำเนินการจัดทำประมวลจริยธรรมให้แล้วเสร็จ ภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวัน นับตั้งแต่วันที่ระเบียบฉบับนี้มีผลใช้บังคับ

ข้อ ๑๑ ให้เสนอร่างประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐต่อ ก.ม.จ. พิจารณา ในกรณีที่ ก.ม.จ. พิจารณาแล้วเห็นว่า ประมวลจริยธรรมที่องค์กรที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรมจัดทำขึ้นไม่สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือมีการปฏิบัติที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ม.จ. กำหนด ให้องค์กรที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรมดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องโดยเร็ว และรายงานให้ ก.ม.จ. ทราบด้วย



๔. ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยประมวลจริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร

พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๕ ข้าราชการและลูกจ้างต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในค่านิยมหลัก ดังนี้

- (๑) ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักคุณธรรมและจริยธรรมอันดี
- (๒) มีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริตและรับผิดชอบ
- (๓) ยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มี

ผลประโยชน์ทับซ้อน

- (๔) ยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง และเป็นไปตามหลักนิติธรรม
- (๕) ให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัยอันดี และไม่เลือกปฏิบัติ
- (๖) ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
- (๗) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
- (๘) ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๙) ยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์การ

๒. ข้อเท็จจริง

๑. สำนักงาน ก.ก. ได้รับการประสานจากฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการเพื่อยกร่างประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่นว่า คณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม (ก.ม.จ.) ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๔ วินิจฉัยให้ ก.ก. เป็นองค์กรที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร และได้รับการยืนยันจากสำนักงาน ก.พ. ซึ่งเป็นฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม (ก.ม.จ.) เกี่ยวกับการวินิจฉัยดังกล่าว โดยให้กรุงเทพมหานครเสนอร่างประมวลจริยธรรมสำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานครต่อ ก.ก. ล่วงหน้า ทั้งนี้จะแจ้งมติคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม (ก.ม.จ.) ให้ทราบอย่างเป็นทางการในภายหลัง ต่อมาคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม (ก.ม.จ.) ได้มีหนังสือที่ นร (กมจ) ๑๐๑๙/๑๖ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔ แจ้งมติคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม (ก.ม.จ.) ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๔ ที่ประชุมมีมติให้ ก.ก. รับผิดชอบในการประมวลจัดทำจริยธรรมสำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร และได้มีหนังสือ ที่ นร (กมจ) ๑๐๑๙/ว ๒ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔ แจ้งมติคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม (ก.ม.จ.) ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๔ ที่ประชุมมีมติให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในกองทุนที่ไม่เป็นนิติบุคคลใช้ประมวลจริยธรรมตามที่หน่วยงานต้นสังกัดนั้นยึดถือปฏิบัติ

๒. กระบวนการจัดทำประมวลจริยธรรม

๒.๑ จัดทำประมวลจริยธรรมให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีผลใช้บังคับ (ประกาศในราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๔) โดยนำเสนอต่อ อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวมาตรฐานทางจริยธรรม และ ก.ก. (ส.ร.ก.)



๒.๒ รับฟังความคิดเห็นในการจัดทำประมวลจริยธรรมจากข้าราชการกรุงเทพมหานคร-
บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องภายในหน่วยงาน รวมถึงผู้รับบริการและประชาชน

๒.๓ เสนอร่างประมวลจริยธรรมสำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากร-
กรุงเทพมหานครต่อ ก.ม.จ. พิจารณา

๒.๔ ประกาศประมวลจริยธรรมสำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากร-
กรุงเทพมหานคร ในราชกิจจานุเบกษา รวมถึงเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ต่อสาธารณะ เพื่อให้ประชาชน
และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบและมีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการ-
กรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร

๒.๕ ประกาศใช้ประมวลจริยธรรม เพื่อให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากร-
กรุงเทพมหานครรับทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

๓. ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบการจัดทำร่างประมวลจริยธรรมสำหรับ
ข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร เพื่อเสนอ อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับมาตรฐาน-
ทางจริยธรรม และ ก.ก. พิจารณาแล้ว

๔. อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔
เมื่อวันศุกร์ที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔ ที่ประชุมเห็นชอบร่างกฎ ก.ก. ว่าด้วยประมวลจริยธรรมข้าราชการ-
กรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานคร พ.ศ.
โดยมีมติรับรองและให้ดำเนินการต่อไปได้โดยไม่ต้องรอรับรองรายงานการประชุม

๕. สำนักงาน ก.ก. ได้ดำเนินการแก้ไขตามความเห็นและข้อเสนอแนะของ อ.ก.ก. วิสามัญ-
เกี่ยวมาตรฐานทางจริยธรรม และเผยแพร่ร่างกฎ ก.ก. ผ่านทางเว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร
(www.bangkok.go.th) เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้อง ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๕ เมษายน ๒๕๖๔
โดยมีข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานคร ผู้ปฏิบัติงานอื่น ๆ ในกรุงเทพมหานคร
ผู้รับบริการหรือประชาชน โดยมีผู้แสดงความคิดเห็นจำนวนทั้งสิ้น ๑,๒๑๕ คน แยกเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานคร
บุคลากรกรุงเทพมหานคร ผู้ปฏิบัติงานอื่น ๆ ในกรุงเทพมหานคร จำนวน ๑,๑๙๙ คน และผู้รับบริการหรือ
ประชาชน จำนวน ๑๖ คน

โดยความคิดเห็นส่วนมากเห็นด้วยกับร่างฯ ดังกล่าว และมีข้อเสนอแนะในแต่ละประเด็น ดังนี้
ข้อ ๑ กฎ ก.ก. นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
ข้อเสนอแนะ ควรให้มีผลบังคับใช้ ๓๐ วันหลังประกาศ เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากร
ได้ศึกษาทำความเข้าใจกรอบแนวทางการปฏิบัติ ควรให้มีการชี้แจงทำความเข้าใจแก่ข้าราชการและ
บุคลากรของกรุงเทพมหานครให้เข้าใจก่อนการประกาศใช้ และควรให้เวลาผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ศึกษา
ข้อมูลที่จะต้องถูกบังคับใช้ด้วย

ข้อ ๒ ในกฎ ก.ก. นี้
“ข้าราชการกรุงเทพมหานคร” หมายความว่า ข้าราชการกรุงเทพมหานครตามกฎหมาย
ว่าด้วยระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร

“บุคลากรกรุงเทพมหานคร” หมายความว่า ลูกจ้างกรุงเทพมหานครและพนักงาน
กรุงเทพมหานคร ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร



“ผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานคร” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานให้กับกรุงเทพมหานคร ซึ่งข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ กำหนดการปฏิบัติงานที่มีลักษณะประจำ มีลักษณะชั่วคราวหรือมีกำหนดเวลาการปฏิบัติงานซึ่งไม่เกินปีงบประมาณ โดยได้รับค่าจ้าง ค่าตอบแทน เนื่องด้วยการปฏิบัติงานนั้น รวมถึงคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ที่กรุงเทพมหานครแต่งตั้ง

ข้อเสนอแนะ นิยามของ “ผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานคร หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานให้... รวมถึงคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ที่กรุงเทพมหานครแต่งตั้ง” กรณีหน่วยงานหรือส่วนราชการ มีคำสั่งแต่งตั้งอาจต้องมาตีความในภายหลังว่าอยู่ในบทนิยามนี้หรือไม่ จึงควรเขียนให้ครอบคลุม อย่างไรก็ตามการขยายขอบเขตให้ครอบคลุมมากเกินไป ก็จะทำให้ประมวลจริยธรรมลดความน่าเชื่อถือ เพราะไม่มีอำนาจบังคับบัญชาหรือสภาพบังคับบุคคลในบทนิยามนี้บางส่วนได้ เช่น คณะกรรมการ ที่แต่งตั้งขึ้นเพื่อการใดการหนึ่งที่มาจากบุคคลภายนอก เป็นต้น

ข้อ ๓ ข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่น ในกรุงเทพมหานคร พึงปฏิบัติตนเพื่อรักษาจริยธรรม ดังต่อไปนี้

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยต้องยึดถือผลประโยชน์ของประเทศชาติเป็นสำคัญ ประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดี และเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์

ข้อเสนอแนะ ควรแก้ไขวรรคสุดท้ายเป็น “และรักษาไว้ซึ่งสถาบันหลักของชาติ”

(๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่ โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา ตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม มีจิตสำนึกต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของกรุงเทพมหานครและประชาชน ปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ ใส่ใจ ระมัดระวัง ถูกต้อง

ข้อเสนอแนะ ควรมีการอ้างถึงข้อกำหนดในการปฏิบัติงานทุกครั้งเพื่อให้ข้าราชการ ข้าราชการน้อยได้ทราบถึงข้อกำหนดในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

(๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม โดยต้องกล้ายืนหยัด ทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม กล้าคัดค้านในสิ่งที่ ไม่ถูกต้องไม่ชอบธรรม และไม่ยอมกระทำในสิ่งที่ไม่เหมาะสม เพียงเพื่อรักษาประโยชน์หรือสถานภาพของตนเอง

ข้อเสนอแนะ ไม่มี

(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ มีจิตอาสา อุทิศตนปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความผาสุกและประโยชน์ส่วนรวมของประชาชน

ข้อเสนอแนะ ประโยชน์ทุกส่วนควรให้ความสำคัญเท่ากันในแต่ละบริบท ในขณะเดียวกัน ก็มีจิตสาธารณะโดยไม่ต้องมีคำสั่ง และเห็นว่าควรตัดตั้งแต่โดยคำนึงถึง...ประชาชนออก เนื่องจากใจความเดียวกับข้อ (๒)

(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน โดยมุ่งมั่น อุทิศตน ปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ ตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคำนึงถึงประโยชน์และความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของกรุงเทพมหานคร

ข้อเสนอแนะ ไม่มี



(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างในเรื่องถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ศาสนา เพศ สภาพร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจสังคม และต้องรักษาความเป็นกลางทางการเมือง โดยไม่อาศัยตำแหน่งหน้าที่ซึ่งอาจมีลักษณะเป็นการให้คุณให้โทษแก่นักการเมืองและพรรคการเมือง

ข้อเสนอแนะ ไม่มี

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ ต้องปฏิบัติตนให้เป็นที่ยอมรับศรัทธาแก่ประชาชน ปฏิบัติต่อประชาชนด้วยความสุภาพ อ่อนน้อมถ่อมตน ไม่อ้างหรือใช้อำนาจโดยปราศจากเหตุผล ดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่าย โดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง พระบรมราโชวาท หลักคำสอนทางศาสนามาปรับใช้ และปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วยการเคารพกฎหมายและมีวินัย

ข้อเสนอแนะ การใช้ชีวิตอย่างเรียบง่ายนั้นครอบคลุมถึงส่วนไหน หากคุณเป็นผู้มีทุนทรัพย์ที่มากอยู่แล้ว การใช้ชีวิตแบบเรียบง่ายคือการใช้เงินวันละ ๑๐, ๐๐๐ บาท แต่ไม่เดือดร้อนใคร แบบนี้คือเรียบง่ายสำหรับเขาแล้ว แต่คนอื่นคือไม่ใช่

(๘) ให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว ถูกต้อง มีอัธยาศัยอันดี มีความขยัน หมั่นเพียร โดยคำนึงถึงประโยชน์สุขและคุณภาพชีวิตของประชาชนตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ข้อเสนอแนะ ควรใช้คำว่า ถูกต้อง ก่อนคำว่า รวดเร็ว ลักษณะงานบางอย่าง ไม่อาจทำได้ รวดเร็ว และควรเพิ่มเติมคำว่า ...และบนพื้นฐานคุณธรรมจริยธรรมที่งดงาม

(๙) มีหน้าที่เสริมสร้างความเข้าใจอันดี รวมทั้งมีการบูรณาการการทำงานร่วมกัน ระหว่างกรุงเทพมหานคร ประชาชน ภาคประชาสังคม เอกชน และหน่วยงานอื่นของรัฐ

ข้อเสนอแนะ ไม่มี

(๑๐) มุ่งมั่น ตั้งใจ พัฒนาตนเอง รู้เท่าทันความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น และปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลและกรุงเทพมหานคร

ข้อเสนอแนะ การพัฒนาตนเอง และการทำตามนโยบายน่าจะเป็นคนละเรื่องกับจริยธรรม

ข้อ ๔ หากข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานคร ผู้ใดจะต้องยึดถือหรือปฏิบัติตามจรรยาวิชาชีพ ตามกฎหมายหรือข้อบังคับอื่นใดที่กำหนดไว้โดยเฉพาะ นอกจากจะต้องรักษาจริยธรรมตามที่กำหนดไว้ในกฎ ก.ก. นี้แล้ว จะต้องยึดมั่นในจรรยาวิชาชีพนั้นด้วย

ข้อเสนอแนะ แต่หากการปฏิบัติตามกฎ ก.ก. นี้ และจรรยาวิชาชีพ ขัดแย้งกัน ควรมีข้อกำหนดต่างหากเพื่อให้สามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ไม่ผิดหลักเกณฑ์ข้อบังคับและหลักจรรยาต่าง ๆ

ข้อ ๕ กระบวนการรักษาจริยธรรม การกำกับดูแลการดำเนินกระบวนการรักษาจริยธรรม การประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม แนวทาง หลักเกณฑ์การนำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล การกำหนดมาตรการจูงใจเพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้มีพฤติกรรมทางจริยธรรมเป็นแบบอย่างที่ดี และมาตรการที่ใช้บังคับแก่ผู้ซึ่งมีพฤติกรรมที่เป็นการฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรมหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ให้เป็นไปตามที่ ก.ก. กำหนด



ข้อเสนอแนะ ควรกำหนดหลักเกณฑ์ข้อบังคับและมาตรการทุกอย่างให้ชัดเจนและแจ้งให้ผู้ที่ต้องปฏิบัติทราบเพื่อไม่ให้เกิดความไม่ชัดเจนในการปฏิบัติงาน

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

เสนอให้มีรางวัลความดีเพื่อเป็นกำลังใจให้กับผู้ปฏิบัติงาน ควรมีบทลงโทษที่ชัดเจน การกระจายงานควรกระจายคนหรือเพิ่มอัตรากำลังในการทำงานด้วย และก่อนมีการประกาศใช้ ต้องเวียนให้ทราบล่วงหน้าก่อนมีผลบังคับ

๖. อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับกฎหมาย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔ ที่ประชุมเห็นชอบร่างกฎ ก.ก. ว่าด้วยประมวลจริยธรรมสำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานคร-บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานคร พ.ศ. โดยมีมติรับรองและให้ดำเนินการต่อไปได้โดยไม่ต้องรอรับรองรายงานการประชุม

๓. ความเห็นของสำนักงาน ก.ก. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่รัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ มติคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๔ มติ อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔ และ มติ อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔ เห็นควรเสนอ ก.ก. พิจารณา เพื่อนำเสนอคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม (ก.ม.จ.) ต่อไป

ประเด็นสำคัญในการพิจารณาของ ก.ก.

สำนักงาน ก.ก. ได้รับการประสานจากศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมของ สำนักงาน ก.พ. ในการเพิ่มเติมบทมาตรา ๕ ของพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ไว้ในบทอาศัยอำนาจ สำนักงาน ก.ก. จึงขอเพิ่มเติมข้อความในบทอาศัยอำนาจ บรรทัดที่ ๒ “มาตรา ๕ และ” ต่อจากข้อความ ประกอบ และขอแก้ไขข้อความในวรรคสองของข้อ ๕ โดยแก้ไขเป็นข้อ ๖ ว่า “ข้อ ๖ ให้ ก.ก. มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเนื่องจากการใช้กฎ ก.ก. นี้ เมื่อ ก.ก. มีมติเป็นประการใดแล้ว ให้ปฏิบัติตามนั้น” นอกนั้นเป็นไปตามร่างเดิม ซึ่งที่ประชุม ก.ก. เห็นชอบตามที่สำนักงาน ก.ก. เสนอขอแก้ไขเพิ่มเติม

มติที่ประชุม เห็นชอบร่างกฎ ก.ก. ว่าด้วยประมวลจริยธรรมสำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานคร-บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานคร พ.ศ. (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)



ลับ

- ๑๐ -

เรื่องที่ ๓.๒ การดำเนินการทางวินัยอย่างร้ายแรง

ลับ



ลัป

- ๑๑ - ถึง - ๑๖ -

ลัป

เรื่องที่ ๓.๓ การดำเนินการทางวินัยอย่างร้ายแรง



ស៊ី

- ១៨ - ពិរ - ៣៦ -

ស៊ី

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

เรื่องที่ ๔.๑ รายงานการดำเนินการแทน ก.ก. ของ อ.ก.ก. วิสามัญฯ

ด้วย ก.ก. มีมติในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๓๕ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๓๕ ให้สำนักงาน ก.ก. รายงานผลการดำเนินการแทน ก.ก. ของ อ.ก.ก. วิสามัญฯ และหน่วยงานเสนอ ก.ก. เพื่อทราบ

สำนักงาน ก.ก. ขอรายงานผลการดำเนินการแทน ก.ก. ของ อ.ก.ก. วิสามัญฯ ดังนี้
๑. อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับวินัยและการออกจากราชการ



๒. อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับการสรรหา พัฒนาบุคลากร และการประเมิน ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ มีมติ ดังนี้

๒.๑ อนุมัติการขอประเมินบุคคล ราย นางสาวลัดดา ตรีสุพัฒน์ศิลป์ ตามความเห็นของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิสาขาทันตแพทยศาสตร์

ทั้งนี้ ให้มีผลการประเมินไม่ก่อนวันที่สำนักงาน ก.ก. ได้รับคำขอประเมินบุคคล ที่มีเอกสารหลักฐานครบถ้วนสมบูรณ์ สามารถนำไปประกอบการพิจารณาได้ทันที โดยไม่ต้องแก้ไขเพิ่มเติม ในส่วนที่เป็นสาระสำคัญของผลงานและไม่ก่อนวันที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๒.๒ รับทราบรายงานผลการพิจารณาของคณะกรรมการประเมินผลงานของผู้ขอรับการประเมินบุคคล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๔ จำนวน ๘ ราย โดยผลการพิจารณาผ่านการประเมิน จำนวน ๖ ราย ไม่ผ่านการประเมิน จำนวน ๒ ราย (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๔.๒ รายงานผลการดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

สำนักงาน ก.ก. ได้ดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ จำนวน ๔๙ ตำแหน่ง ในตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน จำนวน ๒๖ ตำแหน่ง อัตราว่าง ๗๔๓ ตำแหน่ง และตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๒๓ ตำแหน่ง อัตราว่าง ๒๑๕ ตำแหน่ง อัตราว่างรวม ๙๕๘ ตำแหน่ง โดยรับสมัครสอบทางอินเทอร์เน็ต ระหว่างวันที่ ๒๒ มกราคม - ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ปรากฏว่ามีผู้สมัครสอบ ในตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน จำนวน ๑๖,๑๙๒ ราย และตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๔๗,๗๕๕ ราย รวมทั้งสิ้นจำนวน ๖๓,๙๔๗ ราย โดยสอบข้อเขียนภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๓ มีผู้เข้าสอบจำนวน ๒๔,๐๒๒ ราย และขาดสอบจำนวน ๓๙,๙๒๕ ราย และสอบปฏิบัติระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ปรากฏว่ามีผู้สอบผ่านทั้งภาค ก และภาค ข และมีคุณสมบัติครบถ้วนและมีสิทธิสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ในตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน จำนวน ๓๗๙ ราย และตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๑,๐๓๔ ราย รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑,๔๑๓ ราย โดยได้ดำเนินการสอบภาค ค ระหว่างวันที่ ๑ - ๔ มีนาคม ๒๕๖๔

ขณะนี้การดำเนินการสอบแข่งขันฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ได้เสร็จสิ้นแล้ว ปรากฏว่ามีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน จำนวน ๓๕๐ ราย และตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๙๓๘ ราย โดยมีตำแหน่งที่ไม่มีผู้สอบแข่งขันได้ จำนวน ๖ ตำแหน่ง รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย และสำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร จะเรียกตัวผู้สอบแข่งขันได้ตามจำนวนตำแหน่งว่างเรียงตามลำดับที่ ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ



เรื่องที่ ๔.๓ รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายด้านบุคคลของกรุงเทพมหานครที่ได้รับ
การจัดสรรเงินอุดหนุนตามภารกิจถ่ายโอนจากรัฐบาล

คณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร (ก.ก.) ได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ รับทราบความคิดเห็นของนายธวัชชัย พิทักษ์กุล เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายด้านบุคคลของกรุงเทพมหานคร ว่ากรุงเทพมหานครได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนจากรัฐบาลเกี่ยวกับเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร และข้าราชการบำนาญสังกัดสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยไม่ครบถ้วนทำให้เกิดภาระกับกรุงเทพมหานครที่ต้องนำเงินของตนเองมาสำรองจ่าย หากตั้งงบประมาณสำหรับค่าใช้จ่ายดังกล่าวไว้ก็จะทำให้ค่าใช้จ่ายด้านบุคคลของกรุงเทพมหานครเกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ส่งผลให้ไม่เป็นไปตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล-ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยปัจจุบันค่าใช้จ่ายดังกล่าวกรุงเทพมหานครต้องใช้จ่ายเงินสะสมมาจ่าย จึงเห็นว่าประเด็นเหล่านี้ควรต้องมีการเสนอทบทวนไปยังรัฐบาล เพื่อให้จัดสรรเงินอุดหนุนให้ครบถ้วน

สำนักงาน ก.ก. จึงขอรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายด้านบุคคลของกรุงเทพมหานครที่ได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนตามภารกิจถ่ายโอนจากรัฐบาล โดยมีสาระสำคัญดังนี้

๑. สำนักการคลังได้มีหนังสือที่ กท. ๑๓๐๔/๑๐๒๕ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ขอให้สำนักงาน ก.ก. นำเสนอปัญหาต่อคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) กรณีกรุงเทพมหานครนำงบประมาณของตนเองมาสำรองจ่ายสำหรับบุคลากรที่ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายภารกิจจากรัฐบาล โดยขอความเห็นชอบให้ค่าใช้จ่ายด้านบุคคลของกรุงเทพมหานครในส่วนนี้ไม่ต้องนำมารายงานรวมเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคคล ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เนื่องจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้มีข้อสังเกตต่อสำนักการคลังว่า กรุงเทพมหานครควรนำค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรที่ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจากภารกิจจากรัฐบาลที่กรุงเทพมหานครใช้เงินของตนเองสำรองจ่ายมารวมเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรของกรุงเทพมหานครด้วย

๒. สำนักงาน ก.ก. มีหนังสือที่ กท. ๐๓๐๓/๑๑๙๗ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓ ขอนำเรื่องดังกล่าวข้างต้น เข้าที่ประชุมคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) ซึ่งในการประชุมคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ โดยมีนายพงศ์ไพรม วาศฤดี เป็นประธานการประชุม ได้มีมติในประเด็นข้อหารือเกี่ยวกับการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และการไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณในรายการค่าใช้จ่าย เงินเดือน ค่าจ้าง ประโยชน์ตอบแทนอื่น ที่รัฐบาลต้องจัดสรรงบประมาณอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับบุคลากรตามกฎหมายว่าด้วยการถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๒.๑ กรณีการหารือมีสาเหตุจากรัฐบาลจัดสรรงบประมาณด้านเงินเดือน ค่าจ้างให้แก่กรุงเทพมหานครไม่ครบตามภาระค่าใช้จ่ายจนเป็นเหตุให้กรุงเทพมหานครต้องสำรองจ่ายงบประมาณไปพลางก่อนด้วยเงินสะสมหรือเงินสำรองจ่าย ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาตามบทบัญญัติตามมาตรา ๓๕ แห่ง



พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ในกรณีที่จ่ายจากเงินอื่นที่ไม่ใช่เงินรายได้ ก็ย่อมไม่นำมาคำนวณภาระค่าใช้จ่ายแต่อย่างใด

๒.๒ กรณีการยืมเงินสะสมเพื่อไปสำรองจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าจ้างตามข้อหาหรือหนี้ พิจารณาได้ว่าตามระเบียบของกรุงเทพมหานคร กำหนดให้เงินสะสมไม่เป็นรายได้ ยกเว้นการจ่ายขาด เงินสะสมให้เป็นรายได้พิเศษประเภทหนึ่ง ดังนั้น จึงอาจเกิดปัญหาการตีความขึ้นว่าเงินสะสมจากการจ่ายขาดเพื่อการนี้ จะเข้าข่ายเป็นรายได้ตามมาตรา ๓๕ หรือไม่ ก็ชอบที่กรุงเทพมหานครพึงใช้มาตรการทางการบริหารกำหนดประเภทของเงินจากการจ่ายเงินสะสมว่าเป็นรายได้หรือไม่ประการใด

๒.๓ ขอให้กรุงเทพมหานครจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนบุคลากร อัตราเงินเดือน ค่าจ้างที่พึงได้รับเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และจำนวนงบประมาณที่กรุงเทพมหานครพึงได้รับอยู่จริงให้ครบถ้วน รวมทั้งข้อมูลอื่นอันเป็นประโยชน์ต่อการแก้ไขปัญหาี้ เสนอสำนักงานงบประมาณและคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อพิจารณาจัดสรรงบประมาณทดแทนและแก้ไขปัญหานี้ต่อไป ทั้งนี้ หากไม่สามารถจัดงบประมาณให้ตามที่กรุงเทพมหานครร้องขอ ก็ให้เสนอรัฐบาลพิจารณากำหนดมาตรการแก้ไขปัญหานี้ให้เป็นรูปธรรม เพื่อให้กรุงเทพมหานครสามารถบริหารงานและดำเนินการให้บริการสาธารณะได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ต่อไป

๓. สำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานครและสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลได้ดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ ดังนี้

๓.๑ สำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานครได้มีหนังสือขอหารือสำนักงานงบประมาณเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติและแนวทางแก้ไขกรณีที่กรุงเทพมหานครต้องรับภาระการใช้งบประมาณของกรุงเทพมหานครสำรองจ่ายแทนเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับบุคคลที่ปฏิบัติตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากรัฐบาลไปก่อน ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ - ปัจจุบัน โดยขอให้พิจารณาจัดสรรงบประมาณที่เป็นค่าใช้จ่ายฯ ข้างต้นให้กรุงเทพมหานคร สำหรับในส่วนที่กรุงเทพมหานครจ่ายไปให้ถือว่าเป็นเงินที่กรุงเทพมหานครจ่ายแทนรัฐบาล และมีให้นับรวมเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ซึ่งสำนักงานงบประมาณมีหนังสือที่ นร ๐๗๑๕/๕๐๙๓ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔ ตอบข้อหารือข้างต้น สรุปได้ดังนี้

๑) ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรตามภารกิจรับโอนจากรัฐบาลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะนับรวมหรือยกเว้นไม่นับรวมเป็นเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น เงินค่าจ้างของข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือลูกจ้าง ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ นั้น อยู่ในอำนาจการพิจารณาของคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นตามมาตรา ๓๓ (๕) แห่งพระราชบัญญัติดังกล่าว ซึ่งกรุงเทพมหานครควรเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการฯ ดังกล่าวเพื่อพิจารณาวินิจฉัยต่อไป

๒) หลักการทั่วไปเกี่ยวกับการถ่ายโอนภารกิจของรัฐไปให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ภารกิจที่ถ่ายโอนแล้ว และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการตามภารกิจนั้นแล้ว ถือเป็นภารกิจโดยตรงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ๆ ซึ่งมีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย โดยขอรับการอุดหนุนงบประมาณจากรัฐโดยตรง การถ่ายโอนภารกิจจึงเป็นการดำเนินการตามกฎหมาย มิใช่การดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย



จากรัฐบาลที่รัฐบาลจะต้องชดใช้ค่าใช้จ่ายให้ กอปรกับการพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้แก่กรุงเทพมหานคร สำหรับใช้จ่ายตามภารกิจถ่ายโอนนั้น ได้พิจารณาถึงความจำเป็นที่ต้องใช้จ่ายในแต่ละปีงบประมาณ รวมถึงจำนวนเงินรายได้ของกรุงเทพมหานครที่สามารถนำมาจ่ายได้ สำนักงบประมาณจึงไม่อาจจัดสรรงบประมาณเพื่อชดใช้คืนได้

๓.๒ สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลได้นำเรื่องการจัดสรรเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรของกรุงเทพมหานครเสนอที่ประชุมคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๓ ซึ่งที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบให้จัดสรรเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรของกรุงเทพมหานคร โดยให้ส่งเรื่องดังกล่าวให้สำนักงบประมาณใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนสำหรับเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรที่ได้รับการถ่ายโอนตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของกรุงเทพมหานครให้มีความครบถ้วนตามเป้าหมายต่อไป

๔. สำนักงาน ก.ก. เสนอความเห็นต่อปลัดกรุงเทพมหานครเพื่อพิจารณาสั่งการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามมติ ก.ก.ถ. และมติ ก.ถ. ดังนี้

๔.๑ สำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครดำเนินการแจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๓ ที่เห็นชอบให้จัดสรรเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรของกรุงเทพมหานคร รวมทั้งรายละเอียดข้อมูลบุคลากรของกรุงเทพมหานครที่ปฏิบัติงาน ตามภารกิจถ่ายโอนที่ชัดเจนให้สำนักงบประมาณ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนสำหรับค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรที่ได้รับการถ่ายโอนตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของกรุงเทพมหานครให้มีความครบถ้วนตามเป้าหมาย

๔.๒ สำนักการคลังพิจารณาให้กรุงเทพมหานครใช้มาตรการทางการบริหารกำหนดประเภทของเงินจากการจ่ายเงินสะสมว่าเป็นรายได้หรือไม่ประการใด ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับระบบราชการ การจัดส่วนราชการและค่าตอบแทน ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔ รับทราบรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายด้านบุคคลของกรุงเทพมหานครที่ได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนตามภารกิจถ่ายโอนจากรัฐบาล

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๔.๔ รายงานสรุปผลการสำรวจข้อมูลรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและเงินค่าจ้างของข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (งวดการรายงานครั้งที่ ๑ งบประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย)

สำนักงาน ก.ก. ขอรายงานสรุปผลการสำรวจและรวบรวมข้อมูลรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและเงินค่าจ้างของข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (งวดการรายงานครั้งที่ ๑ งบประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย)



สาระสำคัญของเรื่อง

๑. กระทรวงมหาดไทยโดยสำนักงาน ก.ถ. มีหนังสือที่ มท ๐๒๒๕.๔/๔๘๔ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๕๕ ส่งคู่มือการสำรวจและรวบรวมข้อมูลรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้างของพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง เพื่อให้กรุงเทพมหานครใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับ และตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามที่กำหนดในมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ อย่างเป็นระบบและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

๒. มติ ก.ก. ครั้งที่ ๔/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๕ เห็นชอบให้กรุงเทพมหานคร ถือปฏิบัติตามแนวทางของคู่มือการสำรวจและรวบรวมข้อมูลรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้างของพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง ทั้งนี้ สำนักงาน ก.ก. รับผิดชอบในการสำรวจและ รวบรวมข้อมูลพร้อมจัดทำแบบสรุปผลการสำรวจข้อมูลค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและ เงินค่าจ้างของข้าราชการกรุงเทพมหานครและลูกจ้างกรุงเทพมหานครเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานคร เพื่อทราบและรายงาน ก.ก. และ ก.ถ. ทราบ

ความเห็นของสำนักงาน ก.ก.

สำนักงาน ก.ก. ได้สำรวจและรวบรวมข้อมูลรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้างของข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และจัดทำ แบบสรุปผลการสำรวจข้อมูลรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้างฯ ดังนี้

งวดการรายงานครั้งที่ ๑ (ประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย)

๑. รายได้กรุงเทพมหานครทั้งสิ้น จำนวน ๗๕,๕๐๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (เจ็ดหมื่นห้าพันห้า ร้อยล้านบาทถ้วน)

๒. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตั้งไว้ จำนวน ๗๕,๕๐๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (เจ็ดหมื่นห้าพันห้า ร้อยล้านบาทถ้วน)

๓. รายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้างของข้าราชการและ ลูกจ้างกรุงเทพมหานคร ๒๘,๙๙๕,๒๓๗,๖๒๐.- บาท (สองหมื่นแปดพันเก้าร้อยเก้าสิบห้า ล้านสองแสน สามหมื่นเจ็ดพันหก ร้อยยี่สิบบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับระบบราชการ การจัดส่วนราชการและค่าตอบแทน ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔ รับทราบรายงานสรุปผลการสำรวจข้อมูลรายการค่าใช้จ่าย เงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและเงินค่าจ้างของข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (งวดการรายงานครั้งที่ ๑ ประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย)

มติที่ประชุม รับทราบ



ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

เรื่อง การนำมติที่ประชุมไปดำเนินการต่อไปได้ โดยไม่ต้องรอรับรองรายงานการประชุม

เนื่องจากวาระการประชุม เรื่องที่ ๓.๑ ร่างกฎ ก.ก. ว่าด้วยประมวลจริยธรรมสำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานคร พ.ศ. มีความจำเป็นจะต้องเร่งดำเนินการ ฝ่ายเลขานุการจึงขออนำมติที่ประชุมไปดำเนินการต่อไปได้ โดยไม่ต้องรอรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการได้ ตามที่สำนักงาน ก.ก. เสนอ

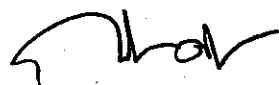
ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องกำหนดวันประชุมคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร

การประชุม ก.ก. ครั้งต่อไป ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ กำหนดในวันพฤหัสบดีที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เวลา ๐๙.๓๐ น.

มติที่ประชุม เห็นชอบ

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๑๕ น.



(นายณัฐพงศ์ ดิษยบุตร)
หัวหน้าสำนักงาน ก.ก.
กรรมการและเลขานุการ
ผู้จดยางานการประชุม

ร่าง

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างกฎ ก.ก. ว่าด้วยประมวลจริยธรรมสำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานคร
บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานคร

พ.ศ.

หลักการ

ให้มีกฎ ก.ก. ว่าด้วยประมวลจริยธรรมสำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานคร
และผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานคร

เหตุผล

เนื่องจากพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้บัญญัติมาตรฐาน
ทางจริยธรรม ให้ใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐที่จะกำหนดเป็น
หลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เกี่ยวกับสภาพคุณงามความดีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดถือ
สำหรับการปฏิบัติงาน การตัดสินใจความถูกต้อง การปฏิบัติที่ควรกระทำ หรือไม่ควรกระทำ ตลอดจนการดำรงตน
ในการกระทำความดีและละเว้นความชั่ว สมควรกำหนดให้มีประมวลจริยธรรมสำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานคร
บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานคร จึงจำเป็นต้องออกกฎ ก.ก. นี้



Handwritten signature or initials.

ร่าง



กฎ ก.ก.

ว่าด้วยประมวลจริยธรรมสำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานคร
บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานคร
พ.ศ.

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๓) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบมาตรา ๕ และมาตรา ๖ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๕ แห่งระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ มติคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๔ และมติคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ในการประชุม ครั้งที่ /๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕๖๔ ก.ก. จึงออกกฎ ก.ก. ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ กฎ ก.ก. นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ในกฎ ก.ก. นี้

“ข้าราชการกรุงเทพมหานคร” หมายความว่า ข้าราชการกรุงเทพมหานครตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร

“บุคลากรกรุงเทพมหานคร” หมายความว่า ลูกจ้างกรุงเทพมหานครและพนักงานกรุงเทพมหานคร ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร

“ผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานคร” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานให้กับกรุงเทพมหานครซึ่งข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ กำหนดการปฏิบัติงานที่มีลักษณะประจำ มีลักษณะชั่วคราวหรือมีกำหนดเวลาการปฏิบัติงานซึ่งไม่เกินปีงบประมาณ โดยได้รับค่าจ้าง ค่าตอบแทนเนื่องด้วยการปฏิบัติงานนั้น รวมถึงคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ที่กรุงเทพมหานครแต่งตั้ง

ข้อ ๓ ข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานคร พึงปฏิบัติตนเพื่อรักษาจริยธรรม ดังต่อไปนี้

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยต้องยึดถือผลประโยชน์ของประเทศชาติเป็นสำคัญ ประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดี และใช้ทุนทรัพย์ที่รับจากประชาชน
พระมหากษัตริย์



(๒) ชื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่ โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม มีจิตสำนึกต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของกรุงเทพมหานครและประชาชน ปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ ใส่ใจ ระมัดระวัง ถูกต้อง

(๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม โดยต้องกล้ายืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม กล้าคัดค้านในสิ่งที่ไม่ถูกต้องไม่ชอบธรรม และไม่ยอมกระทำในสิ่งที่ไม่เหมาะสมเพียงเพื่อรักษาประโยชน์หรือสถานภาพของตนเอง

(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ มีจิตอาสา อุทิศตนปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความผาสุกและประโยชน์ส่วนรวมของประชาชน

(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน โดยมุ่งมั่น อุทิศตน ปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคำนึงถึงประโยชน์และความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของกรุงเทพมหานคร

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างในเรื่องถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ศาสนา เพศสภาพร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจสังคม และต้องรักษาความเป็นกลางทางการเมืองโดยไม่อาศัยตำแหน่งหน้าที่ซึ่งอาจมีลักษณะเป็นการให้ทุนให้โทษแก่นักการเมืองและพรรคการเมือง

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ ต้องปฏิบัติตนให้เป็นที่เชื่อถือศรัทธาแก่ประชาชน ปฏิบัติต่อประชาชนด้วยความสุภาพ อ่อนน้อมถ่อมตน ไม่อ้างหรือใช้อำนาจโดยปราศจากเหตุผล ดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่าย โดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง พระบรมราชาบาทหลักคำสอนทางศาสนามาใช้ และปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วยการเคารพกฎหมายและมีวินัย

(๘) ให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว ถูกต้อง มีอัธยาศัยอันดี มีความขยันหมั่นเพียร โดยคำนึงถึงประโยชน์สุขและคุณภาพชีวิตของประชาชนตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๙) มีหน้าที่เสริมสร้างความเข้าใจอันดี รวมทั้งมีการบูรณาการการทำงานร่วมกันระหว่างกรุงเทพมหานคร ประชาชน ภาคประชาสังคม เอกชน และหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๑๐) มุ่งมั่น ตั้งใจ พัฒนาตนเอง รู้เท่าทันความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น และปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลและกรุงเทพมหานคร

ข้อ ๔ ข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานคร ผู้ใดจะต้องยึดถือหรือปฏิบัติตามจรรยาวิชาชีพตามกฎหมายหรือข้อบังคับอื่นใดที่กำหนดไว้ โดยเฉพาะ นอกจากจะต้องรักษาจริยธรรมตามที่กำหนดไว้ในกฎ ก.ก. นี้แล้ว จะต้องยึดมั่นในจรรยาวิชาชีพนั้นด้วย



ข้อ ๕ กระบวนการรักษาจริยธรรม การกำกับดูแลการดำเนินกระบวนการรักษาจริยธรรม การประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม แนวทาง หลักเกณฑ์การนำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล การกำหนดมาตรการจูงใจเพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้มีพฤติกรรมทางจริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดี และมาตรการที่ใช้บังคับแก่ผู้ซึ่งมีพฤติกรรมที่เป็นการฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรมหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ให้เป็นไปตามที่ ก.ก. กำหนด

ข้อ ๖ ให้ ก.ก. มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเนื่องจากการใช้กฎ ก.ก. นี้ เมื่อ ก.ก. มีมติเป็นประการใดแล้วให้ปฏิบัติตามนั้น

ให้ไว้ ณ วันที่



(Handwritten signature)

เอกสารแนบท้าย

บัญชีแสดงรายละเอียดผลการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

ชื่อ - สกุล ผู้ขอประเมิน	ตำแหน่งเลขที่/ ส่วนราชการปัจจุบัน	ตำแหน่งเลขที่/ ส่วนราชการที่จะแต่งตั้ง	มีผลการประเมิน ไม่ก่อนวันที่
นางสาวลัดดา ตรีสุพัฒน์ศิลป์	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ (ด้านทันตสาธารณสุข) (ตำแหน่งเลขที่ กทส. ๑๔๖) กลุ่มงานบริการทันตสาธารณสุข ๔ กองทันตสาธารณสุข สำนักอนามัย	ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านทันตสาธารณสุข)	๒ ธันวาคม ๒๕๖๓



๐๗๕

รายงานการประชุม
คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิสาขาทันตแพทยศาสตร์
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมสำนักงาน ก.ก. ๒ (ชั้น ๕) ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|------------------|
| ๑. ศาสตราจารย์กิตติคุณวินัย ศิริจิตร | ประธานกรรมการ |
| ๒. ศาสตราจารย์กอบกาญจน์ ทองประสม | กรรมการ |
| ๓. รองศาสตราจารย์สุรสิทธิ์ เกียรติพงษ์สาร | กรรมการ |
| ๔. นายอดิเรก ศรีวัฒนาวงษา | กรรมการ |
| ๕. นางวรวรรณ แสงกล้า | กรรมการ |
| ๖. นางสาวอลิศรา สืบสังข์
เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ก. | เลขานุการ |
| ๗. นางสาวดารุณี พาชัยภูมิ
เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ก. | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘. นางสาวนวิรัตน์ ศรีศรี
เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ก. | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ศาสตราจารย์พิเศษ พลโทพิศาล เทพสิทธิ์า | กรรมการ (ติดภารกิจ) |
| ๒. รองศาสตราจารย์ภรณ์ พิธานนท์ | กรรมการ (ติดภารกิจ) |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- นางสาวสมบุญ พรานกระโทก
เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ก.

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.



ระเบียบวาระที่ ๑
เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ (ถ้ามี)

มติที่ประชุม -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒
เรื่อง การประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานทันตแพทย์

กรุงเทพมหานครเสนอขอให้คณะกรรมการฯ รับทราบและให้ข้อสังเกตการประเมินบุคคลและผลงานของบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทันตแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านทันตสาธารณสุข) ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิมดังนี้

ชื่อ - สกุล ผู้ขอประเมิน	ตำแหน่งเลขที่/ ส่วนราชการปัจจุบัน	ตำแหน่งเลขที่/ ส่วนราชการที่จะแต่งตั้ง	มีผลการประเมิน ไม่ก่อนวันที่
นางสาวลัดดา ตรีสุพัฒน์ศิลป์	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ (ด้านทันตสาธารณสุข) ตำแหน่งเลขที่ กทส. ๑๔๖) กลุ่มงานบริการทันตสาธารณสุข ๔ กองทันตสาธารณสุข สำนักอนามัย	ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านทันตสาธารณสุข)	๒ ธันวาคม ๒๕๖๓

สาระสำคัญของเรื่อง

ราย นางสาวลัดดา ตรีสุพัฒน์ศิลป์

คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเฉพาะกิจสาขาทันตแพทยศาสตร์ (ด้านทันตสาธารณสุข) พิจารณาคุณสมบัติและประเมินผลงานทางวิชาการของผู้ขอประเมิน ราย นางสาวลัดดา ตรีสุพัฒน์ศิลป์ ตำแหน่งทันตแพทย์-ชำนาญการพิเศษ (ด้านทันตสาธารณสุข) (ตำแหน่งเลขที่ กทส. ๑๔๖) กลุ่มงานบริการทันตสาธารณสุข ๔ กองทันตสาธารณสุข สำนักอนามัย เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทันตแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านทันตสาธารณสุข) ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม

รายละเอียดประกอบการพิจารณา

๑. หน่วยงานตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
๒. ผ่านการประเมินคุณลักษณะของบุคคลด้วยคะแนนร้อยละ ๙๗
๓. สำนักอนามัยได้มีหนังสือ ที่ กท ๐๗๐๑/๙๓๘๖๓ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ส่งคำขอประเมินบุคคล ราย นางสาวลัดดา ตรีสุพัฒน์ศิลป์ ถึงสำนักงาน ก.ก. เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓
๔. ผลงานทางวิชาการ

เรื่อง "ผลการยับยั้งเชื้อแบคทีเรียของสารสกัดใบปีบต่อเชื้อสเตรปโตค็อกคัส มิวแทนส์"
Antibacterial Efficacies of Leaf Extract of Millingtonia hortensis Linn on Streptococcus mutans. (ลงพิมพ์เผยแพร่ใน วารสาร มจร. วิชาการ วิทยาศาสตร์สุขภาพ HCU Journal of Health Science ปีที่ ๒๔ ฉบับที่ ๒ กรกฎาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓ Volume ๒๔ Number ๒ July - December ๒๐๒๓) ISSN ๒๖๕๑ - ๑๓๙๘ (Online)



บัญชีสรุปผลการประเมินบุคคล
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔
ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๔

ลำดับที่	ตำแหน่งที่ขอประเมิน	ผู้ผ่านการประเมิน	ผู้ไม่ผ่านการประเมิน	รวม
๑	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	๑	-	๑
๒	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ	๑	๒	๓
๓	นักกายภาพบำบัดชำนาญการพิเศษ	๒	-	๒
๔	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	๑	-	๑
๕	วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ	๑	-	๑
รวมทั้งสิ้น		๖	๒	๘



บัญชีสรุปผลการประเมินบุคคล
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔
ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง/หน่วยงานที่สังกัด	ตำแหน่ง/หน่วยงานที่ขอประเมิน	ผลการพิจารณา (ผ่าน/ไม่ผ่าน) (ร้อยละ)	วันที่มีผลในการประเมิน ไม่ก่อนวันที่	หมายเหตุ
๑	นางลดาภานต์ เลิศวรรณวิทย์ นายแพทย์ชำนาญการ (ด้านเวชกรรม สาขาสูติ - นรีเวชกรรม) (ตำแหน่งเลขที่ รพท. ๖๙) กลุ่มงานสูติ - นรีเวชกรรม กลุ่มภารกิจด้านบริการหัตถิยกรรมระดับสูง โรงพยาบาลหลวงพ่อทวีศักดิ์ ชุดินอโร อูทิส สำนักการแพทย์	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ (ด้านเวชกรรม สาขาสูติ - นรีเวชกรรม) ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	ผ่าน (๗๓.๓๔)	๓ เมษายน ๒๕๖๓ (ส่งถึงสำนักงาน ก.ก. เมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๓ แก้ไข ๒ ครั้ง รวมระยะ เวลาที่ใช้ ๘๖ วัน)	มติคณะกรรมการประเมินผลงาน ด้านการแพทย์ ๔ (รับผิดชอบสายงานแพทย์ ด้านเวชกรรม สาขาสูติ - นรีเวชกรรม) ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ (ผลงานมีคุณภาพเหมาะสม กับระดับตำแหน่งที่ขอประเมิน)
๒	นางสาวนันทรัตน์ วัฒนผาสุกานนท์ เภสัชกรชำนาญการ (ตำแหน่งเลขที่ รพท. ๓๖๔) กลุ่มงานเภสัชกรรม กลุ่มภารกิจด้านบริการหัตถิยกรรม โรงพยาบาลตากสิน สำนักการแพทย์	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ (ด้านเภสัชกรรมคลินิก) ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	ผ่าน (๙๐.๐๑)	๗ ตุลาคม ๒๕๖๓ (ส่งถึงสำนักงาน ก.ก. เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ แก้ไข ๑ ครั้ง รวมระยะ เวลาที่ใช้ ๗ วัน)	มติคณะกรรมการประเมินผลงาน ด้านเภสัชกรรม (รับผิดชอบสายงานเภสัชกรรม) ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ (ผลงานมีคุณภาพเหมาะสม กับระดับตำแหน่งที่ขอประเมิน)
๓	นางสาวศศิพร เกรียงเขียวชาญ นักกายภาพบำบัดชำนาญการ (ด้านบริการทางวิชาการ) (ตำแหน่งเลขที่ รพท. ๒๔๘) กลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู กลุ่มภารกิจด้านบริการหัตถิยกรรม โรงพยาบาลตากสิน สำนักการแพทย์	นักกายภาพบำบัดชำนาญการพิเศษ (ด้านบริการทางวิชาการ) ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	ผ่าน (๙๒.๐๐)	๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ (ส่งถึงสำนักงาน ก.ก. เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ แก้ไข ๒ ครั้ง รวมระยะ เวลาที่ใช้ ๒๑ วัน)	มติคณะกรรมการประเมินผลงาน ด้านกายภาพบำบัด (รับผิดชอบสายงานกายภาพบำบัด) ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ (ผลงานมีคุณภาพเหมาะสม กับระดับตำแหน่งที่ขอประเมิน)
๔	นางยุพดี กิตติวุฒิชูศิลป์ นักกายภาพบำบัดชำนาญการ (ด้านบริการทางวิชาการ) (ตำแหน่งเลขที่ รพท. ๑๗๑) กลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู กลุ่มภารกิจด้านบริการหัตถิยกรรม โรงพยาบาลสิรินธร สำนักการแพทย์	นักกายภาพบำบัดชำนาญการพิเศษ (ด้านบริการทางวิชาการ) ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	ผ่าน (๙๐.๐๐)	๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ (ส่งถึงสำนักงาน ก.ก. เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ แก้ไข ๒ ครั้ง รวมระยะ เวลาที่ใช้ ๓๒ วัน)	มติคณะกรรมการประเมินผลงาน ด้านกายภาพบำบัด (รับผิดชอบสายงานกายภาพบำบัด) ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ (ผลงานมีคุณภาพเหมาะสม กับระดับตำแหน่งที่ขอประเมิน)
๕	นางสาวเพ็ญภา ไชยเสนา พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ (ด้านการพยาบาล) (ตำแหน่งเลขที่ ศบส.(๕๗)๔) กลุ่มงานการพยาบาลและ การบริหารทั่วไป ศูนย์บริการสาธารณสุข ๕๗ บุญเรือง ล้าเลิศ สำนักอนามัย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ (ด้านการพยาบาลทั่วไป) ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	ผ่าน (๘๑.๓๓)	๒๘ เมษายน ๒๕๖๓ (ส่งถึงสำนักงาน ก.ก. เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๒ แก้ไข ๒ ครั้ง รวมระยะ เวลาที่ใช้ ๑๓๒ วัน)	มติคณะกรรมการประเมินผลงาน ด้านพยาบาลวิชาชีพ ๓ (รับผิดชอบสายงานพยาบาลวิชาชีพ ในสังกัดสำนักอนามัย) ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ (ผลงานมีคุณภาพเหมาะสม กับระดับตำแหน่งที่ขอประเมิน)
๖	นายสยามราช หอมหวล วิศวกรโยธาชำนาญการ (ด้านควบคุมการก่อสร้างและหรือ โครงการ) (ตำแหน่งเลขที่ กกผ. ๑๒)	วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ (ด้านควบคุมการก่อสร้างและบริหาร โครงการ) ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม	ผ่าน (๗๘.๖๗)	๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ (ส่งถึงสำนักงาน ก.ก. เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ แก้ไข ๒ ครั้ง รวมระยะ เวลาที่ใช้ ๘๗ วัน)	มติคณะกรรมการประเมินผลงาน ด้านวิศวกรรมโยธา (รับผิดชอบสายงานวิศวกรรมโยธา) ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ (ผลงานมีคุณภาพเหมาะสม กับระดับตำแหน่งที่ขอประเมิน)



ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง/หน่วยงานที่สังกัด	ตำแหน่ง/หน่วยงานที่ขอประเมิน	ผลการพิจารณา (ผ่าน/ไม่ผ่าน) (ร้อยละ)	วันที่มีผลในการประเมิน ไม่ก่อนวันที่	หมายเหตุ
๗	<p>กลุ่มงานวิศวกรรม กองกำจัดมูลฝอย สำนักสิ่งแวดล้อม (มติ ก.ก. ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ อนุมัติปรับปรุง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคล สายงานวิศวกรรมโยธา จากงาน ควบคุมการก่อสร้างและหรือโครงการ เป็น ด้านควบคุมการสร้าและ บริหารโครงการ)</p> <p>นางธนิษานต์ เทพนาม เภสัชกรชำนาญการ (ด้านเภสัชกรรมคลินิก) (ตำแหน่งเลขที่ รพส. ๒๔๖) กลุ่มงานเภสัชกรรม กลุ่มภารกิจด้านบริการตติยภูมิ โรงพยาบาลสิรินธร นักรแพทย์</p>	<p>เภสัชกรชำนาญการพิเศษ (ด้านเภสัชกรรมคลินิก) ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม</p>	<p>ไม่ผ่าน (๕๔.๖๖)</p>		<p>(ผลงานมีคุณภาพเหมาะสม กับระดับตำแหน่งที่ขอประเมิน)</p> <p>มติคณะกรรมการประเมินผลงาน ด้านเภสัชกรรม (รับผิดชอบสายงานเภสัชกรรม) ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ (ผลงานมีคุณภาพไม่เหมาะสมกับ ระดับตำแหน่งที่ขอประเมิน เนื่องจาก ๑. ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา มีการเก็บผลงานในช่วงระยะ เวลาเพียง ๓ เดือน ทำให้ผลการปรับปรุง กระบวนการประสานรายการยาในหอ ผู้ป่วย โรงพยาบาลสิรินธรไม่ชัดเจน ไม่สามารถแสดงผลสำเร็จการปรับปรุง งานได้ ควรมีการเปรียบเทียบผลงาน ก่อนปรับปรุง และหลังการปรับปรุง เพื่อแสดงผลสำเร็จของการปรับปรุง ว่าดีขึ้นอย่างไร ๒. ข้อเสนอ แนวคิด วิธีการเพื่อพัฒนา งานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพ มากขึ้น เสนอเรื่อง "โครงการจัดตั้งศูนย์ บริการเภสัชสนเทศ กลุ่มงานเภสัชกรรม โรงพยาบาลสิรินธร" โดยข้อเท็จจริง โรงพยาบาลสิรินธรเป็นโรงพยาบาลที่ ผ่านการประเมินคุณภาพจากสถาบัน รับรองคุณภาพโรงพยาบาลมาแล้ว หลายครั้ง ในส่วนของงานบริการเภสัช- สนเทศนั้น เป็นส่วนหนึ่งของมาตรฐาน งานเภสัชกรรมที่ทุกโรงพยาบาลต้องทำ ดังนั้น คณะกรรมการประเมินผลงาน เห็นว่าโรงพยาบาลที่ผ่านการประเมิน คุณภาพ HA ต้องมีงานนี้อยู่ในงาน เภสัชกรรมที่ทุกโรงพยาบาลต้อง ดำเนินการอยู่แล้ว จึงไม่ควรจัดทำ ข้อเสนอเกี่ยวกับการจัดตั้งศูนย์ฯ ดังกล่าวอีก แต่ควรเป็นการพัฒนาศูนย์ฯ ให้มีระบบ หรือต่อยอดให้ดีกว่าเดิม</p>
๘	<p>นางสาวหทัยรัตน์ ณ ระนอง เภสัชกรชำนาญการ (ด้านเภสัชกรรมคลินิก) (ตำแหน่งเลขที่ รพส. ๒๔๔) กลุ่มงานเภสัชกรรม กลุ่มภารกิจด้านบริการตติยภูมิ โรงพยาบาลสิรินธร</p>	<p>เภสัชกรชำนาญการพิเศษ (ด้านเภสัชกรรมคลินิก) ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม</p>	<p>ไม่ผ่าน (๕๕.๐๐)</p>		<p>มติคณะกรรมการประเมินผลงาน ด้านเภสัชกรรม (รับผิดชอบสายงานเภสัชกรรม) ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ (ผลงานมีคุณภาพไม่เหมาะสมกับ ระดับตำแหน่งที่ขอประเมิน เนื่องจาก</p>



ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง/หน่วยงานที่สังกัด	ตำแหน่ง/หน่วยงานที่ขอประเมิน	ผลการพิจารณา (ผ่าน/ไม่ผ่าน) (ร้อยละ)	วันที่มีผลในการประเมิน ไม่ก่อนวันที่	หมายเหตุ
	สำนักงานแพทย์				<p>๑. ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา</p> <p>๑.๑ การพัฒนาระบบบริการฯ ดังกล่าวยังไม่เห็นผลการดำเนินงานที่มี ผลเป็นรูปธรรม ทำให้ไม่สามารถประเมิน การพัฒนาระบบบริการฯ ที่นำเสนอได้ และควรเปรียบเทียบผลงานก่อนการ พัฒนาและหลังการพัฒนา</p> <p>๑.๒ ข้อ ๓ ความรู้ทางวิชาการหรือ แนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ ข้อ ๔ สรุปสาระสำคัญของเรื่องและขั้นตอน การดำเนินการ ข้อ ๕ ส่วนของงานที่ ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ และข้อ ๗ ผลสำเร็จ ของงาน ผู้ขอรับการประเมินเสนอ เนื้อหาในแต่ละหัวข้อไม่สอดคล้องกับ</p> <p>๒. ข้อเสนอ แนวคิด วิธีการเพื่อ พัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มี ประสิทธิภาพมากขึ้น</p> <p>๒.๑ เรื่องที่เสนอเป็นเรื่องที่สามารถ มีการพัฒนาต่อยอดได้ แต่เนื้อหาที่เขียน ยังไม่แสดงให้เห็นถึงการพัฒนางาน</p> <p>๒.๒ หลักการและเหตุผล ไม่ได้ อธิบายถึงความเป็นมา เหตุผลความจำเป็น สภาพปัญหา หรือความสำคัญของเรื่อง โดยเชื่อมโยงให้เห็นความสัมพันธ์กับ เรื่องที่น่าเสนอ</p> <p>๒.๓ กรอบการวิเคราะห์ แนวคิด ข้อเสนอ ไม่ได้อธิบายถึงแนวทางในการ ดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ และหรือเป้าหมายที่ตั้งไว้</p> <p>๒.๔ ตัวชี้วัดความสำเร็จ ที่ระบุมา ไม่สามารถวัดได้ ควรระบุเกณฑ์ ผู้ขอรับการประเมินใช้เป็นตัวชี้วัดว่า ข้อเสนอที่ประสบความสำเร็จ</p>



แบบสรุปผลการสำรวจข้อมูลรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น
และเงินค่าจ้างของข้าราชการ และลูกจ้างกรุงเทพมหานคร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

งวดการรายงาน ครั้งที่ 1 ประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	รายรับ/รายได้ (ไม่รวมเงินอุดหนุน และเงินกู้)	เงินอุดหนุนและเงินกู้		งบประมาณรายจ่ายประจำปี	ค่าใช้จ่าย			รวม	คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
		เงินอุดหนุนทั่วไป	เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ		เงินกู้ที่มีเงื่อนไข	เงินเดือน ค่าจ้างประจำและเงินเพิ่มอื่นที่จ่ายควบ	ค่าจ้างชั่วคราว			
กรุงเทพมหานคร	75,500,000,000.00			75,500,000,000.00	15,190,534,420.00	2,483,832,000.00	11,320,871,200.00	28,995,237,620.00	38.40	

หมายเหตุ รวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีรายละเอียดดังนี้

- หนังสือสำนักงานกรุงเทพมหานครที่ กท 1902/32 ลงวันที่ 12 มกราคม 2564 รายงานตามแบบสำรวจข้อมูลรายการค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับงบประมาณรายจ่ายจากข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง ส่งข้อมูลรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้างของข้าราชการกรุงเทพมหานครและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร

ลงชื่อ ผู้ให้ข้อมูล
 (นายณัฐพงศ์ ดิขยัตตม)

